



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

Fight & Rise Together



รายงานประจำปี 2563

ANNUAL REPORT 2020



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

มุ่งสู่ การเป็นรัฐวิสาหกิจ
ที่บริหารจัดการ
สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
เพื่อการเติบโต อย่างยั่งยืน

สารบัญ

- 4 วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- 6 ประวัติความเป็นมา
- 8 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ
- 10 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 12 สารจากประธานกรรมการ
- 14 สารจากประธานกรรมการตรวจสอบ
- 16 สารจากประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 18 สารจากผู้จัดการ
- 20 คณะกรรมการบริษัท
- 30 คณะผู้บริหารระดับสูง
- 34 คณะผู้บริหาร
- 36 โครงสร้างองค์กร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

- 38 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 44 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 50 ผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

- 60 โครงสร้างการจัดการ
- 76 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 82 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- 84 ความรับผิดชอบต่อสังคม

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

- 86 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 89 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 91 รายงานของผู้สอบบัญชี
- 94 งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

123 ที่อยู่และช่องทางติดต่อบริษัท

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจ
ที่บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



พันธกิจ



รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

เพื่อให้หนี้ด้วยคุณภาพที่ได้รับโอน
มาจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
ได้รับการบริหารจัดการแก้ปัญหา
และได้รับช้อยต่ออย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ
ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สมฤทธิ์ผล
ตามนโยบายที่กำหนด



ชำระคืนตามสัญญาที่กำหนด

เพื่อให้บริษัทสามารถชำระ
ผลตอบแทนการโอนสินทรัพย์
คืนให้กับธนาคารอิสลาม
แห่งประเทศไทยตามสัญญาที่กำหนด



เป็นเครื่องมือที่สำคัญของรัฐ

เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญของภาครัฐ
ในการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ
ช่วยปรับโครงสร้างหนี้ให้กับลูกหนี้
และแก้ไขปัญหาสถาบันการเงิน
เพื่อลดความสูญเสียให้คงเหลือน้อยที่สุด



สร้างบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

เพื่อเสริมสร้างบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ
ด้านการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
การติดตามหนี้ทางกฎหมาย
รวมทั้งการดำเนินคดีและบังคับคดี
อย่างมีประสิทธิภาพ



ปรัชญาองค์กร

ยึดมั่น แน่วแน่ในการร่วมคิด ร่วมฝ่าฟันอุปสรรคไปกับลูกค้า
ในการพลิกวิกฤตสู่ความสำเร็จ



วัฒนธรรมองค์กร

"SPARK"



S

Service Mind

การทำงานโดยมีใจรัก การให้บริการที่ดีด้วยความเต็มใจ ทำให้ลูกค้าได้รับความ
พึงพอใจ ได้รับผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างดีที่สุด เพื่อมุ่งไปสู่
ความเป็นเลิศในการให้บริการ

P

Proactive

การทำงานเชิงรุกที่มีการวางแผนรองรับไว้อย่างละเอียด รอบคอบ สามารถแก้ปัญหา
เฉพาะหน้าและมองลึกลงมาถึงต้นตอของปัญหา แล้วจัดการเตรียมแผนสำรองไว้ก่อน
อย่างรัดกุม เพื่อความสำเร็จของงานที่เป็นไปตามเป้าหมาย

A

Accountability

ความสำนึก ใจ และรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่และผลงานของตนเอง
ต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้

R

Response Heartily

สามารถให้บริการด้วยใจภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถตอบสนองต่อความ
คาดหวัง สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้รับบริการ

K

Knowledge Sharing

สามารถเสริมสร้าง รวบรวม และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ นำไปประยุกต์ใช้ในการ
ปฏิบัติงานภายในและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งพัฒนาผลงานให้เกิดประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลต่อองค์กร





ประวัติความเป็นมา

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) ก่อตั้งขึ้นตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2559 มีภารกิจหลักในแก้ไขปัญหาเฉพาะธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอก.) โดยการรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (Non-Performing Financing : NPF) ในส่วนลูกหนี้ที่ไม่ใช่มุสลิม รวมถึงหลักประกันของสินทรัพย์จาก ธอก. เพื่อนำไปบริหารจัดการ จำหน่าย เจรจาทดไข ปรับโครงสร้างหนี้ เรียกเก็บหนี้ ด้วยมาตรการทางกฎหมาย หรือดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีตามขั้นตอนทางกฎหมาย

บสอ. จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ด้วยทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ล้านบาท โดยกระทรวงการคลังถือหุ้น 100% มีสถานะเป็นรัฐวิสาหกิจ อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง มีสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เป็นหน่วยงานกำกับดูแล

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2560 บสอ. ได้ดำเนินการรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์จากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตามสัญญาโอนสินทรัพย์ และสัญญาที่เกี่ยวข้องโดยมีจำนวนลูกหนี้ ณ วันรับโอน รวม 29,145 ราย มีสินทรัพย์ด้อยคุณภาพรับโอนรวม 49,318 ล้านบาท มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 22,605 ล้านบาท และในฐานะผู้รับโอน บสอ. ตกลงชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์โดยชำระเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินจำนวน 5 ฉบับ มีมูลค่ารวม 22,605 ล้านบาท เท่ากับมูลค่าทางบัญชี (Net Book Value) ของสินทรัพย์ ณ วันโอนสินทรัพย์

ต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 บสอ. และ ธอก. ได้ตกลงร่วมกันปรับปรุงรายการสินทรัพย์ที่รับโอน โดยมีสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมูลค่าทางบัญชีสุทธิลดลงเหลือ 22,381 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF) จำนวน 22,126 ล้านบาท และทรัพย์สินรอการขาย (NPA) จำนวน 255 ล้านบาท รวมทั้งได้มีการปรับปรุงค่าตอบแทนตามตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับที่ 5 ลดลงเหลือ 4,381 ล้านบาท โดยสรุป บสอ. มีข้อตกลงจ่ายค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์ให้กับ ธอก. เป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน 5 ฉบับเป็นจำนวนเงินรวม 22,381 ล้านบาท

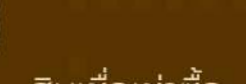
ภาพรวมของสินทรัพย์ที่รับโอนมา



NPF

48,168 MB

97.67%



สินเชื่อเช่าซื้อ

895 MB

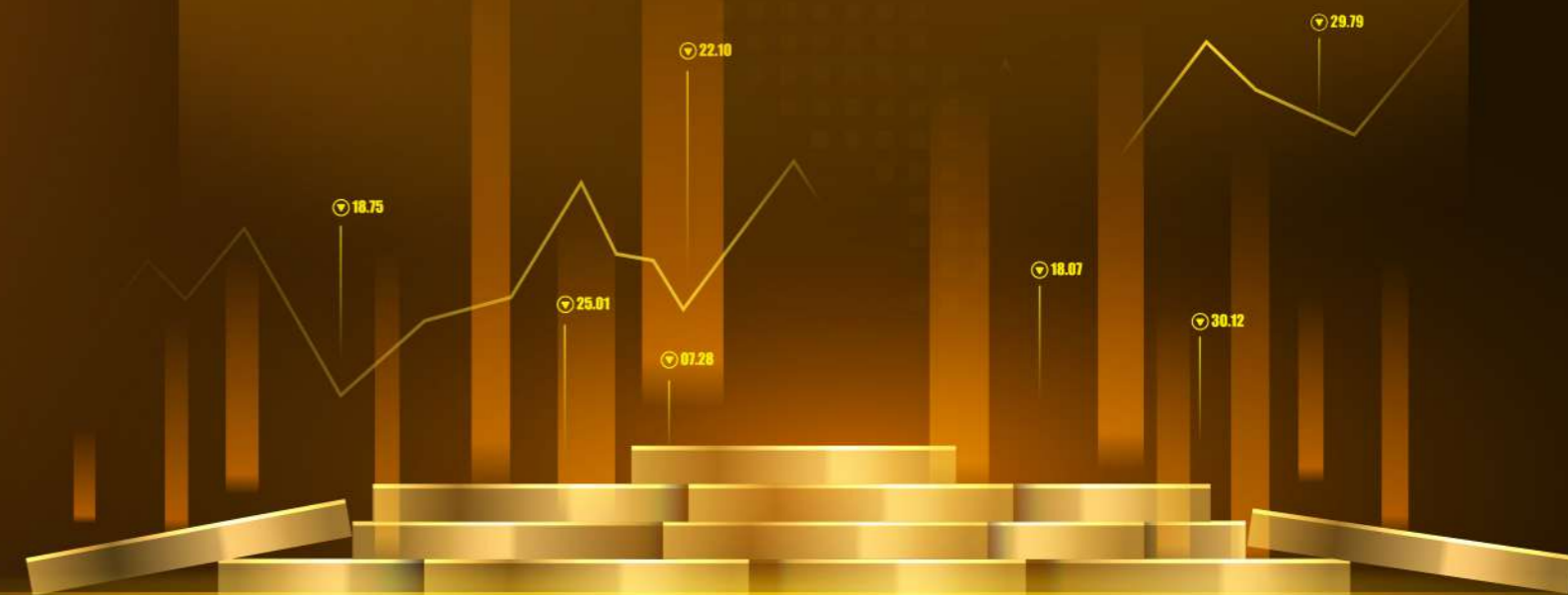
1.81%



NPA

255 MB

0.52%



การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

27/9/2559

- ครม. มีมติอนุมัติการจัดตั้ง IAM เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงการคลังถือหุ้น 100%
- ทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท

1

29/6/2560

- IAM รับโอนหนี้ NPF รวม 49,318 ล.
- สัญญาแต่งตั้ง IBANK เป็นตัวแทนเรียกเก็บหนี้รับชำระ&เก็บทรัพย์สิน

2

1/7/2561

- IBANK ยุติการเป็นตัวแทนเรียกเก็บหนี้รับชำระหนี้&เก็บทรัพย์สิน
- IAM เริ่มดำเนินการเรียกเก็บหนี้ด้วยตนเอง

3

30/8/2561

- เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ล.

4

2559

2560

2561

2562

2563



22/10/2561

- ชำระผลตอบแทนตามตัวสัญญาใช้เงินคืน IBANK ปี 60-61 รวม 578.52 ล.

5

31/12/2561

- **ผลประกอบการปี 61** เรียกเก็บหนี้ได้ 2,087 ล. มีรายได้จากการดำเนินงาน 1,091 ล. และมีกำไรสุทธิ 782 ล.

6

31/12/2562

- ชำระเงินต้นคืน IBANK 3,500 ล. ก่อนกำหนด


7

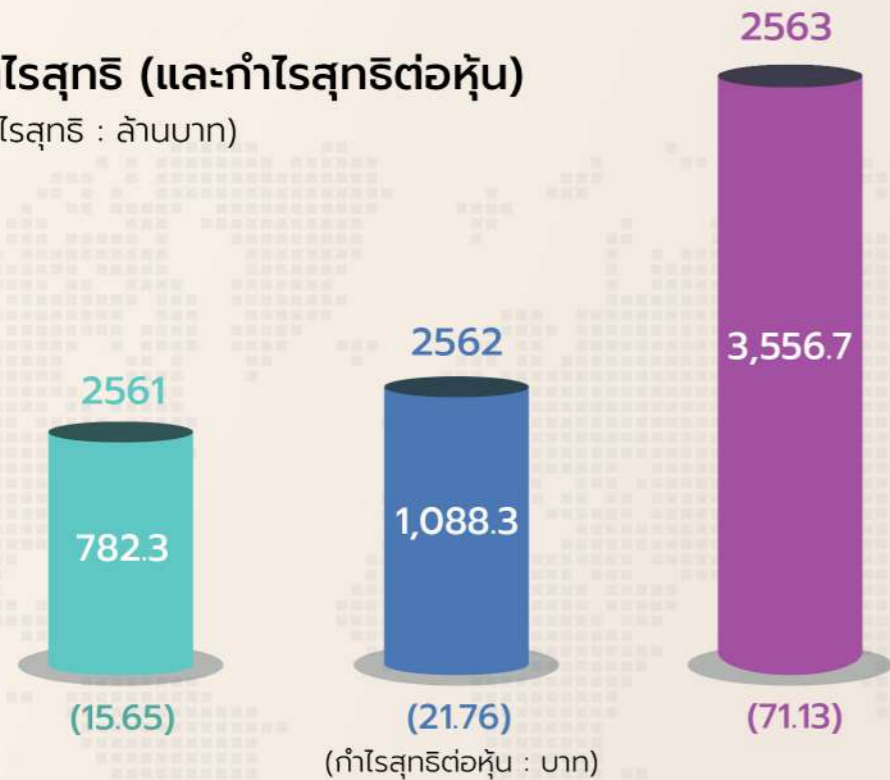
31/12/2563

- ชำระตัวสัญญาใช้เงินคืน ไอแบงก์ 3,000 ล.
- มีรายได้จากการดำเนินงาน 3,883 ล. และกำไรสุทธิ 3,556.7 ล.

