

รายงานประจำปี 2562
ANNUAL REPORT
2019

134.564

11.3965

98.3748

735.120

134.564

735.120

134.564

11.3965

76.4308

24.4446

Digitalization
to Toward

134.564

4.2%





Digitalization to Towards



IAM

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

มุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจ
ที่บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

สารบัญ	หน้า
วิสัยทัศน์และพันธกิจ	2
ประวัติความเป็นมา	4
การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	6
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	8
สารจากประธานกรรมการ	10
สารจากรักษาการผู้จัดการ	11
คณะกรรมการบริษัท	12
คณะผู้บริหารระดับสูง	20
คณะผู้บริหาร	25
โครงสร้างองค์กร	26

การประกอบธุรกิจ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	28
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	34
ผลการดำเนินงาน	41

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ	52
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	66
การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	74
การตรวจสอบภายใน	77
ความรับผิดชอบต่อสังคม	79

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	81
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	83
รายงานของผู้สอบบัญชี	85
งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน	88

ที่อยู่และช่องทางติดต่อบริษัท

113

วิสัยทัศน์

“มุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

- ◆ เพื่อให้หนี้ด้วยคุณภาพที่ได้รับโอนมาจากรธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยได้รับการบริหารจัดการแก้ปัญหาและได้รับช้อยุติอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สัมฤทธิ์ผลตามนโยบายที่กำหนด
- ◆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถชำระผลตอบแทนการโอนสินทรัพย์คืนให้กับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยตามสัญญาที่กำหนด
- ◆ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญของภาครัฐในการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ ช่วยปรับโครงสร้างหนี้ให้กับลูกหนี้ และแก้ไขปัญหาสถาบันการเงินเพื่อลดความสูญเสียให้คงเหลือน้อยที่สุด
- ◆ เพื่อเสริมสร้างบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การติดตามหนี้ทางกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินคดีและบังคับคดีอย่างมีประสิทธิภาพ

ปรัชญาองค์กร



“ยึดมั่น แน่วแน่ในการร่วมคิด ร่วมฝ่าฟันอุปสรรคไปกับลูกค้า
ในการพลิกวิกฤตสู่ความสำเร็จ”

วัฒนธรรมองค์กร

“SPARK”



S : Service Mind

การทำงานโดยมีใจรัก การให้บริการที่ดีด้วยความเต็มใจ ทำให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจ ได้รับผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด เพื่อมุ่งไปสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการ



P : Proactive

การทำงานเชิงรุกที่มีการวางแผนรองรับไว้อย่างละเอียด รอบคอบ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและมองลึกลงมาถึงต้นตอของปัญหา แล้วจัดการเตรียมแผนสำรองไว้ก่อนอย่างรัดกุม เพื่อความสำเร็จของงานที่เป็นไปตามเป้าหมาย



A : Accountability

ความสำนึก เข้าใจ และรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่และผลงานของตนเองต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้



R : Response Heartily

สามารถให้บริการด้วยใจภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถตอบสนองต่อความคาดหวัง สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้รับบริการ



K : Knowledge Sharing

สามารถเสริมสร้าง รวบรวม และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานภายในและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งพัฒนาผลงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อองค์กร



ประวัติความเป็นมา

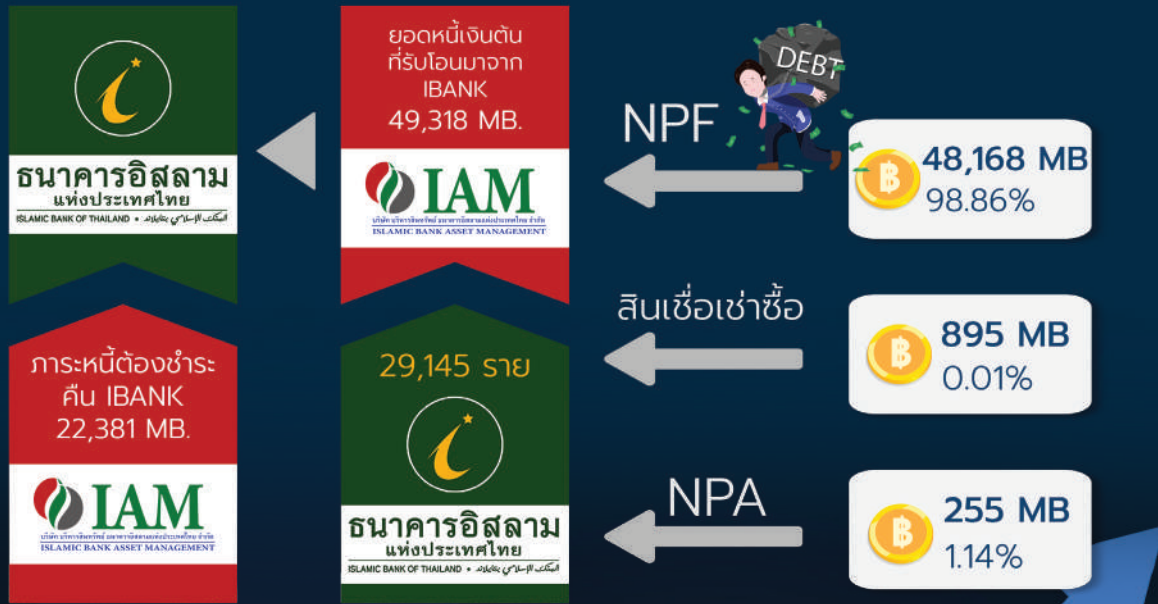
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลาม จำกัด (บสอ.) ก่อตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2559 มีภารกิจหลักในแก้ไขปัญหาเฉพาะธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอก.) โดยการรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (Non-Performing Financing:NPF) ในส่วนลูกหนี้ที่ไม่ใช้มุสลิม รวมถึงหลักประกันของสินทรัพย์จาก ธอก. เพื่อนำไปบริหารจัดการ จำหน่าย เจริญแก้ไข ปรับโครงสร้างหนี้ เรียกเก็บหนี้ ด้วยมาตรการทางกฎหมาย หรือดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีตามขั้นตอนทางกฎหมาย

บสอ. จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ด้วยทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ล้านบาท โดยกระทรวงการคลังถือหุ้น 100% มีสถานะเป็นรัฐวิสาหกิจ อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง มีสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นหน่วยงานกำกับดูแล

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 บสอ. ได้ดำเนินการรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์จากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตามสัญญาโอนสินทรัพย์และสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยมีจำนวนลูกหนี้ ณ วันรับโอน รวม 29,145 ราย มีสินทรัพย์ด้อยคุณภาพรับโอนรวม 49,318 ล้านบาท มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 22,605 ล้านบาท และในฐานะผู้รับโอน บสอ. ตกลงชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์ โดยชำระเป็นตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 5 ฉบับ มีมูลค่ารวม 22,605 ล้านบาท เท่ากับมูลค่าทางบัญชี (Net Book Value) ของสินทรัพย์ ณ วันโอนสินทรัพย์

ต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 บสอ. และ ธอก. ได้ตกลงร่วมกันปรับปรุงรายการสินทรัพย์ที่รับโอน โดยมีสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมูลค่าทางบัญชีสุทธิลดลงเหลือ 22,381 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF) จำนวน 22,126 ล้านบาท และทรัพย์สินรอการขาย (NPA) จำนวน 255 ล้านบาท รวมทั้งได้มีการปรับปรุงค่าตอบแทนตามตัวสัญญาใช้เงินฉบับที่ 5 ลดลงเหลือ 4,381 ล้านบาท โดยสรุป บสอ. มีข้อตกลงจ่ายค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์ให้กับ ธอก.เป็นตัวสัญญาใช้เงิน 5 ฉบับเป็นจำนวนเงินรวม 22,381 ล้านบาท

ภาพรวมของสินทรัพย์ที่รับโอนมา



การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

1/7/2561

- IBANK ยุติการเป็นตัวแทนเรียกเก็บหนี้รับชำระหนี้&เก็บทรัพย์สิน
- IAM เริ่มดำเนินการเรียกเก็บหนี้ด้วยตนเอง

29/6/2560

- IAM รับโอนหนี้ NPF รวม 49,318 ลบ.
- สัญญาแต่งตั้ง IBANK เป็นตัวแทนเรียกเก็บหนี้รับชำระ&เก็บทรัพย์สิน

30/8/2561

- เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ลบ.

27/9/2559

- ครม. มีมติอนุมัติการจัดตั้ง IAM เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงการคลังถือหุ้น 100%
- ทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท

31/12/2561

ผลประกอบการปี 61

เรียกเก็บหนี้ได้ 2,087 ลบ.

... มีรายได้จากการดำเนินงาน 1,091 ลบ.
และมีกำไรสุทธิ 782 ลบ.

6

5

22/10/2561

- ชำระผลตอบแทนตามตัวสัญญาใช้เงิน
คืน IBANK ปี 60-61 รวม 578.52 ลบ.

7

31/12/2562

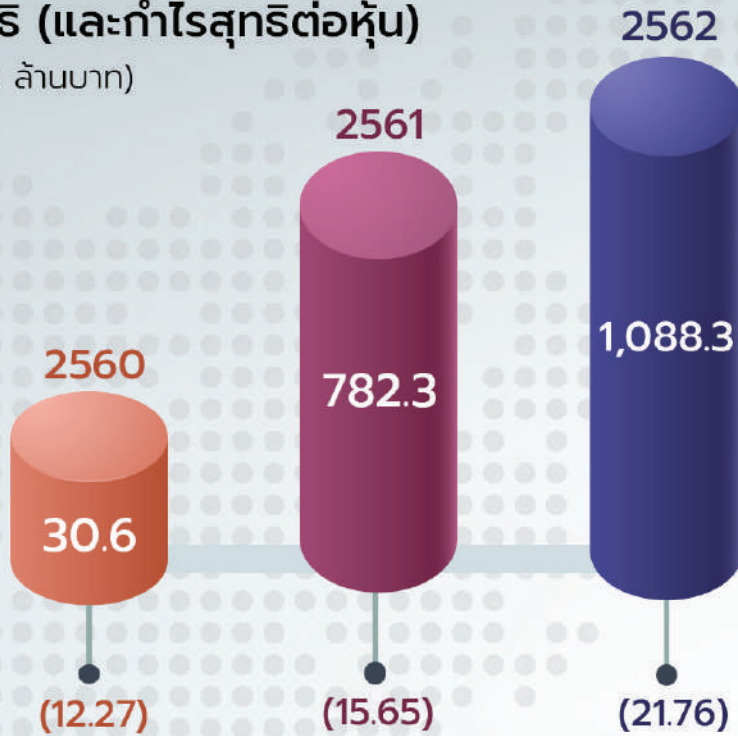
- ชำระเงินต้นคืน IBANK 3,500 ลบ.
ก่อนกำหนด



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

กำไรสุทธิ (และกำไรสุทธิต่อหุ้น)

(กำไรสุทธิ : ล้านบาท)

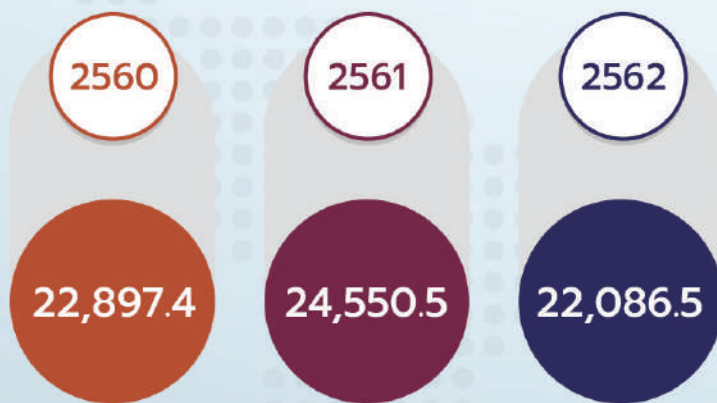


(กำไรสุทธิต่อหุ้น : บาท)

กำไรสุทธิและกำไรต่อหุ้นมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง

สินทรัพย์รวม

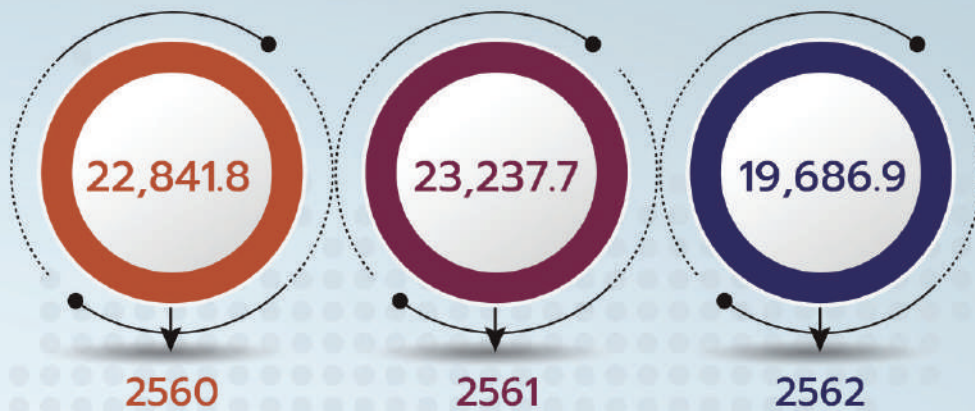
(หน่วย : ล้านบาท)



สินทรัพย์รวมลดลงเป็นผลมาจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นหลัก

หนี้สินรวม

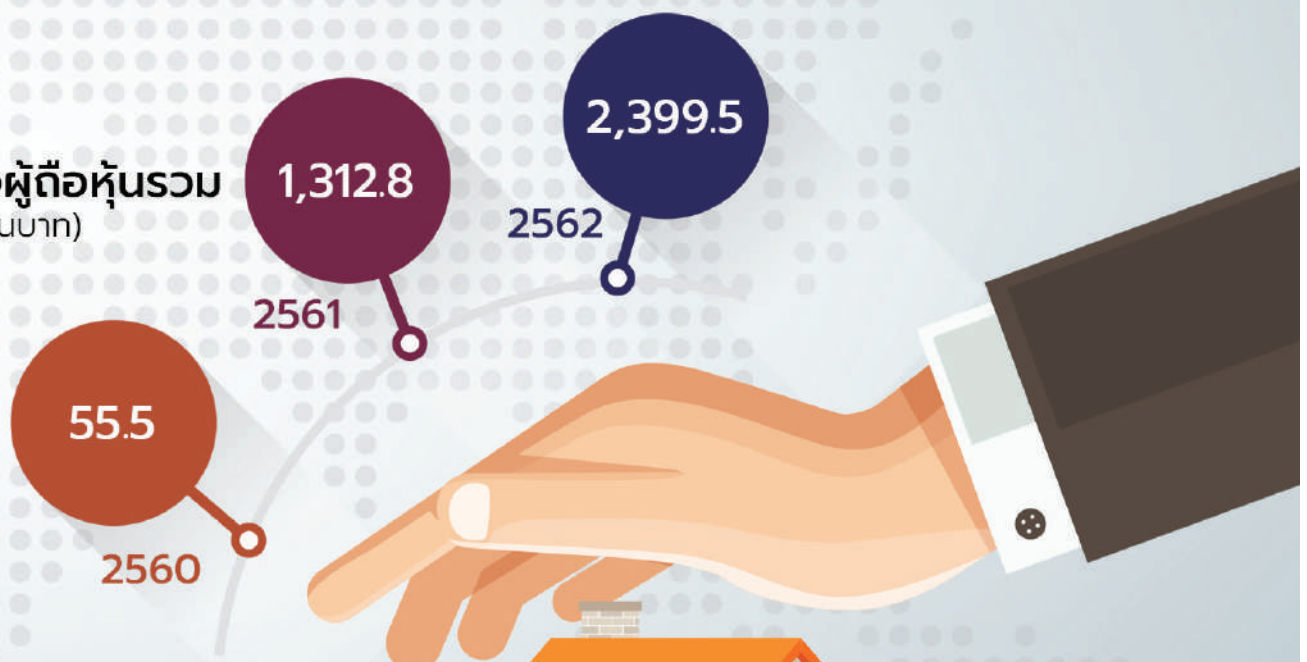
(หน่วย : ล้านบาท)



หนี้สินรวมลดลงจากการจ่ายชำระคืนตัวสัญญาใช้เงินบางส่วนก่อนครบกำหนด

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

(หน่วย : ล้านบาท)



ส่วนผู้ถือหุ้นเติบโตต่อเนื่อง

สารจากประธานกรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (ไอแอม หรือ บสอ.) เป็นองค์กรรัฐวิสาหกิจ ที่กระทรวงการคลังถือหุ้น 100% จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2559 และได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด โดยมีสถานะเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งเดียวที่กระทรวงการคลังถือหุ้น 100% ถือเป็นรัฐวิสาหกิจ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เพื่อทำหน้าที่รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยมาบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และคำนึงถึงศักยภาพความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้ เพื่อเรียกเก็บเงินชำระหนี้เงินสดได้อย่างรวดเร็ว และนำไปชำระหนี้สัญญาใช้เงินจากการโอนสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยได้ตามกำหนด เพื่อสร้างศักยภาพและเสถียรภาพของ บสอ. เพื่อรองรับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีอัตราเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต

จากวันที่จัดตั้งบริษัท จนถึงวันนี้ เป็นเวลา 3 ปี เราภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งของฟันเฟืองในการยกระดับเศรษฐกิจของประเทศ เรามีความภูมิใจที่ได้ช่วยฟื้นฟูธุรกิจของลูกค้าให้พลิกฟื้นและสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ ด้วยบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานครอบคลุมทุกด้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ลูกหนี้ได้มีโอกาสชำระหนี้และนำทรัพย์สินกลับไปได้ใช้ประโยชน์

ดิฉันในนามประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ขอให้คำมั่นสัญญาว่าเรายังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ ด้วยวิสัยทัศน์

“มุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่บริหารจัดการสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพอย่างยั่งยืน”

พร้อมกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยระบบดิจิทัล เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มและขอขอบพระคุณผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนได้แก่ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยดีในฐานะที่เป็นรัฐวิสาหกิจน้องใหม่ ไอแอมจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ตามแนวทางการต่อต้านการทุจริตของภาครัฐอย่างเคร่งครัดพร้อมมอบบริการที่ดี ให้ไอแอมเป็นที่พึ่งของลูกค้า และเราจะมุ่งสู่การเป็นบริษัท บริหารสินทรัพย์อย่างมืออาชีพและเป็นบริษัท บริหารสินทรัพย์ที่ดีที่สุดของประเทศ

ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่เสียสละแรงกาย แรงใจ และร่วมขับเคลื่อนให้ ไอแอม เดินหน้าสู่เป้าหมายต่อไป



ดร.พรรณชนิดตา บุญครอง
ประธานกรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สารจากรักษาการผู้จัดการ

ในปี 2562 นับเป็นปีที่ดีอีกปีหนึ่งที่ไอแอมมีผลประกอบการเติบโตอย่างน่าพอใจ เนื่องจากสามารถเรียกเก็บหนี้ได้มากกว่าปีที่ผ่านมาและทำให้มีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนค่อนข้างมาก ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ไอแอมยังมีความสามารถทำกำไรได้อย่างต่อเนื่องในทุกปี และในปีนี้อะแอมยังได้ดำเนินการชำระหนี้คืนให้กับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอก.) ตามตัวสัญญาใช้เงินเพื่อชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์ไว้ได้ก่อนที่ตัวสัญญาใช้เงินจะครบกำหนดเป็นจำนวนเงิน 3,500 ล้านบาท แม้ว่าบริษัทจะก่อตั้งมาเป็นเวลาเพียง 3 ปี แต่มีการเติบโตอย่างมั่นคง นับเป็นความภาคภูมิใจของเราชาวไอแอม

ในนามรักษาการผู้จัดการบริษัท และพนักงานทุกคนต่างมีความมุ่งมั่นและปณิธานอันแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมตระหนักถึงบทบาทในการมีส่วนช่วยพลิกฟื้นธุรกิจให้ลูกค้ากลับคืนสู่อิสรภาพ และมีความสามารถทางการเงินอีกครั้ง ส่งเสริมให้ความรู้และสร้างความเข้าใจกับลูกค้าในการประกอบธุรกิจ ให้ลูกค้าเรียนรู้ความผิดพลาดในอดีตและปรับตัวแก้ไข ซึ่งสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ชาติของรัฐบาล ภายใต้โครงการ Business Turnaround โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกค้าสามารถกลับมาดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ มีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น ทั้งธุรกิจ SMEs และธุรกิจรายใหญ่ ซึ่งจะสะท้อนไปยังการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ

ไอแอมดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ 4 ด้าน ที่ตอบโจทย์ครบทุกองค์ประกอบ ได้แก่ ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร, ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน, ด้านการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ และด้านการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยดำเนินการภายใต้ 4 ยุทธศาสตร์ ประกอบไปด้วย


ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างรายได้เพื่อให้บริการธุรกิจ และสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน พร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ปฏิรูปองค์กรสู่ Digitalization เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ องค์กรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาล

เรามีความเชื่อมั่นในตัวลูกค้าทุกท่าน และเชื่อว่าลูกค้าทุกท่านมีความเชื่อมั่นในตัวเราเช่นกัน มาร่วมสร้างบรรยากาศ **"TRUST & LOYALTY"** ในการไว้เนื้อเชื่อใจซึ่งกันและกัน เพื่อร่วมฝ่าฟันอุปสรรคและก้าวสู่เป้าหมายความสำเร็จไปพร้อมกัน



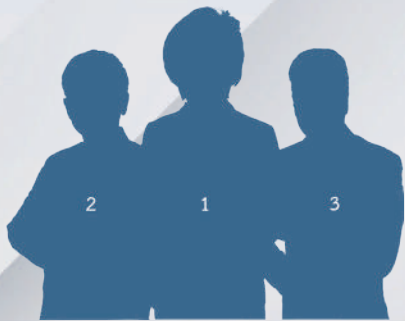
นางศรียา ลิ้มปิติป

รักษาการผู้จัดการบริษัท

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด



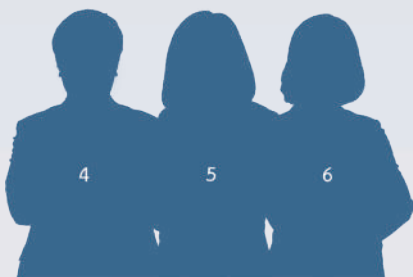
คณะกรรมการ



1. ดร.พรรณชนิดตา บุญครอง
ประธานกรรมการ

2. ดร.พนิต ธีรภาพวงศ์
กรรมการ

3. นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก
กรรมการ



4. นายไพโรจน์ วงศ์สมิทธิ์
กรรมการ

5. นางสาวสุปรียา พิพัฒน์โนนชัย
กรรมการ

6. นางอินทรา โทศบุญยารักษ์
กรรมการ

การเปลี่ยนแปลงกรรมการในปี 2562

4. นายไพโรจน์ วงศ์สมิทธิ์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไป

5. นางสาวสุปรียา พิพัฒน์โนนชัย : คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติมจำนวน 1 คน ตามความเห็นชอบจาก กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีผลตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

6. นางอินทรา โทศบุญยารักษ์ : คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีมติแต่งตั้งนางอินทรา โทศบุญยารักษ์ เป็นกรรมการบริษัทฯ แทน นายไพโรจน์ วงศ์สมิทธิ์ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระเท่ากับกรรมการเดิมที่ลาออกไป



ดร.พรรณนิตตา บุญครอง (อายุ 63 ปี) ประธานกรรมการ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร
- กรรมการจรรยาบรรณ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปี 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพว.5) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง (ปริญญาบัตร วปม.) รุ่นที่ 5 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 6 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรวุฒิบัตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Matters and Trends (BMT 1/2016) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| พ.ศ. 2560 - 2563 | • กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) |
| พ.ศ. 2557 - 2560 | • กรรมการและประธานกรรมการบริษัทมหาชน บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) |
| พ.ศ. 2557 - 2559 | • กรรมการและประธานกรรมการบริหาร ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย |
| พ.ศ. 2558 - 2559 | • ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง |



ดร.พนิท ธีรภาพวงค์ (อายุ 52 ปี)

- กรรมการ
- ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ที่ปรึกษากฎหมาย (คุณวุฒิ ระดับ 10) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านกฎหมาย) ประจำคณะ อ.ก.พ. สามัญของกรมธนารักษ์ และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกระทรวงการคลัง
- กรรมการ (ผู้แทนกระทรวงการคลัง) / ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอกกฎหมาย (Ph.D.) ทุนรัฐบาลไทย ตามความต้องการของกรมสรรพากร ด้านกฎหมายภาษีอากรระหว่างประเทศ, Queen Mary College, มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ (the University of London)
- ปริญญาโทกฎหมาย (LL.M.) สาขากฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ (International Economic Law) มหาวิทยาลัยวอร์ริค ประเทศอังกฤษ (the University of Warwick, UK)
- นิติศาสตรบัณฑิต (LL.B.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปศส) รุ่น 12 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร นักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 70 สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 6 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) Class 250 และหลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) Class 29 จาก IOD (Thai Institute of Director) และอยู่ใน Director Pool List ของกระทรวงการคลัง



นายสุรารักษ์ ธีร์จันทัก (อายุ 48 ปี)

- กรรมการ
- ประธานอนุกรรมการบริหาร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการกองพัฒนารัฐวิสาหกิจ 2 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration, West Coast University
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2559 - 2561

- ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ



นายไพโรจน์ วงศ์สมิทธิ์ (อายุ 60 ปี) กรรมการ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการอิสระ ธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท จักรไฟฟ้า เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท พี แอดไวเซอร์ จำกัด
- กรรมการอิสระ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บมจ.กานตะวันอุตสาหกรรม
- กรรมการ บริษัท พีดับบลิว คอนซัลแทนต์ จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์ Oklahoma State University, USA
- ปริญญาตรี ด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน Oklahoma State University, USA

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ก.ค. 2560 - ส.ค. 2562 | • กรรมการอิสระ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย |
| ก.ค. 2560 - ส.ค. 2562 | • กรรมการอิสระ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด |
| ม.ค. 2559 - พ.ย. 2561 | • กรรมการอิสระ บมจ. กสท.โทรคมนาคม |
| ร.ค. 2559 - มิ.ย. 2560 | • ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม |
| ส.ค. 2558 - ก.ค. 2559 | • ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| พ.ค. 2557 - มิ.ย. 2558 | • กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ.กานตะวันอุตสาหกรรม |
| พ.ย. 2557 - ร.ค. 2557 | • กรรมการคัดเลือกผู้ให้บริการบริหารหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ที่ไม่มีหลักประกัน |
| ก.ย. 2557 - ม.ค. 2558 | • ประธานคณะทำงานกำกับและติดตามการบริหารงาน NPL ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย |
| เม.ย. 2555 - ร.ค. 2559 | • ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอสซีเอ็มบี จำกัด |
| ก.ค. 2554 - พ.ค. 2557 | • ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์คณะกรรมการการเงินการคลังการธนาคาร สถาบันการเงินวุฒิสภา |