8

▶ ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

 **กำไรสุทธิ (และกำไรสุทธิต่อหุ้น)**
(กำไรสุทธิ : ล้านบาท)



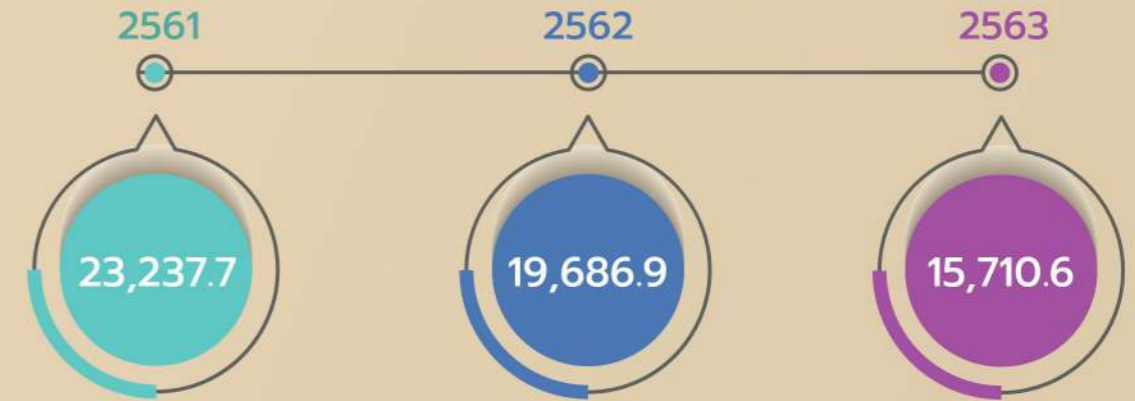
กำไรสุทธิและกำไรต่อหุ้นมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง

 **สินทรัพย์รวม**
(หน่วย : ล้านบาท)




สินทรัพย์รวมลดลงเป็นผลมาจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นหลัก

 **หนี้สินรวม**
(หน่วย : ล้านบาท)



หนี้สินรวมลดลงจากการจ่ายชำระคืนตัวสัญญาใช้เงินบางส่วนก่อนครบกำหนด

 **ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม**
(หน่วย : ล้านบาท)



ส่วนผู้ถือหุ้นเติบโตต่อเนื่อง

สารจากประธานกรรมการ



ในปี 2563 นับเป็นปีที่เป็นช่วงเวลาของความผันผวนทางเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากปัญหารอบด้าน ทั้งจากภัยธรรมชาติ เศรษฐกิจที่ซบเซาและโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่แม้จะคลี่คลายไปบ้างแล้ว แต่สร้างผลกระทบต่อกทุกภาคส่วนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

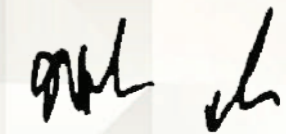
ในสถานการณ์เช่นนี้ สำหรับผู้ประกอบการแล้วความอยู่รอดของกิจการสำคัญที่สุด ไม่ใช่เพียงแค่การมุ่งเน้นการทำกำไรแต่เพียงอย่างเดียว แต่ต้องเน้นรักษาความมั่นคงและสภาพคล่องของกิจการให้อยู่รอด

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ. หรือ ไอแอม) ได้เห็นหน้าช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทั้งลูกหนี้รายใหญ่ และลูกหนี้รายย่อย นอกจากนี้ยังต้องปรับตัวให้สามารถดำเนินธุรกิจภายใต้สถานการณ์เช่นนี้ได้ ถึงแม้ในปี 2563 รายได้จากการดำเนินงานลดลง เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านๆ มา แต่บริษัทฯ ยังคงสภาพคล่องที่สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างมั่นคง ซึ่งถือเป็นปีที่มีบททดสอบหลากหลายให้เราได้ต้องฟันฝ่า แต่เรายังคงมุ่งมั่นสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างยั่งยืนเพื่อช่วยฟื้นฟูธุรกิจของลูกหนี้ให้พลิกฟื้นและสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

ดิฉันในนามประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ. หรือ ไอแอม) ขอให้คำมั่นสัญญาว่าเรายังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเต็มความสามารถ ด้วยวิสัยทัศน์

“มุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่บริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างยั่งยืน”

พร้อมสานต่อการขยายภารกิจและเป็นกลไกสำคัญของรัฐ ในการแก้ปัญหาสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพของระบบการเงินในประเทศให้มั่นคงที่สุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ตามแนวทางการต่อต้านการทุจริต ของภาครัฐอย่างเคร่งครัด และเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ดีที่สุดของประเทศ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่เสียสละ แรงกาย แรงใจ และร่วมขับเคลื่อนให้ ไอแอม เดินหน้าสู่เป้าหมายต่อไป



ดร.พรรณนิตตา บุญครอง
ประธานกรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สารจากประธานกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ประกอบด้วยกรรมการ บริษัท จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ด้านการบริหาร การบัญชี การเงิน กฎหมาย กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| 1. นางอินทรา โทกปุลนยารักษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. ดร.ชัชชัย จันทจินดา | กรรมการ |
| 3. นายสรวุฒิจิ สุขกิจ | กรรมการ |
| 4. นางสาวพัชรินทร์ พูลสวัสดิ์ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของคณะกรรมการตรวจสอบ คือ การให้การสนับสนุนต่อคณะกรรมการบริษัท ในการทำหน้าที่กำกับดูแลในเรื่องที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง การติดตามดูแลคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ความเพียงพอของทีมงาน และความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งการประเมิน ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและ หน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ในช่วงปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 11 ครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และผู้บริหาร บสอ. เช่น ผู้จัดการบริษัท ผู้บริหารส่วนงานต่าง ๆ และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อแสดงความเห็นและชี้แจงประเด็นตามวาระที่เกี่ยวข้อง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (หลังสอบทาน) และสำหรับงวดประจำไตรมาส 1-3/2563 ร่วมกับผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ นโยบายบัญชีที่เปลี่ยนแปลง และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี เพื่อให้รายงานทางการเงินแสดงผลการดำเนินงาน ฐานะการเงินด้วยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้

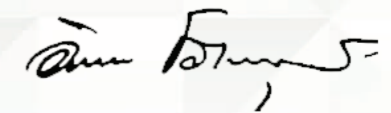
2. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562 และประจำไตรมาส 1-4/2563 สามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ทั้งนี้ บสอ. มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำหน้าที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินทั้งปัจจัยภายนอกและภายใน โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับยอมรับได้

3. สอบทานและติดตามการปฏิบัติงานของ บสอ. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี กฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแล ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ บสอ. รวมถึงนโยบายการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) ที่บริษัทกำหนดเป็นพื้นฐานและแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ โดยพิจารณาจากผลการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี เป็นต้น

4. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เกี่ยวกับปัญหาจากผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม โดยเป็นการประชุมกันครั้งแรก โดยมีการหารือในเรื่องผลการตรวจสอบ บสอ. ที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรคในระหว่างการปฏิบัติงาน ซึ่งเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้รับความร่วมมือที่ดีจากฝ่ายจัดการ โดยกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 800,000 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

5. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรสำนักตรวจสอบภายในให้มีความสอดคล้องกับความเสี่ยงและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยพิจารณาภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ อัตรากำลังของสำนักตรวจสอบภายใน อีกทั้งอนุมัติปรับแผนการตรวจสอบประจำปี 2563 และ อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 ซึ่งให้ครอบคลุมกระบวนการสำคัญของ บสอ. ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562

6. จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2563 ทั้งแบบรายบุคคล และรายคณะ โดยผลประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี



นางอินทรา โทกปุลนยารักษ์
ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สารจากประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อ 12 ธันวาคม 2562 เพื่อกำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบายบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และแผนการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ ตามมาตรฐานสากลอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสนอแนะวิธีป้องกันและกำหนดมาตรการหรือแนวทางจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสจากเหตุการณ์ที่หากเกิดขึ้น จะกระทบต่อเป้าหมายและวัตถุประสงค์การดำเนินงาน

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 1 ท่าน เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 ท่าน และผู้จัดการบริษัท 1 ท่าน รวมเป็น 4 ท่าน และหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยงเป็นเลขานุการ โดยตำแหน่ง ประกอบด้วย

1. นายพนิต	ธีรภาพวงค์	ประธานอนุกรรมการ
2. นายพนัส	สุขะปิลทะ	อนุกรรมการ
3. นายระบิล	พรพัฒน์กุล*	อนุกรรมการ
4. นางโครยา	ลิมปิตป์	อนุกรรมการ
5. นายชูชาติ	ศิริโชติ	เลขานุการ
6. นางสาวคล้ายตะวัน	เจริญรักษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

*หมายเหตุ นายระบิล พรพัฒน์กุล ได้ลาออกจากการเป็นอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในเดือนกันยายน 2563

ในปี 2563 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และได้พิจารณาเห็นชอบนโยบายบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) มาปรับใช้ในองค์กรโดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สามารถระบุ ประเมิน ควบคุม และติดตามการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รวมทั้งเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์องค์กรก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และกำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยง ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้รายงานติดตามความเสี่ยงสำคัญ เป็นวาระเพื่อพิจารณาทุกครั้งที่มีการประชุม เพื่อให้มีการติดตามผลการแก้ไขและแนะนำมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ แยกรายปัจจัยเสี่ยงจนกว่าความเสี่ยงจะลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการรายงาน และติดตามความเสี่ยงสำคัญ (Risk Tracking and Monitoring) โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญคือ การเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่ได้รับโอนมา รายได้อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยปัจจัยเสี่ยงภายนอกมาจากสถานการณ์การระบาดของ COVID19 ทำให้ลูกค้าได้รับผลกระทบส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ลดลง และปัจจัยเสี่ยงภายในมาจากลูกค้าใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ประวัติจเวลา โดยได้แนะนำฝ่ายจัดการให้มีมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ COVID19 และจัดทำแผนติดตามเร่งรัดการดำเนินการทางด้านคดีและการบังคับคดี และรายงานผลการติดตามความเสี่ยงสำคัญในการประชุมทุกครั้ง

2. การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) บริษัทมีความเสี่ยงหลักมาจากกระบวนการทำงานบางส่วน มีความซับซ้อนส่งผลให้กระบวนการทำงานตามภารกิจหลักมีความล่าช้าประกอบด้วยข้อมูลสารสนเทศบางส่วนยังไม่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทยังขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักในการทำงาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาให้ความเห็นและเสนอแนะตามรายปัจจัยเสี่ยง โดยจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง จัดทำแผนการทำ Data Cleansing เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง และพร้อมนำเข้าระบบงานหลักที่กำลังพัฒนา รวมทั้งให้ติดตามการพัฒนาระบบงานบริหารสินทรัพย์ระยะที่ 1 ให้พร้อม Go Live ตามกำหนด ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องหลายปัจจัยเสี่ยง และแนะนำให้ปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน ด้วยการปรับปรุงคู่มือและแนวปฏิบัติ และเพิ่มจุดควบคุมในกระบวนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารตลอดจนพนักงาน ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แนะนำฝ่ายจัดการให้กำหนดความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง เป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และมีการแต่งตั้งผู้ประสานงานด้านบริหารความเสี่ยง ของหน่วยงาน (Risk Coordinator) เพื่อประสานงานร่วมกับส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในการควบคุม ติดตาม แก้ไขความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กรและให้ทุกหน่วยงาน นำเครื่องมือหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการมาใช้ทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

1) การประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (Risk Control Self Assessment: RCSA) ทุกหน่วยงานจะต้องประเมิน ความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ด้วยตนเอง และรายงานต่อส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรและจัดทำแผนปฏิบัติการ กำหนดกิจกรรมควบคุมแก้ไขความเสี่ยงตามมาตรฐาน และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

2) การรายงานข้อมูลความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) ให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รายงานข้อมูลความเสียหาย จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (Loss Incident Reports) ตามช่องทางที่กำหนด เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้มีการปรับปรุง กระบวนการทำงานและป้องกันความเสียหายมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก โดยกำหนดให้การรายงานข้อมูลความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) เป็นวาระพิจารณาทุกครั้งที่มีการประชุม

3. การบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) บริษัทมีความเสี่ยงสำคัญคือบริษัทยังไม่พร้อมรายงานเครื่องมือ การเงินตามมาตรฐานบัญชี TFRS9 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงแนะนำให้จัดทำแผนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยให้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถรายงานเครื่องมือทางการเงินตามมาตรฐานดังกล่าว ได้อย่างครบถ้วนต่อไป

4. การบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แนะนำ และติดตามฝ่ายจัดการให้ดำเนินการจัดส่งรายงานต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท เช่น สำนักงานคณะกรรมการนโยบาย รัฐวิสาหกิจ ธนาคารแห่งประเทศไทย ให้ทันตามกำหนด

โดยสรุปคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในรอบปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทได้วางระบบงานบริหารความเสี่ยง และพัฒนาระบบงานบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล และมีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน อย่างไรก็ตาม คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงยังคงกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบและเต็มความสามารถ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะส่งผล ให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรต่อไป



ดร.พนิต ธีรภาพวงค์
ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สารจากผู้จัดการ



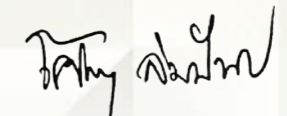
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ. หรือ ไอแอม) เราให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของลูกค้าเพื่อให้กลับมามีชีวิตดำเนินธุรกิจได้อีกครั้ง โดยเฉพาะการประสบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยในปี 2563 บสอ.ได้ออกมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทั้งลูกค้ารายใหญ่ และรายย่อย โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้นกว่า 300 ราย วงเงินรวมกว่า 5,000 ล้านบาท ซึ่งลูกค้าที่เข้าร่วมมาตรการดังกล่าว เป็นลูกค้าที่มีผลการติดต่อดีและผ่อนชำระตามแผนปรับโครงสร้างหนี้กับทาง บสอ. แต่เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบันประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทำให้เกิดผลกระทบต่อทุกภาคส่วน บสอ. มีเจตนารมณ์ในการช่วยเหลือลูกค้า ซึ่งเป็นสิ่งที่เราทำอยู่ตลอดเวลาจึงได้ออกมาตรการดังกล่าวขึ้น เพื่อแบ่งเบาภาระให้กับลูกค้า

นอกจากมาตรการดังกล่าวที่ บสอ. ออกมาเพื่อช่วยเหลือลูกค้า ยังมีมาตรการผ่อนปรนด้านต่าง ๆ เช่น ชะลอการยึดทรัพย์และการขายทอดตลาดไว้ชั่วคราวในช่วงล็อกดาวน์ และได้ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานในช่วงที่ผ่านมาเพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศพระราชกำหนด (พ.ร.ก.) ภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉิน และข้อกำหนดด้านสาธารณสุข

สำหรับการบริหารกิจการภายใน บสอ. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และการบริหารความแตกต่างของบุคลากรภายในองค์กร มุ่งส่งเสริมและจัดการให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข อันจะส่งผลในด้านบวกต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น โดยสิ่งที่จะผลักดันองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า จะต้องเริ่มที่ใจของพนักงาน หล่อหลอมรวมเป็นความสุข ในการทำงาน ซึ่งการสร้างความสุขในที่ทำงานเพื่อพัฒนาเป็น **“องค์กรแห่งความสุข”** เพื่อนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายเดียวกัน เป็นองค์กรแห่งความสุข พนักงานทำงานอย่างมีความสุข สามารถปฏิบัติภารกิจ ให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บสอ. ยังได้ให้ความสำคัญในการแสดงออกต่อความรับผิดชอบต่อสังคม ในการสมทบทุนบริจาคช่วยเหลือจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ในสถานการณ์โควิด-19 และยังได้มอบเงินบริจาคเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ และของใช้ที่จำเป็นให้กับผู้สูงอายุ พร้อมมอบทุนการศึกษาให้กับเด็ก ๆ อีกด้วย

ดิฉันในนามผู้จัดการบริษัทฯ ขอให้คำมั่นสัญญาว่า จะนำพา บสอ. มุ่งสู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ดีที่สุดของประเทศ เพื่อสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงให้กับธุรกิจและชุมชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบการเงินของประเทศชาติต่อไป



นางศรียา ลิ้มปิตป์
ผู้จัดการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

▶ คณะกรรมการ



ดร.พรรณชนิดตา บุญครอง
ประธานกรรมการ

นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก
กรรมการ

นางสาวสุปรียา พิพัฒน์มโนมัย
กรรมการ

นายสรวุฒิ สุขกิจ
กรรมการ

ดร.พนิต ธีรภาพวงษ์
กรรมการ

นางอินทิรา โทคปุณยารักษ์
กรรมการ

ดร.ชัชชัย ฉันทจินดา
กรรมการ

การเปลี่ยนแปลงกรรมการในปี 2563

นายสรวุฒิ สุขกิจ : คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติมจำนวน 1 คน ตามความเห็นชอบจาก กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีผลตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นต้นไป

ดร.ชัชชัย ฉันทจินดา : คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพิ่มเติมจำนวน 1 คน ตามความเห็นชอบจาก กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีผลตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป



ดร.พรรณนิตตา บุญครอง อายุ 64 ปี
ประธานกรรมการ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร
- กรรมการจรรยาบรรณ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาระบบบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปี 2559 สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพ.5) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง (ปริญญาบัตร วปม.) รุ่นที่ 5 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 6 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรวุฒิบัตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Matters and Trends (BMT 1/2016) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - 2563 กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีซีพี จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2560 กรรมการและประธานกรรมการบริษัท บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2559 กรรมการและประธานกรรมการบริหาร ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- 2558 - 2559 ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง



ดร.พนิท ธีรภาพวงษ์ อายุ 53 ปี
- กรรมการ
- ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ ระดับ 10) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านกฎหมาย) ประจำคณะ อ.ก.พ. สามัญของกรมธนารักษ์ และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง
- กรรมการ (ผู้แทนกระทรวงการคลัง) ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- กรรมการ/อนุกรรมการความเสี่ยง บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอกกฎหมาย (Ph.D.) ทุนรัฐบาลไทย ตามความต้องการของกรมสรรพากร ด้านกฎหมายภาษีอากรระหว่างประเทศ Queen Mary College, มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ (the University of London)
- ปริญญาโทกฎหมาย (LL.M.) สาขากฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ (International Economic Law) มหาวิทยาลัยวอร์ริค ประเทศอังกฤษ (the University of Warwick, UK)
- นิติศาสตรบัณฑิต (LL.B.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปศส) รุ่น 12 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 70 สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย
- หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (รอส.) รุ่นที่ 6 สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพว.)
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) Class 250 และหลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) Class 29 จาก IOD (Thai Institute of Director) และอยู่ใน Director Pool List ของกระทรวงการคลัง



นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก อายุ 49 ปี
 - กรรมการ
 - ประธานอนุกรรมการบริหาร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการกองพัฒนาธุรกิจ 2 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration, West Coast University
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประสบการณ์การทำงาน

2559 - 2561 ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ



นางสาวสุปรียา พิพัฒน์นโมณีย์ อายุ 44 ปี
 - กรรมการ
 - ประธานอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - อนุกรรมการบริหาร

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการ ธนาคารออมสิน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทสาขาการเงิน (MSc in Finance Focused on Financial Econometrics, Distinction), Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม) สาขาวิทยาศาสตร์การจัดการและคอมพิวเตอร์ (BSc (Hons) Management Science with Computing and a Year in Industry with Distinction), University of Kent at Canterbury, UK

ประสบการณ์การทำงาน

- 2556 - 2561 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ธนาคารทหารไทยจำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2556 Global Head of Derivatives Work-out Advisor และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หัวหน้าสายงานฝ่ายบริหารสินทรัพย์กลุ่มพิเศษ ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2547 Quantitative Financial Analyst, Reserve Management Division, Bank of Thailand
- 2539 - 2540 Chief Computer Programmer, Phoenix First Ltd., Alton UK
- 2539 - 2540 นักวิเคราะห์การเงิน ฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย



นางอินทิรา โทคปุณยารักษ์ อายุ 61 ปี

- กรรมการ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร



นายสรวุฒิ สุขกิจ อายุ 62 ปี

- กรรมการ
- กรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการกำกับ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/อนุกรรมการประเมินผลผู้ช่วยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
- คณะอนุกรรมการกลั่นกรองระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการการบินพลเรือน
- คณะอนุกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์การขนส่งทางอากาศกระทรวงคมนาคม

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่นที่ 2 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 18 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2555) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง รุ่นที่ 2 สำนักงานศาลปกครอง

- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 9 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Chief Finance Officer สถาบันบัญชีแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ศูนย์การศึกษาคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Certification Program - Thai Institute of Directors

ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - พ.ศ. 2562 ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์
- 2552 - 2560 รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานสินเชื่อ/กลุ่มงานบริหารสินทรัพย์/กลุ่มงานปฏิบัติการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- 2546 - 2552 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารเงินและบัญชี/สายงานสนับสนุนการบริหารธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- 2547 - 2553 กรรมการและกรรมการบริหารสมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
- 2544 - 2546 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน ธนาคารแอสเตดดาร์ตชาร์เตอร์ นครสน
- 2542 - 2544 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีธนาคารพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2540 - 2542 กรรมการบริหาร บริษัทสยามซีทีไอ จำกัด
- 2524 - 2542 รองผู้จัดการฝ่ายบัญชีธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการธนาคาร มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

- 2541 - 2561 ผู้อำนวยการอาวุโสบริหารหนี้และนิติกรรมธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- 2536 - 2541 ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพหนี้บริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ นครหลวงเครดิท จำกัด (มหาชน)
- 2523 - 2536 หัวหน้าส่วน หนี้สินกรุงเทพธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)



ดร.ชัชชัย ฉันทจินดา อายุ 63 ปี
 - กรรมการ
 - กรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้กำกับแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ รับผิดชอบต่อจากกรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุขุฎิบัณฑิต (การเมือง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (กฎหมายการเงินและภาษีอากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

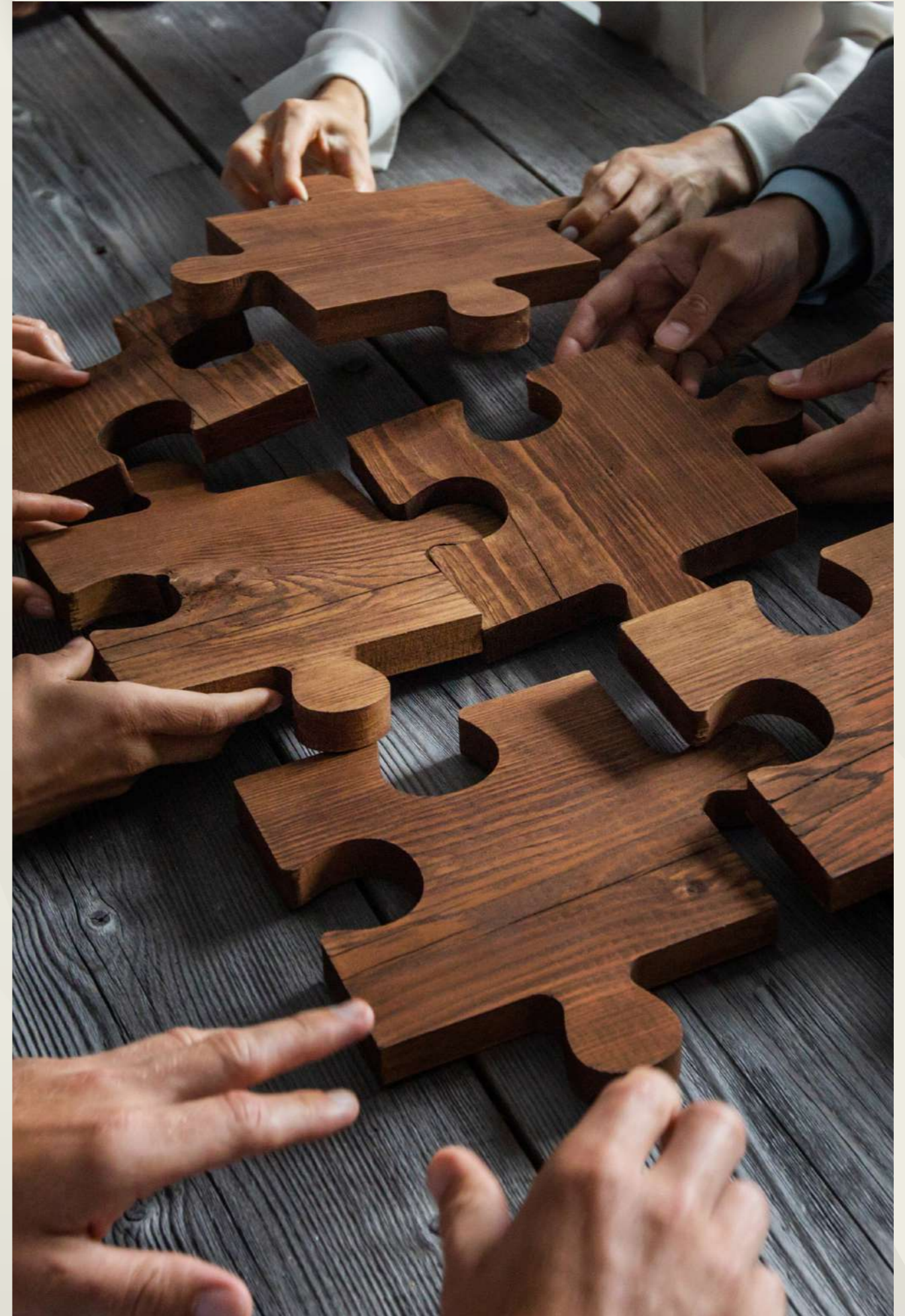
ประวัติการฝึกอบรม

- การบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (สวปอ.มส. SML 1) สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- การบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐ ร่วมเอกชน (บรอ.6) กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

- การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชนระดับสูง (ปรสม.3) สถาบันพระปกเกล้า
- การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.5) สถาบันพระปกเกล้า
- ธรรมนูญสิ่งแวดล้อมสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปรส.1) กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program Class 39/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Direct Accreditation Program Class 49/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program Class 10/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ฟินิกซ์ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการชำระบัญชี บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)
- กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ โรงงานไฟฟ้า กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง





▶ คณะผู้บริหารระดับสูง

<p>นายบัณฑิต วังษ์บัณฑิต ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานกฎหมาย และดูแลทรัพย์สินรอการขาย</p>	<p>นางโครยา ลิมปิทีป ผู้จัดการบริษัท</p>	<p>นางสาวกัทรวดี สุวรรณเวช รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ</p>
--	---	---

การเปลี่ยนแปลง ผู้จัดการ ในปี 2563

1. นางโครยา ลิมปิทีป : ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 กันยายน 2563 เป็นต้นไป



นางโครยา ลิมปิทีป
ผู้จัดการบริษัท

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการบริษัท บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต พัฒนาการเศรษฐกิจ สาขการเงินการธนาคาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตรการวิเคราะห์รายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เพื่อจัดการทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพย์สินด้วยคุณภาพ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรทักษะเพื่อการจัดการระดับสูง
- หลักสูตร Mini Master of Business Administration คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรการสร้างทีมงานเป็นเลิศ
- หลักสูตรการปรับโครงสร้างหนี้
- หลักสูตรประมาณการทางการเงินขั้นพื้นฐาน

ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 - 2562 ผู้อำนวยการฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้ 1 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- 2544 - 2556 หัวหน้ากลุ่มงานประสานกรมบัญชีกลาง บริษัท เพลินจิตแอดไวเซอร์ จำกัด
- หัวหน้ากลุ่มงานคำนวณและแบ่งผลกำไร/ขาดทุน และกลุ่มงานบัญชี/การเงิน
- หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการสินทรัพย์
- ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 2
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์การเงินอาวุโส ฝ่ายจัดการสินทรัพย์ 4 บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท.)