นางสาวสุปรียา พิพัฒน์นโมมัย (อายุ 43 ปี)

- กรรมการ
- ประธานอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- อนุกรรมการบริหาร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการ ธนาคารออมสิน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทสาขาการเงิน (MSc in Finance Focused on Financial Econometrics, Distinction), Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม) สาขาวิทยาศาสตร์การจัดการและคอมพิวเตอร์ (BSc (Hons) Management Science with Computing and a Year in Industry with Distinction), University of Kent at Canterbury, UK

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>พ.ศ. 2556 – 2561</p> | <ul style="list-style-type: none"> • รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ธนาคารทหารไทยจำกัด(มหาชน) |
| <p>พ.ศ. 2548 – 2556</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Global Head of Derivatives Work-out Advisor และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าสายงานฝ่ายบริหารสินทรัพย์กลุ่มพิเศษ ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) |
| <p>พ.ศ. 2542 – 2547</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Quantitative Financial Analyst, Reserve Management Division, Bank of Thailand |
| <p>พ.ศ. 2539 – 2540</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Chief Computer Programmer, Phoenix First Ltd., Alton UK |
| <p>พ.ศ. 2539 – 2540</p> | <ul style="list-style-type: none"> • นักวิเคราะห์การเงิน ฝ่ายกำกับและพัฒนากิจการธนาคารเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย |



นางอินทิรา โทคปุณยารักษ์ (อายุ 60 ปี)

- กรรมการ
- ประธานอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- อนุกรรมการบริหาร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่นที่ 2 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 18 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2555) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง รุ่นที่ 2 สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชนรุ่นที่ 9 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Chief Finance Officer สภานักบัญชีแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์การศึกษาคอมพิวเตอร์

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ต.ค. 2560 - พ.ค. 2562
พ.ศ. 2552 - 2560</p> <p>พ.ศ. 2546 - 2552</p> <p>พ.ศ. 2547 - 2553
พ.ศ. 2544 - 2546
พ.ศ. 2542 - 2544
พ.ศ. 2540 - 2542
พ.ศ. 2524 - 2542</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า องค์การคลังสินค้า • รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสินเชื่อ/กลุ่มงานบริหารสินทรัพย์/กลุ่มงานปฏิบัติการ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารเงินและบัญชี/สายงานสนับสนุนการบริหาร ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย • กรรมการและกรรมการบริหาร สมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย • ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน ธนาคารแสตนดาร์ดชาร์เตอร์ด นครธน • ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี ธนาคารพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย • กรรมการบริหาร บริษัทสยามซีทีไอที จำกัด • รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

คณะผู้บริหารระดับสูง



1. นายรณบ ต่านอำไพ
ผู้จัดการบริษัท
2. นางโครยา ลิมปิตป์
รักษาการผู้จัดการบริษัท
และผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปรับโครงสร้างหนี้
3. นายบัณฑูรย์ วงษ์บัณฑูรย์
ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานกฎหมายและพิธีการสินเชื่อ
4. นางสาวกัทรวดี สุวรรณเวช
รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานอำนวยความสะดวก

การเปลี่ยนแปลง ผู้จัดการ ในปี 2562

1. ผู้จัดการบริษัทฯ : โดยนายรณบ ต่านอำไพ ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 23 สิงหาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีมติแต่งตั้ง นางโครยา ลิมปิตป์ ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปรับโครงสร้างหนี้ ให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด แทน นายรณบ ต่านอำไพ ที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ 23 สิงหาคม 2562 และ นางโครยา ลิมปิตป์ รักษาการผู้จัดการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง ผู้จัดการบริษัทฯ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

2. นางโครยา ลิมปิตป์ : ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไป



นายรณรงค์ ด่านอำไพ

ผู้จัดการบริษัท

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- พาณิชย์ศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย (นบท. รุ่นที่ 33)
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ (ToPCATS)
- การทำกับดูละเลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รุ่นที่ 16
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 23)
- ประกาศนียบัตรศึกษา วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 57)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่นที่ 19 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตรการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 5 โดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประกาศนียบัตรเทคนิคการเจรจาต่อรอง ระบุข้อพิพาท และแก้ไขวิกฤตการณ์ รุ่นที่ 1 โดยสำนักงานอนุญาโตตุลาการ
- ประกาศนียบัตรนักปกครอง รุ่นที่ 1 โดยเนติบัณฑิตยสภา

ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2558 - 2560
 - กรรมการ องค์การคลังสินค้ากระทรวงพาณิชย์
 - ที่ปรึกษา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
 - กรรมการ บริษัทผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
 - ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- พ.ศ. 2557 - 2558
 - กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับการปฏิบัติตามเกณฑ์ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2556
 - ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ และรักษาการผู้จัดการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

นางโครยา ลิ้มปัทม์
รักษาการผู้จัดการบริษัท
และผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปรับโครงสร้างหนี้



ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- รักษาการผู้จัดการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปรับโครงสร้างหนี้ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต พัฒนาการเศรษฐกิจ สาขาการเงินการธนาคาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรการวิเคราะห์รายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เพื่อจัดการทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพย์สินด้วยคุณภาพ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรทักษะเพื่อการจัดการระดับสูง
- หลักสูตร Mini Master of Business Administration คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรการสร้างทีมงานเป็นเลิศ
- หลักสูตรการปรับโครงสร้างหนี้
- หลักสูตรประมาณการหนี้การเงินชั้นพื้นฐาน

ประสบการณ์การทำงาน

- พ.ศ. 2560 - 2562 • ผู้อำนวยการฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้ 1 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- พ.ศ. 2544 - 2556 • หัวหน้ากลุ่มงานประสานกรมบัญชีกลาง บริษัท เพลินจิตแอดไวเซอร์ จำกัด
• หัวหน้ากลุ่มงานคำนวณและแบ่งผลกำไร/ขาดทุน และกลุ่มงานบัญชี/การเงิน
• หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการสินทรัพย์, ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2
• ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2, เจ้าหน้าที่วิเคราะห์การเงินอาวุโส
• ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 4 บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)



นายบัณฑิต วังษิบัณฑิต
ผู้ช่วยผู้จัดการ
สายงานกฎหมายและพิธีการสินเชื่อ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานกฎหมายและพิธีการสินเชื่อ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรพื้นฐานของ TFRS 9 (Fundamental of TFRS 9) สาขาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>พ.ศ. 2561 - 2562</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน • ผู้อำนวยการ ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด |
| <p>พ.ศ. 2553 - 2561</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย |
| <p>พ.ศ. 2552 - 2553</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริหารฝ่ายนิติกรรมสัญญา บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด |
| <p>พ.ศ. 2549 - 2552</p> | <ul style="list-style-type: none"> • หัวหน้าส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล (ฝ่ายบริหารส่วนกลาง) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม |
| <p>พ.ศ. 2545 - 2549</p> | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรมสัญญาและหลักประกัน (งานบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ) ธนาคาร ทีเอสโก้ จำกัด (มหาชน) |

นางสาวภัทรวดี สุวรรณเวช รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานอำนวยการ



ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานอำนวยการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- การจัดทำกระแสเงินสดและการวิเคราะห์กระแสเงินสด สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- Digital Transformation Strategy for Senior Management บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิง (ประเทศไทย) จำกัด
- Mini - MBA in Direct Sales จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- International Banking System Seminar ธนาคารกรุงเทพ สาขาฮ่องกง

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร บริษัท พีเพิล มีเดีย กรุ๊ป จำกัด
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- ที่ปรึกษาด้านบริหารทรัพยากรบุคคล Amss Inc.,Ltd (บริษัทในเครือไทย แอร์พอร์ตส์ กราวด์ เซอร์วิสเชส)
- ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร บริษัท ไทยแลนด์ พรวิโเล การ์ด จำกัด
- ผู้จัดการโครงการพิเศษ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- ผู้จัดการโครงการพิเศษ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

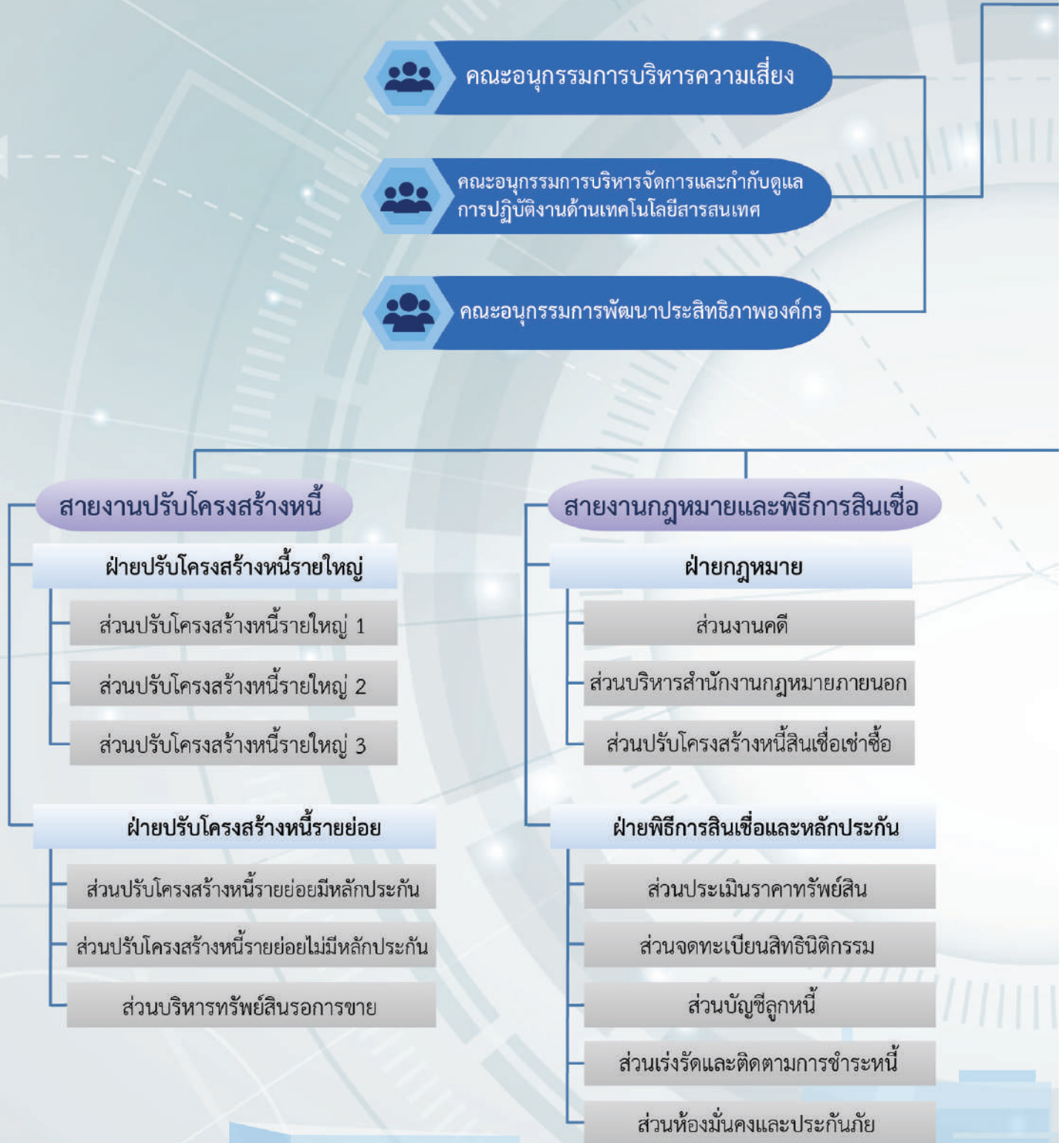
คณะผู้บริหาร



1. นางสาวพรรัตน์ ปิยะพันธ์
ผู้อำนวยการอาวุโส
ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่
2. นายเจนวิทย์ ยกบัต
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย
3. นายวิชัย กอเจริญวิทย์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายกฎหมาย
4. นายเตชิต มานะโสม
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน
5. นายสิทธินิรันดร์ วันสุข
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารงานกลาง
6. นายชาติรัฐ ยุกรมา
รักษาการผู้อำนวยการ
ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

โครงสร้างองค์กร

Organization Chart



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ผู้จัดการบริษัท

สำนักตรวจสอบภายใน

ส่วนเลขานุการบริษัท

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

สายงานอำนาจการ

ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

- ส่วนแผนยุทธศาสตร์และประเมินผล
- ส่วนงบประมาณ
- ส่วนสื่อสารองค์กร
- ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายบัญชีและการเงิน

- ส่วนบัญชี
- ส่วนการเงิน
- ส่วนจัดการข้อมูลสารสนเทศ
- ส่วนบริหารความเสี่ยง
- ส่วนกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ฝ่ายบริหารงานกลาง

- ส่วนธุรการ
- ส่วนจัดซื้อจัดจ้าง
- ส่วนนิติการและสัญญา



การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 นโยบายการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างรายได้เพื่อให้บรรลุภารกิจและสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน



บสอ. มีแนวทางบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และคำนึงถึงศักยภาพความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า เพื่อเรียกเก็บเงินให้ได้เงินสดอย่างรวดเร็วและนำไปชำระหนี้สัญญาใช้เงินจากการรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจาก รอก. ได้ตามกำหนด รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและรองรับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่อาจได้รับโอนมาเพิ่มเติมอีก

กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่

บสอ. มีแนวทางบริหารจัดการกลุ่มนี้เอง โดยภายหลังจากที่รับโอนลูกหนี้มาจะดำเนินการเร่งรัดติดตามเอกสารสำคัญทางคดีหรือข้อมูล สถานะทางคดี ของลูกหนี้ทุกรายเพื่อทำการศึกษาวิเคราะห์ลูกค้ายุทธศาสตร์ และดำเนินการในเชิงรุกตามความเหมาะสมสำหรับลูกหนี้แต่ละรายตามกลุ่มดังนี้

- กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ที่มีเจตนาภรณ์ในการปรับโครงสร้างหนี้ จะดำเนินการเจรจากับลูกหนี้และปรับโครงสร้างหนี้ให้เหมาะสมกับศักยภาพและความสามารถของกลุ่มลูกหนี้ โดยลูกหนี้สามารถเจรจาประนอมหนี้ได้ในทุกขั้นตอนกระบวนการทางกฎหมาย
- กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ที่ไม่มีเจตนาภรณ์ในการชำระหนี้หรือไม่สามารถติดต่อได้ บสอ. จะใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายอย่างครบถ้วนทุกรายต่อไป

กลุ่มลูกหนี้รายย่อย และสินเชื่อเช่าซื้อ

บสอ. แบ่งกลุ่มลูกหนี้รายย่อยออกเป็น 2 กลุ่ม เพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพตามกลุ่มลูกค้าโดยลูกหนี้กลุ่มนี้มีแนวทางบริหารจัดการโดยมีทั้งกลุ่มที่ บสอ. บริหารจัดการเอง และกลุ่มที่มีการว่าจ้างบริษัทผู้ให้บริการภายนอก (Outsource) เป็นผู้ดำเนินการ

• กลุ่มที่ 1 สินเชื่อรายย่อยแบบมีหลักประกัน

บสอ. ดำเนินการบริหารจัดการลูกหนี้กลุ่มนี้เอง

- กลุ่มลูกหนี้ที่มีเจตนาสมัครใจในการปรับโครงสร้างหนี้ แต่มีปัญหาด้านสภาพคล่องหรือรายได้ บสอ. จะดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้โดยลูกหนี้สามารถผ่อนชำระหนี้ตามศักยภาพของลูกหนี้ มุ่งเน้นให้ลูกหนี้ยังมีสภาพคล่องเพียงพอในการดำเนินชีวิตได้ตามความเหมาะสม
- กลุ่มลูกหนี้ที่ไม่มีเจตนาสมัครใจในการชำระหนี้ หรือกรณีไม่สามารถติดต่อได้ จำเป็นต้องใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายเพื่อบังคับคดีและนำทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ต่อไป

• กลุ่มที่ 2 สินเชื่อรายย่อยแบบไม่มีหลักประกัน และสินเชื่อเช่าซื้อ

บสอ. มีแนวทางการติดตามทวงถามและดำเนินคดีโดยการว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) เป็นผู้ดำเนินการแทน แต่การตัดสินใจทางกลยุทธ์หลักยังอยู่ที่ บสอ. โดยคำนึงถึงการใช้บุคลากรในการกำกับดูแล และการบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- บสอ. กำหนดวิธีการจัดจ้างผู้ให้บริการภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดวิธีกำกับดูแลอย่างเหมาะสม
- มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทภายนอก (Outsource) เพื่อส่งมอบงานให้กับบริษัทที่มีศักยภาพ และดำเนินการได้ตามเป้าหมาย

ทรัพย์สินรอการขาย

บสอ. มีแนวทางดำเนินการปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพย์สินรอการขายเพื่อเร่งรัดการขาย NPA เพื่อให้ได้รับเงินสดคืนอย่างรวดเร็ว และคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายของ บสอ. ทั้งแบบที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน

- การขยายช่องทางการจำหน่าย และช่องทางการรับรู้ถึงประชาชนทั่วไปให้ได้รับข้อมูลทรัพย์สินรอการขายของ บสอ.
- การกำหนดแนวทางดำเนินการต่อผู้บุกรุกทรัพย์สินรอการขาย
- การปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมต่อการจำหน่าย โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน พร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน



บสอ. มีการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับ พันธกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งการบริหารต้นทุน ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม เพื่อสร้างผลตอบแทน ให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน มีความมั่นคงทางการเงิน และสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว ควบคู่ไปกับการปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกระบวนการทำงานให้มีมาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ของหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และ ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)

แนวทางการบริหารจัดการ

- 1) มีการพัฒนาศักยภาพ สร้างแรงจูงใจ และการประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร เช่น
 - การพัฒนาบุคลากรให้มียอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ องค์กรดิจิทัล (Digitalization)
 - การเร่งปรับปรุงโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานในกลุ่ม ธุรกิจเดียวกัน
 - การจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (KPI)
- 2) การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) การพิจารณาใช้บริษัท/พนักงาน Outsource เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และบริหาร ต้นทุนและค่าใช้จ่ายระยะยาวอย่างเหมาะสม เช่น การประเมินราคาโดยบริษัทภายนอก (Outsource)
- 4) การพัฒนา ปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น
 - หลักเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจของ สคร.
 - การจัดทำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน IFRS9 ของ ธปท.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ปฏิรูปองค์กรสู่ Digitalization เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน



บสอ. มีแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐาน เช่น ระบบการบริหารสินทรัพย์ การบริหารจัดการภายใน การให้บริการแก่ลูกค้า รวมทั้งการจัดทำรายงานให้กับหน่วยงานผู้กำกับดูแล รวมทั้งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผล และการประเมินผล โดยมีการเตรียมความพร้อมทั้งด้านบุคลากร ฐานข้อมูล การถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน และสร้างศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว

แนวทางการบริหารจัดการ

- 1) มีการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรองรับการดำเนินงานของ บสอ.
- 2) มีการศึกษา วิเคราะห์ ถึงความเชื่อมโยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในของ บสอ. กับหน่วยงานภายนอก
- 3) มีการพัฒนา ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลกลางให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน
- 4) มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างประสิทธิภาพโดยรวม และต่อยอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างนวัตกรรมและมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร
- 5) การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้าหรือลูกหนี้เพิ่มความสามารถการแข่งขันให้กับองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาล



บสอ. มีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้าหรือลูกหนี้ ประชาชน มีระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งมีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความตระหนักถึงสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบโดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีและสะท้อนถึงคุณค่าขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

1) การดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 และแนวทางปฏิบัติ มีองค์ประกอบครบถ้วน

- มีการตรวจสอบภายใน
- มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบองค์กรและกฎหมาย
- มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2) มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานสากลตาม สคร. หรือกระทรวงการคลังกำหนด

3) มีการส่งเสริมให้เกิดจริยธรรมที่ดีของบุคลากรภายในองค์กร

4) มีการจัดกิจกรรมและรายงานเผยแพร่ด้าน CG และ CSR

1.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บสอ. มีกระบวนการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายที่รับโอนมาตามขอบเขตที่กำหนดใน พรก.บริษัทบริหารสินทรัพย์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

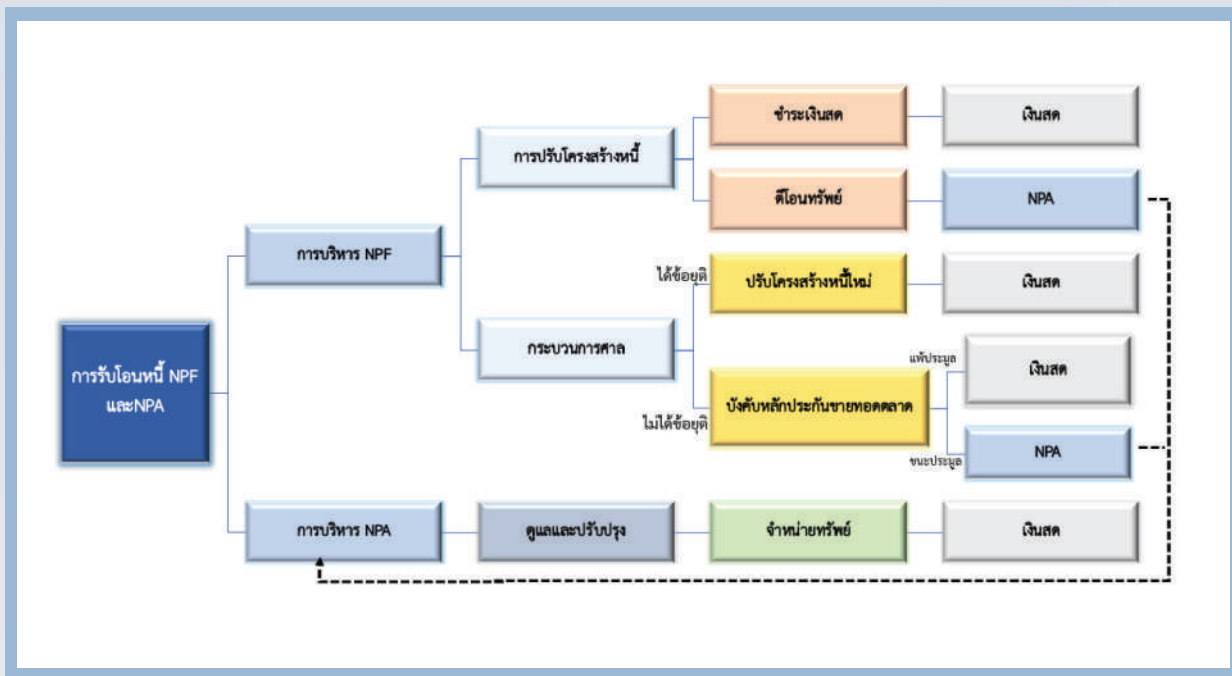
สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) บสอ. มีแนวทางบริหารจัดการโดยการเจรจาประนอมหนี้ผ่านกระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เป็นหลัก แต่หากผลการเจรจาไม่ได้ช้อยติหรือไม่สามารถติดต่อกับลูกหนี้ได้ บสอ. มีแนวทางดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการทางศาลถึงที่สุดทุกราย รวมถึงการบังคับคดีขายทอดตลาดทรัพย์สินหลักประกันของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม บสอ. ให้โอกาสลูกหนี้สามารถเจรจาประนอมหนี้ได้ในทุกขั้นตอนทางกฎหมาย

ทั้งนี้ในการประนอมหนี้ บสอ. มีนโยบายรับชำระหนี้จากตีโอนทรัพย์สินเพื่อชำระหนี้ โดยจะนำทรัพย์สินดังกล่าวเป็นทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และนำทรัพย์สินดังกล่าวออกขายต่อไป

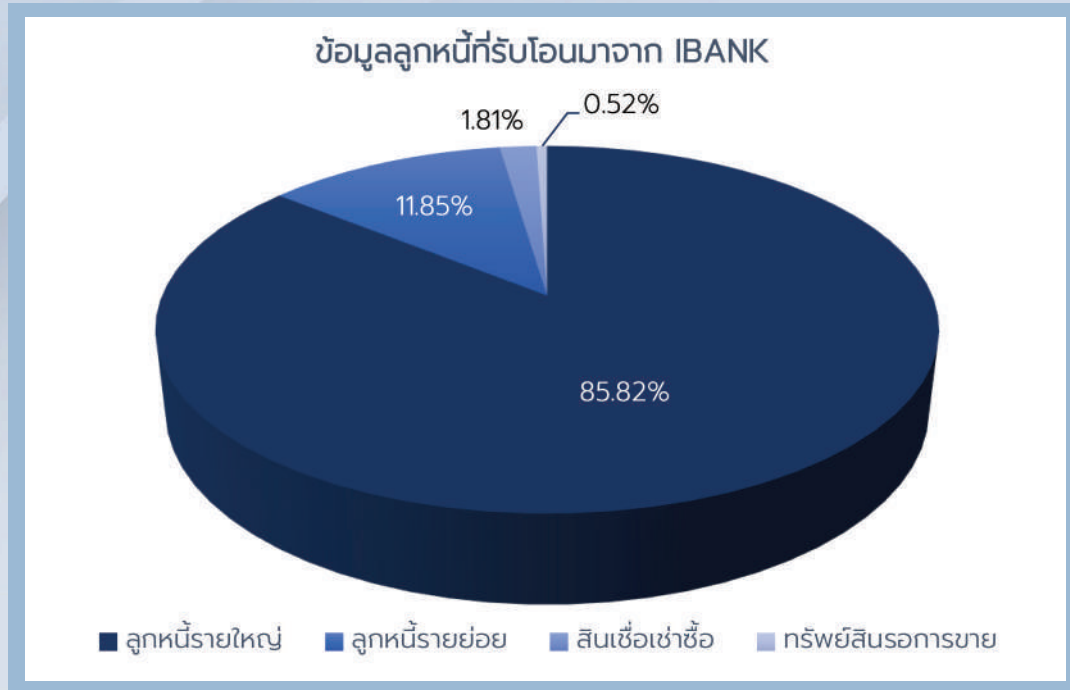
กรณีทรัพย์สินรอการขาย (NPA) มีแนวทางบริหารจัดการโดยจัดให้มีการดูแลและปรับปรุงให้มีสภาพดีพร้อมขายให้กับผู้ซื้ออย่างสม่าเสมอ สำหรับทรัพย์สินรอการขาย (NPA) นอกจากได้มาจากการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วยคุณภาพแล้วอาจมาจากการที่ บสอ. ประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันจากการขายทอดตลาด

ทั้งนี้การดำเนินงานตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กล่าวข้างต้นนั้น เพื่อให้สามารถเรียกเก็บเงินสดจากลูกหนี้และนำมาชำระค่าตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินให้กับ รอก. และส่งผลกำไรให้กับกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นต่อไป