นายบัณฑูรย์ วงษ์บัณฑูรย์
 ผู้ช่วยผู้จัดการจัดการ
 สายงานกฎหมายและดูแลทรัพย์สินรอการขาย

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานกฎหมายและดูแลทรัพย์สินรอการขาย บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักการพื้นฐานของ TFRS 9 (Fundamental of TFRS 9) สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 - 2562 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน, ผู้อำนวยการ ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- 2553 - 2561 ผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
- 2552 - 2553 ผู้บริหารฝ่ายนิติกรรมสัญญา บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด
- 2549 - 2552 หัวหน้าส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล (ฝ่ายบริหารส่วนกลาง) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 2545 - 2549 ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรมสัญญาและหลักประกัน (งานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ) ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)



นางสาวภัทรวดี สุวรรณเวช
 รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ
 สายงานปฏิบัติการ

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- รักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการฝึกอบรม

- การจัดทำงบกระแสเงินสดและการวิเคราะห์งบกระแสเงินสด สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- Digital Transformation Strategy for Senior Management บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
- Mini - MBA in Direct Sales จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- International Banking System Seminar ธนาคารกรุงเทพ สาขาฮ่องกง

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร บริษัท พีเพิล มีเดีย กรุ๊ป จำกัด
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาธุรกิจ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- ที่ปรึกษาด้านบริหารทรัพยากรบุคคล Amss Inc.,Ltd (บริษัทในเครือไทย แอร์พอร์ตส์ กราฟต์เซอร์วิสเชส)
- ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์องค์กร บริษัท ไทยแลนด์ พรวิวิเจ คาร์ด จำกัด
- ผู้จัดการโครงการพิเศษ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- ผู้จัดการโครงการพิเศษ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

▶ คณะผู้บริหาร



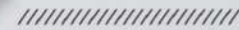
2. นางสาวสุพรีรัตน์ ปิยะพันธ์
ผู้อำนวยการอาวุโส
ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่



4. นายเจนวิทย์ ยกมิตร
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย



6. นายวิชัย กอเจริญวิทย์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายกฎหมายและดูแลทรัพย์สินการชาย



8. นายชวัญชัย วัริยะ
รักษาการผู้อำนวยการ
ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน



1. นางสาวกัทรวดี สุวรรณเวช
ผู้อำนวยการอาวุโส
ฝ่ายบัญชีการเงินและธุรการ



3. นางสาวสุกัญญา โรจน์ธำรงค์
รักษาการผู้อำนวยการ
ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่



5. นายณววรรณ ธาราธำรงค์เกียรติ
ผู้อำนวยการ ฝ่ายงานคดี



7. นายสิทธการณ วัฒนสุข
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายนิติการและจัดซื้อจัดจ้าง

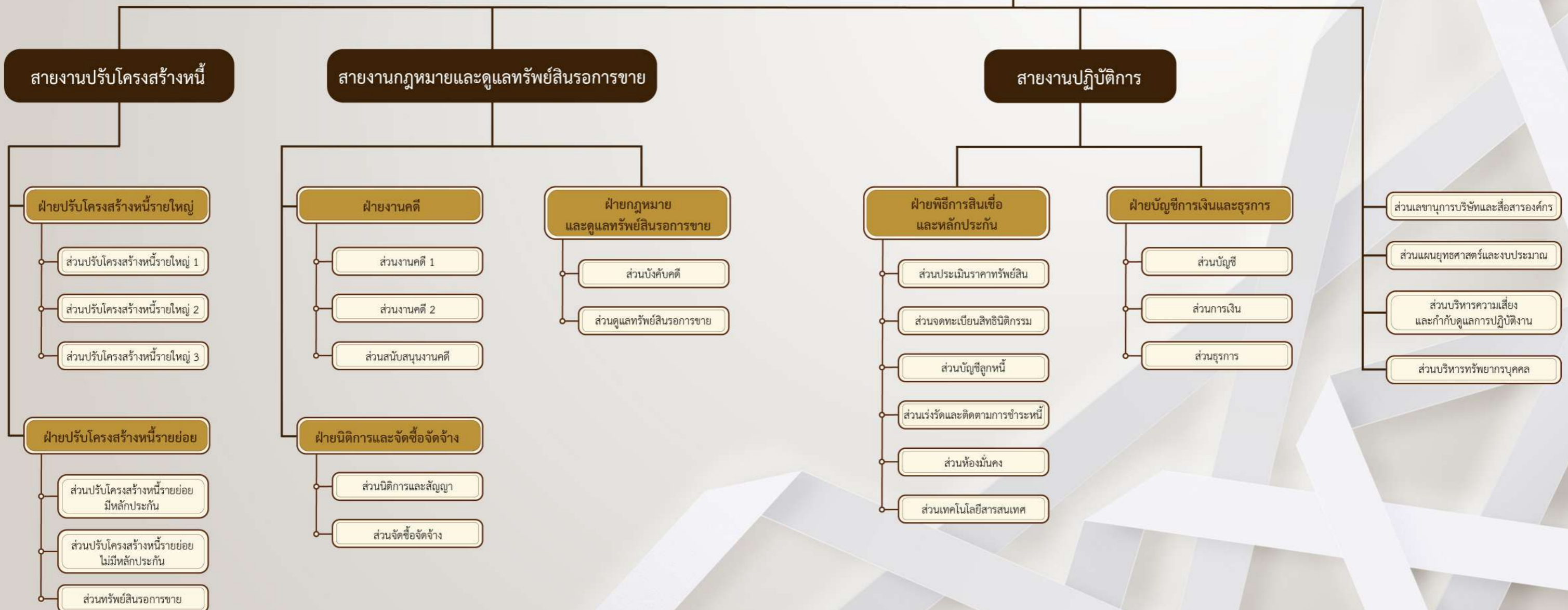


การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ปี 2563

2. นางสาวสุพรีรัตน์ ปิยะพันธ์ ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ ครบกำหนดวาระเกษียณอายุ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563
3. นางสาวสุกัญญา โรจน์ธำรงค์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563
8. นายชวัญชัย วัริยะ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563

“ You will never win if you never begin ”

โครงสร้างองค์กร



การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 นโยบายการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างรายได้เพื่อให้บรรลุภารกิจและสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน

บสอ. มีแนวทางบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และคำนึงถึงศักยภาพความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า เพื่อเรียกเก็บเงินให้ได้เงินสดอย่างรวดเร็วและนำไปชำระตัวสัญญาใช้เงินจากการรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจาก รอก. ได้ตามกำหนด รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและรองรับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่อาจได้รับโอนมาเพิ่มเติมอีก

แนวทางการบริหารจัดการ

การบริหารลูกหนี้โดยรวม

- เร่งติดตามข้อมูล สถานะ และเอกสารลูกหนี้จากธนาคารอิสลามฯ ให้ครบถ้วนโดยเร็ว
- บริหารจัดการลูกหนี้โดยบูรณาการความร่วมมือทั้งด้านปรับโครงสร้างหนี้ ด้านกฎหมาย และด้านพิธีการสินเชื่อ รวมทั้งด้านการบริหารทรัพย์สินรอการขาย
- ปรับลดตัวสัญญาใช้เงินของธนาคารอิสลามฯ กรณีไม่ได้รับเอกสารสำคัญหรือเอกสารสำคัญสูญหายไม่สามารถดำเนินการต่อได้
- ติดตามกระบวนการชำระหนี้อย่างใกล้ชิดและให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย
- ติดตามการขายทอดตลาดทรัพย์สินหลักประกันอย่างใกล้ชิด ทั้งการตั้งราคาเข้าสู่/ซื้อหลักประกัน รวมถึงจัดทำบัญชีรับ-จ่ายของกรมบังคับคดี
- เร่งขึ้นทะเบียนและประเมินราคาทรัพย์สินรอการขาย/กำหนดราคาให้พร้อมขาย



ลูกหนี้รายใหญ่

- ศึกษาและวิเคราะห์ศักยภาพของลูกค้า และเจตนาสมัครในการชำระหนี้/ปิดบัญชีลูกหนี้แต่ละราย และเสนอแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้เชิงรุกที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ หากเป็นกลุ่มลูกหนี้ที่ไม่ให้ความร่วมมือ ให้เร่งดำเนินการทางกฎหมายเพื่อสร้างสภาพบังคับคดีควบคู่กัน
- พิจารณาเสนอขายหนี้ กรณีที่เป็นหนี้ที่มีสถานะยุ่งยากซับซ้อน และต้องใช้เวลาในการรับชำระหนี้ตามกระบวนการ
- ติดตามการชำระหนี้หรือการขายทรัพย์สินจากการบังคับคดีของลูกค้ารายใหญ่ ให้เพียงพอต่อการชำระตัวสัญญาใช้เงินให้กับธนาคารอิสลามฯ

ลูกหนี้รายย่อย และสินเชื่อเช่าซื้อ

- ศึกษาและวิเคราะห์กลุ่มลูกหนี้ทั้งที่แบบมีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน และหาแนวทางในการติดตามที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการใช้นุเคราะห์ภายในและการใช้บริษัทติดตามจากภายนอก (Outsource) เพื่อให้การบริหารลูกหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- เร่งดำเนินการด้านคดีกับลูกหนี้ที่ไม่ให้ความร่วมมือ/ประวิงเวลาให้แล้วเสร็จ โดยนำส่งให้สำนักงานกฎหมายดำเนินการให้ครบถ้วน
- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทติดตามจากภายนอก (Outsource) เพื่อส่งมอบงานให้กับบริษัทที่มีศักยภาพ และดำเนินการได้ตามเป้าหมาย
- ติดตามการชำระหนี้หรือการขายทรัพย์สินจากการบังคับคดีของลูกค้ารายย่อยและเช่าซื้อ ต้องเพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ บสอ.
- ปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงานด้านคดี เพื่อลดภาระพนักงาน และลดค่าใช้จ่าย แต่ให้สามารถบังคับคดีให้ลูกหนี้ชำระหนี้เร็วขึ้น

ทรัพย์สินรอการขาย

- ขยายช่องทางการรับรู้ถึงประชาชนทั่วไปให้ได้รับข้อมูลทรัพย์สินรอการขายของ บสอ. อย่างทั่วถึง เช่น Facebook, Line, และ YouTube
- เพิ่มช่องทางการขายทรัพย์สินรอการขาย เช่น การจ้างบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือตัวแทนขายดำเนินการแทนบริษัท
- ขึ้นทะเบียนผู้ดูแลทรัพย์สินรอการขาย
- กำหนดแนวทางดำเนินการต่อผู้บุกรุกทรัพย์สินรอการขาย
- ปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมต่อการจำหน่าย โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า รวมถึงการวิเคราะห์ราคาประเมินให้สอดคล้องกับราคาตลาดในปัจจุบัน เพื่อกำหนดราคาขายที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- ปรับปรุงกระบวนการบริหารทรัพย์สินรอการขายเพื่อเร่งรัดการขาย NPA เพื่อให้ได้รับเงินสดคืนอย่างรวดเร็ว และคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายของ บสอ.



ยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน



เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกระบวนการทำงานให้มีมาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรรวมถึง การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับพันธกิจ และยุทธศาสตร์ขององค์กร รวมทั้งการบริหารต้นทุน ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม เพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับองค์กร อย่างยั่งยืน มีความมั่นคงทางการเงิน และสร้าง ศักยภาพในการแข่งขันในระยะยาว

แนวทางการบริหารจัดการ

- เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามประกาศ ธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่อง การคิดดอกเบี้ยผิดนัด ชำระหนี้และการตัดชำระหนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การคิด ดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ และหลักเกณฑ์ลำดับการตัด ชำระหนี้ ที่จะมมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564
- ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้อง กับระบบงานบริหารสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนา
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและ ทรัพยากรสินขององค์กร เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อาทิ พื้นที่สำนักงาน ลิขสิทธิ์โปรแกรมครุภัณฑ์ สำนักงาน เป็นต้น

- ใช้ Outsource ในการปฏิบัติงานขององค์กร เพื่อ ประสิทธิภาพการดำเนินงาน และบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่าย ระยะยาวอย่างเหมาะสม
- พัฒนา ปรับปรุงหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และ กระบวนการทำงานตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ ดูแล เช่น

- หลักเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจของ สคร.
- รายงานทางการเงินตามหลักเกณฑ์ของ รพท.

- พัฒนาศักยภาพ สร้างแรงจูงใจ และการประเมินผล การปฏิบัติงานให้กับบุคลากร เช่น

- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ องค์กรดิจิทัล (Digitalization)
- เร่งปรับปรุงโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการ บุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานในกลุ่มธุรกิจ เดียวกัน
- จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร (KPI)
- จัดหาและเข้าทำงานในสถานที่แห่งใหม่ที่เหมาะสม และปลอดภัยกับพนักงาน โดยคำนึงถึง สวัสดิภาพของพนักงานเป็นสำคัญ

- ประชาสัมพันธ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอเพื่อสื่อสาร ข้อมูลทั้งภายนอกและภายในองค์กร
- การรายงานผลประกอบการประจำปี 2563 ของ บสอ. (Annual Report) เพื่อเปิดเผยข้อมูลรายงานผลการ ดำเนินงานขององค์กรในรอบปีที่ผ่านมา ด้วยความ โปร่งใส และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- โครงการประหยัดพลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายใน ด้าน การใช้พลังงานของ บสอ.
- พลักดันโครงการรับโอนสินทรัพย์โดยคุณภาพเพิ่ม เพื่อสนับสนุนให้ธนาคารของรัฐมีความมั่นคงขึ้น
- จัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ เพื่อทบทวนจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย สำหรับการดำเนินงานปี 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับสู่องค์กรดิจิทัล

เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐาน เช่น ระบบการบริหารสินทรัพย์ การบริหาร จัดการภายใน การให้บริการแก่ลูกค้าและหน่วยงานผู้กำกับดูแล มีฐานข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การรายงานผล และการประเมินผล โดยมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร ฐานข้อมูล การถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน และสร้างศักยภาพในการแข่งขัน ในระยะยาว



แนวทางการบริหารจัดการ

- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รองรับการทำงานของ บสอ.
- วิเคราะห์ และ Cleansing data เพื่อนำเข้าข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในของ บสอ. และนำเข้าสู่ระบบ บริหารสินทรัพย์ให้สามารถประมวลผล และออกรายงานได้อย่างถูกต้องและทันเวลา
- พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้าและเพิ่ม ความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับองค์กร
- จัดระเบียบแฟ้มเอกสารห้องมั่นคง (Document Cleansing) โดยการตรวจสอบเอกสารสำคัญและจัดลำดับ ความสำคัญของเอกสาร เพื่อลดปริมาณการจัดเก็บเอกสารที่ไม่เกี่ยวข้อง
- จัดทำ Profit Center และ Cost Center เพื่อนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบ
- พัฒนาระบบมาตรฐานบัญชี ที่ปรึกษาเรื่องเครื่องมือทางการเงิน (Thai Financial Reporting Standard : TFRS 9) เพื่อให้งบการเงินของบริษัทสะท้อนความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า และสะท้อนฐานะการเงินที่แท้จริงของสถาบัน การเงินอย่างทันการณ
- พัฒนาช่องทางชำระหนี้ และระบบ Call Center เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Increase Productivity) และปรับปรุงช่องทางการชำระหนี้ของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีธรรมาภิบาล



เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้า หรือลูกหนี้ มีการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่กำกับโดยหน่วยงานกำกับดูแลแล้วนั้น บสอ. ยังส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความตระหนักถึงสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบโดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) เพื่อเป็นภาพลักษณ์ที่ดีและสะท้อนถึงคุณค่าขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

■ เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามประกาศ บสอ. นำหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐธรรมนูญ ปี 2562 ของ สคร. มาเป็นหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการ โดยประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร พนักงาน ลูกจ้าง นำแนวทางไปปฏิบัติ โดยผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับคือ บสอ. มีระบบการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างคุณค่า ให้กับ บสอ. ในระยะยาวอย่างยั่งยืน เช่น

- ตรวจสอบภายใน
- บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ปฏิบัติตามกฎหมายขององค์กรและกฎหมาย
- กำกับและความรับผิดชอบต่อสังคม
- ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

■ บริษัทนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) มาปรับใช้ในองค์กร โดยผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ คือสามารถนำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้ในกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถระบุหรือค้นหาความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และวิเคราะห์ระดับความรุนแรงของแต่ละความเสี่ยง นำมาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และกำหนดมาตรการแก้ไขและติดตามอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสผลเสียหายที่เกิดจากความเสี่ยงที่หากเกิดขึ้นแล้วจะกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท

■ บสอ. นำระบบควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์การตรวจการคลังว่าด้วยมาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 มาปฏิบัติภายในองค์กร โดยผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับคือ บสอ. มีระบบการควบคุมภายในที่มีการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากล (COSO) สร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านประสิทธิผลการดำเนินงาน รวมทั้งการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล สิ้นเปลือง หรือทุจริตภายในองค์กร ตลอดจนการรายงานทางการเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถูกต้อง และทันเวลา

- จัดทำแนวปฏิบัติและ/หรือกระบวนการปฏิบัติงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม CSR โดยผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ คือเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานของ บสอ. โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- พัฒนาคณะกรรมาธิการด้านการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสริมสร้างความรู้ และความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่บุคลากรภายในองค์กร โดยผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ คือบุคลากรภายในบริษัทมีความรู้ความเข้าใจสามารถนำหลักการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการทำงานเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

- โยกย้ายสำนักงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับภารกิจของบสอ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
- จัดทำแผนฉุกเฉิน เพื่อเตรียมพร้อมรับเหตุฉุกเฉินลดความเสียหายหรือสูญเสีย
- จัดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการ PDPA เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านกฎหมายจึงพยายามกำหนดกลไกที่เหมาะสมซึ่งจะขัดขวางการละเมิดสิทธิในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและรับประกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1.2 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บสอ. มีกระบวนการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายที่รับโอนมาตามขอบเขตที่กำหนดใน พรก. บริหารสินทรัพย์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (สปท.) และสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)

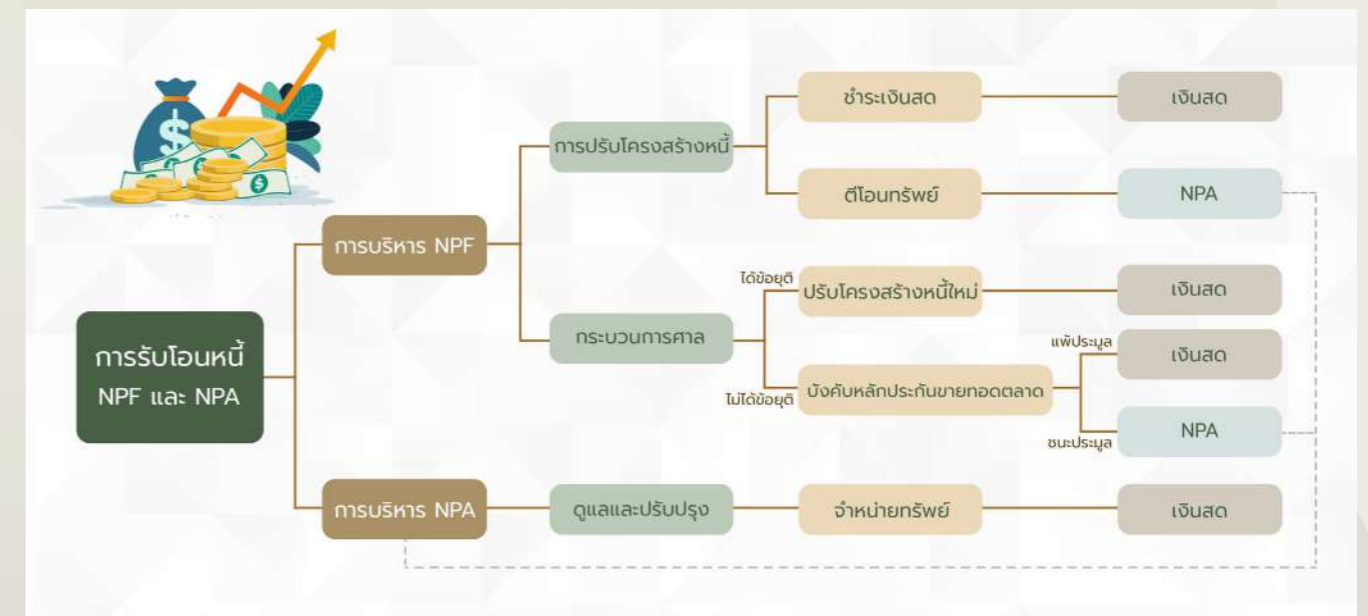
สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF) บสอ. มีแนวทางบริหารจัดการโดยการเจรจาประนอมหนี้ผ่านกระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เป็นหลัก แต่หากผลการเจรจาไม่ได้ข้อยุติหรือไม่สามารถติดต่อกับลูกหนี้ได้ บสอ. มีแนวทางดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการทางศาลจนถึงที่สุดทุกราย รวมถึงการบังคับคดีขายทอดตลาดทรัพย์สินหลักประกันของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม บสอ. ให้โอกาสลูกหนี้สามารถเจรจาประนอมหนี้ได้ในทุกขั้นตอนทางกฎหมาย

ทั้งนี้ในการประนอมหนี้ บสอ. มีนโยบายรับชำระหนี้จากดีไอเอ็นพีเพื่อชำระหนี้ โดยจะนำทรัพย์สินดังกล่าวเป็นทรัพย์สินรอการขาย (NPA) และนำทรัพย์สินดังกล่าวออกขายต่อไป

กรณีทรัพย์สินรอการขาย (NPA) มีแนวทางบริหารจัดการโดยจัดให้มีการดูแลและปรับปรุงให้มีสภาพดีพร้อมขายให้กับผู้ซื้ออย่างสม่ำเสมอ สำหรับทรัพย์สินรอการขาย (NPA) นอกจากได้มาจากการดีไอเอ็นพีชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วยคุณภาพแล้วอาจมาจากการที่ บสอ. ประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันจากการขายทอดตลาด

ทั้งนี้การดำเนินงานตามกระบวนการต่าง ๆ ที่กล่าวข้างต้นนั้น เพื่อให้สามารถเรียกเก็บเงินสดจากลูกหนี้และนำมาชำระค่าตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินให้กับ ธวก. และส่งผลกำไรให้กับกระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นต่อไป

กระบวนการบริหาร NPF และ NPA สรุปตามแผนภูมิดังนี้

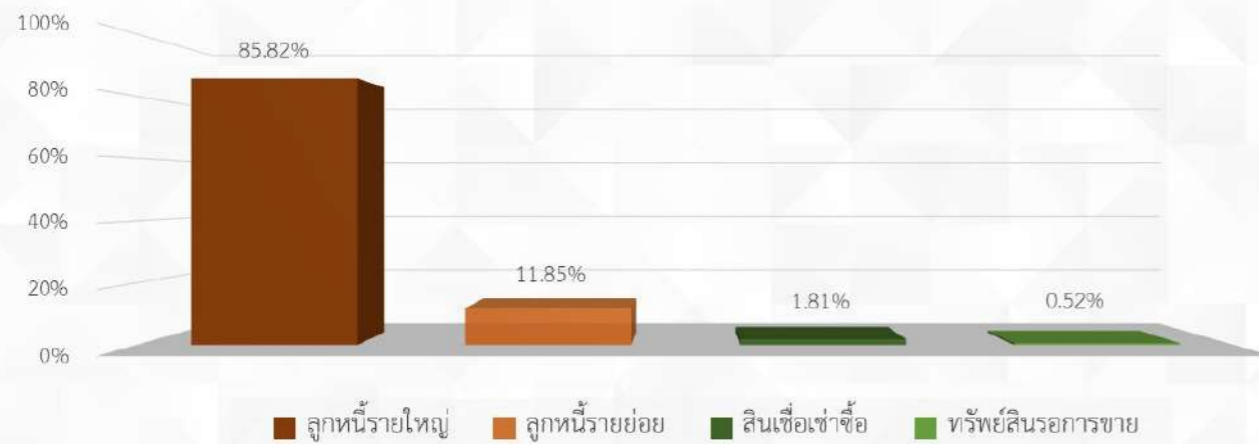


2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ



“บสอ. เป็นกลไกหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับโอนมาจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย มีส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับโอนมามีส่วนช่วยฟื้นฟูธุรกิจของลูกค้านี้ให้สามารถดำเนินต่อไปได้และกลับสู่ระบบเศรษฐกิจต่อไป”

ข้อมูลลูกหนี้ที่รับโอนมาจาก IBANK



หลังจากที่ได้รับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมาจาก รอก. แล้ว บสอ. จะมีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ด้อยคุณภาพที่รับโอนมาตามจำนวนเงินต้นและตามประเภทของลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลูกหนี้ในแต่ละกลุ่ม โดยลูกหนี้ที่จำนวนเงินต้นมากกว่า 20 ล้านบาทขึ้นไป บสอ. จัดให้อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ ซึ่ง ณ วันรับโอนมีจำนวน 174 ราย มีเงินต้นตามสัญญา รวม 42,325.98 ล้านบาท คิดเป็น 85.82% ของเงินต้นตามสัญญาที่รับโอนมา สำหรับลูกหนี้ที่มีจำนวนเงินต้นต่ำกว่า 20 ล้านบาท บสอ. จัดให้อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยโดยมีจำนวน 27,962 ราย มีภาระเงินต้นตามสัญญาที่รับโอนมารวม 5,842.02 ล้านบาท คิดเป็น 11.85% ซึ่งในกลุ่มนี้เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ บสอ. ยังได้แบ่งออกเป็นกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกัน และกลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันโดย ณ วันรับโอนมีลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกันมีจำนวน 1,356 ราย มีเงินต้นตามสัญญา 3,612.82 ล้านบาท และลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันมีจำนวน 26,606 ราย มีเงินต้นตามสัญญา 2,229.20 ล้านบาท นอกจากนี้ได้แบ่งกลุ่มสินเชื่อเช่าซื้อจำนวน 890 ราย มีเงินต้นตามสัญญา 894.82 ล้านบาท คิดเป็น 1.81% ในส่วนทรัพย์สินรอการขาย (NPA) มีมูลค่ารวม 255.29 ล้านบาท คิดเป็น 0.52%

2.1 ข้อมูลสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF) แยกรายกลุ่ม ณ วันรับโอน

ลำดับ	สถานะ	จำนวน (ราย)	เงินต้นตามสัญญา (ล้านบาท)	หลักประกัน* (ล้านบาท)	สัดส่วนภาระหนี้ (%)
1	รายใหญ่รวม (วงเงิน 20 ล้านบาท ขึ้นไป)	174	42,325.98	19,426.55	85.82%
	มีหลักประกัน	149	39,156.31	19,426.55	
	ไม่มีหลักประกัน	25	3,169.67	-	
2	รายย่อยรวม (วงเงินต่ำกว่า 20 ล้านบาท)	27,962	5,842.02	2,698.93	11.85%
	มีหลักประกัน	1,356	3,612.82	2,698.93	
	ไม่มีหลักประกัน	26,606	2,229.20	-	
3	เงินให้สินเชื่อเช่าซื้อ	890	894.82	-	1.81%
4	ทรัพย์สินรอการขาย	119	255.29	448.31	0.52%
รวม		29,145	49,318.11	22,573.79	100%

*หมายเหตุ เป็นมูลค่าหลักประกัน ณ วันรับโอน

2.2 การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF)

“บสอ. มีนโยบายมุ่งเน้นการเจรจาและให้คำปรึกษาด้านการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อหาข้อยุติร่วมกันในการแก้ปัญหานี้ด้วยคุณภาพเป็นอันดับแรกโดยคำนึงถึงศักยภาพความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ควบคู่ไปกับการดำเนินคดีความ บังคับคดี ตามขั้นตอนทางกฎหมาย เพื่อให้ได้รับชำระหนี้คืนอย่างรวดเร็ว และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางธุรกิจให้ลูกหนี้ไม่กลับมาเป็นหนี้ด้อยคุณภาพอีกในอนาคตผ่านกิจกรรมโครงการต่าง ๆ อาทิ การเสริมสร้างความรู้ด้านการปรับโครงสร้างหนี้ การเชื่อมโยงจับคู่ธุรกิจ เป็นต้น เพื่อลดความสูญเสียให้คงเหลือน้อยที่สุด”

กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่

บสอ. แบ่งกลุ่มตามเงินต้นที่รับโอนมามีจำนวนมากกว่า 20 ล้านบาท ปัจจุบันมีจำนวน 179 ราย (เดิมมี 174 ราย ต่อมามีการโอนลูกหนี้รายย่อยมีผู้บริหารและหลักประกันร่วมกันอีก 5 ราย) มีการวิเคราะห์สถานะลูกหนี้ทุกรายจากนั้นจะติดต่อเจรจาเสนอแผนเงื่อนไขการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อนำลูกหนี้เข้าสู่กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เป็นหลัก โดยคำนึงถึงศักยภาพและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าเพื่อช่วยให้ลูกหนี้มีสภาพคล่องทางธุรกิจสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ แต่หากลูกหนี้ไม่มีเจตนาสมัครใจในการชำระหนี้หรือไม่สามารถติดต่อได้หรือไม่สามารถหาข้อยุติได้ บสอ. จะใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายครบถ้วนทุกราย เพื่อบังคับคดีและนำทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ต่อไป

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีหลักประกัน

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่มีเงินต้นต่ำกว่า 20 ล้านบาท และมีหลักประกัน ปัจจุบันมีจำนวน 1,356 ราย บสอ. มีหนังสือแจ้งลูกหนี้ทุกรายเพื่อให้โอกาสในการประนอมหนี้ทุกรายโดยพิจารณาเจตนาและความสามารถชำระหนี้ เปิดโอกาสให้ลูกหนี้ได้ชำระตามเงื่อนไขที่ผ่อนปรนตามความสามารถ มุ่งเน้นให้ลูกหนี้ยังมีสภาพคล่องเพียงพอในการดำเนินชีวิตได้ตามความเหมาะสม แต่สำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่ไม่มีเจตนาประนอมหนี้ในการชำระหนี้ หรือกรณีไม่สามารถติดต่อได้ จำเป็นต้องใช้มาตรการดำเนินการทางกฎหมายเพื่อบังคับคดีและนำทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้ต่อไป

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกัน และสินเชื่อเช่าซื้อ

กลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกันจำนวน 26,606 ราย และสินเชื่อเช่าซื้อ 890 ราย บสอ. ว่าจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) เป็นผู้ติดตามและเรียกเก็บหนี้ โดยคำนึงถึงการใช้นโยบายการภายในและการใช้บริษัทติดตามจากภายนอก เพื่อให้การบริหารลูกหนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดแนวทางบริหารจัดการและกำกับดูแลบริษัทภายนอก (Outsource) มีกระบวนการคัดเลือกและมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 3 เดือน

การบริหารจัดการการผิดนัดชำระหนี้

กลุ่มลูกหนี้ที่มีการประนอมหนี้และอยู่ระหว่างการปฏิบัติตามแผน บสอ. มีกระบวนการติดตามอย่างต่อเนื่อง กรณีลูกหนี้ขาดการผ่อนชำระตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ บสอ. จะดำเนินการติดตามทางโทรศัพท์ก่อนและออกจดหมายบอกกล่าวทวงถามจำนวน 2 ครั้ง เมื่อประเมินแล้วว่าลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ได้ บสอ. จะดำเนินเรื่องเพื่อขออนุมัติยกเลิกสัญญาและดำเนินการตามกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ต่อไป

การดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมาย

บสอ. มีการจัดจ้างสำนักงานกฎหมายภายนอกที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับการติดตามทวงถามหนี้และมีประสบการณ์ทางด้านงาน

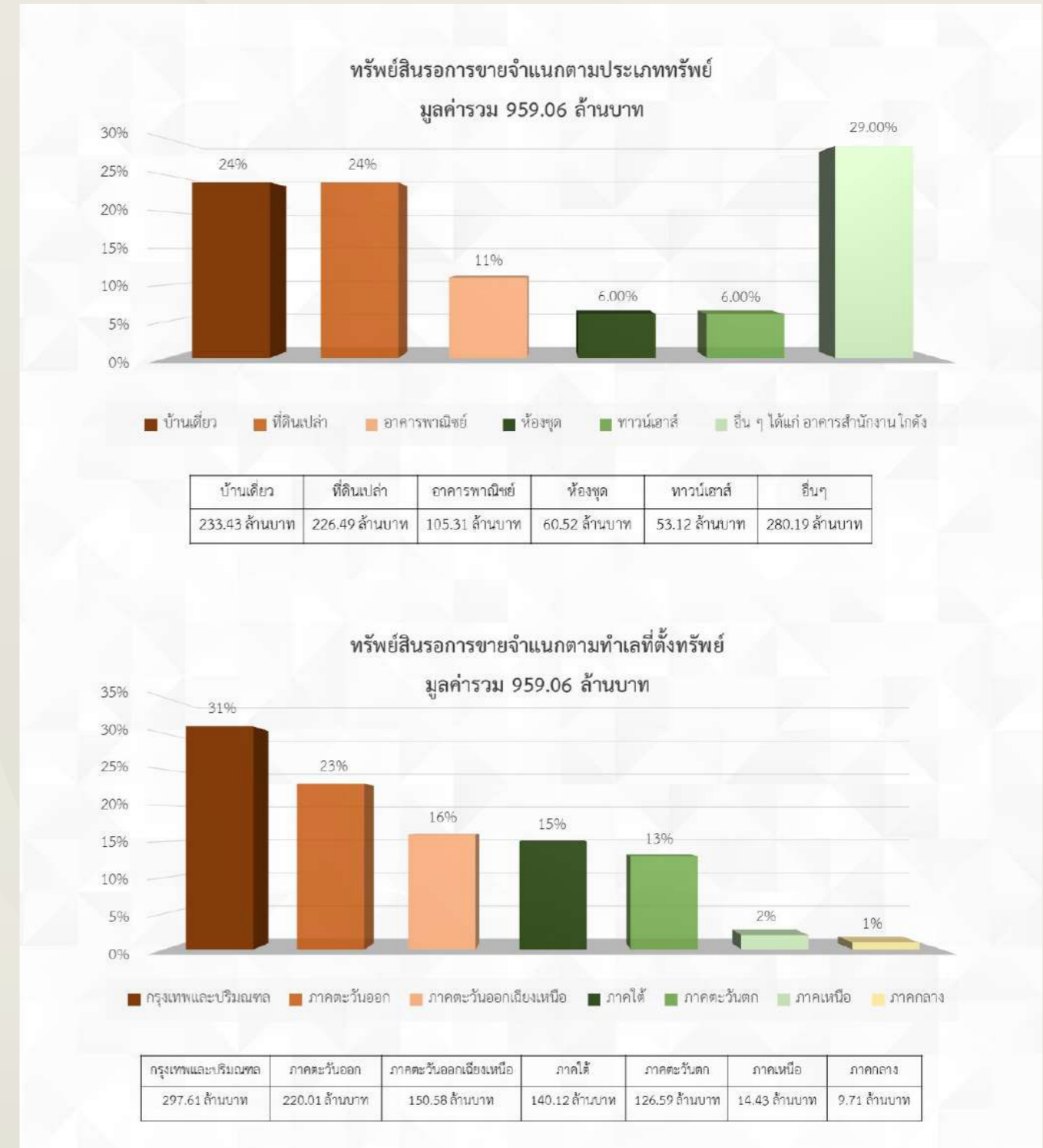
ดำเนินคดี งานบังคับคดี งานสืบหาทรัพย์สินและมีระบบการควบคุม ติดตาม และรายงานผลที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการแก้ปัญหาและได้รับช้อยุติโดยเร็ว ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับชำระหนี้คืนตามเป้าหมายองค์กร เมื่อรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจาก รอก. แล้ว จะดำเนินการตรวจสอบแยกประเภทลูกหนี้ที่อยู่ในกระบวนการกฎหมาย เพื่อให้ทราบสถานะคดีของลูกหนี้แต่ละรายและสามารถเร่งรัดคดีและบังคับคดี นำทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดให้ได้เงินสดนำมาลดหนี้โดยเร็ว กรณีลูกหนี้ยังไม่มีคำพิพากษา ฝ่ายกฎหมายจะดำเนินการสวมสิทธิเข้าเป็นคู่ความแทนธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ในฐานะโจทก์ หรือกรณีคดีที่ลูกหนี้มีคำพิพากษาแล้วจะเข้าไปสวมสิทธิเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา เพราะหากยังไม่มีการเข้าสวมสิทธิจะทำให้การกระบวนการรับชำระเงินเกิดความล่าช้าออกไปจากการยึดทรัพย์ต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้นอีก 2-3 เดือน มีผลกระทบต่อเรียกเก็บหนี้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายองค์กร

นอกจากนั้นการที่ยังไม่ได้มีการสวมสิทธิทางคดีเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาหรือเจ้าหนี้ที่มีบุริมสิทธิผู้รับจำนองแล้ว บสอ. จะต้องเข้าประมูลในฐานะบุคคลภายนอก ซึ่งกรณีเป็นผู้ชนะการประมูลต้องชำระเงินตามราคาที่ประมูลซื้อพร้อมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อรับเอกสารสิทธิและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ต่อไป อย่างไรก็ตามกรมบังคับคดีจะคืนเงินที่ทวงรองจ่ายในการประมูลซื้อเมื่อได้มีการดำเนินการสวมสิทธิแล้ว ในกรณีบุคคลภายนอกเป็นผู้ชนะการประมูล บสอ. จะต้องดำเนินการขอรับเงินจากการขายทอดตลาดซึ่งจะต้องเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น คำสั่งศาล การเข้าสวมสิทธิเพื่อยื่นต่อกรมบังคับคดีเพื่อจัดทำบัญชีรับจ่าย ซึ่งในขั้นตอนนี้กรมบังคับคดีอาจเรียกเอกสารเพิ่มเติมและหากมีการคัดค้านกรมบังคับคดีต้องรอให้ศาลมีคำสั่งถึงที่สุดก่อน ดังนั้น บสอ. จึงมีกระบวนการเร่งรัดติดตามเงินรอรับจากการขายทอดตลาดอย่างต่อเนื่อง



2.3 การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA)

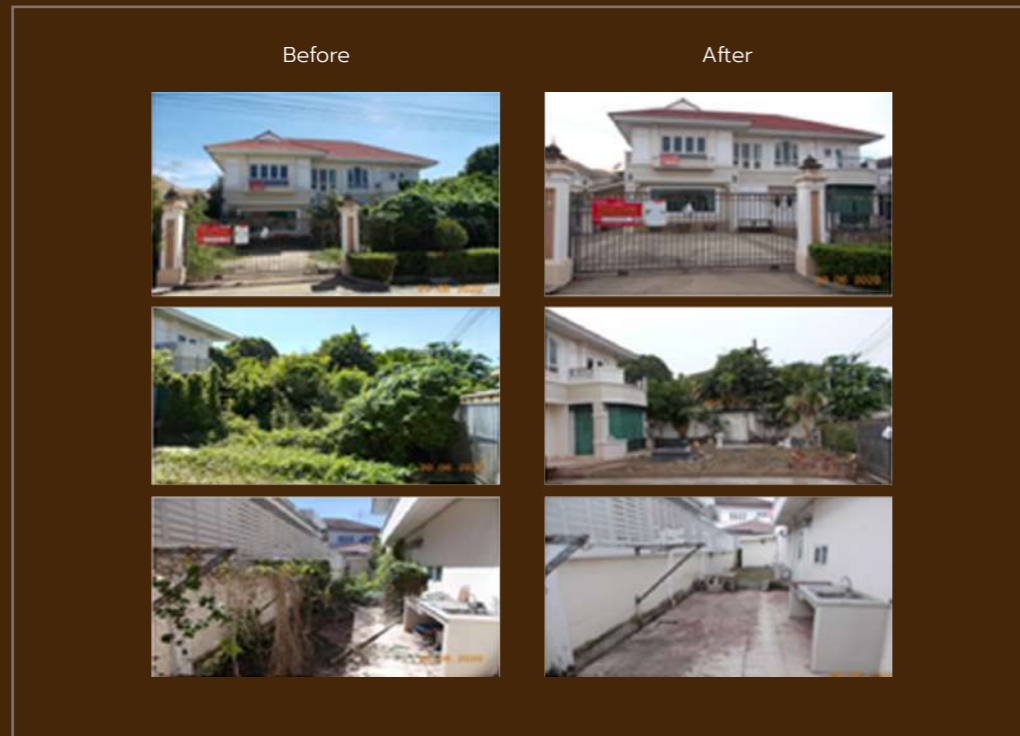
บสอ. มีทรัพย์สินรอการขาย ณ 31 ธันวาคม 2563 มูลค่ารวม 959.05 ล้านบาท แบ่งเป็น ทรัพย์สินประเภทที่อยู่อาศัย ได้แก่ บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ อาคารพาณิชย์ และห้องชุด คิดเป็นร้อยละ 47 ของมูลค่ารวม ทรัพย์สินประเภทที่ดินเปล่าเพื่อการลงทุนคิดเป็นร้อยละ 24 ของมูลค่ารวม และทรัพย์สินประเภทอื่น ๆ ได้แก่ อาคารสำนักงาน อาคารโกดัง คิดเป็นร้อยละ 29 ของมูลค่ารวม โดยมีทำเลที่ตั้งทรัพย์สินกระจายอยู่ทั่วประเทศ ส่วนใหญ่อยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คิดเป็นร้อยละ 31, 23, 16 ตามลำดับ