กระบวนการบริหาร NPF และ NPA สรุปตามแผนภูมิดังนี้



2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ



“บสอ. เป็นกลไกหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับโอนมาจากรนาคาการอิสลามแห่งประเทศไทย มีส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับโอนมามีส่วนช่วยฟื้นฟูธุรกิจของลูกหนี้ให้สามารถดำเนินต่อไปได้ และกลับสู่ระบบเศรษฐกิจต่อไป”

หลังจากที่ได้รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจาก รอก. แล้ว บสอ. จะมีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่รับโอนมาตามจำนวนเงินต้นและตามประเภทของลูกหนี้ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลูกหนี้ในแต่ละกลุ่ม โดยลูกหนี้ที่จำนวนเงินต้นมากกว่า 20 ล้านบาทขึ้นไป บสอ. จัดให้อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ ซึ่ง ณ วันรับโอนมีจำนวน 174 ราย มีเงินต้นตามสัญญา รวม 42,325.98 ล้านบาท คิดเป็น 85.82% ของเงินต้นตามสัญญาที่รับโอนมา สำหรับลูกหนี้ที่มีจำนวนเงินต้นต่ำกว่า 20 ล้านบาท บสอ. จัดให้อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยโดยมีจำนวน 27,962 ราย มีภาระเงินต้นตามสัญญาที่รับโอนมารวม 5,842.02 ล้านบาท คิดเป็น 11.85% ซึ่งในกลุ่มนี้เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ บสอ. ยังได้แบ่งออกเป็นกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกัน และกลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกัน โดย ณ วันรับโอนมีลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกันมีจำนวน 1,356 ราย มีเงินต้นตามสัญญารับโอน 3,612.82 ล้านบาท และลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันมีจำนวน 26,606 ราย มีเงินต้นตามสัญญา 2,229.20 ล้านบาท นอกจากนั้นได้แบ่งกลุ่มสินเชื่อเช่าซื้อจำนวน 890 ราย มีเงินต้นตามสัญญา 894.82 ล้านบาท คิดเป็น 1.81% ในส่วนทรัพย์สินรอการขาย (NPA) มีมูลค่ารวม 255.29 ล้านบาท คิดเป็น 0.52%

2.1 ข้อมูลสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF) แยกรายกลุ่ม ณ วันรับโอน

หน่วย : ล้านบาท

ลำดับ	สถานะ	จำนวน (ราย)	เงินต้นตามสัญญา (ล้านบาท)	หลักประกัน* (ล้านบาท)	สัดส่วน ภาระหนี้ %
1	รายใหญ่รวม (วงเงิน20 ล้านบาทขึ้นไป)	174	42,325.98	19,426.55	85.82%
	มีหลักประกัน	149	39,156.31	19,426.55	
	ไม่มีหลักประกัน	25	3,169.67	-	
2	รายย่อยรวม (วงเงินต่ำกว่า20 ล้านบาท)	27,962	5,842.02	2,698.93	11.85%
	มีหลักประกัน	1,356	3,612.82	2,698.93	
	ไม่มีหลักประกัน	26,606	2,229.20	-	
3	เงินให้สินเชื่อเช่าซื้อ	890	894.82	-	1.81%
4	ทรัพย์สินรอการขาย	119	255.29	448.31	0.52%
	รวม	29,145	49,318.11	22,573.79	100%

*หมายเหตุ เป็นมูลค่าหลักประกัน ณ วันรับโอน

2.2 การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF)

“บสอ. มีนโยบายมุ่งเน้นการเจรจาและให้คำปรึกษาด้านการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อหาข้อยุติร่วมกันในการแก้ปัญหาหนี้ด้อยคุณภาพเป็นอันดับแรกโดยคำนึงถึงศักยภาพความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ควบคู่ไปกับการดำเนินคดีความ บังคับคดี ตามขั้นตอนทางกฎหมาย เพื่อให้ได้รับชำระเงินสดคืนอย่างรวดเร็ว และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางธุรกิจ ให้ลูกหนี้ไม่กลับมาเป็นหนี้ด้อยคุณภาพอีกในอนาคตผ่านกิจกรรมโครงการต่างๆ อาทิ การเสริมสร้างความรู้ด้านการปรับโครงสร้างหนี้ การเชื่อมโยงจับคู่ธุรกิจ เป็นต้น เพื่อลดความสูญเสียให้คงเหลือน้อยที่สุด”

กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่

บสอ. แบ่งกลุ่มตามเงินต้นที่รับโอนมามีจำนวนมากกว่า 20 ล้านบาท ปัจจุบันมีจำนวน 179 ราย (เดิมมี 174 รายต่อมามีการโอนลูกหนี้รายย่อยมีผู้บริหารและหลักประกันร่วมกันอีก 5 ราย) มีการวิเคราะห์สถานะลูกหนี้ทุกราย จากนั้นจะติดต่อเจรจาเสนอแผนเงื่อนไขการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อนำลูกหนี้เข้าสู่กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เป็นหลัก โดยคำนึงถึงศักยภาพและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า เพื่อช่วยให้ลูกหนี้มีสภาพคล่องทางธุรกิจสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ แต่หากลูกหนี้ไม่มีเจตนาสมัครในการชำระหนี้หรือไม่สามารถติดต่อได้หรือไม่สามารถหาข้อยุติได้ บสอ. จะใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายครบถ้วนทุกราย เพื่อบังคับคดีและนำทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ต่อไป

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกัน

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่มีเงินต้นต่ำกว่า 20 ล้านบาท และมีหลักประกัน ปัจจุบันมีจำนวน 1,356 ราย บสอ. มีหนังสือแจ้งลูกหนี้ทุกรายเพื่อให้โอกาสในการประนอมหนี้ทุกรายโดยพิจารณาเจตนาและความสามารถชำระหนี้ เปิดโอกาสให้ลูกหนี้ได้ชำระตามเงื่อนไขที่ผ่อนปรนตามความสามารถ มุ่งเน้นให้ลูกหนี้ยังมีสภาพคล่องเพียงพอในการดำเนินชีวิตได้ตามความเหมาะสม แต่สำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่ไม่มีเจตนาสมณในการชำระหนี้ หรือกรณีไม่สามารถติดต่อได้ จำเป็นต้องใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายเพื่อบังคับคดีและนำทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ต่อไป

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันและสินเชื่อเช่าซื้อ

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันจำนวน 26,606 ราย และสินเชื่อเช่าซื้อ 890 ราย บสอ. ว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) เป็นผู้ติดตามและเรียกเก็บหนี้ โดยคำนึงถึงการใช้บุคลากรภายในและการใช้บริษัทติดตามจากภายนอก เพื่อให้การบริหารลูกหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดแนวทางบริหารจัดการและกำกับดูแลบริษัทภายนอก (Outsource) มีกระบวนการคัดเลือกและมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน

การบริหารจัดการการผิดนัดชำระหนี้

กลุ่มลูกหนี้ที่มีการประนอมหนี้และอยู่ระหว่างการปฏิบัติตามแผน บสอ. มีกระบวนการติดตามอย่างต่อเนื่อง กรณีลูกหนี้ขาดการผ่อนชำระตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ บสอ. จะดำเนินการติดตามทางโทรศัพท์ก่อนและออกจดหมายบอกกล่าวทวงถามจำนวน 2 ครั้ง เมื่อประเมินแล้วว่าลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ได้ บสอ. จะดำเนินการเรื่องเพื่อขออนุมัติยกเลิกสัญญาและดำเนินการตามกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ต่อไป

การดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย

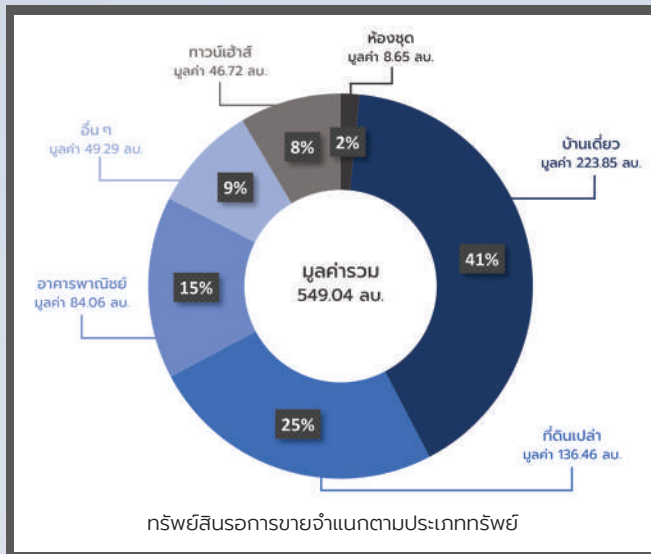
บสอ. มีการจัดจ้างสำนักงานกฎหมายภายนอกที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวกับการติดตามทวงถามหนี้และมีประสบการณ์ทางด้านงานดำเนินคดี งานบังคับคดี งานสืบหาทรัพย์สินและมีระบบการควบคุม ติดตาม และรายงานผลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการแก้ปัญหาและได้รับข้อยุติโดยเร็ว ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับชำระหนี้คืนตามเป้าหมายองค์กร

เมื่อรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจาก รอก. แล้ว จะดำเนินการตรวจสอบแยกประเภทลูกหนี้ที่อยู่ในกระบวนการกฎหมาย เพื่อให้ทราบสถานะคดีของลูกหนี้แต่ละรายและสามารถเร่งรัดคดีและบังคับคดี นำทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดให้ได้เงินสดนำมาลดหนี้โดยเร็ว กรณีลูกหนี้ยังไม่มีคำพิพากษา ฝ่ายกฎหมายจะดำเนินการสวมสิทธิเข้าเป็นคู่ความแทนธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ในฐานะโจทก์ หรือกรณีคดีที่ลูกหนี้มีคำพิพากษาแล้วจะเข้าไปสวมสิทธิเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา เพราะหากยังไม่มีการเข้าสวมสิทธิจะทำให้การกระบวนการรับชำระเงินเกิดความล่าช้าออกไปจากการยึดทรัพย์ต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้นอีก 2-3 เดือน มีผลกระทบต่อการเรียกเก็บหนี้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายองค์กร

นอกจากนั้นการที่ยังไม่ได้มีการสวมสิทธิทางคดีเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาหรือเจ้าหนี้ที่มีบุริมสิทธิผู้รับจำนองแล้ว บสอ. จะต้องเข้าประมูลในฐานะบุคคลภายนอก ซึ่งกรณีเป็นผู้ชนะการประมูลต้องชำระเงินตามราคาที่ประมูลซื้อพร้อมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อรับเอกสารสิทธิและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ต่อไป อย่างไรก็ตามกรรมบังคับคดีจะคืนเงินที่ถดถอยจ่ายในการประมูลซื้อเมื่อได้มีการดำเนินการสวมสิทธิแล้ว ในกรณีบุคคลภายนอกเป็นผู้ชนะการประมูล บสอ. จะต้องดำเนินการขอรับเงินจากการขายทอดตลาด ซึ่งจะต้องเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น คำสั่งศาลการเข้าสวมสิทธิเพื่อยื่นต่อกรมบังคับคดีเพื่อจัดทำบัญชีรับจ่าย ซึ่งในขั้นตอนนี้กรมบังคับคดีอาจเรียกเอกสารเพิ่มเติมและหากมีการคัดค้านกรรมบังคับคดีต้องรอให้ศาลมีคำสั่งถึงที่สุดก่อน ดังนั้น บสอ. จึงมีกระบวนการเร่งรัดติดตามเงินรอรับจากการขายทอดตลาดอย่างต่อเนื่อง

2.3 การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA)

“บสอ. มีนโยบายปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม พร้อมสำหรับการจำหน่ายและทยอยนำทรัพย์สินรอการขายออกจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้รับเงินสดคืนอย่างรวดเร็ว ควบคู่ไปกับการให้ความรู้และคำปรึกษาด้านการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสินทรัพย์ เพื่อสร้างโอกาสในการทำกำไรและเสริมสร้างความมั่นคงทางธุรกิจแก่ผู้สนใจทั่วไป โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ทั้งช่องทางออนไลน์และการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายต่าง ๆ เป็นต้น”



บสอ. มีทรัพย์สินรอการขายกระจายตัวอยู่ทั่วประเทศ ณ 31 ธันวาคม 2562 มีมูลค่าสุทธิรวม 316.63 ล้านบาท และมีมูลค่าตามราคาประเมินรวม 549.04 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นทรัพย์สินประเภทที่อยู่อาศัย แบ่งเป็น บ้านเดี่ยว 41% อาคารพาณิชย์ 15% และทาวน์เฮ้าส์ 8% โดยทำเลที่ตั้งกระจายอยู่ทั่วประเทศ ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล 31% ภาคใต้ 26% และภาคตะวันตก 20% ตามลำดับ

ทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ของ บสอ. มาจาก

- 1) การรับโอนมาจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (รอก.)

- 2) การซื้อจากการขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี

- 3) ได้มาจากทรัพย์สินที่ลูกหนี้ตีโอนทรัพย์สินเพื่อชำระหนี้

โดยเมื่อ บสอ. ได้รับโอนทรัพย์สินมาเป็นกรรมสิทธิ์เรียบร้อยแล้วจะดำเนินการจัดทำรายละเอียดและทะเบียนควบคุมทรัพย์สินรอการขายพร้อมทั้งออกสำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สินเพื่อให้ทราบข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับตัวทรัพย์สินรอการขายนั้นและจัดเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูล บสอ. เช่น สภาพการบุกรุกหรือใช้ประโยชน์ สภาพแวดล้อมและสภาพตัวทรัพย์สิน ทั้งภายในและภายนอก ประวัติการจ่ายค่าส่วนกลางนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร/อาคารชุด เป็นต้น

และจะดำเนินการพิทักษ์ทรัพย์สินเบื้องต้น โดยการปิดล็อกคฤหาสน์ ปิดป้ายห้ามบุกรุก และเพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสการขายและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพย์สิน บสอ. ได้มีการคัดเลือกทรัพย์สินบางส่วนที่มีศักยภาพนำมาปรับปรุงเพื่อจำหน่ายอีกด้วย

นอกจากการจัดการดูแลทรัพย์สินแล้ว บสอ. ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ และทำการตลาดเบื้องต้นด้วยการติดตั้งป้ายประกาศขาย ณ ที่ตั้งทรัพย์สินสำรวจความต้องการซื้อทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง ในส่วนของการประชาสัมพันธ์และทำการตลาดเพื่อขายทรัพย์สิน บสอ. มีการดำเนินการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ขายทรัพย์สินอย่างหลากหลาย เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ ในรูปแบบโบรชัวร์ แผ่นพับ ใบปลิว

รวมถึงประกาศขายผ่านเว็บไซต์ของทาง บสอ. www.iam-asset.co.th นอกจากนี้ยังใช้เครื่องมือการตลาดออนไลน์อื่น ๆ เช่น E-Brochure, Line Official โดยใช้ในการนำเสนอขายและตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการซื้อขาย เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการใช้ชีวิตของกลุ่มเป้าหมาย



สำหรับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด บสอ. ได้มีการวางกลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะเป็นผู้ซื้อทรัพย์สิน และกำหนดกลยุทธ์ในการขายให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น จัดให้มีการออกบูธตามสถานที่ต่างๆ เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ การออกบูธตามสถาบันการศึกษา อาคารสำนักงาน ศูนย์แสดงสินค้านิทรรศการและการประชุม เป็นต้น สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในชุมชนห้างไกลและต่างจังหวัด บสอ. ได้เน้นทำการตลาดในพื้นที่ เป็นสำคัญ ด้วยการลงพื้นที่เพื่อติดต่อหาผู้มีศักยภาพในการซื้อทรัพย์สิน รวมถึงสร้างเครือข่ายกับข้าราชการ นักธุรกิจ นายหน้า นักลงทุน และผู้อยู่อาศัยทั่วไป ที่อยู่ในพื้นที่นั้น ๆ



6 ห้องนอน 5 ห้องน้ำ
14,400,000 บาท

พอร์ทัลภาษาสเปน รัตนาศิรินทร์
รหัสทรัพย์สิน 61IAM-A-0073
ประเภททรัพย์สิน บ้านเดี่ยว 2 ชั้น
พื้นที่ 6 ห้องนอน 5 ห้องน้ำ 2 ห้องจอดรถ
1 ห้องคาราโอเกะ 2 ห้องครัว
เนื้อที่ 141.5 ตารางวา
บ้านเลขที่ 112/88 ตำบลสีครุ อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี

0-2126-7881 ต่อ 1214 @iamasset Islamicbank.asset www.iam-asset.co.th



ออกบูธที่สถาบันการศึกษา



ออกบูธที่อาคารสำนักงาน



ออกบูธที่ศูนย์แสดงสินค้านิทรรศการและศูนย์การประชุม



Luxury Private Residence Kanchanaburi

ตอบสนองความต้องการของชีวิต
บนพื้นที่กว่า 3-0-93.9 ไร่
ตั้งท่ากับบรรยากาศริมแม่น้ำแม่กลอง

6 ห้องนอน 3 Private Terrace
พร้อมสระว่ายน้ำขนาดใหญ่มาก
หน้าติดถนนแสงชูโต หลังติดแม่น้ำแม่กลอง ๑ คาบงนบุรี

รหัสทรัพย์สิน
62IAM-G-0040

ราคา **41.1** ล้านบาท

02-119-1498 ต่อ 1241 | islamicbank.asset | iamasset | www.iam-asset.co.th



**ที่สุดของทำเลลงทุน
ที่ดินเปล่า 153 ไร่
อำเภออ่าวลึก กระบี่**

แปลงสี่เหลี่ยมผืนผ้าติดถนนหลัก
หน้ากว้าง 612 เมตร
ห่างจากตัวเมือง เพียง 5.8 กม.


เลขที่ 44 ติดถนนเพชรเกษม (น.4)
ตำบลอ่าวลึกเหนือ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

รหัสทรัพย์สิน
62IAM-A-0122

ราคา **73.15** ล้านบาท

02-119-1498 ต่อ 1241 | islamicbank.asset | iamasset | www.iam-asset.co.th

ขั้นตอนเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินรอการขาย




4 ขั้นตอนง่ายๆ

เกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สิน

ของ IAM

เลือกทรัพย์สินที่สนใจได้ที่
www.iam-asset.co.th

1




ท่านสามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอซื้อทรัพย์สินได้โดยตรง (ไม่มีค่านายหน้า) **ได้ที่ Line: @iamasset หรือ Call Center: 02-119-1498 ต่อ 1241** โดยอ้างถึงรหัสทรัพย์สินที่ปรากฏทาง Website หรือป้ายที่ตั้งอยู่ที่ทรัพย์สิน ในกรณีที่มีผู้สนใจซื้อทรัพย์สินมากกว่า 1 ราย จะจัดให้มีการแข่งขันราคา

ก่อนตัดสินใจ ท่านต้องไปตรวจสอบทรัพย์สิน เช่น ทำเลที่ตั้ง, สภาพทรัพย์สิน หรือการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินด้วยตนเอง เพื่อให้เห็นถึงสภาพทรัพย์สิน และสภาพการใช้ทรัพย์สินจริงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจซื้อ

ยื่นหนังสือเสนอซื้อทรัพย์สินรอการขาย พร้อมวางเงินมัดจำ

2



เงินมัดจำไม่น้อยกว่า 10,000 บาท หรือไม่น้อยกว่า 1% ของราคาเสนอซื้อ กรณีทรัพย์สินมีมูลค่า 10 ล้านบาทขึ้นไป

เอกสารประกอบการเสนอซื้อทรัพย์สิน


- (1) สำเนาบัตรประชาชน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (3) หนังสือเสนอซื้อทรัพย์สินรอการขาย
- (4) หลักฐานการชำระเงิน

รอผลอนุมัติประมาณ 7 วัน

หากคำขอเสนอซื้อทรัพย์สินไม่ได้รับการอนุมัติ IAM คืนเงินมัดจำ ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่แจ้งผลไม่อนุมัติขาย

ทำสัญญาจะซื้อจะขาย และชำระเงินมัดจำเพิ่มจนครบ 5%


3



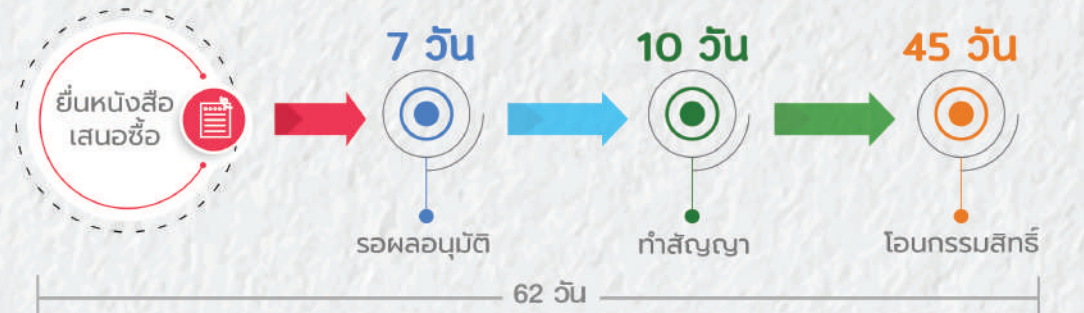
ทำสัญญาจะซื้อจะขายและชำระเงินมัดจำเพิ่มจนครบ 5% ของราคาทรัพย์สิน ภายใน 10 วันนับตั้งแต่วันที่อนุมัติขายทรัพย์สิน

รับโอนกรรมสิทธิ์ พร้อมชำระเงินส่วนที่เหลือ 95%

4



รับโอนกรรมสิทธิ์และชำระเงินส่วนที่เหลือ 95% ของราคาทรัพย์สิน ภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขาย ค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์ เช่น ค่าธรรมเนียมการโอน ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผู้ซื้อเป็นผู้ชำระ



62 วัน

☎ 02-119-1498 ต่อ 1241 🌐 islamicbank.asset 📠 @iamasset 🌐 www.iam-asset.co.th

3. ผลการดำเนินงานในปี 2562

3.1 ด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF)

การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในระหว่างปี 2562 บสอ. ได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สินทรัพย์ด้วยคุณภาพในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งหมด 1,888 ราย มีมูลค่าทางบัญชีรวม 6,832.62 ล้านบาท โดยเป็นการปรับโครงสร้างหนี้และปิดบัญชีในกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ 46 ราย เป็นการเปลี่ยนเงื่อนไขการชำระหนี้และปิดบัญชีรวม 42 รายและมีการประนอมหนี้ โดยการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ 4 ราย มีมูลค่าทางบัญชีรวม 6,566.49 ล้านบาท หรือคิดเป็น 96.10% ของการประนอมหนี้ทั้งหมด

ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้และปิดบัญชีชำระหนี้เสร็จสิ้น 1,790 ราย มูลค่าตามบัญชีรวม 266.13 ล้านบาท หรือคิดเป็น 3.90%

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ		เข้าซื้อ		รวม		
	จำนวน ราย	มูลค่าทาง บัญชี	จำนวน ราย	มูลค่าทาง บัญชี	จำนวน ราย	มูลค่าทาง บัญชี	
ปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่							
1	การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้/ ปิดบัญชีชำระหนี้เสร็จสิ้น	42	6,499.73	-	-	42	6,499.73
2	การตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้	4	66.76	-	-	4	66.76
	รวมปรับปรุงโครงสร้างหนี้รายใหญ่	46	6,566.49	-	-	46	6,566.49
ปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย							
1	เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้/ ปิดบัญชีชำระหนี้เสร็จสิ้น	1,790	266.13	-	-	1,790	266.13
2	การตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้	-	-	-	-	-	-
	รวมปรับปรุงโครงสร้างหนี้รายย่อย	1,790	266.13	-	-	1,790	266.13
	รวมเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	1,832	6,756.86	52	-	1,884	6,756.86
	รวมการตีทรัพย์สินชำระหนี้	4	66.76	-	-	4	66.76
	รวมปรับโครงสร้างหนี้	1,836	6,832.62	52	-	1,888	6,832.62

เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้างตามเกณฑ์สิทธิและมูลค่าหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บสอ. มียอดคงค้างของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้มีภาระเงินต้นตามเกณฑ์ทุน 19,806.79 ล้านบาท และภาระเงินต้นตามเกณฑ์สิทธิ 44,711.56 ล้านบาท โดย บสอ. มีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ไปแล้วมีมูลค่าตามเกณฑ์ทุน 9,062.06 ล้านบาท และมูลค่าตามเกณฑ์สิทธิ 15,173.76 ล้านบาท หรือคิดเป็น 45.75% และ 33.94% ตามลำดับ ในขณะที่มีมูลค่าหลักประกันรวม 37,994.70 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 191.57% ของมูลค่าทางบัญชี

หน่วย:ล้านบาท

	31 ธันวาคม 2562		
	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้น ตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อจากการ ซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุน)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	6,168.23	3,513.33	4,774.85
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	883.65	617.68	690.32
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	515.00	438.62	668.75
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	<u>7,606.88</u>	<u>4,492.43</u>	<u>11,492.61</u>
รวม	<u>15,173.76</u>	<u>9,062.06</u>	<u>17,626.53</u>
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ไม่ปรับโครงสร้างหนี้			
รวม	<u>29,537.79</u>	<u>10,744.73</u>	<u>20,368.17</u>
รวมทั้งสิ้น	<u>44,711.56</u>	<u>19,806.79</u>	<u>37,994.70</u>

ผลงานการปรับโครงสร้างหนี้แยกตามกลุ่มลูกหนี้

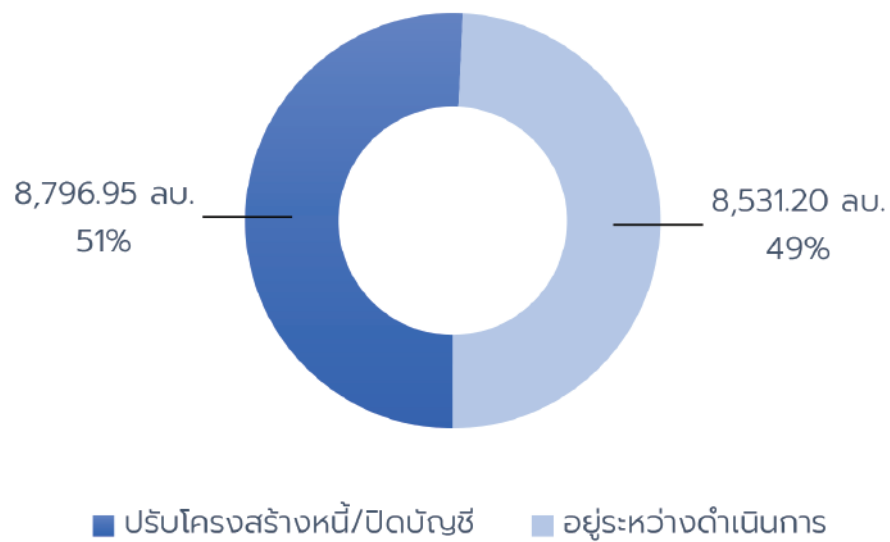
	ผลการดำเนินการ	จำนวน ราย	สัดส่วน	มูลค่าทาง บัญชี	สัดส่วน	เงินต้นคงเหลือ ตามสัญญา	สัดส่วน
กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	62	35.63%	8,796.95	50.77%	14,808.14	38.62%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	112	64.37%	8,531.20	49.23%	23,531.09	61.38%
	รวม	174	100%	17,328.15	100%	38,339.23	100%
กลุ่มลูกหนี้รายย่อย	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	2,818	10.08%	265.11	10.70%	359.83	6.23%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	25,147	89.92%	2,213.52	89.30%	5,433.26	93.77%
	รวม	27,965	100%	2,478.63	100%	5,794.09	100%
กลุ่มลูกหนี้เช่าซื้อ	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	104	11.71%	-	-	5.86	1.02%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	784	88.29%	-	-	572.36	98.99%
	รวม	888	100%	-	-	-	100%
รวมทั้งสิ้น		29,027		19,806.78		44,711.54	