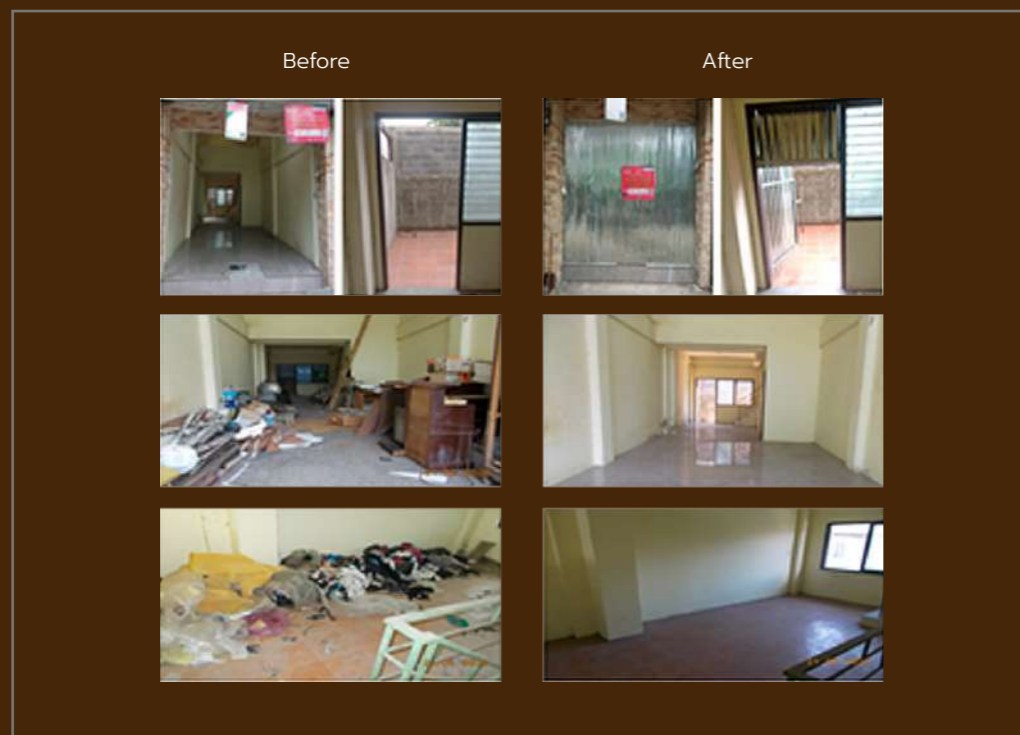
เมื่อ บสอ. ซื้อทรัพย์สินได้จากการขายทอดตลาด หรือรับโอนมาเป็นกรรมสิทธิ์แล้ว บสอ. จะดำเนินการสำรวจเพื่อจัดทำรายละเอียดและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งเข้าดำเนินการดูแลและปรับปรุงทรัพย์สินที่มีศักยภาพในการขายให้มีสภาพที่ดี เช่น การตัดต้นไม้ ทำความสะอาดทรัพย์สิน เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมขายให้แก่ผู้สนใจซื้อ

การบริหารจัดการทรัพย์สินให้มีสภาพพร้อมขาย

ทรัพย์สินรหัส 61IAM-A-0073



ทรัพย์สินรหัส 61IAM-C-0038



การจัดประชุมทรัพย์สินสินรอการขาย



จัดกิจกรรมโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย โดยออกบูธที่อาคารสำนักงานและศูนย์การค้า



3. ผลการดำเนินงานในปี 2563

3.1 ด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPF)

การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในระหว่างปี 2563 บสอ.ได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งหมด 2,230 ราย มีมูลค่าทางบัญชีรวม 5,502.81 ล้านบาท โดยเป็นการปรับโครงสร้างหนี้กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ 31 ราย เป็นการเปลี่ยนเงื่อนไขการชำระหนี้รวม 30 ราย และมีการประนอมหนี้โดยการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ 1 ราย มีมูลค่าทางบัญชีรวม 5,226.21 ล้านบาท หรือคิดเป็น 94.97% ของการประนอมหนี้ทั้งหมด

ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้เสร็จสิ้น 2,199 ราย มูลค่าตามบัญชีรวม 276.60 ล้านบาท หรือคิดเป็น 5.03%

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ		เช่าซื้อ		รวม		
	จำนวนราย	มูลค่าทางบัญชี	จำนวนราย	มูลค่าทางบัญชี	จำนวนราย	มูลค่าทางบัญชี	
ปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่							
1	การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	30	5,058.13	-	-	30	5,058.13
2	การตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้	1	168.08	-	-	1	168.08
	รวมปรับปรุงโครงสร้างหนี้รายใหญ่	31	5,226.21	-	-	31	5,226.21
ปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย							
1	เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	2,172	270.62	25	-	2,197	270.62
2	การตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้	2	5.98	-	-	2	5.98
	รวมปรับปรุงโครงสร้างหนี้รายย่อย	2,174	276.60	25	-	2,199	276.60
	รวมเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	2,204	5,328.75	25	-	2,227	5,328.75
	รวมการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้	3	174.06	-	-	3	174.06
	รวมปรับโครงสร้างหนี้	2,207	5,502.81	25	-	2,230	5,502.81

เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้างตามเกณฑ์สิทธิและมูลค่าหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บสอ. มียอดคงค้างของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้มีภาระเงินต้นตามเกณฑ์ทุก 19,162.36 ล้านบาท และภาระเงินต้นตามเกณฑ์สิทธิ 43,995.98 ล้านบาท โดย บสอ. มีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ไปแล้ว มีมูลค่าตามเกณฑ์ทุก 9,954.61 ล้านบาท และมูลค่าตามเกณฑ์สิทธิ 16,549.30 ล้านบาท หรือคิดเป็น 51.94% และ 37.62% ตามลำดับ ในขณะที่มีมูลค่าหลักประกันรวม 38,629.77 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 201.59% ของมูลค่าทางบัญชี

31 ธันวาคม 2563

	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้น ตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุน)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	3,822.92	2,673.08	4,943.32
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	476.58	105.96	211.37
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	468.53	226.94	453.14
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	11,781.27	6,948.63	13,575.70
รวม	16,549.30	9,954.61	19,183.53
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ไม่ปรับโครงสร้างหนี้			
	27,446.68	9,207.75	19,446.24
รวม	27,446.68	9,207.75	19,446.24
รวมทั้งสิ้น	43,995.98	19,162.36	38,629.77

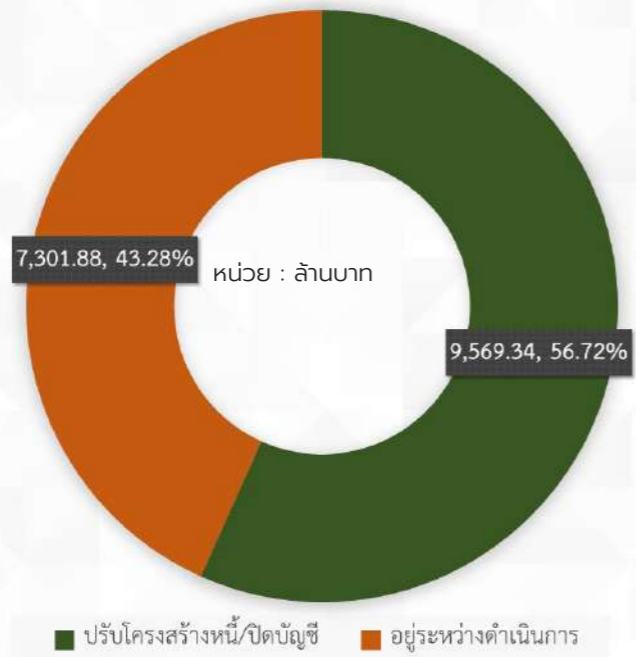
ผลงานการปรับโครงสร้างหนี้แยกตามกลุ่มลูกหนี้

	ผลการดำเนินการ	จำนวนราย	สัดส่วน	มูลค่าทางบัญชี	สัดส่วน	เงินต้นคงเหลือตามสัญญา	สัดส่วน
กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	71	40.34%	9,569.34	56.72%	16,014.50	42.11%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	105	59.66%	7,301.88	43.28%	22,013.34	57.89%
	รวม	176	100.00%	16,871.22	100.00%	38,027.84	100.00%
กลุ่มลูกหนี้รายย่อย	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	4,970	17.78%	385.27	16.82%	528.92	9.81%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	22,990	82.22%	1,905.87	83.18%	4,860.69	90.19%
	รวม	27,960	100.00%	2,291.14	100.00%	5,389.61	100.00%
กลุ่มลูกหนี้เช่าซื้อ	ปรับโครงสร้างหนี้/ปิดบัญชี	134	15.06%	-	-	5.88	1.02%
	อยู่ระหว่างดำเนินการ	756	84.94%	-	-	572.65	98.98%
	รวม	890	100.00%	-	-	578.53	100.00%
รวมทั้งสิ้น	29,026	100.00%	19,162.36	100.00%	43,995.98	100.00%	

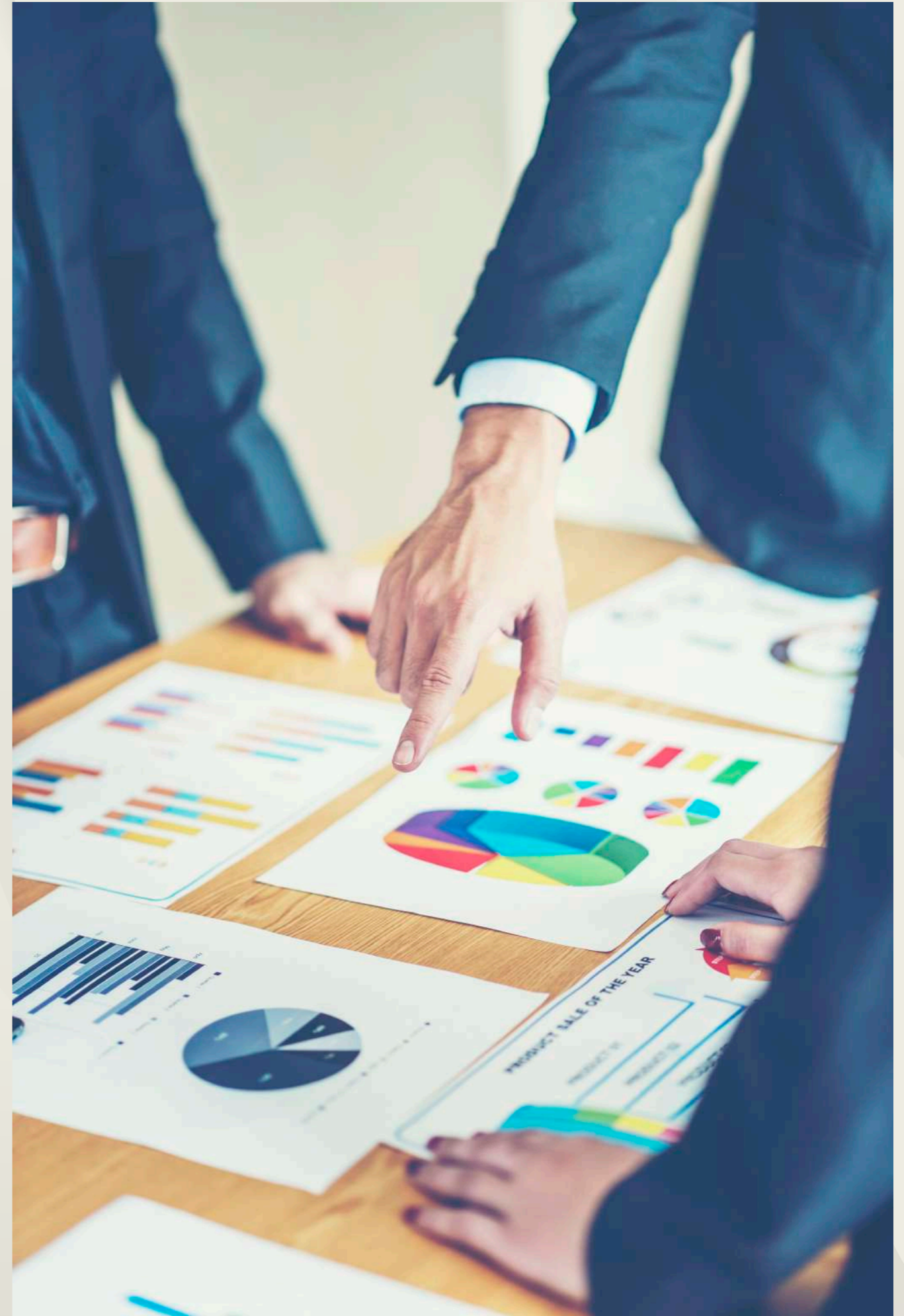
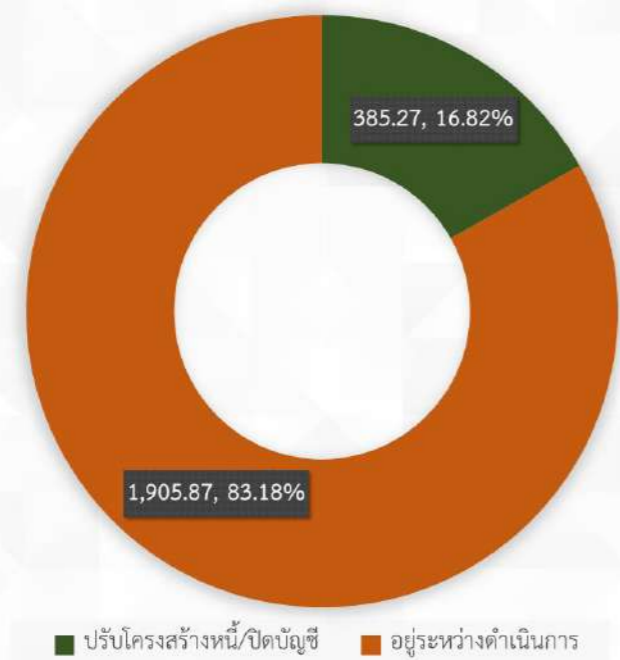
ตามข้อมูลสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2563 บสอ.มีลูกหนี้รวมทั้งสิ้น 29,026 ราย แบ่งเป็นกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ 176 ราย กลุ่มลูกหนี้รายย่อย 27,960 ราย และกลุ่มลูกหนี้เช่าซื้อ 890 ราย โดยในกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่มีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้วจำนวน 71 ราย หรือคิดเป็น 40.34% ส่วนอีก 105 ราย ยังอยู่ระหว่างดำเนินการทางกระบวนการทางกฎหมาย ส่วนกลุ่มลูกหนี้รายย่อยมีการดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแล้ว 4,970 ราย หรือคิดเป็น 17.78% ส่วนอีก 22,990 ราย ยังอยู่ระหว่างดำเนินการโดยในกลุ่มส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยไม่มีหลักประกัน