ตามข้อมูลสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2562 บสอ. มีลูกหนี้รวมทั้งสิ้น 29,027 ราย แบ่งเป็นกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ 174 ราย กลุ่มลูกหนี้รายย่อย 27,965 ราย และกลุ่มลูกหนี้เช่าซื้อ 888 ราย โดยในกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่มีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้วจำนวน 62 ราย หรือคิดเป็น 35.63% ส่วนอีก 112 ราย ยังอยู่ระหว่างดำเนินการกระบวนการทางกฎหมาย ส่วนกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้ว 2,818 ราย หรือคิดเป็น 10.08% ส่วนอีก 25,147 ราย ยังอยู่ระหว่างดำเนินการโดยในกลุ่มส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกัน

ผลการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแยกตามกลุ่ม

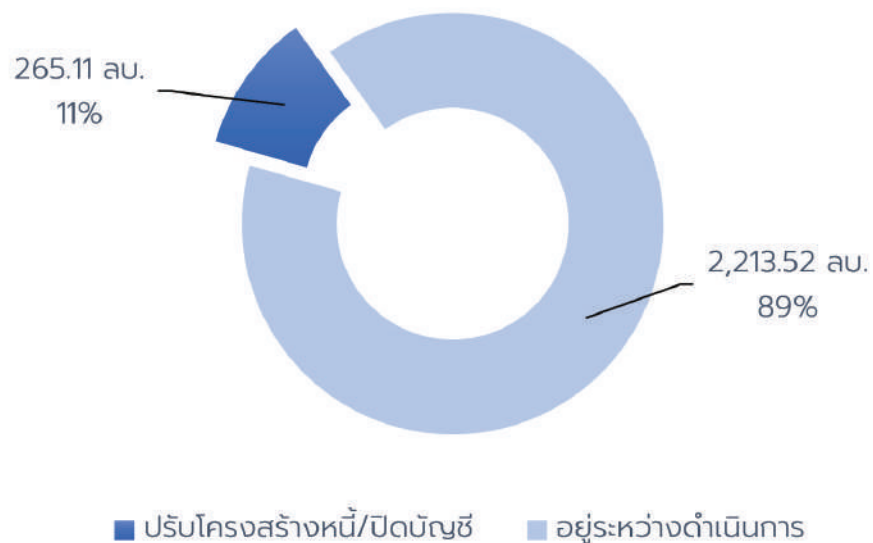
หน่วย : ล้านบาท

ผลการปรับโครงสร้างหนี้ กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ (ตามมูลค่าบัญชี)



หน่วย : ล้านบาท

ผลการปรับโครงสร้างหนี้ กลุ่มลูกหนี้รายย่อย (ตามมูลค่าบัญชี)

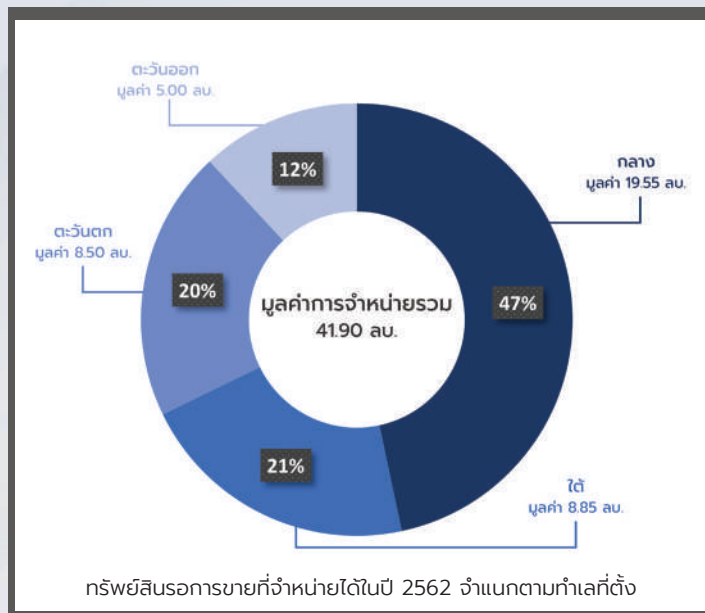


3.2 ด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA)



ในปี 2562 ทาง บสอ. มีการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายให้แก่ผู้สนใจรวม 12 แปลง ราคาขายรวม 41.90 ล้านบาท โดยทรัพย์สินรอการขายที่จำหน่ายได้ส่วนใหญ่ร้อยละ 47 เป็นทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพ และปริมณฑลจากการใช้กลยุทธ์การตลาดที่เน้นการเข้าถึงกลุ่มผู้ซื้อโดยตรง เช่น การติดตั้งป้ายประกาศขาย พร้อมสำรวจความต้องการซื้อทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัยในพื้นที่ รวมทั้งใช้เครื่องมือประชาสัมพันธ์ทั้งทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น การออกบูธตามสถาบันการศึกษา อาคารสำนักงาน ศูนย์แสดงสินค้านิทรรศการและการประชุม เป็นต้น สำหรับทรัพย์สินรอการขายที่อยู่ในต่างจังหวัด บสอ. ได้เน้นทำการตลาดในพื้นที่เป็นสำคัญด้วยการสร้างเครือข่ายกับข้าราชการ นักธุรกิจ นายหน้า นักลงทุน และผู้อยู่อาศัยในชุมชน

สำหรับปี 2563 บสอ. จะมีทรัพย์สินรอการขายเพิ่มเข้ามาอีกจำนวนมาก จากการเข้าซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี รวมทั้งมีทรัพย์สินที่ได้รับจากการตีโอนชำระหนี้ จึงมีแผนที่จะพัฒนาช่องทางการตลาดใหม่ ๆ ในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายให้กว้างขวางขึ้น เช่น การเข้าร่วมกับพันธมิตรที่มีช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินที่เป็นที่นิยม การขยายความร่วมมือไปยังหน่วยงานภาครัฐอื่นที่มีกลุ่มเป้าหมายจำนวนมากติดตามซื้อทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะริเริ่มจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายผ่านตัวแทนขาย/เครือข่ายของผู้ซื้อที่เป็นกลุ่มเฉพาะต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนผู้สนใจซื้อทรัพย์สินซึ่งจะทำให้จำหน่ายทรัพย์สินได้เร็วขึ้น

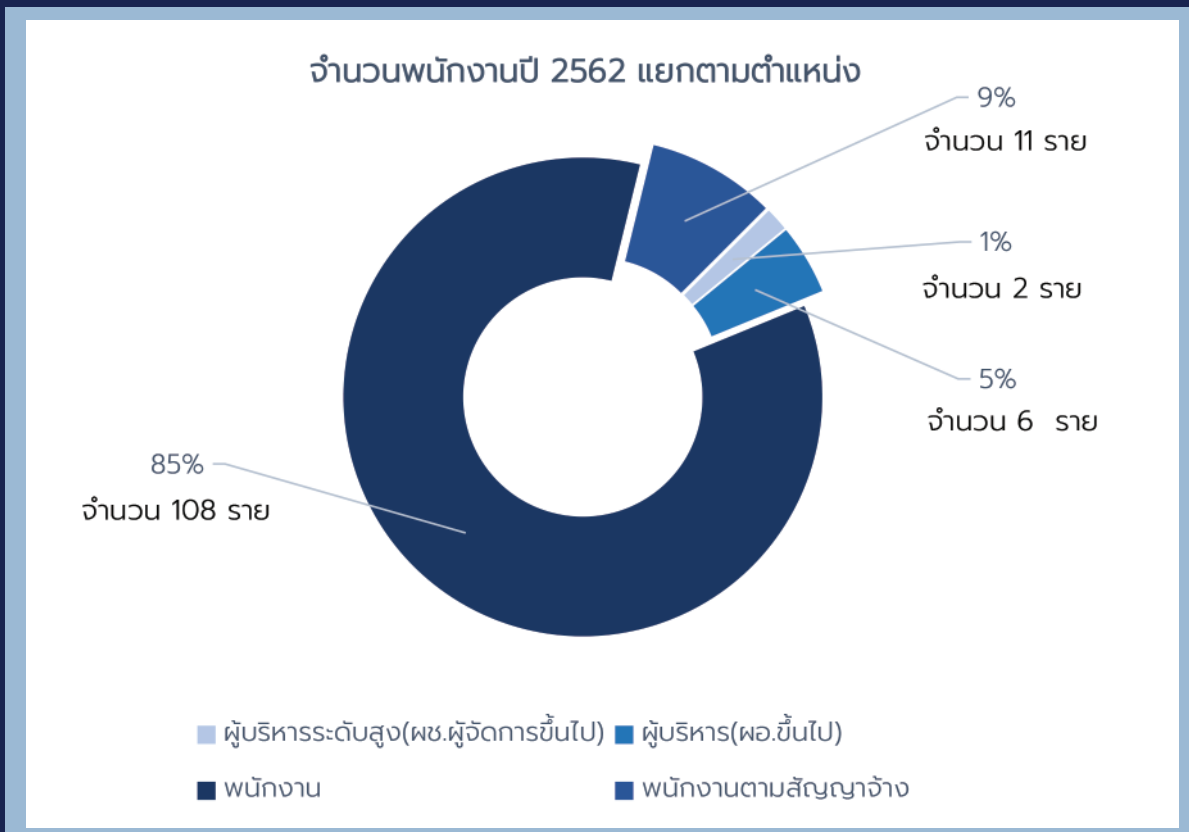
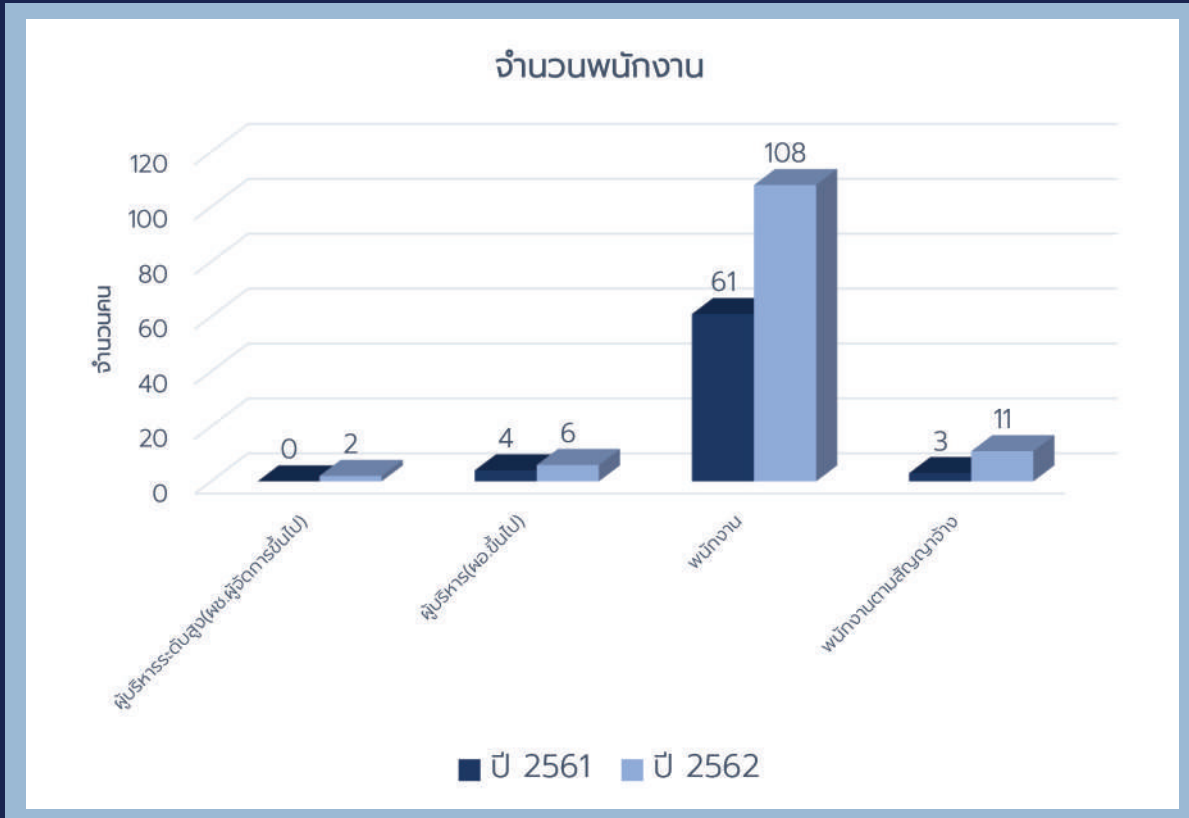


3.3 ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



บสอ. ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่องในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเน้นด้านการพัฒนาความสามารถของบุคลากร ให้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถที่จำเป็น อันจะส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่งาน และเน้นการสร้างความรู้คู่คุณธรรมของบุคลากรต่อองค์กร ซึ่งนโยบายในการพัฒนาบุคลากรที่ต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนให้องค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ณ สิ้นงวด ธันวาคม 2562 บสอ. มีจำนวนพนักงานรวม 127 คน จากที่ปีก่อนมีเพียง 68 คน เพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก ทั้งนี้เพื่อให้รองรับและสอดคล้องกับงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น โดยพนักงานที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นพนักงานระดับปฏิบัติการและพนักงานตามสัญญาจ้าง





IAM Team Building 2019



โดยในปี 2562 บสอ. ได้มีโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ประกอบไปด้วย

งานสัมมนาหลักสูตร IAM Team Building 2019 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2562 จังหวัดนครนายก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรมีทัศนคติที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลง มีความคิดในเชิงบวก และการทำงานในเชิงรุก และที่สำคัญคือการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในองค์กรให้มีบรรยากาศการทำงานที่ดี มีสภาพแวดล้อมในองค์กรที่ดีซึ่งบุคลากรขององค์กร ถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กร โดยบุคลากรทุกคนล้วนมีความแตกต่างกันด้านความคิด ค่านิยม และทัศนคติ ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้มีศักยภาพพร้อมจะเติบโตและทำงานเพื่อองค์กรได้อย่างดีเยี่ยม เพื่อให้ทุกคนสามารถทำงานเป็นทีมและมีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์อันสูงสุดต่อตัวบุคลากรและองค์กร โดยภายในงานมีกิจกรรมระดมสมอง และละลายพฤติกรรม รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

**โครงการอบรมสัมมาเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
“เติบโตไปด้วยกัน กับครอบครัวไอแอม” (IAM Family : Let’s Grow Together)**

เป็นโครงการอบรมสัมมาเพื่อทบทวนขอบเขตการทำงาน รวมถึงแถลงนโยบายของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานได้เห็นถึงความสำคัญของแต่ละหน่วยงาน การประสานงานและความร่วมมือของทุกหน่วยงาน เพื่อพิชิตเป้าหมายของไอแอม ภายใต้แนวคิด “เติบโตไปด้วยกัน กับครอบครัวไอแอม (IAM Family : Let’s Grow Together)”



“
เติบโตไปด้วยกัน
กับครอบครัวไอแอม
”





KM Kick off Day



โครงการ KM Kick Off Day เป็นกิจกรรมการใช้การจัดการความรู้เป็นตัวขับเคลื่อนงาน ทำให้องค์กรมีการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือหรือตัวช่วยสำคัญ ขององค์กรในการยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการทำงานไปสู่ระดับมาตรฐานสากลได้ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคปัจจุบันและโลกของการทำงาน รวมทั้งปัญหาในการทำงานในปัจจุบัน ผลักดันให้ทุกองค์กรต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ต้องมีการค้นหา สร้าง รวบรวม กลั่นกรอง จัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรที่ต้องการใช้เข้าถึงความรู้นั้นได้ตลอดเวลา บุคลากรทั้งผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารก็จะต้องมีการเรียนรู้ มีการสร้างและใช้ความรู้ในการทำงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งไม่เพียงจะช่วยให้องค์กรอยู่รอดปลอดภัยในโลกที่เปลี่ยนแปลงเร็วและมีการแข่งขันสูง ยังมีความเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืนอีกด้วย องค์กรชั้นนำระดับโลกได้นำการจัดการความรู้ (KM) มาเป็นตัวช่วยในการทำงานในองค์กร เป็นตัวขับเคลื่อนงานในมิติ/แง่มุมต่างๆ โดย บสอ. ได้มีนโยบายด้านการจัดการความรู้ ตลอดจนจัดทำแผนแม่บทการจัดการความรู้ (KM Master Plan) ประจำปี 2562-2564 ซึ่งได้กำหนดแผนปฏิบัติการที่ต้องดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมสื่อสารเรื่องการจัดการความรู้ กระตุ้นให้พนักงานรับทราบและมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการความรู้

3.4 ด้านการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศระบบบริหารสินทรัพย์



ในปี 2562 - 2563 บสอ. มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบงานในธุรกิจบริหารสินทรัพย์โดยมุ่งเน้นให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ซึ่งแผนด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันทั้งระบบการทำงานและระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบกับ บสอ. ยังไม่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลการดำเนินงานของ บสอ. ให้กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ได้ตามที่กำหนด

ระบบงานบริหารสินทรัพย์ จะทำให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมีความเป็นมืออาชีพ และตอบสนองต่อนโยบาย Digital Transformation 4.0 ของกระทรวงการคลัง ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลการดำเนินงานของ บสอ. ให้กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ได้ตามที่กำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารงานของ บสอ. มีฐานข้อมูลในการดำเนินงานที่เป็นศูนย์กลางเดียวกัน ลดความผิดพลาดในการบริหารจัดการข้อมูล ส่งเสริมกระบวนการทำงานบริหารสินทรัพย์ โดยมีระบบโปรแกรมงานบริหารสินทรัพย์ที่มีมาตรฐานเป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

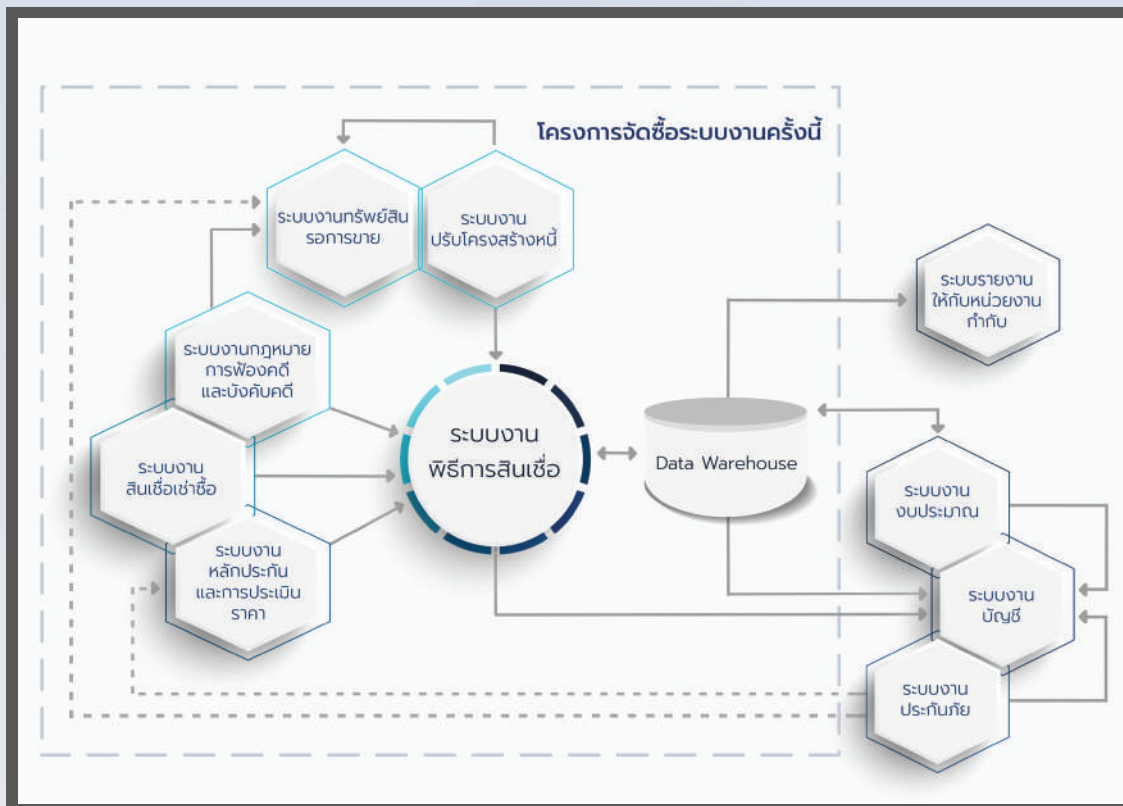
ระบบงานบริหารสินทรัพย์ แบ่งออกเป็น 2 ระบบงาน ได้แก่

ระบบงานหลัก (ระยะที่ 1) ประกอบด้วยระบบงานต่างๆ จำนวน 6 ระบบงาน และ Data Warehouse ดังนี้

- 1) ระบบงานพิธีการสินเชื่อ
- 2) ระบบงานการปรับโครงสร้างหนี้
- 3) ระบบงานสินเชื่อเช่าซื้อ
- 4) ระบบงานกฎหมาย การฟ้องคดี และบังคับคดี
- 5) ระบบงานทรัพย์สินรอการขาย
- 6) ระบบงานหลักประกันและการประเมินราคา
- 7) Data Warehouse

ระบบงานย่อย (ระยะที่ 2) ประกอบด้วยระบบงานต่างๆ จำนวน 4 ระบบงาน

- 1) ระบบงานบัญชี
- 2) ระบบงานงบประมาณ
- 3) ระบบงานประกันภัย
- 4) ระบบรายงานให้กับหน่วยงานกำกับ



ทั้งนี้ระบบงานบริหารสินทรัพย์อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยทาง บสอ. คาดว่าจะสามารถเริ่มใช้ระบบงานบริหารสินทรัพย์ได้ประมาณปลายปี พ.ศ. 2563

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ





คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และมีหน้าที่ในการกำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง รอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรและนโยบายภาครัฐ นอกจากนี้ยังมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้ประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้



คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง ข้าราชการจากกระทรวงการคลัง ตามสัดส่วนที่กระทรวงการคลังกำหนดและกรรมการอื่น มีไม่น้อยกว่า 4 คน การเพิ่มจำนวนกรรมการต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. ดร.พรรณนิตตา	บุญครอง	ประธานกรรมการ
2. ดร.พนิต	ธีรภาพวงศ์	กรรมการ
3. นายสุรารักษ์	ธีร์จันทัก	กรรมการ
4. นายไพโรสสันท์	วงศ์สมิทธิ์	กรรมการ
5. นางสาวสุปรียา	พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการ
6. นางอินทิรา	โกศลบุญยารักษ์	กรรมการ
7. ผู้จัดการบริษัทฯ		เลขานุการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการจัดทำแผนธุรกิจ และแผนปฏิบัติงานประจำปี ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้
2. บริหารกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการ คือ
 - 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
 - 2.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
 - 2.3 ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วัตถุประสงค์และนโยบายภาครัฐในฐานะผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
 - 2.4 เปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานกำกับดูแลภาครัฐอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา (Duty of Disclosure)
3. กำกับฝ่ายบริหารของบริษัท ให้มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสม จัดวางระบบงานในด้านการบัญชี การเงิน การตลาด การงบประมาณ การพัสดุ การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบควบคุมภายในให้เหมาะสมทันสมัยมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณากลับกรองการแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอน

5. กำกับดูแลการบริหารงานบริษัทให้มีรายได้เลี้ยงตนเองและมีผลตอบแทนจากการลงทุนหรือผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ในอัตราที่เหมาะสม
6. กำกับดูแลให้บริหารงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายภาครัฐที่กำหนดไว้ ตลอดจนดำเนินการให้มีการปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงานให้คล่องตัวและทันสมัยอยู่เสมอ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. ควบคุม ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายภาครัฐและแผนวิสาหกิจ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดทำรายงานต่างๆ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา
8. กำหนดแนวทางในการวัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทใช้เป็นเป้าหมายในการบริหารงาน

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง ทำหน้าที่กลั่นกรองงานและเสนอแนวทางการพิจารณาก่อนให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ ดังนั้นกรรมการ และอนุกรรมการชุดย่อยจึงควรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้ โดยประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ณ ธันวาคม 2562 บสอ. มีคณะกรรมการชุดย่อยรวม 7 คณะประกอบไปด้วย



1. คณะอนุกรรมการบริหาร

คณะอนุกรรมการบริหาร บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีบทบาทสำคัญสำหรับการพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสมของรายละเอียดประกอบระเบียบวาระการประชุมก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยครอบคลุมถึงการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ การปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย สินเชื่อเช่าซื้อ การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) การประเมินราคาทรัพย์สิน การดำเนินคดี การบังคับคดี การบริหารสำนักงานกฎหมายภายนอก กฎข้อบังคับ กฎหมาย การบริหารงานกำกับความเสี่ยง การบริหารจัดการรายได้และงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด การบริหารงานบัญชีการเงิน โครงสร้างค่าตอบแทน สวัสดิการบุคลากรของบริษัท รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้การพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบวาระการประชุมมีความละเอียดรอบคอบ รวดเร็ว และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ คณะอนุกรรมการบริหารฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|----------------|------------------------|
| 1. นายสุรารักษ์ | ธีร์จันทัก | ประธาน |
| 2. นางสาวสุปรียา | พิพัฒน์มโนมัย | อนุกรรมการ |
| 3. นางอินทิรา | โทศปุลนยารักษ์ | อนุกรรมการ |
| 4. นางศรียา | ลิมปิกีป | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 5. ส่วนเลขานุการบริษัท | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการบริหารฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้คำแนะนำหรือความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องเหมาะสมของรายละเอียดประกอบวาระการประชุม ก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณา เพื่อช่วยให้การพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบวาระการประชุมให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ และมีความรอบคอบและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยรายละเอียดในการพิจารณาให้ครอบคลุมถึงเรื่องต่อไปนี้

- 1.1 การปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ รายย่อย สินเชื่อเช่าซื้อ
- 1.2 การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย
- 1.3 การประเมินราคาทรัพย์สิน
- 1.4 การดำเนินคดี บังคับคดี การบริหารสำนักงานกฎหมายภายนอก
- 1.5 การจัดทำ ปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงานให้คล่องตัวและทันสมัยอยู่เสมอ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 การบริหารจัดการรายได้และงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด
- 1.7 การบริหารจัดการด้านบัญชีการเงิน
- 1.8 โครงสร้างค่าตอบแทน สวัสดิการบุคลากรของบริษัท
- 1.9 ความถูกต้องของข้อมูลที่รายงานไปยังหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท
- 1.10 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

2. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง*

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ได้ตระหนักถึงหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบกับพระราชบัญญัติการพัฒนาและกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม จึงจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยเป็นการป้องกันหรือลดโอกาสที่เกิดผลเสียหาย จากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์และพันธกิจต่อไป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. ดร.พนิต	ธีรภาพวงศ์	ประธานคณะกรรมการ
2. นายพนัส	สุขะปิลทะ	อนุกรรมการ
3. นายระบิล	พรพัฒน์กุล	อนุกรรมการ
4. นางไศรยา	ลิ้มปทีป	อนุกรรมการ
5. นายชชาติ	ศิริโชติ	เลขานุการ
6. นางสาวคล้ายตะวัน	เจริญรักษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. มีอำนาจขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของบริษัทเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลด้วยวาจา สำหรับความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับเชิญ สอบถาม หรือขอข้อมูลถือเป็นหน้าที่ในการให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. มีอำนาจในการสั่งการให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ดำเนินการหรือปฏิบัติการ อย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

3. กำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจของ บสอ. ที่เปลี่ยนแปลงไปก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นและอนุมัติ

4. พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความ เบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร (Risk Tolerance)

5. พิจารณา รับทราบ และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวทางและมาตรการ จัดการความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่

6. พิจารณา รับทราบและให้คำแนะนำการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน รวมทั้งติดตามความ คืบหน้าของผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน เพื่อยืนยันว่าบริษัทมีการควบคุมภายในอย่าง เพียงพอและเหมาะสม

7. พิจารณา รับทราบและให้คำแนะนำการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อยืนยัน บริษัทจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่หากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบต่อการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท

8. ดูแลและสนับสนุนให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสนอแนะ วิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยง อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

9. ดูแลความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น บุคลากรของหน่วยงานบริหาร ความเสี่ยง และระบบงานบริหารความเสี่ยง เช่น ระบบในการวัด ติดตามและควบคุมความเสี่ยง

10. บูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหาร ความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานอย่างบูรณาการ

11. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร สถานะของความเสี่ยงขององค์กร และแนวทางในการ จัดการความเสี่ยง รวมทั้งรายงานความคืบหน้า และผลกระทบของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการ บริษัทเพื่อรับทราบ

12. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงาน งานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง การควบคุมภายในกับ คณะกรรมการตรวจสอบ

13. กรณีอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงใช้ดุลยพินิจในการนำ แนวปฏิบัติที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงทั่วไปมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมในแต่ละ กรณี

14. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

***หมายเหตุ :** คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ได้รับการประกาศแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 ในปี 2562 จึงยังไม่มีการประชุม



3. คณะกรรมการตรวจสอบ*

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนให้บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส โดยมีการสอบทานความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของ รายงานทางบัญชีและการเงิน, ระบบการควบคุมภายใน, ระบบบริหารความเสี่ยง, กระบวนการตรวจสอบภายใน, การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัท

โดยคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นางอินทิรา	โทศปุณยารักษ์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ชัชชัย	ฉันทจินดา	กรรมการ
3. นายสรวิชัย	สุขกิจ	กรรมการ
4. น.ส.พัชรินทร์	พูลสวัสดิ์	เลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อรายงานทางบัญชีและการเงิน

1.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางบัญชีและการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

1.2 สอบทานกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เมื่อการตรวจสอบบัญชีเสร็จสิ้นลง เพื่อพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้

- งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- รายงานของผู้สอบบัญชี
- ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนการตรวจของผู้สอบบัญชี
- ความยุ่งยากหรือข้อขัดแย้งที่มีนัยสำคัญกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานอยู่
- บัญชีปฏิบัติงานอยู่
- สาระสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการตรวจสอบที่คณะกรรมการตรวจสอบควรจะทำความเข้าใจ หรือสื่อสารกับผู้สอบบัญชี

2. ความรับผิดชอบต่อระบบการควบคุมภายใน

2.1 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสม และพิจารณาถึงความจำเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน

2.2 สอบทานและพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อยืนยันถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งรวมถึงการควบคุมและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

2.3 สอบทานถึงระดับความเสี่ยงที่สำคัญ ตลอดจนวิธีบริหารจัดการความเสี่ยงให้ลดน้อยลงจากฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี

3. ความรับผิดชอบต่อกระบวนการตรวจสอบภายใน

3.1 สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี

3.2 จัดให้มีกระบวนการเพื่อให้ความมั่นใจในคุณภาพของการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน และพิจารณาผลการดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว

3.3 สอบทานและพิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

ในหัวข้อต่อไปนี้

- ข้อบกพร่องสำคัญที่ตรวจพบ และการสนองตอบจากฝ่ายบริหาร
- ความยุ่งยากที่เกิดขึ้นในระหว่างตรวจสอบ ซึ่งอาจจะรวมถึงขอบเขตการปฏิบัติงาน หรือการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นสำหรับการตรวจสอบภายใน

- การเปลี่ยนแปลงขอบเขตการตรวจสอบให้แตกต่างจากขอบเขตที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบ
 - งบประมาณ อัตรากำลัง และโครงสร้างองค์กรของสำนักตรวจสอบภายใน
 - กฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน
 - คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน
 - ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
4. ความรับผิดชอบต่อการตรวจสอบภายนอก
- 4.1 สอบทานและพิจารณาขอบเขตและวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี
 - 4.2 สอบทานประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงให้ความเห็นชอบในการพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชี
 - 4.3 สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างผู้สอบบัญชีกับฝ่ายบริหารบริษัทฯ
5. ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ
- 5.1 จัดให้มีการสอบทานประสิทธิภาพของระบบงาน และติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ของบริษัท ตลอดจนผลของการดำเนินการและการติดตามของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงการให้คุณให้โทษของผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ
 - 5.2 จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามข้อแนะนำ และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงการปฏิบัติตามข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทอย่างเหมาะสม
 - 5.3 จัดให้มีการขอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากฝ่ายบริหาร ในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ข้อบังคับ
 - 5.4 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. ความรับผิดชอบอื่น ๆ
- 6.1 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 6.2 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท
 - 6.3 สอบทานและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อให้ทันสมัยและมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
 - 6.4 สอบทานแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบด้านธรรมาภิบาลมากน้อยเพียงใด

***หมายเหตุ :** คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกาศแต่งตั้งปี 2563



4. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นางสาวสุปรียา	พิพัฒน์มโนมัย	ประธานอนุกรรมการ
2. นายรณกิจ	ธีระกาญจน์	อนุกรรมการ
3. นางสาวอรุณี	ไชยอนันต์สุจริต	อนุกรรมการ
4. นางเทพปราณี	แสงเพ็ญ	อนุกรรมการ
5. นางศรียา	ลิมปิต์	อนุกรรมการ
6. นางสาวภัทรวดี	สุวรรณเวช	เลขานุการ

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดที่กำกับดูแลการบริหารจัดการการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม กรอบนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักเกณฑ์กระบวนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ โดยครอบคลุมเรื่องต่อไปนี้

- 1.1 กำกับดูแลให้มีการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและมีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และการดำเนินธุรกิจในอนาคต
- 1.2 กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งแนวทางการจัดการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและรายงานคณะกรรมการ
- 1.3 กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลให้มีการนำนโยบายดังกล่าวมาจัดทำแผนระเบียบวิธีปฏิบัติและกระบวนการในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของนโยบายดังกล่าว
- 1.4 กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการทดสอบและการปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.5 กำกับดูแลให้มีการรายงานและปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรฐานสากล ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการรวมถึงหลักเกณฑ์การกำกับดูแลการใช้บริการจัดการผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Outsourcing) ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
- 1.6 กำกับดูแลให้มีการรายงานผลและการติดตามประเด็นจากการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานต่อคณะกรรมการ
- 1.7 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการสื่อสารกับบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.8 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น 3 ระดับ
 - 1.8.1 การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 1.8.2 การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 1.8.3 การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน และถ่วงดุลอำนาจกันอย่างอิสระ
- 1.9 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้ง 3 ระดับ (ข้อ 1.8) รวมทั้งบุคลากรที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานประจำวันอย่างเหมาะสม

- 1.10 กำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก จัดหาระบบและผู้ให้บริการ
- 1.11 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการด้านการพัฒนาระบบให้มีความถูกต้องของข้อมูลที่เชื่อถือได้ มั่นคง ปลอดภัย พร้อมต่อการใช้งาน และมีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงระบบในอนาคต
- 1.12 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
- 1.13 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติและปัญหาที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี
- 1.14 กำกับดูแลให้มีแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทบทวนแผนฉุกเฉินและมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉิน ที่มีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย
- 1.15 กำกับดูแลให้มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองที่พร้อมใช้งานตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
- 1.16 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
- 1.17 กำกับดูแลให้มีการขออนุญาตการนำเทคโนโลยีมาใช้หรือการเปลี่ยนแปลงการใช้เทคโนโลยีให้เป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
- 1.18 กำหนดนโยบายด้านการตรวจสอบผู้ให้บริการภายนอก
- 1.19 กำกับดูแลให้มีระบบการประเมิน ควบคุม แนวทางในการติดตามประสิทธิภาพการให้บริการของผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Outsourcing และบริหารจัดการความเสี่ยงในการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Outsourcing

2. ให้คำปรึกษาและพิจารณาเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวกับความถูกต้องเหมาะสม คุ่มค่าของการจัดหาโปรแกรมซอฟต์แวร์ การติดตั้งประมวลผลธุรกรรมหลักด้านการบริหารสินทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมถึงระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบงาน (Application System) ระบบฐานข้อมูล (Database System) และการจัดระบบโครงสร้างพื้นฐาน IT Infrastructure ที่สามารถรองรับปริมาณธุรกรรมที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต รองรับการจัดเก็บปริมาณข้อมูล รองรับการเชื่อมต่อระบบข้อมูลกับผู้ใช้งานต่างๆ มีความมั่นคงปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

3. ให้คำปรึกษา กำกับดูแล และพิจารณานุมัติแนวทางการนำข้อมูลปัจจุบันเข้าสู่ระบบซอฟต์แวร์ การควบคุม การทดสอบความพร้อมใช้งานของระบบตามกระบวนการและความต้องการของผู้ใช้งานก่อนการใช้งานจริง การบริหารจัดการการตั้งค่าของระบบการทดสอบความปลอดภัยของระบบ การนำระบบขึ้นใช้งาน การรับมอบการจัดการระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ดังกล่าวหลังการติดตั้ง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ

4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มอบหมาย



5. คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ในการเจรจาแก้ไขหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี ให้สำเร็จตามเป้าหมายด้วยระบบการบริหารจัดการที่รองรับยุคดิจิทัล โดยมุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่มีการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมืออาชีพ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรให้ครอบคลุมครบถ้วนรองรับภารกิจขององค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นางอินทรา โทคปุณยรักษ์	ประธานอนุกรรมการ
2. นายรณทิว ธีระกาญจน์	อนุกรรมการ
3. ผู้จัดการบริษัท	อนุกรรมการ
4. รองผู้จัดการบริษัท	อนุกรรมการ
5. ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานปรับโครงสร้างหนี้	อนุกรรมการ
6. ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานกฎหมายและพิธีการสินเชื่อ	อนุกรรมการ
7. ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานอำนวยความสะดวก	อนุกรรมการ
8. ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	อนุกรรมการ
9. ผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน	อนุกรรมการ
10. ผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบส่วนนิติการและสัญญา	อนุกรรมการ
11. ผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
12. ผู้บริหารระดับสูงรับผิดชอบส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุกรรมการ
13. ผู้รับผิดชอบส่วนเลขานุการบริษัท	อนุกรรมการและเลขานุการ
14. ผู้รับผิดชอบส่วนเลขานุการบริษัท	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- กำหนดรูปแบบแนวทางกระบวนการปฏิบัติงาน และงานด้านบุคลากรตามนโยบายคณะกรรมการบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้เชื่อมโยง สอดคล้อง ครอบคลุมทุก ๆ ด้าน รองรับภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแนวทางการดำเนินงาน
- พิจารณากลับกรองแผนพัฒนาองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของ ผู้เชี่ยวชาญภายนอกหรือภายในองค์กรในการ ออกแบบปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และงานด้านบุคลากรให้สำเร็จตามแผนงาน การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาองค์กร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- เชิญผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม และให้ข้อมูล หรือแต่งตั้งคณะทำงานย่อย เพื่อดำเนินงานตามที่คณะอนุกรรมการมอบหมาย
- ดำเนินการปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



6. คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการบริษัท

เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และมีความถูกต้อง โปร่งใส และเหมาะสม โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นายสุรารักษ์	ธีร์จันทิก	ประธานกรรมการ
2. ดร.พนิต	ธีรภาพวงศ์	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒ	ไพศาลวัฒนา	กรรมการผู้แทนสร.
4. น.ส.สิขวีรภา	ชะโลรร	เลขานุการ

คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาผลตอบแทนของผู้จัดการบริษัท ตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
2. เสนอผลการพิจารณาตาม (1) ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดผลตอบแทนต่อไป



7. คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัท

เนื่องจาก นายรงรบ ด้านอำไพ ผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 24 สิงหาคม 2562 จำเป็นต้องดำเนินกระบวนการสรรหาผู้จัดการบริษัท คนใหม่เพื่อความต่อเนื่องและในการบริหารและจัดการบริษัท และเพื่อให้การจ้างและการแต่งตั้งผู้จัดการบริษัท เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. ดร.พนิต	ธีรภาพวงศ์	ประธานกรรมการ
2. นายชาญวิทย์	นาคบุรี	กรรมการ
3. นายวิชัย	กรวิทยาคม	กรรมการ
4. นายบรรยง	วิเศษมงคลชัย	กรรมการ
5. นายสุรารักษ์	ธีร์จันทิก	กรรมการ
6. น.ส.ธนัชชา	พงศ์นพรัตน์	เลขานุการ

คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมที่จะเป็นผู้จัดการบริษัทซึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงาน รัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. เสนอผลการสรรหาตาม (1) ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาจ้างและแต่งตั้งต่อไป

การประชุมคณะกรรมการ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง
1.คุณพรณชนิตตา บุญครอง	ประธานกรรมการบริษัท	12/10/2559
2.คุณพนิต อีระภาพวงศ์	กรรมการบริษัท	12/10/2559
	กรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ	18/6/2562
	ประธานกรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562
	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562
3.คุณสุรารักษ์ อีระจันทิก	กรรมการบริษัท	12/10/2559
	ประธานอนุกรรมการบริหาร	10/5/2562
	ประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ	18/6/2562
	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562
4.คุณไพโรสสัมพ์ วงศ์สมิทธิ	กรรมการบริษัท	7/7/2560 - 1/8/2562
5.คุณสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการบริษัท	7/2/2562
	อนุกรรมการบริหาร	10/5/2562
	ประธานคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562
6.คุณอินทิดา โภคปุณยารักษ์	กรรมการบริษัท	11/10/2562
	อนุกรรมการบริหาร	10/5/2562
	ประธานคณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	24/12/2562
7.คุณชัชชัย ฉันทจินดา	กรรมการบริษัท	28/2/2563
8.คุณสรุฒิ สุขกิจ	กรรมการบริษัท	28/2/2563
9.คุณธงรบ ต่านอำไพ	อนุกรรมการและเลขานุการ	10/5/2562 - 23/8/2562
	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562 - 23/8/2562
10.คุณธนกิจ อีระกาญจน์	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562
	อนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	24/12/2562
11.คุณอรุณี ไชยอนันต์สุจริต	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562
12.คุณเทพปราณี แสงเพ็ญ	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562
13.คุณชาญวิทย์ นาคบุรี	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562
14.คุณวิชุด กรวิทยาคุณ	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562
15.คุณบรรยง วิเศษมงคลชัย	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562
16.คุณพนัส สุขะปิตตะ	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562
17.คุณระบิล พรพัฒน์กุล	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562
18.คุณไศรยา ลิมปิทีป	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562
	อนุกรรมการบริหาร	26/8/2562
	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	26/8/2562

*การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติแต่งตั้ง คุณสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย เป็นกรรมการบริษัท

**การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 20/2562 วันที่ 11 ตุลาคม 2562 มีมติแต่งตั้ง คุณอินทิดา โภคปุณยารักษ์ เป็นกรรมการบริษัท แทนนายไพโรสสัมพ์ วงศ์สมิทธิ ที่ลาออกก่อนครบกำหนดวาระ

จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดย่อย
ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะอนุกรรมการบริหาร	คณะอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหา ผู้จัดการ	คณะอนุกรรมการพิจารณา ผลตอบแทนผู้จัดการ	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการ และกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะอนุกรรมการพัฒนา ประสิทธิภาพองค์กร
	23/24						
	16/24						
					-		
				5/5			
	20/24						
		14/14					
					-		
				5/5			
	10/24						
	20/20*						
		13/14					
						11/11	
	4/4**						
		13/14					
							1/1
	-						
	-						
		6/14					
						-	
						10/11	
							0/1
						11/11	
						10/11	
				4/5			
				5/5			
				3/5			
				-			
				-			
				-			
		12/14					
						6/11	

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บสอ. มีความมุ่งมั่นและตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นปัจจัยหลัก ในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร พนักงาน และลูกจ้างยึดมั่นตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยกระดับการกำกับดูแลกิจการของ บสอ. ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและปฏิบัติตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงความโปร่งใส เป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโตและสามารถสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน ซึ่งหลักการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเองอย่างครบถ้วนและมีความเท่าเทียมกัน

1.1 การจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น

บสอ. จัดให้มีการประชุมสามัญอย่างน้อยทุกระยะเวลา 12 เดือน และการประชุมวิสามัญจัดขึ้นโดยผู้ถือหุ้นจำนวนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นของบริษัทเข้าชื่อกันทำหนังสือในฉบับเดียวกันร้องขอให้เรียกประชุมหรือคณะกรรมการเห็นสมควร โดยต้องบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ทุกคราวให้ลงพิมพ์โฆษณาอย่างน้อยสองคราว ในหนังสือพิมพ์ฉบับหนึ่ง หรือส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นทุกคนก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ อาจมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าประชุมก็ได้ บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระข้อมูลและเอกสารการประชุมล่วงหน้าและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ บสอ. อย่างน้อย 28 วันก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น ทุกคนมีสิทธิพื้นฐานเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุม มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน การแสดงความคิดเห็นและมีสิทธิในการได้รับข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการและฐานะทางการเงินของ บสอ.

1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น บสอ. เปิดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และในการซักถามเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมอย่างเพียงพอ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามลำดับวาระการประชุม โดยวาระการประชุมมีการเสนอรายละเอียดอย่างครบถ้วน พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจนและจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ



1.3 การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

การจัดทำรายงานการประชุม บสอ. จะจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม บันทึกการชี้แจงขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม นอกจากนี้มีการบันทึกคำถามคำตอบ รายละเอียดของข้อพิจารณา ข้อหารือ การแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้น เพื่อให้รายงานการประชุมมีรายละเอียดข้อมูลครบถ้วน และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมใหญ่ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบโดยทั่วถึง รวมทั้งเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของ บสอ.

หมวดที่ 2 คณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 2 หน้าที่ถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นและเป็นผู้นำองค์กร โดยมีหน้าที่กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของ บสอ. รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญและเป็นผู้กำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ บสอ.

2.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีไม่น้อยกว่า 4 ท่าน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ต้องมีข้าราชการ จากกระทรวงการคลังเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตามสัดส่วนที่กระทรวงการคลังกำหนด หากมีการเพิ่มจำนวนกรรมการต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังก่อน ซึ่งกรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และ บสอ. กำหนดให้กรรมการบริษัทมีการตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2 การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ กล่าวคือ การใช้สมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ครอบคลุมสมรรถนะหลัก ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การเงิน บัญชี กฎหมาย และเทคโนโลยีสารสนเทศในการพิจารณาสรรหา และจะพิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้มาจากสรรหาหรือการเสนอจากกระทรวงการคลังในจำนวนไม่น้อยกว่าสองเท่าของจำนวนตำแหน่งที่ต้องการแต่งตั้ง ก่อนเสนอ สคร. เพื่อพิจารณา และเมื่อได้รับอนุมัติรายชื่อจาก สคร. แล้ว ประธานกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติก่อนคณะกรรมการแต่งตั้งต่อไป

2.3 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการบริษัทที่ต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระสามารถแต่งตั้งกลับเข้ารับตำแหน่งได้ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (1) ตาย (2) ลาออก (3) ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 (4) ออกโดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ กรณีกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

2.4 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนดขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่ที่ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการจัดทำแผนธุรกิจและปฏิบัติงานประจำปีที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายที่ได้กำหนดไว้ และกำกับให้มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสม มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ รวมถึงควบคุม ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายภาครัฐและแผนวิสาหกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ

2.5 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง ทำหน้าที่กลั่นกรองงานและเสนอแนวทางการพิจารณาก่อนให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ ดังนั้นกรรมการ และอนุกรรมการชุดย่อยจึงควรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ไว้ โดยประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีทั้งหมด 7 ชุด ประกอบไปด้วย

1. คณะอนุกรรมการบริหาร
2. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
5. คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ
6. คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการ
7. คณะกรรมการตรวจสอบ* ประกาศแต่งตั้งปี 2563

2.6 การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท

บสอ. มีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละเดือน โดยประธานคณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ รวมถึงให้มีการบริหารเวลาการประชุมอย่างเหมาะสม และกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่มีความจำเป็น

2.7 การพัฒนาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปผลการดำเนินงานในอดีต กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นโยบายการปฏิบัติงานที่สำคัญ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจธุรกรรมของบริษัทและความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการส่งเสริมกรรมการให้ได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพและความรู้ที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติหน้าที่

2.8 การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้ทำหน้าที่พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทน และกำหนดหลักเกณฑ์โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการเพื่อขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

2.9 การประเมินผลคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลการปฏิบัติงานและสภาพปัญหาที่ใช้ในการกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขต่อไป รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการและการดำรงตำแหน่งของกรรมการในวาระถัดไป ซึ่งการประเมินผลจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

2.10 การดำเนินงานเกี่ยวกับผู้บริหารสูงสุด

บสอ. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งผู้จัดการ โดยพิจารณาถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติที่จะต้องมีลักษณะต้องห้ามและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งบุคคลดังกล่าวจะต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียกับกิจการของบริษัทเพื่อเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับ บสอ.





หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บสอ. ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มีการสื่อสาร การสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือระหว่าง บสอ. กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำกับดูแลให้มีกลไกและการปฏิบัติที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บสอ. มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้มีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างผลกำไรให้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและมั่นคง และรักษาระดับฐานะทางการเงินให้มีความแข็งแกร่ง โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและโปร่งใส เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้ง บสอ. ยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยรายงานและข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ

3.2 ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บสอ. ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของพนักงาน ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด จึงได้จัดให้มีกระบวนการสรรหาและว่าจ้างพนักงานที่มีคุณภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทได้จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรเพิ่มความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จตลอดจนจัดให้มีระบบการกำหนดค่าตอบแทน อย่างเป็นธรรม โดยเทียบเคียงได้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำและจัดให้มีสวัสดิการให้แก่พนักงานและครอบครัว รวมถึงการสร้างความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในทุกด้าน

3.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บสอ. มุ่งมั่นตอบสนองความต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าด้วยการให้บริการที่มีคุณภาพด้วยความเที่ยงธรรม ด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ รับฟังปัญหา พร้อมแนะนำให้ความช่วยเหลือเพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับบริการที่ดีที่สุด จัดให้มีมาตรการคุ้มครองดูแลข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลลูกค้าเว้นแต่กฎหมายจะกำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้า ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ถูกต้องอย่างครบถ้วนเพียงพอ

3.4 การปฏิบัติต่อคู่ค้า

บสอ. ให้ความสำคัญและเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกราย เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยยึดหลักผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง มีขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม รวมถึงการจัดให้มีการทบทวนระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

3.5 การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

บสอ. มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าหนี้ โดยยึดประโยชน์ที่เป็นธรรมกับทั้งสองฝ่ายตามสัญญา หรือตามเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาชื่อเสียงและสร้างความน่าเชื่อถือจากเจ้าหนี้

3.6 การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

บสอ. จะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม เปิดเผย และโปร่งใส โดยไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม และไม่มึนโยบายการแข่งขัน การใส่ร้ายป้ายสี กลั่นแกล้ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของผู้แข่ง

3.7 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บสอ. มุ่งเน้นการทำธุรกิจอย่างยั่งยืนและเติบโต มีการกำหนดนโยบายที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่เอาเปรียบหรือสร้างความเดือดร้อนให้กับสังคม ลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จากผลิตภัณฑ์ บริการ และการปฏิบัติงานของบสอ.

หมวดที่ 4 ความยั่งยืนและนวัตกรรม

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการดำเนินงานที่คำนึงถึงการทำงานอย่างยั่งยืน โดยนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน การให้บริการและการบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ เช่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมบริหารสินทรัพย์เพื่อรองรับธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์ และมีการพัฒนาและจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางที่เป็นมาตรฐานเพื่อเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการพัฒนาทักษะบุคลากรและองค์ความรู้สู่ Digitalization เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน



หมวดที่ 5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บสอ. เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยจัดให้ส่วนสื่อสารองค์กรเป็นผู้ดูแลงานประชาสัมพันธ์การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของ บสอ. ลูกค้า คู่ค้า ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องทราบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย สำหรับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตรงต่อเวลาที่กำหนด ผ่านช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในรายงานประจำปี และ/หรือเว็บไซต์ของบสอ.

หมวดที่ 6 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

6.1 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) และกำหนดขอบเขต นโยบาย โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมแนวทางการระบุนความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงการจัดการ ความเสี่ยง รวมทั้งมีระบบการติดตามกิจกรรมที่ใช้จัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดทำเป็นคู่มือ การบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร

6.2 การควบคุมภายใน

บสอ. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีมาตรฐานทั้งด้านสภาพแวดล้อมการควบคุมการประเมินความเสี่ยง เพื่อกำหนดจุดการควบคุมภายในและจัดให้มีกิจกรรมควบคุม มีนโยบาย วิธีการและคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน ระบบติดตามประเมินผลและระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทและหน่วยงานภายนอกที่กำกับดูแล

6.3 การตรวจสอบภายใน

บสอ. จัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน โดยให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำหนดนโยบายและการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน ทั้งการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในที่สอดคล้องกับปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจ การติดตามผลการตรวจสอบภายในตามการรายงานผลของสำนักตรวจสอบภายในที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและนำเสนอผลการตรวจสอบข้อสังเกตต่อผู้จัดการบริษัท ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้ บสอ. มีระบบการตรวจสอบภายในที่สามารถสอบทานและสร้างความน่าเชื่อถือต่อข้อมูลทางการเงินและการปฏิบัติงานของ บสอ. รวมถึงระบบงานที่สำคัญต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องตามนโยบาย แผนงาน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ตลอดจนการสอบทานประสิทธิภาพของการเก็บรักษาและดูแลทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสม ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ

6.4 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บสอ. กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยกรรมการผู้จัดการและพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องยอมรับและถือปฏิบัติ โดยละเว้นการกระทำอันเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และจัดให้มีการทบทวน สอบทาน การปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กรเป็นประจำทุกปี

หมวดที่ 7 จรรยาบรรณ

บสอ. มุ่งหวังให้กรรมการดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติที่ดีและสะท้อนถึงการมีจรรยาบรรณ และดำเนินงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความระมัดระวัง และรอบคอบเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท และผู้ถือหุ้นรวมถึงรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตามข้อบังคับบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยจรรยาบรรณและจรรยา พ.ศ. 2561

หมวดที่ 8 การติดตามผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการหารือร่วมกับภาครัฐในฐานะเจ้าของในการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน (Performance Agreement) เป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้ บสอ. ดำเนินงานให้บรรลุตามข้อตกลงการประเมินผลงานที่ได้ตกลงร่วมกันกับภาครัฐ อีกทั้งติดตามให้มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทและต้องเผยแพร่ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ได้รับความทราบ





คณะกรรมการบริษัททบทวนนโยบายและทิศทางดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ให้กับฝ่ายจัดการในการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี

ดร.พรรณชนิดตา บุญครอง ประธานกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) เป็นประธานการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี และกรรมการบริษัทเข้าร่วมจัดทำ โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบนโยบาย และกำหนดทิศทางการทำงานของ บสอ. ตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2563 - 2567) แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2563 โดยมีนายรองรบ ด้านอำไพ ผู้จัดการบริษัท



พร้อมด้วย คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม ณ โรงแรมโกลเด้น ทิวลิป ซอฟเฟอริน พระราม 9 กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2562



การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

บสอ. ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง* และการควบคุมภายในตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่า การดำเนินงานของบสอ. จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจ ในปี 2562 บสอ. ได้จัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตภายในองค์กร ตลอดจนด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามมาตรฐาน The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO 2013 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน ได้แก่

- (1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- (4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communications)
- (5) การติดตามและประเมินผล (Monitoring)

โดย บสอ. มีกิจกรรมในการดำเนินงานภายใต้แต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม

1.1 คณะกรรมการบริษัท ผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูงสร้างบรรยากาศ และแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงจริยธรรมและจรรยา พึงประสงค์ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกที่ดี ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) โดยมีการกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบและสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบ นอกจากนี้บริษัทยังจัดกิจกรรมรณรงค์ในแคมเปญ “ไอแอมไม่รับครับ” และ “ไอแอมไม่รับค่ะ”

1.2 คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยมีบทบาทในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นผู้วางนโยบายกำหนดทิศทางทางจริยธรรมและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

1.3 บสอ. จัดโครงสร้างองค์กรให้มีกระบวนการในการตรวจสอบและสอบทานระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการควบคุมภายใน โดยกำหนดให้มีสำนักตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ในระหว่างที่องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท) และมีส่วนบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลความพร้อมเพียงพอของการควบคุมภายใน โดยบูรณาการความเสี่ยงร่วมกับส่วนกำกับดูแลการปฏิบัติงานและสำนักตรวจสอบภายใน

1.4 บสอ. ส่งเสริมให้พนักงานได้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการในด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความเสี่ยง โดยให้ความรู้ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล รวมทั้งจัดทำ Workshop เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถประเมินความเสี่ยงและประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองได้



1.5 บสอ. มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้พัฒนาทักษะความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการอบรมภายในบริษัท และเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก รวมทั้ง มีแผนการพัฒนาการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้มีอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งจะทำให้องค์กรสามารถคัดสรรบุคลากรที่มีศักยภาพเข้ามาทำงานในองค์กรและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

2.1 บสอ. จัดให้ทุกหน่วยงานประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self-Assessment) ตามบันทึกอนุมติจากกรรมการผู้จัดการให้ดำเนินการประเมินการควบคุมภายในประจำปี 2562 เลขที่ บคส. 003/2562 ลว.20 กันยายน 2562 และส่วนบริหารความเสี่ยงได้ส่งแบบฟอร์มการประเมินการควบคุมตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ตามที่แต่ละฝ่าย/ส่วนงานได้ทำการประเมินการควบคุมภายในตนเองไว้ตอนทำ Workshop เพื่อให้ดำเนินการประเมินการควบคุมภายในเพิ่มเติมโดยเฉพาะกระบวนการทำงานที่ควรประเมินการควบคุมภายในก่อน ได้แก่

(1) กระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานที่พบว่า มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นแล้วโดยอาจได้รับแจ้งจากหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท เช่น รปท., สคร., กระทรวงการคลัง

(2) กระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานที่ฝ่าย/ส่วนงาน เห็นว่าหากไม่ดำเนินการปรับปรุงจะทำให้มีความเสี่ยงต่อการทุจริต สิ้นเปลือง ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ การรายงาน มีข้อผิดพลาด หรือได้รับการ Comment จากสำนักตรวจสอบภายในว่ามีความเสี่ยง ควรปรับปรุงแก้ไขกระบวนการทำงาน

(3) มีการพิจารณาโอกาสที่อาจเกิดการทุจริตในแต่ละกระบวนการทำงานแบ่งเป็นระดับสูง (H=High), ระดับกลาง (M=Medium), ระดับต่ำ (L=Low)

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บสอ. กำหนดกิจกรรมการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง ลดความเสียหาย และความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและความเป็นไปได้ของกิจกรรมการควบคุมโดยใช้วิธีการ

- (1) การกำหนดนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง คู่มือในการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารถึงบุคลากรให้ทราบทั่วถึงองค์กร
- (2) จัดให้มีการสอบทานงาน เช่น การรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงกับแผนงาน และสอบทานระหว่างการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- (3) จัดให้มีหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น หลักเกณฑ์การระดมหนี้ลูกหนี้รายใหญ่ ลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกัน ลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกัน และกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติ รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบ
- (4) การดูแลป้องกันทรัพย์สิน เอกสารสัญญาและนิติกรรม และเอกสารทางทะเบียนที่สำคัญ ได้จัดทำห้องมั่นคงเพื่อจัดเก็บ และควบคุมการเข้าถึงทรัพย์สิน
- (5) มีการแบ่งแยกหน้าที่ โดยให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างบุคคล หรือหน่วยงานเพื่อให้มีการสอบย้อนความถูกต้องสมบูรณ์ระหว่างกัน
- (6) มีการกำหนดแนวทางติดตามผลการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communications)

บสอ. จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้สนับสนุน การวิเคราะห์ ประเมิน ควบคุมและติดตามความเสี่ยงองค์กร ดังนี้

4.1 IAM-Compliance Unit (IAM-CU) โดยได้รวบรวมนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งผู้จัดการไว้ในระบบมีการ Update อย่างต่อเนื่องและสร้างระบบค้นหา และอนุญาตให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงสามารถค้นหาศึกษาและใช้ปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก ลดความเสี่ยง Compliance Risk

4.2 IAM-Tracking Report เป็นระบบติดตามและแจ้งเตือน (Tracking & Early Warning) การจัดทำรายงานให้กับหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท เช่น สปท., สคร., สตง. และ สบย. ให้ทันภายในกำหนดเวลา

4.3 IAM-Risk Management เป็นระบบที่เก็บรวบรวมความเสี่ยงขององค์กรเพื่อประเมินความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมควบคุม และใช้ในการติดตามการแก้ไขความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและทันเวลา ผู้บริหารสามารถติดตามแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

4.4 สื่อสารหลายช่องทางผ่านทางช่องทาง www.iam-asset.co.th โดยเปิดเผยข้อมูลบริษัทตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4.5 การสื่อสารผ่านทาง E-mail ขององค์กร และผ่าน Group Line

5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring)

บสอ. มีการติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน และการประเมินผลเป็นรายครั้งอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในที่กำหนดหรือออกแบบไว้เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพหรือต้องปรับปรุง โดยมีการติดตามประเมินผล ดังนี้

5.1 การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) โดยการรายงานความคืบหน้าของงานแต่ละกิจการใน Management Committee และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

5.2 การประเมินผลการควบคุมเป็นรายครั้ง (Separate Evaluation) โดยจัดให้มีการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองทุกปี กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมการแก้ไขหรือลดความเสี่ยง

5.3 การปรับปรุงแก้ไขตามข้อตรวจสอบและข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่กำกับดูแล

***หมายเหตุ :** ในปี 2562 บสอ. ยังมีองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงที่ดียังไม่ครบถ้วนจากข้อจำกัดของจำนวนคณะกรรมการบริษัทโดยสามารถแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 จึงได้ดำเนินการตามหลักการ Apply or Explain ตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการจัดแต่ละหน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (Control Self Assessment) ตามหลักเกณฑ์การทบทวนการคลัง



การตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบภายใน เป็นการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Service) และการให้คำปรึกษา (Consulting Service) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานขององค์กร โดยการตรวจสอบภายในจะมีส่วนช่วยให้องค์กรบรรลุเป้าหมายด้วยการประเมินผลและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ และเป็นระเบียบ เพื่อนำไปสู่กระบวนการพัฒนาระบบงานให้เกิดประสิทธิภาพ และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นำพาองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยยึดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุง ปี 2555 และตามคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุง ปี 2555

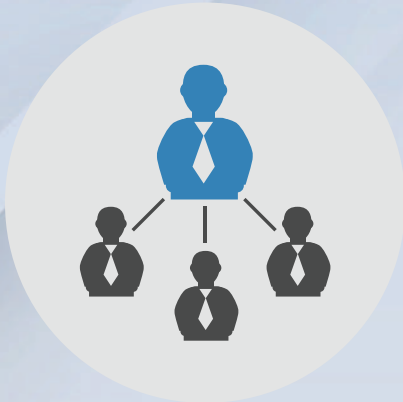
หน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และเกิดความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินและการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้การปฏิบัติงานของบริษัท เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามกระบวนการควบคุม กำกับ

ดูแลภายในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักจริยธรรม มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายใน จึงได้มีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในขึ้น และมีบุคลากรคนแรกเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 สำหรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการอนุมัติแผนการดำเนินงานในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการตรวจสอบไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบครบองค์คณะ ซึ่งอยู่ระหว่างการสรรหา และคาดว่าจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายในปี 2563



โครงสร้างของสำนักตรวจสอบภายใน



ในปี 2562 ที่ผ่านมา สำนักตรวจสอบภายใน มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 3 คน ตามกรอบอัตรากำลัง (ประกอบด้วยตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ 1 คน ผู้จัดการส่วนอาวุโส 1 คน และเจ้าหน้าที่อาวุโส 1 คน) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ มีการรายงาน การปฏิบัติงาน และทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2562 เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท (ทำหน้าที่แทนคณะกรรมการตรวจสอบ) รวมทั้ง ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และ กฎบัตรสำนักตรวจสอบภายใน ซึ่งกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ กฎบัตร ให้พนักงานในบริษัททุกคนรับทราบ นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้ง

คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในของ บสอ. ทุกคนมีคุณวุฒิ ขึ้นต่ำไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและสำนักตรวจสอบภายใน ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับความรู้ ทักษะ



และพัฒนาความสามารถต่าง ๆ ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชี่ยวชาญ มีความระมัดระวังในการ ประกอบวิชาชีพอย่างเหมาะสม

ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

สำนักตรวจสอบภายในมีการหารือและการวางแผนการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารหน่วยงานรับตรวจที่เกี่ยวข้อง ร่วมกัน ประเมินความเสี่ยงภาพรวมและในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับส่วนงานตนเอง รวมถึงได้มีการสรุปผลการ ตรวจสอบกับผู้บริหารหน่วยงานรับตรวจ เพื่อแจ้ง ผลการควบคุมภายในและให้ดำเนินการแก้ไขการ ควบคุมภายในตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลการ ตรวจสอบ



การปฏิบัติงานตรวจและการรายงาน

สำหรับปี 2562 เป็นการปฏิบัติงานตรวจสอบ ครั้งแรกของสำนักตรวจสอบภายใน บสอ. จากแผน การตรวจสอบประจำปี 2562 ที่ได้รับอนุมัติตามมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท (ทำหน้าที่แทน คณะกรรมการตรวจสอบ) ในครั้งที่ 19/2562 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 ทั้งนี้ สำนักตรวจสอบ ภายในได้ดำเนินการปฏิบัติงานตรวจสอบเสร็จสิ้น ตามแผนการตรวจสอบแล้วและจักได้จัดทำรายงาน การตรวจสอบประจำปี 2562 เพื่อประเมินความ เพียงพอและประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลของ หน่วยงานรับตรวจ เสนอต่อผู้บริหารสูงสุดเพื่อทราบ และพิจารณาสั่งการให้หน่วยงานรับตรวจ ในการ ดำเนินการแก้ไขต่อไป

การแสดงออกด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ในระยะเวลาที่ผ่านมา บสอ. ได้มีส่วนในการช่วยพลิกฟื้นธุรกิจให้ลูกหนี้กลับคืนสู่สภาพ และมีความสามารถทางการเงินอีกครั้ง แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจจะมีสภาพคล่องน้อยก็ตาม โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นความรู้ และให้กำลังใจ ให้ลูกหนี้เรียนรู้ความผิดพลาดในอดีตและปรับตัวแก้ไขด้วยความจริงอย่างสมเหตุสมผล ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บสอ. (CG & CSR) ในการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจให้กับลูกหนี้ในการประกอบธุรกิจอย่างไรไม่ให้เป็นหนี้เสีย ซึ่งสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ชาติของรัฐบาล ภายใต้โครงการ Business Turnaround ซึ่งเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกหนี้สามารถกลับมาดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ มีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น ทั้งลูกหนี้ธุรกิจ SMEs และลูกหนี้รายใหญ่ ซึ่งจะสะท้อนไปยังการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศอีกด้วย

บสอ. ยังได้ให้ความสำคัญกับการแสดงออกต่อความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ CSR โดยได้จัดกิจกรรมการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ในรูปแบบ CSR in Process คือการส่งเสริมสังคมอย่างยั่งยืน

1. ด้านการศึกษา

บสอ. เข้าไปช่วยเหลือ พี่นฟู ให้ความรู้ แก่เยาวชน และสร้างเยาวชนที่มีประสิทธิภาพ โดยการมอบทุนการศึกษา ตามแนวทางการช่วยเหลือโดยการแบ่งปัน ภายใต้แนวคิด “ชะกาต” หรือการให้ที่บริสุทธิ์ตามคำสอนของศาสนาอิสลาม เนื่องจาก บสอ. เป็นองค์กรที่รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ทรัพย์สินดังกล่าวส่วนหนึ่งควรจะกลับคืนสู่สังคมมุสลิม แต่กระนั้นเราก็ไม่มองข้ามในการช่วยเหลือสังคม ชุมชน ศาสนาทุกศาสนา อย่างเท่าเทียมกัน

ทั้งนี้ในปี 2562 บสอ. ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ดังนี้

กิจกรรมเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ปี 2562

การมอบทุนการศึกษาแก่เยาวชน
ผ่านสำนักงานคณะกรรมการอิสลาม
ประจำกรุงเทพมหานคร กระทรวงมหาดไทย
จำนวนเงิน 60,000 บาท



การมอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา
ให้แก่โรงเรียนบ้านคลองหกวา
อ.องครักษ์ จ.นครนายก
จำนวนเงิน 40,000 บาท

การมอบเงินช่วยเหลือ ให้กับผู้ประสบอุทกภัย
ผ่านสำนักนายกรัฐมนตรีย
จำนวนเงิน 100,000 บาท

2. ด้านการช่วยเหลือสังคม

บสอ. ร่วมช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แก่กองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักนายกรัฐมนตรี ผ่านรายการ “ร่วมใจ พี่น้องไทย ช่วยภัยน้ำท่วม” จำนวน 100,000 บาท เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัยทางภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อีกทั้งยังเชิญชวนทุกท่านร่วมบริจาคเงินสมทบ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนทางสังคมแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย

บสอ. จัดบรรยายพิเศษ “การบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤติ” โดย คุณธงรบ ด้านอำไพ ผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด เป็นผู้บรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤติ” (Crisis Management) ให้กับนักศึกษาระดับปริญญาโท คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล ซึ่งเป็นวิทยากร จากภาคส่วนราชการและเอกชน ในพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งได้รับความสนใจเป็นอย่างดี ซึ่งโครงการดังกล่าวดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ขององค์กร ภายใต้แนวคิด Business Turnaround ในการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชน



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
มอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
100,000 บาท
ขอเชิญชวน
ร่วมบริจาคเงินสมทบ
เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ
จากเหตุอุทกภัย
ทางภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ผ่านกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
สำนักนายกรัฐมนตรี
บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขาท่าเตียนรัฐบาล
เลขที่บัญชี 067-0-06895-0



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ออกบูธประชาสัมพันธ์ และแนะนำทรัพย์สินรอการขาย ไม่ว่าจะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ หรือที่ดินเปล่า ฯลฯ ในพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดใกล้เคียง โดยมี ทีมงาน NPA แนะนำให้กับผู้ร่วมฟังบรรยาย ได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก ณ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562

บสอ. ต่อด้านการคอร์รัปชัน ได้ตอกย้ำยุทธศาสตร์องค์กรด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Corporate Governance) แสดงจุดยืนต่อด้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยที่ผ่านมามีได้รณรงค์แคมเปญ “ไอแอมไม่รับครึบ” “ไอแอมไม่รับค๊ะ” อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้พนักงานเรียกรับเงิน สิ่งของ หรืออำมสินจ้างจากลูกค้าในทุกกรณี ซึ่งที่ผ่านมามีบันทึกการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว



บริษัท บริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) 

#ไอแอมไม่รับครึบ **ไม่มีนโยบาย** #ไอแอมไม่รับค๊ะ

ให้พนักงาน  เรียกรับเงิน สิ่งของ หรืออำมสินจ้างจากลูกค้าในทุกกรณี



ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

1. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

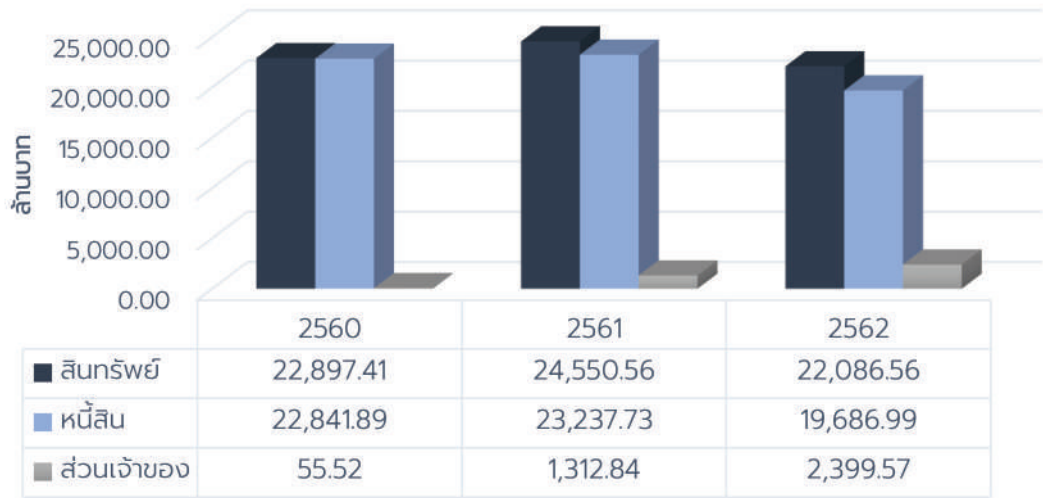
รายการ	2560	2561	2562
ฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	22,897.41	24,550.56	22,086.56
หนี้สินรวม	22,841.89	23,237.73	19,686.99
ส่วนผู้ถือหุ้น	55.52	1,312.84	2,399.57
ผลการดำเนินงาน			
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	(198.81)	132.62	8.90
กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	18.59	501.10	1,133.46
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอขาย	-	0.71	12.51
กำไรจากการขายผ่อนชำระ	16.16	21.46	7.14
รายได้อื่น เงินอุดหนุนภาครัฐ	208.18	370.34	353.63
รายได้อื่น ๆ	10.68	65.34	25.50
รายได้จากการดำเนินงาน	54.79	1,091.57	1,541.14
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1.86	36.30	95.18
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	0.29	5.15	17.01
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	14.26	72.23	68.79
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	16.41	113.67	180.98
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	38.38	977.90	1,360.16
ภาษีเงินได้	7.70	195.59	271.84
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	30.68	782.31	1,088.32
กำไรต่อหุ้น(บาท)	12.27	15.62	21.76
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรสุทธิ (%)	56.00%	71.67%	70.62%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	70.04%	89.59%	88.26%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงานรวม (ไม่รวมรายได้อื่นเงินอุดหนุนภาครัฐ)	(10.70%)	15.76%	15.24%
ค่าใช้จ่ายพนักงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน (ไม่รวมรายได้อื่นเงินอุดหนุนภาครัฐ)	(1.21%)	5.03%	8.02%
ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)%	55.26%	59.59%	45.35%
ผลตอบแทนจากทรัพย์สิน (ROA)%	0.13%	3.19%	4.93%
* อัตราส่วนหนี้สินมีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt) (เท่า)	407.16	17.05	7.87
อัตราส่วนเฉพาะธุรกิจบริหารสินทรัพย์			
* อัตรากระแสเงินสดรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF)	(0.73%)	3.11%	5.80%
* อัตรากระแสเงินสดรับจากธุรกิจจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย (NPA)	-	0.28%	3.90%
อัตราการเปลี่ยนแปลง (%)	31 ส.ค. 2560	31 ส.ค. 2561	31 ส.ค. 2562
อัตราการเติบโตของรายได้จากการดำเนินงาน	-	1,892.24%	41.19%
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ	-	2,450.00%	39.12%

* อัตราส่วนหนี้สินมีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt) = $\frac{\text{ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม}}{\text{ส่วนผู้ถือหุ้น}}$

* อัตรากระแสเงินสดรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) = $\frac{\text{รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ} + \text{กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้} + \text{กำไรจากการขายผ่อนชำระ}}{\text{เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้รวม}}$

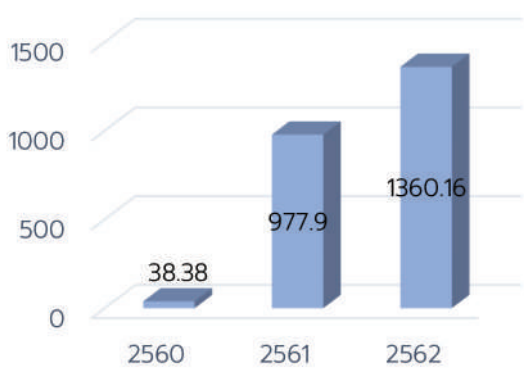
* อัตรากระแสเงินสดรับจากธุรกิจจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย (NPA) = $\frac{\text{กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย}}{\text{ทรัพย์สินรอการขายรวม}}$

ฐานะทางการเงิน

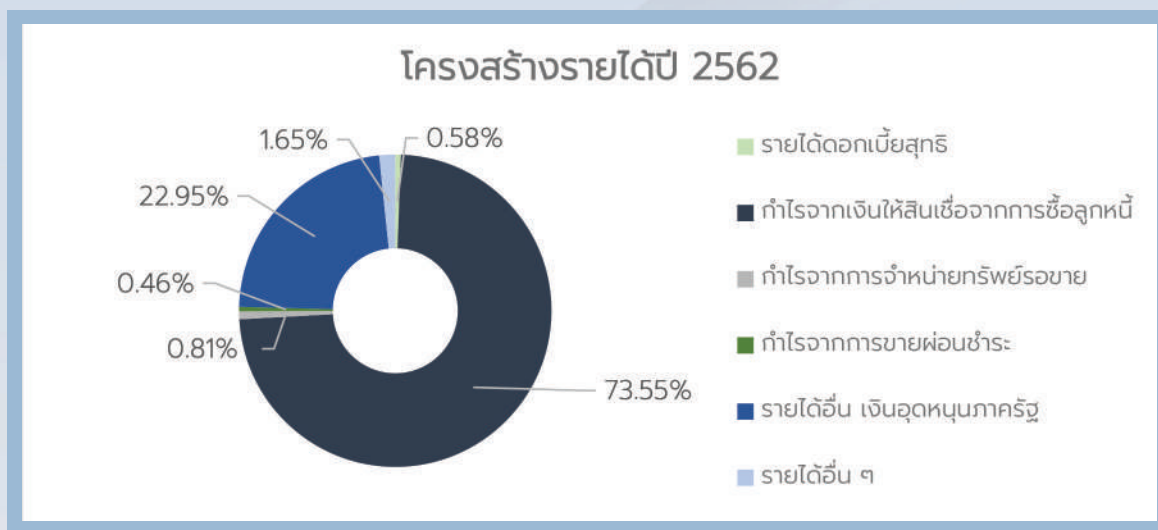


หน่วย : ล้านบาท

กำไรจากการดำเนินงาน

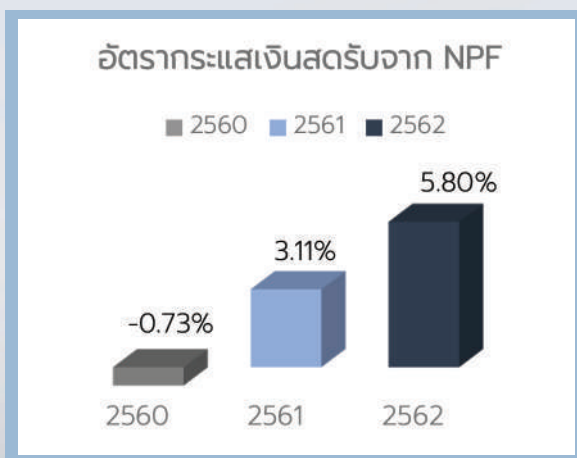


การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ



ปี 2562 บสอ. ดำเนินกิจการมานับเป็นปีที่ 3 ผลประกอบการยังมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) ที่รับโอนมาจาก รอท. และการบริหารสินทรัพย์รอการขาย (NPA) โดยยังคงมีกำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุกรีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ณ 31 ธ.ค. 2562 บสอ. มีรายได้จากการดำเนินงาน 1,541.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 449.57 ล้านบาท เติบโตจากปีก่อน 41.19% โดยรายได้หลักมาจากกำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ 1,133.46 ล้านบาท หรือคิดเป็น 73.55% ของรายได้รวม ซึ่งเป็นผลมาจากการเจรจาเรียกเก็บลูกหนี้รายใหญ่ได้มีการชำระหนี้ปิดบัญชีและปรับโครงสร้างหนี้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน รวมทั้งจากมาตรการติดตามเร่งรัดคดีกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ที่มีคำพิพากษาแล้วทำให้มีลูกหนี้รายใหญ่เสนอแผนชำระหนี้และผลเจรจาได้ข้อยุติ ประกอบกับสามารถเรียกเก็บเงินจากกลุ่มลูกหนี้รายย่อยได้เพิ่มขึ้น สำหรับรายได้ดอกเบี้ยสุกรีลดลงจากปีก่อนมาก สาเหตุหลักมาจากรายได้ดอกเบี้ยบางส่วนบันทึกเป็นรายได้ค่าชดเชยตามคำพิพากษา อย่างไรก็ตามรายได้หลักจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) โดยรวมปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนสะท้อนจากอัตรากระแสเงินสดรับจากธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) เพิ่มจาก 3.11% เป็น 5.80% เมื่อเทียบกับปีก่อน



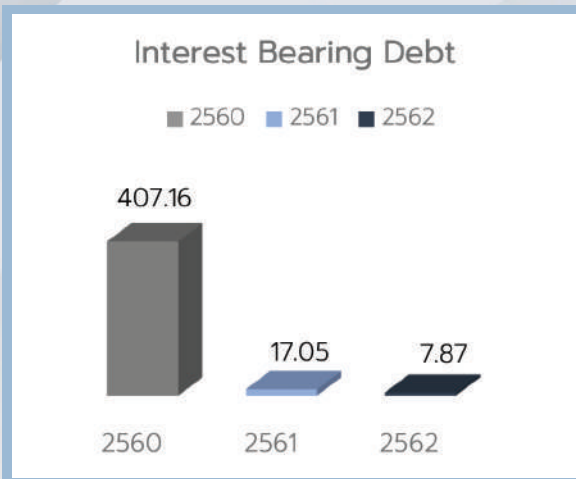
ในด้านการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย (NPA) ได้ในช่วงปี 12 รายการ ราคาขาย 41.90 ล้านบาท มีกำไรจากจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายรวม 12.51 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11.80 ล้านบาท ซึ่งมาจากการปรับกลยุทธ์และเพิ่มช่องทางการขายให้ครอบคลุมทุกด้านทำให้สามารถขายทรัพย์สินรอการขายได้มากกว่าปีก่อน โดยอัตรากระแสเงินสดสุทธิเพิ่มจาก 0.28% เป็น 3.90%

ปี 2562 บสอ. ได้รับเงินอุดหนุนภาครัฐในการจ่ายค่าตอบแทนให้กับ รอก. บันทึกเป็นรายได้อื่นเงินอุดหนุนภาครัฐ 353.63 ล้านบาทคิดเป็น 22.95% ของรายได้รวม อย่างไรก็ตามแม้ว่าไม่นับรวมรายได้อื่น เงินอุดหนุนภาครัฐ บสอ. ยังมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีรวม 1,006.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 65.66%

ในด้านความสามารถทำกำไรลดลงเล็กน้อยสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่เพิ่มขึ้นมากอัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีลดลงจาก 89.59% เป็น 88.26% สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มพนักงานจำนวนมาก เพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น จากที่ปีก่อนมี 68 คน เพิ่มเป็น 127 คน รวมทั้งมีการจ่ายโบนัสประจำปี 2561 ประกอบกับมีการเช่าอาคารเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มพื้นที่การทำงานรองรับจำนวนพนักงานที่รับเพิ่ม อย่างไรก็ตามอัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน (ไม่รวมรายได้อื่น เงินอุดหนุนภาครัฐ (Cost to income) อยู่ที่ 15.24% ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย

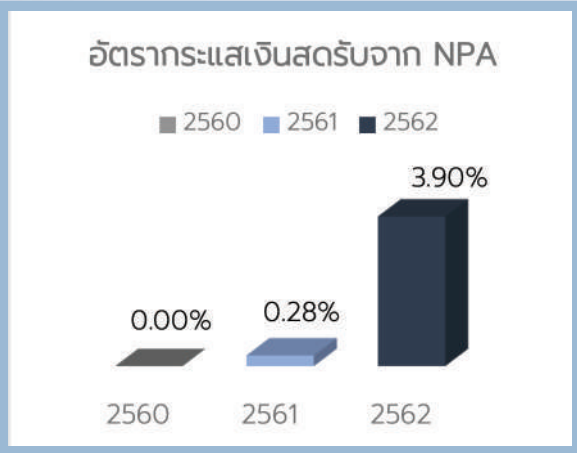
ฐานะทางการเงินมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น โดยมีสภาพคล่องทางการเงินค่อนข้างสูง ในขณะที่อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อสินทรัพย์มีแนวโน้มลดลง (Debt to Total Asset)

ณ 31 ธันวาคม 2562 บสอ. มีเงินฝากสถาบันการเงินรวม 1,883.09 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากการจ่ายชำระตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับ รอก. ก่อนครบกำหนดจำนวน 3,500 ล้านบาท เป็นไปตามนโยบายบริษัทกรณีมีสภาพคล่องส่วนเกินจะนำมาชำระคืนตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมก่อนครบกำหนด โดยเงินสดที่นำมาจ่ายตั๋วสัญญาใช้เงินมาจากกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและมาจากเงินอุดหนุนภาครัฐ ทำให้หนี้สินสถาบันการเงินที่ต้องชำระคืนภายใน มิถุนายน 2563 เหลือเพียง 1,000 ล้านบาท ซึ่งเงินสดและเงินฝากยังเพียงพอจ่ายหนี้สินที่ต้องชำระคืนภายใน 1 ปี



สัดส่วนการก่อหนี้มีแนวโน้มลดลง โดยอัตราส่วนตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt) ลดลงจาก 17.05 เท่า เหลือ 7.87 เท่า สาเหตุจากการที่ บสอ. จ่ายชำระตั๋วสัญญาใช้เงินล่วงหน้า ทำให้ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมลดลงจาก 22,381.07 ล้านบาท เหลือ 18,881.07 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินอื่นจำนวน 490.25 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากเงินอุดหนุนภาครัฐรอการรับรู้เป็นรายได้อื่น

ส่วนทุนเพิ่มขึ้นจาก 1,312.84 ล้านบาท เป็น 2,399.57 ล้านบาท มาจากกำไรสุทธิ ทำให้ บสอ. มีผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 15.65 บาท เป็น 21.77 บาทต่อหุ้น





รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนด โดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญต่อการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบ...



ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการสาธยายข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการนี้ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยง เหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี ที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

๑๗

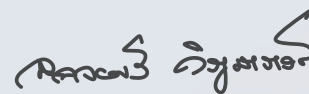


- สรุปร่วมเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง ของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงาน ต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
 - ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๑๖๒



(นางสาวกนิษฐา ศิริวัฒน์ตระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารฟิสด์ที่ 3



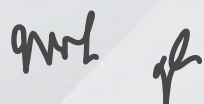
(นางสาวฉลวยศรี วิชากรณีย์)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินเชี่ยวชาญ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์			
เงินสด		25,683.50	53,915.07
เงินฝากสถาบันการเงิน	6.2	1,883,064,989.34	3,216,530,786.91
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	6.3	19,806,792,295.53	21,058,717,413.42
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	6.4	316,633,650.57	51,711,905.30
ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	6.5	4,370,238.30	202,267,738.84
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	6.6	9,780,200.54	5,253,779.84
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6.7	1,058,295.17	498,094.78
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6.8	1,081,514.72	-
สินทรัพย์อื่น	6.9	63,760,522.21	15,534,497.84
รวมสินทรัพย์		22,086,567,389.88	24,550,568,132.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สิน			
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	6.10	18,881,069,757.12	22,381,069,757.12
ดอกเบี้ยค้างจ่ายต่อสัญญาใช้เงิน	6.11	310,587,883.26	-
ประมาณการหนี้สิน	6.12	5,081,372.73	949,958.77
หนี้สินอื่น	6.13	490,253,161.83	855,712,842.51
รวมหนี้สิน		19,686,992,174.94	23,237,732,558.40
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		500,000,000.00	500,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		500,000,000.00	500,000,000.00
กำไรสะสม			
ยังไม่ได้จัดสรร		1,899,575,214.94	812,835,573.60
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,399,575,214.94	1,312,835,573.60
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		22,086,567,389.88	24,550,568,132.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางพรรณนิตตา นุชครอง)
ประธานกรรมการ



(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
กรรมการ

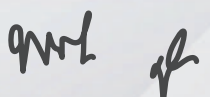
Handwritten mark

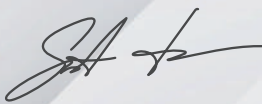
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2562	2561
รายได้ดอกเบี้ย		
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	348,705,638.51	500,114,687.78
ดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน	13,826,214.80	2,851,078.18
รวมรายได้ดอกเบี้ย	362,531,853.31	502,965,765.96
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน	353,634,869.57	370,342,320.64
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	353,634,869.57	370,342,320.64
รายได้ดอกเบี้ย - สุทธิ	8,896,983.74	132,623,445.32
กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	1,133,458,183.54	501,101,389.97
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย	12,510,944.20	706,999.50
กำไรจากการขายฟ่อนชำระ	7,144,484.57	21,455,123.68
รายได้อื่น เงินอุดหนุนภาครัฐ	353,634,869.57	370,342,320.64
รายได้อื่น ๆ	25,501,132.37	65,343,334.58
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	1,541,146,597.99	1,091,572,613.69
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน		35,088,386.03
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,059,564.52	1,208,000.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	17,011,809.59	5,146,971.94
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	16,180,482.60	16,974,476.57
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	6.14	55,251,016.77
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น	180,958,576.99	113,668,851.31
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	1,360,161,021.00	977,903,762.38
ภาษีเงินได้	6.15	195,585,185.14
กำไรสุทธิ	1,088,321,968.26	782,318,577.24
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	(1,977,908.66)	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	395,581.74	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ	(1,582,326.92)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	1,086,739,641.34	782,318,577.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นางพรรณชนิดา บุญครอง)
ประธานกรรมการ


(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม	
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
		สำรองตามกฎหมาย	สำรองอื่น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	25,000,000.00	-	-	30,516,996.36	55,516,996.36
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	475,000,000.00	-	-	-	475,000,000.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	782,318,577.24	782,318,577.24
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	500,000,000.00	-	-	812,835,573.60	1,312,835,573.60
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	500,000,000.00	-	-	812,835,573.60	1,312,835,573.60
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	1,086,739,641.34	1,086,739,641.34
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	500,000,000.00	-	-	1,899,575,214.94	2,399,575,214.94

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Handwritten mark



(นางพรรณนิตตา บุญครอง)
ประธานกรรมการ



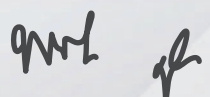
(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
กรรมการ


บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบกระแสเงินสด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	1,360,161,021.00	977,903,762.38
รายการปรับกระทบกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี	2,618,607.81	217,733.24
รายได้ค้างรับลดลง	-	208,180,739.54
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (เพิ่มขึ้น)	(178,850.56)	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	17,786,891.88	12,134,908.19
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	2,153,505.30	949,958.77
	1,382,541,175.43	1,199,387,102.12
รายได้ดอกเบี้ยสุกรี	(8,896,983.74)	(132,623,445.32)
เงินสดรับดอกเบี้ย	362,107,488.43	502,965,765.96
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(43,046,986.31)	(208,180,739.53)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(324,443,145.58)	(28,327.21)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,368,261,548.23	1,361,520,356.02
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	1,166,400,823.96	1,270,731,630.99
ทรัพย์สินรอการขาย	18,500,049.20	895,000.50
สินทรัพย์อื่น	(47,382,009.43)	(9,579,600.85)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	(3,500,000,000.00)	(224,588,309.10)
หนี้สินอื่น	(328,749,086.45)	246,683,117.26
เงินสดสุกรีได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(1,322,968,674.49)	2,645,662,194.82
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายในการซื้ออาคารและอุปกรณ์	(9,674,814.65)	(2,615,585.72)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(850,540.00)	(437,713.45)
เงินสดสุกรีใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(10,525,354.65)	(3,053,299.17)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว	-	475,000,000.00
เงินสดสุกรีได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-	475,000,000.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุกรี	(1,333,494,029.14)	3,117,608,895.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	3,216,584,701.98	98,975,806.33
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	6.1	1,883,090,672.84

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นางพรรณชนิดตา นุชครอง)
ประธานกรรมการ


(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (“บสอ. หรือ บริษัท”) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2559 โดยให้กระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด เพื่อบริหารลูกหนี้ด้วยคุณภาพของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย โดยจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 และจดทะเบียนเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตามพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560

บริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 100/14, 100/22 และ 100/23 อาคารว่องวานิช คอมเพล็กซ์ บี ชั้น 12A และ 14 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี บริษัทได้แสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย (“รปท”) ที่ สนส. 22/2558 เรื่อง การจัดทำและการประกาศงบการเงินของบริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2558

2.2 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) ตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติแล้ว (ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท)

2.3 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 ดังนี้

มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

๑๗

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2	เรื่อง	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8	เรื่อง	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10	เรื่อง	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 12	เรื่อง	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16	เรื่อง	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 19	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23	เรื่อง	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26	เรื่อง	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27	เรื่อง	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
ฉบับที่ 29	เรื่อง	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33	เรื่อง	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36	เรื่อง	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37	เรื่อง	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40	เรื่อง	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41	เรื่อง	เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	เรื่อง	การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
ฉบับที่ 2	เรื่อง	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3	เรื่อง	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4	เรื่อง	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6	เรื่อง	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8	เรื่อง	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10	เรื่อง	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11	เรื่อง	การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13	เรื่อง	การวัดมูลค่ายุติธรรม
ฉบับที่ 15	เรื่อง	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

93

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10	เรื่อง	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 25	เรื่อง	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 29	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 32	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	เรื่อง	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรีดถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 5	เรื่อง	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรีดถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 14	เรื่อง	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 17	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 20	เรื่อง	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21	เรื่อง	เงินที่นำส่งรัฐ
ฉบับที่ 22	เรื่อง	รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า
ฉบับที่ 23	เรื่อง	ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการการวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

ก. กำไร/รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัท รับรู้รายได้กำไร/ดอกเบี้ย จากลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยหรือจากสถาบันการเงินอื่น เมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

๑๖๓

1. ในกรณีลูกหนี้โดยคุณภาพที่ได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้กับลูกหนี้หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุด

บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามวิธีอัตราผลตอบแทนรายตัว โดยคำนวณหาอัตราผลตอบแทนรายตัวจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับชำระจากลูกหนี้แต่ละรายโดยอ้างอิงจากสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือสัญญาประนอมหนี้ ในกรณีที่สัญญากำหนดให้มีการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ บริษัทจะใช้ประมาณการมูลค่าทรัพย์สินที่จะนำมาตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้มาเป็นประมาณการกระแสเงินสดรับ เพื่อใช้ในการคำนวณหาอัตราผลตอบแทนรายตัว อย่างไรก็ตามหากสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กำหนดให้มีการนำทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาด บริษัทจะไม่นำประมาณการเงินรับดังกล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งของประมาณการเงินสดรับ เนื่องจากมีความไม่แน่นอนในมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับชำระ

ณ วันรับชำระหนี้จากลูกหนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ย โดยคำนวณตามระยะเวลาดังชำระ ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้ หรือวันที่รับชำระหนี้ล่าสุด จนถึงวันที่รับชำระหนี้ครั้งนี้ โดยใช้อัตราผลตอบแทนที่คำนวณได้ข้างต้น และจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับในจำนวนที่ไม่สูงกว่าจำนวนเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ เงินรับส่วนที่เหลือหลังจากการรับรู้รายได้ดอกเบี้ย จะบันทึกหักต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

2. ในกรณีลูกหนี้โดยคุณภาพที่ไม่มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้

เงินที่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ (เงินสดรับชำระหนี้จากลูกหนี้ หรือรับชำระจากเงินรับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน) จะนำไปลดเงินต้นถึงจำนวน ผลต่างของเงินที่ได้รับมามากกว่าต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จะแสดงเป็นกำไรจากการรับชำระหนี้จากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยบริษัทจะรับรู้รายการดังนี้

- กรณีรับชำระหนี้จากลูกหนี้จะบันทึกบัญชีรายการ ณ วันรับชำระหนี้
- กรณีเงินรับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน กรณีมีผู้อื่น (บุคคลภายนอก) ประมูลซื้อได้ จะรับรู้รายการทันทีที่ไม่มีผู้โต้แย้งการขายและผู้ซื้อทรัพย์สินมีการชำระหนี้ที่ครบถ้วนแล้ว และพันธะได้แก่การขาย (ไม่เกิน 105 วัน)
- กรณีบริษัทได้รับโอนทรัพย์สินจากลูกหนี้ มาจากการซื้อทรัพย์สินขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้หรือจากการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ บริษัทจะบันทึกทรัพย์สินที่ตีโอนมาตามราคาเคาะซื้อหรือราคาที่ตกลงโอนทรัพย์สินชำระหนี้กับลูกหนี้ และจะนำไปบันทึกหักต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และในกรณีที่มูลค่าทรัพย์สินที่ตีโอนมาสูงกว่ายอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้าง จะแสดงเป็นส่วนปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขายเพื่อให้มูลค่าทรัพย์สินที่บันทึกในงบการเงินไม่เกินกว่าต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยบริษัทจะบันทึกบัญชีรายการในวันที่รับโอนทรัพย์สิน

ข. รายได้กำไร/ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน

กำไร/ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน บันทึกเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค. กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการรับรู้ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นในงวดที่เกิดรายการดังนี้

- ค่าใช้จ่ายทางการเงิน บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการจ่ายผลตอบแทนต่อสัญญาใช้เงิน
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการจ่ายค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน
- สัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทจะรับรู้เข้าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนของงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและรายการเงินสดระหว่างเรียกเก็บ

๗๗

3.4 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนมาจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยหรือสถาบันการเงินอื่น แต่ละรายจะถูกบันทึกด้วยราคาทุนที่รับซื้อหรือรับโอน บวกด้วยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรับซื้อหรือรับโอน ลูกหนี้ด้วยคุณภาพ และจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในลูกหนี้ให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งจำนวน เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แสดงสุทธิต่อหนี้สูญจะสูญ (ถ้ามี) หนี้สูญจะสูญจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.5 การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในกรณีที่เป็นการปรับโครงสร้างหนี้ที่บริษัทยินยอมผ่อนปรนเงื่อนไขในการชำระหนี้ บริษัทจะคำนวณมูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้โดยคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา หากผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของหนี้ที่คำนวณได้ต่ำกว่ายอดหนี้คงค้างตามบัญชีเดิม จะบันทึกเป็นค่าเผื่อนี้สูญจะสูญ หรือถือเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในปีที่มีการปรับโครงสร้างหนี้ จะยกทวนค่าเผื่อนี้สูญจะสูญดังกล่าว โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ และปรับปรุงกับบัญชีหนี้สูญจะสูญ

ในกรณีที่เป็นการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหาโดยการรับโอนสินทรัพย์หรือส่วนได้เสีย บริษัทบันทึกสินทรัพย์หรือส่วนได้เสียที่รับโอนมาเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ด้วยราคาที่ตกลงกันแต่ไม่เกินเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือตามบัญชี

ผลขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้โดยการยินยอมลดเงินต้นคงค้างตามบัญชี จะรับรู้เป็นขาดทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการปรับโครงสร้างหนี้

3.6 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ประกอบด้วย ทรัพย์สินที่ได้จากการรับซื้อ/รับโอนจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยและหรือสถาบันการเงินอื่น ทรัพย์สินที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้และทรัพย์สินที่ได้รับจากการประมูลทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้ แสดงด้วยราคารับโอน (ต้นทุนที่รับซื้อ) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น

สำหรับทรัพย์สินรอการขายที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้และทรัพย์สินรอการขายที่ได้รับจากการประมูลทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้แสดงตามราคาทุน (ตามราคาที่รับโอนทรัพย์สินของลูกหนี้ หรือราคาที่ประมูลซื้อหรือราคาที่จ่ายซื้อ แต่ไม่เกินกว่าราคาตามบัญชีของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่คงค้าง ณ วันที่ได้ทรัพย์สินมา) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น หรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอ้างอิงตามราคาประเมินล่าสุดหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อมีการจำหน่าย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.7 ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ

ลูกหนี้ขายผ่อนชำระเกิดจากการขายทรัพย์สินรอการขายโดยการให้ผ่อนชำระ โดยบริษัทจะบันทึกส่วนต่างระหว่างราคาขายและต้นทุนของทรัพย์สินรอการขายเป็นกำไรขั้นต้นจากการขายผ่อนชำระรอดตัดบัญชีและจะเริ่มรับรู้เป็นกำไรจากการขายผ่อนชำระเมื่อยอดรวมของเงินสดรับชำระจากลูกหนี้สูงกว่าต้นทุนของทรัพย์สินรอการขาย ทั้งนี้ กำไรที่รับรู้จะไม่เกินกว่ายอดรวมของเงินสดที่ได้รับชำระซึ่งสูงกว่าต้นทุนของทรัพย์สินรอการขาย

๑๗

3.8 เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด

เกิดจากการนำหลักประกันของลูกหนี้ไปประมูลขายที่กรมบังคับคดี แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

1. กรณีบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมูลซื้อ

กรณีที่มีการนำทรัพย์สินหลักประกันของลูกหนี้ไปขายทอดตลาดและมีบุคคลภายนอกประมูลซื้อ บริษัทจะบันทึกรายการดังกล่าวเป็นเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาดในวันที่ผู้ซื้อได้ชำระเงินให้แก่กรมบังคับคดี และพันธะระยะโต้แย้งการขาย (ไม่เกินกว่า 105 วัน) และทรัพย์สินหลักประกันนั้นได้จัดจำหน่ายลำดับที่ 1 กับบริษัทเท่านั้น โดยบริษัทจะบันทึกประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขายทอดตลาดที่จะถูกเรียกเก็บจากกรมบังคับคดี ในอัตราร้อยละ 7 ของราคาประมูล ประมาณการค่าใช้จ่ายขายทอดตลาดแสดงเป็นรายการหักจากเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด

2. กรณีบริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อแบบบุคคลภายนอก

กรณีบริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันของลูกหนี้และชำระเงินให้กับกรมบังคับคดีแล้วจะบันทึกบัญชีเป็นเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาดด้วยราคาที่ประมูลซื้อหักด้วยค่าธรรมเนียมในการซื้อร้อยละ 3.5 ของราคาประมูล

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ดังนี้

	วิธีคำนวณค่าเสื่อมราคา	อัตราร้อยละ
อาคาร	เส้นตรง	5
ส่วนปรับปรุงอาคาร	เส้นตรง	10 - 15
อุปกรณ์	เส้นตรง	20
รถยนต์	เส้นตรง	20
คอมพิวเตอร์	เส้นตรง	33.33

อุปกรณ์ ประกอบด้วย เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ จะมีการทบทวนอย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างทำ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จะถูกตัดออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่าย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงด้วยราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่งน้อยค่าตัดจำหน่ายและค่าเพื่อการด้อยค่ารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด มีอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี และไม่มีการตัดจำหน่ายงานระหว่างทำ

๑๗

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของบริษัทด้อยค่าลงหรือไม่ และหากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์และรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่า

ที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการทำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่า ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปีก่อน ๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ในส่วนของการทำไรหรือขาดทุนทันที

3.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัส เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ วันลาที่สามารถยกไปได้เกินกว่า 1 ปี

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน จะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และผลกำไรหรือขาดทุนสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน จะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะสูญเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในการจ่ายชำระภาระหนี้สินดังกล่าวและบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ค่าความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องตามกฎหมายและประมาณการหนี้สินอื่น

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินเป็นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานและเป็นประมาณการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะทบทวนประมาณการหนี้สินอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินโดยการเพิ่มหรือลดค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น

3.14 สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของซึ่งไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่า ถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานให้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการทำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

๑๒

3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

4. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้มีการนำระบบบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาปรับใช้ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท โดยแบ่งความเสี่ยงสำคัญเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางและเครื่องมือบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม โดยความเสี่ยงที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท มีดังนี้

4.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสมหรือเกิดจากการปรับแผนกลยุทธ์ที่ไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งส่งผลกระทบต่อทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายและแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ ตลอดจนกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงินของบริษัท บริษัทมีแนวทางลดความเสี่ยงโดยให้มีการติดตามผลการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติงานและปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

4.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งมีผลมาจากกระบวนการควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอ โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน บุคลากร ระบบงาน หรือเหตุการณ์ภายนอกซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายและส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงิน บริษัทมีแนวทางลดความเสี่ยงโดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและมีการปรับปรุงวางจุดควบคุมในกระบวนการปฏิบัติงาน

4.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

4.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถจัดหาเงินเพื่อชำระหนี้ให้แก่คู่สัญญาตามภาระผูกพันได้ทันตามกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ทันเวลา หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนจากแหล่งอื่นได้หรือสามารถจัดหาได้แต่มีต้นทุนการเงินสูงกว่า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยบริษัทมีเครื่องมือในการบริหารสภาพคล่องให้เพียงพอในการดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาวจากการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดรับจ่าย (Cash Flow Projection) ในแต่ละช่วงเวลา และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกเดือนเพื่อติดตามและบริหารสภาพคล่องอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องค่อนข้างต่ำและมีนโยบายเมื่อมีเงินสดเหลือจะนำไปชำระหนี้ก่อนถึงกำหนด

ณ

4.3.2 ความเสี่ยงจากคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Quality)

- ความเสี่ยงลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ไม่สามารถผ่อนชำระหนี้ได้ตามที่ตกลงไว้ และกลับมาเป็นลูกหนี้ด้วยคุณภาพอีกครั้งส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท บริษัทมีแนวทางการติดตามหนี้หลังปรับโครงสร้างหนี้อย่างใกล้ชิด ในกรณีที่มีสัญญาณแสดงว่าลูกหนี้จะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จะมีการนำเสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยการทบทวน/ปรับปรุงเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้ยังคงสามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ต่อไปได้ แต่หากลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยมีเหตุอันไม่สมควร สามารถใช้มาตรการทางกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ได้

- ความเสี่ยงจากคุณภาพของทรัพย์สินรอการขาย เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายขึ้นกับคุณภาพของทรัพย์สินที่บริษัทนำมาออกจำหน่ายเป็นสำคัญ บริษัทจึงได้มีการกำหนดให้มีการจัดเกรดทรัพย์สินรอการขายตามหลักเกณฑ์ของบริษัทและใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดราคาตั้งขายที่เหมาะสมตามเกรดทรัพย์สิน โดยเกณฑ์การกำหนดเกรดทรัพย์สินจะพิจารณาจากคุณภาพทรัพย์สินและความต้องการของตลาด โดยพิจารณาจากทำเลที่ตั้ง ทางเข้าออก ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์) สภาพทรัพย์สินที่ต้องปรับปรุงการใช้ประโยชน์ และกำหนดเป็นเกรดทรัพย์สิน A B C และ D ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการคุณภาพของทรัพย์สินรอการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของสินทรัพย์ที่เป็นหลักประกันหรือทรัพย์สินรอการขาย เนื่องจากทรัพย์สินดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงตามภาวะตลาดซึ่งมีความเสี่ยงหากถือครองทรัพย์สินไว้เป็นระยะเวลานาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการสำรวจราคาหลักประกันทุก 3 ปี และประเมินราคา NPA ทุกปี

4.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk)

ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายเป็นเงิน ค่าปรับ หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ส่งผลกระทบต่อรายได้และก่อให้เกิดความเสียหายถึงภาพลักษณ์บริษัท บริษัทมีแนวทางลดความเสี่ยงโดยจัดให้มีการสอบทาน ตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

5. ประมาณการและข้อสมมติฐาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณ และตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงและในอนาคตที่ได้รับผลกระทบ ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณการไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชีได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในงวดบัญชีที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญ

กช

6. ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เปิดเผยในงบกระแสเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เปิดเผยในงบกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินสด	25,683.50	53,915.07
เงินฝากกระแสรายวัน	341,087,054.59	343,062,363.74
เงินฝากออมทรัพย์	861,877,934.75	2,873,468,423.17
เงินฝากประจำ	680,100,000.00	-
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,883,090,672.84	3,216,584,701.98

6.2 เงินฝากสถาบันการเงิน

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินฝากกระแสรายวัน	341,087,054.59	343,062,363.74
เงินฝากออมทรัพย์	861,877,934.75	2,873,468,423.17
เงินฝากประจำ	680,100,000.00	-
รวม เงินฝากสถาบันการเงิน	1,883,064,989.34	3,216,530,786.91

6.3 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ลูกหนี้ที่รับซื้อหรือรับโอนมาจากสถาบันการเงินแต่ละรายจะถูกบันทึกด้วยราคาทุนที่รับซื้อหรือรับโอน บวกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรับซื้อหรือรับโอนลูกหนี้ และจะจัดประเภทเป็นเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้การค้า - เงินให้สินเชื่อ	19,806,792,295.53	21,058,713,316.02
ลูกหนี้การค้า - เงินให้สินเชื่อเช่าซื้อ	-	4,097.40
รวม เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	19,806,792,295.53	21,058,717,413.42

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จำนวน 19,806,792,295.53 บาท และ 21,058,717,413.42 บาท ตามลำดับ ในขณะที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้องจากลูกหนี้ตามสัญญา (ภาระหนี้เงินต้น) คิดเป็นมูลค่า 44,711,562,977.89 บาท และ 47,428,129,443.85 บาท ตามลำดับ

รวม

6.3.1 การปรับโครงสร้างหนี้

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	31 ธันวาคม 2562				
	จำนวนรายลูกหนี้	ยอดคงเหลือตามบัญชีก่อนการปรับโครงสร้างหนี้	ยอดคงเหลือตามบัญชีหลังการปรับโครงสร้างหนี้	ชนิดของสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญา	มูลค่าของสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญา
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	1,884	6,765,865,445.99	6,765,865,445.99		
การโอนสินทรัพย์และ/หรือ	4	66,757,229.00	66,757,229.00	ที่ดินเปล่า	33,852,470.00
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้				อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,508,000.00
				ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	80,902,000.00
รวม	1,888	6,832,622,674.99	6,832,622,674.99		118,262,470.00

หน่วย : บาท

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	31 ธันวาคม 2561				
	จำนวนรายลูกหนี้	ยอดคงเหลือตามบัญชีก่อนการปรับโครงสร้างหนี้	ยอดคงเหลือตามบัญชีหลังการปรับโครงสร้างหนี้	ชนิดของสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญา	มูลค่าของสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญา
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	121	4,457,313,073.00	4,457,313,073.00		
การโอนสินทรัพย์และ/หรือ	1	19,716,000.00	19,716,000.00	ที่ดินเปล่า	14,400,000.00
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้				อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-
				ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	-
รวม	122	4,477,029,073.00	4,477,029,073.00		14,400,000.00

6.3.2 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้างตามเกณฑ์สิทธิและมูลค่าหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ยอดคงค้างของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และมูลค่าหลักประกัน ดังนี้

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2562		
	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้นตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุก)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	6,168,230,105.11	3,513,330,168.81	4,774,854,797.28
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	883,658,840.31	617,678,431.74	690,321,663.62
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	515,000,337.69	438,623,783.88	668,745,271.54
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	7,606,880,506.11	4,492,429,388.27	11,492,611,290.19
รวม	15,173,769,789.22	9,062,061,772.70	17,626,533,022.63
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ไม่ปรับโครงสร้างหนี้	29,537,793,188.67	10,744,730,522.83	20,368,169,238.98
รวม	29,537,793,188.67	10,744,730,522.83	20,368,169,238.98
รวมทั้งสิ้น	44,711,562,977.89	19,806,792,295.53	37,994,702,261.61

๓๗

6.3.2 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้างตามเกณฑ์สิทธิและมูลค่าหลักประกัน (ต่อ)

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2561		
	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้น ตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุน)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	2,267,682,080.85	1,669,991,771.02	1,861,499,596.71
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	59,803,063.02	57,617,549.98	61,512,873.16
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	441,497,325.15	202,069,095.81	206,646,000.00
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	4,064,833,111.21	1,679,411,005.08	2,033,985,601.16
รวม	<u>6,833,815,580.23</u>	<u>3,609,089,421.89</u>	<u>4,163,644,071.03</u>
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ไม่ปรับโครงสร้างหนี้	40,594,313,863.62	17,449,627,991.53	19,529,187,741.07
รวม	<u>40,594,313,863.62</u>	<u>17,449,627,991.53</u>	<u>19,529,187,741.07</u>
รวมทั้งสิ้น	<u>47,428,129,443.85</u>	<u>21,058,717,413.42</u>	<u>23,692,831,812.10</u>

ภาระหนี้ตามเกณฑ์สิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงเพียงเงินต้นตามสัญญา เนื่องจากข้อมูลของบริษัทยังไม่เป็นปัจจุบัน จึงมิได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับกำไรค้างรับ (ดอกเบี้ย) เบี้ยปรับผิดนัด ค่าชดเชยตามคำพิพากษาศาล ฯลฯ ซึ่งเป็นสิทธิที่บริษัทสามารถเรียกร้องได้ตามกฎหมาย

6.4 ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ประกอบด้วย ทรัพย์สินที่ได้จากการรับซื้อ/รับโอนจากสถาบันการเงินด้วยราคารับโอน (ต้นทุนที่รับซื้อ) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2562		
	รับโอนจาก สถาบันการเงิน	โอนทรัพย์สินชำระหนี้/ ประมูลทรัพย์สิน จากลูกหนี้	รวม
อสังหาริมทรัพย์			
ยอดต้นงวด	51,711,905.30	-	51,711,905.30
เพิ่มขึ้น	206,885,366.54	127,293,140.60	334,178,507.14
ลดลง	(29,389,055.80)	-	(29,389,055.80)
ยอดปลายงวด	<u>229,208,216.04</u>	<u>127,293,140.60</u>	<u>356,501,356.64</u>
หัก ค่าปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย			(39,867,706.07)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ			<u>316,633,650.57</u>

Handwritten signature

6.4 ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2561		
	รับโอนจากสถาบันการเงิน	โอนทรัพย์สินชำระหนี้/ ประมูลทรัพย์สินจากลูกหนี้	รวม
อสังหาริมทรัพย์			
ยอดต้นงวด	-	-	-
เพิ่มขึ้น	52,606,905.80	-	52,606,905.80
ลดลง	(895,000.50)	-	(895,000.50)
ยอดปลายงวด	51,711,905.30	-	51,711,905.30
หัก ค่าปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย			-
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ			51,711,905.30

6.5 ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ทรัพย์สินรอการขาย - อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างดำเนินการ	2,781,000.01	200,678,500.55
ทรัพย์สินรอการขาย - สังหาริมทรัพย์ ระหว่างดำเนินการ	1,589,238.29	1,589,238.29
รวม ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	4,370,238.30	202,267,738.84

ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการอยู่ระหว่างรอโอนกรรมสิทธิ์จากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

6.6 อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ	31 ธันวาคม 2562							ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม			
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	จำหน่าย/โอนออก	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าเสื่อมราคา	ยอดปลายงวด	
อุปกรณ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	1,404,494.54	4,203,285.69	-	5,607,780.23	69,307.20	893,815.72	963,122.92	4,644,657.31
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	37,126.17	28,200.00	-	65,326.17	1,577.85	8,103.92	9,681.77	55,644.40
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1,202,983.70	3,493,083.02	-	4,696,066.72	119,939.52	1,134,831.61	1,254,771.13	3,441,295.59
ส่วนปรับปรุงอาคารสถานที่	-	2,017,410.19	-	2,017,410.19	-	378,806.95	378,806.95	1,638,603.24
งานระหว่างทำ	2,800,000.00	-	2,800,000.00	-	-	-	-	-
รวม	5,444,604.41	9,741,978.90	2,800,000.00	12,386,583.31	190,824.57	2,415,558.20	2,606,382.77	9,780,200.54

รวม

6.6 อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

รายการ	31 ธันวาคม 2561						ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ราคาทุน			ค่าเสื่อมราคาสะสม			
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าเสื่อมราคา	ยอดปลายงวด	
อุปกรณ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	-	1,404,494.54	1,404,494.54	-	69,307.20	69,307.20	1,335,187.34
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	37,126.17	37,126.17	-	1,577.85	1,577.85	35,548.32
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	1,202,983.70	1,202,983.70	-	119,939.52	119,939.52	1,083,044.18
งานระหว่างทำ	-	2,800,000.00	2,800,000.00	-	-	-	2,800,000.00
รวม	-	5,444,604.41	5,444,604.41	-	190,824.57	190,824.57	5,253,779.84

6.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

รายการ	31 ธันวาคม 2562						ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ราคาทุน			ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าตัดจำหน่าย	ยอดปลายงวด	
ลิขสิทธิ์โปรแกรม	525,003.45	763,250.00	1,288,253.45	26,908.67	203,049.61	229,958.28	1,058,295.17
รวม	525,003.45	763,250.00	1,288,253.45	26,908.67	203,049.61	229,958.28	1,058,295.17

รายการ	31 ธันวาคม 2561						ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ราคาทุน			ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าตัดจำหน่าย	ยอดปลายงวด	
ลิขสิทธิ์โปรแกรม	-	525,003.45	525,003.45	-	26,908.67	26,908.67	498,094.78
รวม	-	525,003.45	525,003.45	-	26,908.67	26,908.67	498,094.78

6.8 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,081,514.72	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-
รวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,081,514.72	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	ยอดต้นงวด	รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	รายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ยอดปลายงวด
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อาคารและอุปกรณ์	-	65,240.17	-	65,240.17
ประมาณการหนี้สิน	-	620,692.81	395,581.74	1,016,274.55
รวม	-	685,932.98	395,581.74	1,081,514.72
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	685,932.98	395,581.74	1,081,514.72

6.9 สินทรัพย์อื่น

สินทรัพย์อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้อื่น	32,081,932.86	8,608,651.11
ดอกเบียค้างรับ	665,164.38	-
ภาษีผูกหัก ณ ที่จ่าย	-	29,836.81
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	178,850.56	-
ลูกหนี้กรมสรรพากร	3,521,320.40	723,762.17
เงินทดรองจ่าย	627,301.76	901,040.00
สินทรัพย์อื่น ๆ	26,685,952.25	5,271,207.75
รวม สินทรัพย์อื่น	63,760,522.21	15,534,497.84

6.10 ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตราสารหนี้ที่ออกของบริษัทเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินที่ออกให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำนวน 5 ฉบับ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 18,881,069,757.12 บาท โดยในปี 2560 บริษัทได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำนวน 22,605,658,066.22 บาท ซึ่งในระหว่างปี 2561 ได้มีการเปลี่ยนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 5/2560 เนื่องจากมีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญาโอนสินทรัพย์ ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2561 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 4,381,069,757.12 บาท แทนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 5/2560 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 4,605,658,066.22 บาท

และเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2562 บริษัทได้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วนของตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2560 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวนเงิน 4,500,000,000.00 บาท ชำระบางส่วนเป็นจำนวนเงิน 2,000,000,000.00 บาท และได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2562 ลงวันที่ 18 เมษายน 2562 จำนวน 2,500,000,000.00 บาท แทนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2560

ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2562 มีการชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วนของตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2562 ลงวันที่ 18 เมษายน 2562 จำนวนเงิน 2,500,000,000.00 บาท ชำระบางส่วนเป็นจำนวนเงิน 500,000,000.00 บาท และได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2562 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 จำนวน 2,000,000,000.00 บาท แทนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2562 ตามลำดับ

และเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ได้มีการชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วนเป็นจำนวนเงิน 1,000,000,000.00 บาท ของตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2562 บริษัทได้ดำเนินการออกตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 3/2562 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 จำนวน 1,000,000,000.00 บาท แทนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2562 ตามลำดับ

กมล

ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

31 ธันวาคม 2562				
ตัวสัญญาใช้เงิน เลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	เงินต้นตามตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)	วันถึงกำหนด ใช้เงินตามตัว	อัตราผลตอบแทน ตัวสัญญาใช้เงิน
2/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2564	ต้นทุนเงินฝาก ถัวเฉลี่ยรายวัน ของธนาคาร
3/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2565	
4/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2566	
1/2561	30 มิถุนายน 2560	4,381,069,757.12	30 มิถุนายน 2567	
3/2562	26 ธันวาคม 2562	1,000,000,000.00	30 มิถุนายน 2563	
รวม		18,881,069,757.12		

31 ธันวาคม 2561				
ตัวสัญญาใช้เงิน เลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	เงินต้นตามตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)	วันถึงกำหนด ใช้เงินตามตัว	อัตราผลตอบแทน ตัวสัญญาใช้เงิน
1/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2563	ต้นทุนเงินฝาก ถัวเฉลี่ยรายวัน ของธนาคาร
2/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2564	
3/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2565	
4/2560	30 มิถุนายน 2560	4,500,000,000.00	30 มิถุนายน 2566	
1/2561	30 มิถุนายน 2560	4,381,069,757.12	30 มิถุนายน 2567	
รวม		22,381,069,757.12		

6.11 ดอกเบี้ยค้างจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตัวสัญญาใช้เงินคงเหลือ จำนวน 18,881,069,757.12 บาท มีดอกเบี้ยค้างจ่าย จำนวน 310,587,883.26 บาท รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ตัวสัญญาใช้เงิน เลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	วันถึงกำหนด ใช้เงินตามตัว	เงินต้น ตามตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่าย ตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)
1	2/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	4,500,000,000.00	76,402,602.74
2	3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	76,402,602.74
3	4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	76,402,602.74
4	1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	74,383,362.72
5	2/2562	15 ตุลาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	2,000,000,000.00	6,718,904.10
	3/2562	26 ธันวาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	1,000,000,000.00	277,808.22
รวม					310,587,883.26

รวม

6.12 ประมาณการหนี้สิน

การผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน		
<u>บวก</u> ยอดยกมา	949,958.77	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,124,246.57	948,686.97
ต้นทุนดอกเบี้ย	29,258.73	1,271.80
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- จากข้อสมมติฐานด้านการเงิน	940,851.88	-
- จากการปรับปรุงค่าประสบการณ์	1,037,056.78	-
รวม ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	5,081,372.73	949,958.77

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
อัตราคิดลด	1.56%	3.08%
อัตรการขึ้นเงินเดือน	6.00%	5.00%
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	2.75%	2.75%
อัตรการหมุนเวียน	1.91% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%

บริษัทได้วิเคราะห์ความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานหลักในประมาณการผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2561	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง 1%)	(535,908.00)	637,997.25	(89,432.87)	103,637.49
อัตรการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง 1%)	602,722.14	(519,748.27)	100,566.89	(88,696.51)
อัตรการหมุนเวียน (เปลี่ยนแปลง 20% ของสมมติฐานหลัก)	(355,319.09)	423,823.77	(52,927.81)	60,663.09

ตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 4) ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 และพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 กำหนดให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยให้แก่ลูกจ้างซึ่งเลิกจ้างเพิ่มเติม สำหรับกรณีลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไปให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสี่ร้อยวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย ซึ่งงบการเงินของบริษัทได้มีการปรับปรุงผลกระทบที่เกิดขึ้นในงบการเงินแล้ว

กมล

6.13 หนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
หนี้สินจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	148,054.45	346,096,070.16
เจ้าหนี้ - ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	19,736,674.99	50,456,866.83
เจ้าหนี้อื่น	8,469,758.20	209,213,750.33
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	189,526,116.41	223,667,491.45
เงินตั้งพักรอดตัดบัญชี	-	25,364,874.09
รายได้รับล่วงหน้า	270,165,317.17	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,843,938.70	856,000.66
หนี้สินอื่น ๆ	363,301.91	57,788.99
รวม หนี้สินอื่น	490,253,161.83	855,712,842.51

6.14 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ค่าสาธารณูปโภคและสื่อสาร	4,169,099.30	942,262.15
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินเชื่อ	42,372,679.36	52,863,615.30
ค่าใช้จ่ายทรัพย์สินรอการขาย	2,033,816.36	672,264.50
ค่าใช้จ่ายอื่น	4,036,539.44	772,874.82
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	52,612,134.46	55,251,016.77

6.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	272,524,985.72	195,585,185.14
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	(685,932.98)	-
ภาษีเงินได้	271,839,052.74	195,585,185.14

ณ

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	1,360,161,021.00	977,903,762.38
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	272,032,204.20	195,580,752.48
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี		
- ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	500,781.52	4,432.66
- ค่าใช้จ่ายหักได้เพิ่ม	(8,000.00)	-
- รายได้ที่ได้รับยกเว้น	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	272,524,985.72	195,585,185.14
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	(685,932.98)	-
ภาษีเงินได้	271,839,052.74	195,585,185.14

6.16 สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยทำสัญญาเช่าอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานและทำสัญญาเช่ารถยนต์และอุปกรณ์ โดยมีส่วนที่ครบกำหนดชำระตามระยะเวลานับตั้งแต่วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	31 ธันวาคม 2562		รวม
	ระยะเวลา 1 ปี	ตั้งแต่ 1 - 5 ปี	
อาคาร	11,431,854.00	8,675,549.27	20,107,403.27
อุปกรณ์	675,600.00	631,300.00	1,306,900.00
รถยนต์	862,426.56	2,141,898.80	3,004,325.36
รวม	12,969,880.56	11,448,748.07	24,418,628.63

	หน่วย : บาท		
	31 ธันวาคม 2561		รวม
	ระยะเวลา 1 ปี	ตั้งแต่ 1 - 5 ปี	
อาคาร	3,415,946.10	5,525,380.95	8,941,327.05
อุปกรณ์	338,976.00	564,960.00	903,936.00
รถยนต์	333,312.00	611,072.00	944,384.00
รวม	4,088,234.10	6,701,412.95	10,789,647.05

๓๗

6.17 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

6.17.1 ดอกเบี้ยค้างจ่ายตั๋วสัญญาใช้เงิน

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 ได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการชำระดอกเบี้ยค้างจ่ายตั๋วสัญญาใช้เงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำนวน 310,587,883.26 บาท รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ตั๋วสัญญาใช้เงิน เลขที่	วันที่ออก ตั๋วสัญญาใช้เงิน	วันถึงกำหนด ใช้เงินตามตัว	เงินต้น ตามตั๋วสัญญาใช้เงิน (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่าย ตั๋วสัญญาใช้เงิน (บาท)
1	2/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	4,500,000,000.00	76,402,602.74
2	3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	76,402,602.74
3	4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	76,402,602.74
4	1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	74,383,362.72
5	2/2562	15 ตุลาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	2,000,000,000.00	6,718,904.10
	3/2562	26 ธันวาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	1,000,000,000.00	277,808.22
รวม					310,587,883.26

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการชำระดอกเบี้ยตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6.17.2 ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในช่วงเหตุการณ์เดือนมีนาคม 2563 ที่ทางรัฐบาลได้ประกาศใช้พระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน ทำให้มีผลกระทบต่อภาวะทางเศรษฐกิจซึ่งทำให้หลาย ๆ ธุรกิจต้องหยุดชะงัก หยุดการดำเนินงาน ส่งผลต่อการขาดรายได้ และเป็นเหตุให้ลูกหนี้เกิดการขาดสภาพคล่อง จ่ายชำระหนี้ล่าช้าหรือขอพักชำระหนี้ชั่วคราว โดยทางธนาคารแห่งประเทศไทย (สปท.) ได้ขอความร่วมมือต่อสถาบันการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน (non-bank) ที่อยู่ภายใต้การกำกับของ สปท. ให้เร่งช่วยเหลือลูกหนี้ทุกประเภทในเชิงรุกอย่างทันท่วงที ไม่ว่าจะเป็นลูกหนี้รายย่อย ลูกหนี้รายใหญ่ที่เป็นธุรกิจ SMEs และธุรกิจขนาดใหญ่

ทั้งนี้ บริษัทบริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน (non-bank) ที่อยู่ภายใต้การกำกับของ สปท. จึงได้ให้ความร่วมมือในการออกมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ตามความสามารถและมีเหตุจำเป็น เพื่อสนองนโยบายธนาคารแห่งประเทศไทย โดยเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บสอ. ครั้งที่ 6/2563 มีมติอนุมัติมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ มีดังต่อไปนี้

สำหรับลูกหนี้รายใหญ่ได้กำหนดแนวทาง ดังนี้

1. ชำระเฉพาะเงินต้นและลดกำไรใหม่ทั้งจำนวน
 - 1.1 นำเงินค้างงวดที่ชำระไปตัดเงินต้นทั้งจำนวนสูงสุดไม่เกิน 6 เดือน
 - 1.2 ให้คิดกำไรใหม่ตามอัตราตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้เดิม โดยให้ตั้งไว้
 - 1.3 หากสามารถปฏิบัติได้ตามแผนให้ปรับลดกำไรใหม่ดังกล่าวในข้อ 1.2 ทั้งจำนวน
2. พักการชำระเงินต้นและลดกำไรใหม่สูงสุด 50%
 - พักชำระเงินต้น (Grace Period) โดยลูกหนี้ชำระกำไรใหม่ 50% - 100% และส่วนที่เหลือปรับลดให้ทั้งจำนวนเป็นระยะเวลาสูงสุดไม่เกิน 6 เดือน

สำหรับลูกหนี้รายย่อย ได้กำหนดแนวทางให้พักชำระเงินต้น เป็นระยะเวลา 12 เดือน โดยชำระเฉพาะกำไรที่เกิดขึ้นใหม่ โดยทุกกรณีให้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท บสอ. ซึ่งจะพิจารณาตามความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ผลกระทบที่ลูกหนี้ได้รับจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และประวัติผลการชำระหนี้ที่ผ่านมาของลูกหนี้เป็นสำคัญ

ณ

ในขณะที่ผลกระทบด้านการดำเนินคดี ทาง บสอ. ได้กำหนดแนวทางการจัดการไว้ดังนี้

1. กลุ่มคดีรายใหญ่ ไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากดำเนินการฟ้องครบถ้วนทุกคดีแล้ว
2. กลุ่มคดีรายย่อยมีหลักประกัน ไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากดำเนินการส่งฟ้องครบถ้วนทุกคดีแล้วในเดือนมีนาคม 2563 ปัจจุบันอยู่ระหว่างออกหนังสือบอกกล่าวบังคับจำนอง 60 วัน ซึ่งจะเริ่มฟ้องคดีได้โดยประมาณเดือนมิถุนายน 2563
3. กลุ่มคดีรายย่อยไม่มีหลักประกัน เป็นกลุ่มคดีไถ่ขาดอายุความถึงเดือนพฤษภาคม 2563 ไม่ได้รับผลกระทบ เนื่องจากดำเนินการส่งฟ้องคดีแล้ว แต่อาจได้รับผลกระทบในกลุ่มคดีไถ่ขาดอายุความช่วงเดือนมิถุนายน - กันยายน 2563 จำนวน 827 ราย โดยสำนักงานกฎหมายภายนอกอย่างไรก็ตามไม่มีผลกระทบด้านอายุความเนื่องจากสำนักงานกฎหมายภายนอกสามารถฟ้องผ่าน e-Filing System (ระบบฟ้องคดีออนไลน์) แต่หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่คลี่คลาย อาจมีผลกระทบต่อเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากมีปริมาณคดีจำนวนมาก และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลคดีมีการสลับวันทำงาน ด้วยเหตุนี้จึงทำให้กระบวนการด้านเอกสาร เช่น การถ่ายเอกสาร สแกนเอกสารในการจัดส่งให้สำนักงานกฎหมายภายนอกทำได้น้อยลง

ผลกระทบด้านสภาพคล่อง

1. บสอ. อาจเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ได้ต่ำกว่าเป้าหมายจากลูกหนี้ขาดสภาพคล่องและจากมาตรการผ่อนปรนช่วยเหลือลูกหนี้ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19
2. บสอ. มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากมาตรการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19
3. บสอ. ไม่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องเนื่องจากมีเงินสดเพียงพอในการดำเนินงานและสามารถชำระหนี้ที่ครบกำหนดใน 1 ปี

6.18 การจัดประเภทรายการใหม่

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งการจัดประเภทรายการนี้ไม่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทตามที่รายงานไว้เดิม ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	ก่อนจัดประเภทรายการ	จัดประเภทรายการใหม่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัดประเภทรายการใหม่
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562			
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	35,117,386.03	(29,000.00)	35,088,386.03
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,179,000.00	29,000.00	1,208,000.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	5,146,971.94	-	5,146,971.94
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	-	16,974,476.57	16,974,476.57
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขาย	672,264.50	(672,264.50)	-
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	71,553,228.84	(16,302,212.07)	55,251,016.77
รวม ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น	113,668,851.31	-	113,668,851.31

6.19 การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562

อนุมัติ



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
เลขที่ 100/14, 100/22, 100/23 อาคารว่องวานิช คอมเพล็กซ์ บี
ชั้น 12A และ 14 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310



islamicbank.asset



@iamasset



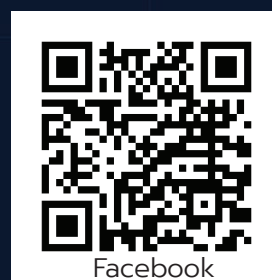
www.iam-asset.co.th



+66 2119 1498, +66 2126 7881-2



+66 2126 7883



Facebook



Line@

Digitalization to Towards



IAM

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