ผลการปรับโครงสร้างหนี้/ชำระหนี้ปิดบัญชีแยกตามกลุ่ม

ผลการปรับโครงสร้างหนี้ กลุ่มลูกหนี้รายใหญ่ (ตามมูลค่าบัญชี)



ผลการปรับโครงสร้างหนี้ กลุ่มลูกหนี้รายย่อย (ตามมูลค่าบัญชี)



3.2 ด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA)



ทรัพย์สินรอการขายที่จำหน่ายได้ในปี 2563 จำแนกตามทำเลที่ตั้ง
มูลค่าจำหน่ายรวม 18.70 ล้านบาท



กรุงเทพและปริมณฑล	ภาคเหนือ	ภาคใต้	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
12.40 ล้านบาท	2.90 ล้านบาท	2.60 ล้านบาท	0.80 ล้านบาท

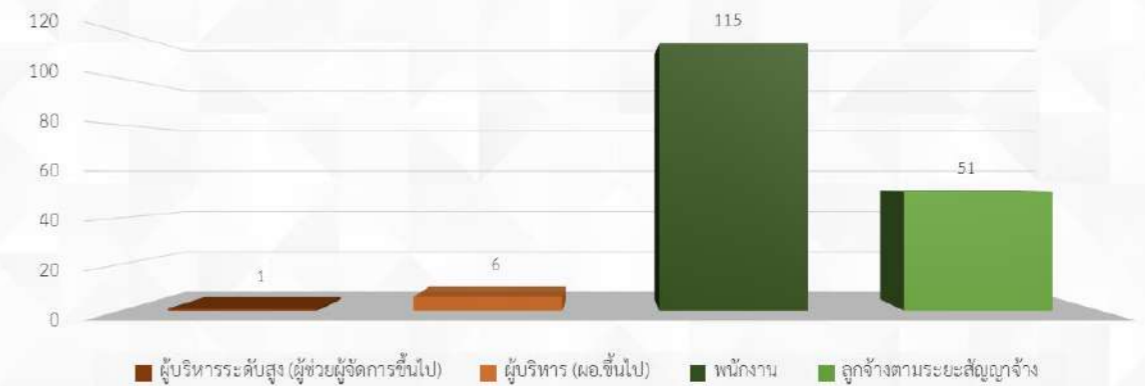
ในปี 2563 ทาง บสอ. มีการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายให้แก่ผู้สนใจทั้งสิ้น 18.70 ล้านบาท โดยเป็นทรัพย์สินที่อยู่ในกรุงเทพและปริมณฑล คิดเป็นสัดส่วนกว่าร้อยละ 66 โดยใช้แผนการตลาดที่เน้นการเจาะเข้าถึงกลุ่มผู้ซื้อโดยตรง เช่น การติดตั้งป้ายประกาศขายพร้อมสำรวจความต้องการซื้อทรัพย์สินของผู้อยู่อาศัยในพื้นที่ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อให้เกิดการรับรู้ และเพิ่มโอกาสการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น การออกบูธตามแหล่งชุมชน ได้แก่ อาคารสำนักงาน และศูนย์การค้า เป็นต้น รวมถึงเมื่อเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ก็ได้มีการปรับรูปแบบการนำเสนอขายโดยใช้เครื่องมือประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์มากยิ่งขึ้น สำหรับทรัพย์สินที่อยู่ในต่างจังหวัด บสอ. ได้เน้นทำการตลาดในพื้นที่ที่สำคัญด้วยการสร้างเครือข่ายกับข้าราชการ นักธุรกิจ นายหน้า นักลงทุน และผู้อยู่อาศัยในชุมชน เพื่อให้เกิดการแนะนำในการซื้อทรัพย์สิน

สำหรับปี 2564 บสอ. จะมีการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายเพิ่มเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากทรัพย์สินที่ซื้อได้จากการขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี และทรัพย์สินที่ได้รับจากการตีโอนชำระหนี้ บสอ. จึงมีแผนที่จะพัฒนากระบวนการทำงานในการดูแลจัดการทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ทรัพย์สินมีสภาพพร้อมขาย ควบคู่ไปกับการปรับวิธีการจำหน่ายทรัพย์สินให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เช่น การพัฒนาการช่องทางออนไลน์ในการติดต่อ สื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และการจัดงานประมูลทรัพย์สินเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับทรัพย์สินรอการขายของ บสอ. อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น

3.3 ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



จำนวนพนักงาน ปี 2563 แยกตามตำแหน่ง



ผู้บริหารระดับสูง (ผู้ช่วยผู้จัดการขึ้นไป)	ผู้บริหาร (ผอ.ขึ้นไป)	พนักงาน	ลูกจ้างตามระยะสัญญาจ้าง
1 คน	6 คน	115 คน	51 คน

บสอ. มุ่งมั่นในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม อันจะส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมปฏิบัติงานและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้า และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น นอกจากนี้แล้วยังรวมถึงการสร้างความสุขในการทำงานให้กับพนักงาน บสอ. ถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญ ซึ่งจะมีผลทำให้อัตราการลาออกลดลงด้วย

ณ สิ้นงวด ธันวาคม 2563 บสอ. มีจำนวนบุคลากรรวม 173 คน จากปีก่อนมี 127 คน ซึ่งมีอัตราที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้รองรับและสอดคล้องกับงานตามภารกิจของบริษัท โดยบุคลากรที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นลูกจ้างตามระยะสัญญาจ้าง เพื่อรองรับโครงการพัฒนาระบบบริหารสินทรัพย์ของบริษัท

โดยในปี 2563 บสอ. ได้มีโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ประกอบไปด้วย

IAM Power in You “จุดพลังไอแอมในตัวคุณ”



โครงการอบรมสัมมนา การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง

โครงการอบรมสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ในหัวข้อ IAM Power in You “จุดพลังไอแอมในตัวคุณ”

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2563 ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการสร้าง Passion ในการทำงาน การปรับ Mind set (แนวคิดพิชิตเป้าหมาย) ซึ่งจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานของผู้บริหารและพนักงานแต่ละบุคคลเพิ่มสูงขึ้นและมีความสุขในการทำงานมากขึ้น

โครงการอบรมสัมมนา การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2563 ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้กับผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ความรู้พื้นฐานของการตรวจสอบภายใน การเชื่อมโยงความเสี่ยง กลยุทธ์ และคุณค่าขององค์กร ซึ่งจะส่งผลให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง

3.4 ด้านการบริหารและพัฒนาระบบสารสนเทศระบบบริหารสินทรัพย์

ในปี 2562 - 2563 บสอ. มีแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับระบบงานในธุรกิจบริหารสินทรัพย์โดยมุ่งเน้นให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ ซึ่งแผนด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันทั้งระบบการทำงานและระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบกับ บสอ. ยังไม่มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลการดำเนินงานของ บสอ. ให้กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ได้ตามที่กำหนด

ระบบงานบริหารสินทรัพย์ จะทำให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมีความเป็นมืออาชีพ และตอบสนองต่อนโยบาย Digital Transformation 4.0 ของกระทรวงการคลัง ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถรายงานข้อมูลการดำเนินงานของ บสอ. ให้กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ได้ตามที่กำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารงานของ บสอ. มีฐานข้อมูลในการดำเนินงานที่เป็นศูนย์กลางเดียวกัน ลดความผิดพลาดในการบริหารจัดการข้อมูล ส่งเสริมกระบวนการทำงานบริหารสินทรัพย์ โดยมีระบบโปรแกรมงานบริหารสินทรัพย์ที่มีมาตรฐานเป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

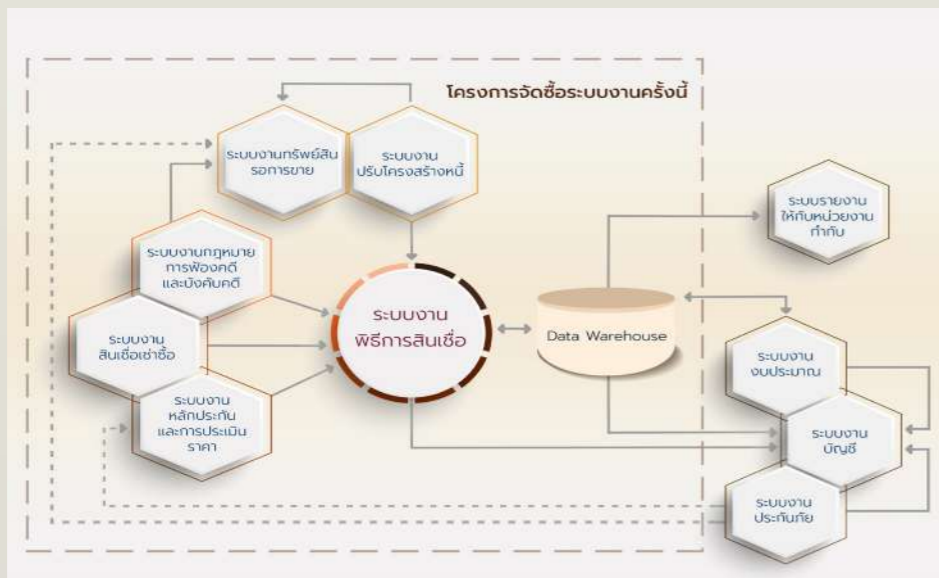
ระบบงานบริหารสินทรัพย์ แบ่งออกเป็น 2 ระบบงาน ได้แก่

ระบบงานหลัก (ระยะที่ 1) ประกอบด้วยระบบงานต่างๆ จำนวน 6 ระบบงาน และ Data Warehouse ดังนี้

- 1) ระบบงานพิธีการสินเชื่อ
- 2) ระบบงานการปรับโครงสร้างหนี้
- 3) ระบบงานสินเชื่อเช่าซื้อ
- 4) ระบบงานกฎหมาย การฟ้องคดี และบังคับคดี
- 5) ระบบงานทรัพย์สินรอการขาย
- 6) ระบบงานหลักประกันและการประเมินราคา
- 7) Data Warehouse

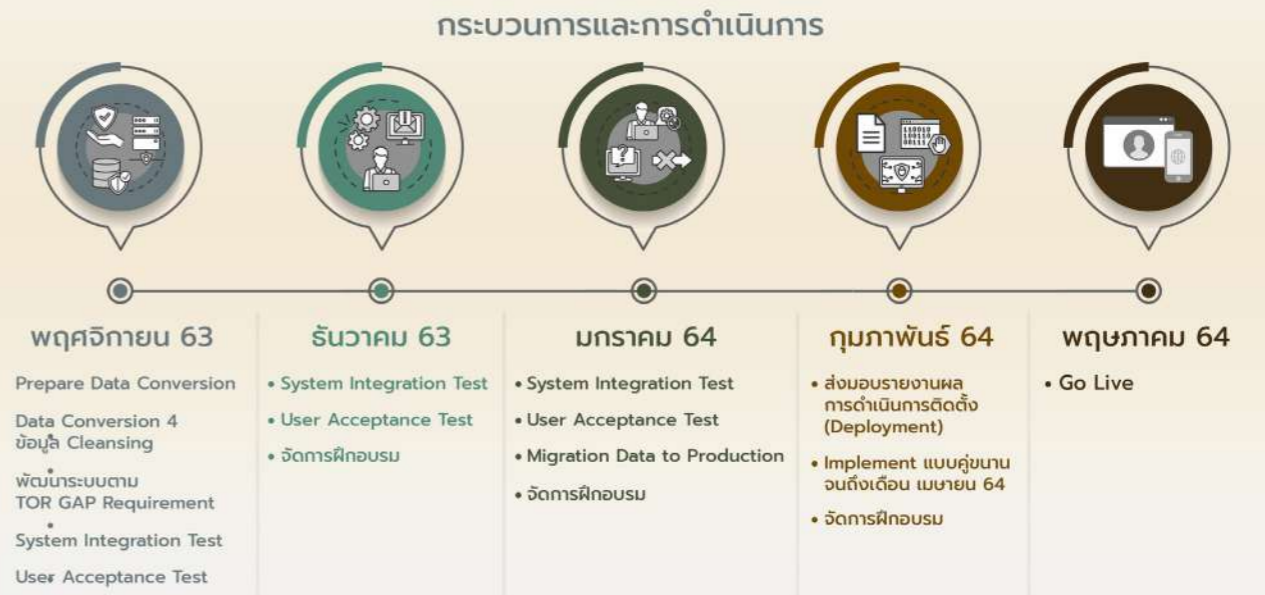
ระบบงานย่อย (ระยะที่ 2) ประกอบด้วยระบบงานต่างๆ จำนวน 4 ระบบงาน

- 1) ระบบงานบัญชี
- 2) ระบบงานงบประมาณ
- 3) ระบบงานประกันภัย
- 4) ระบบรายงานให้กับหน่วยงานกำกับ



ทั้งนี้ระบบงานบริหารสินทรัพย์อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยทาง บสอ. คาดว่าจะสามารถเริ่มใช้ระบบงานบริหารสินทรัพย์ได้ประมาณปลายปี พ.ศ. 2563

ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบงานบริหารสินทรัพย์ ระบบงานหลัก (ระยะที่ 1)

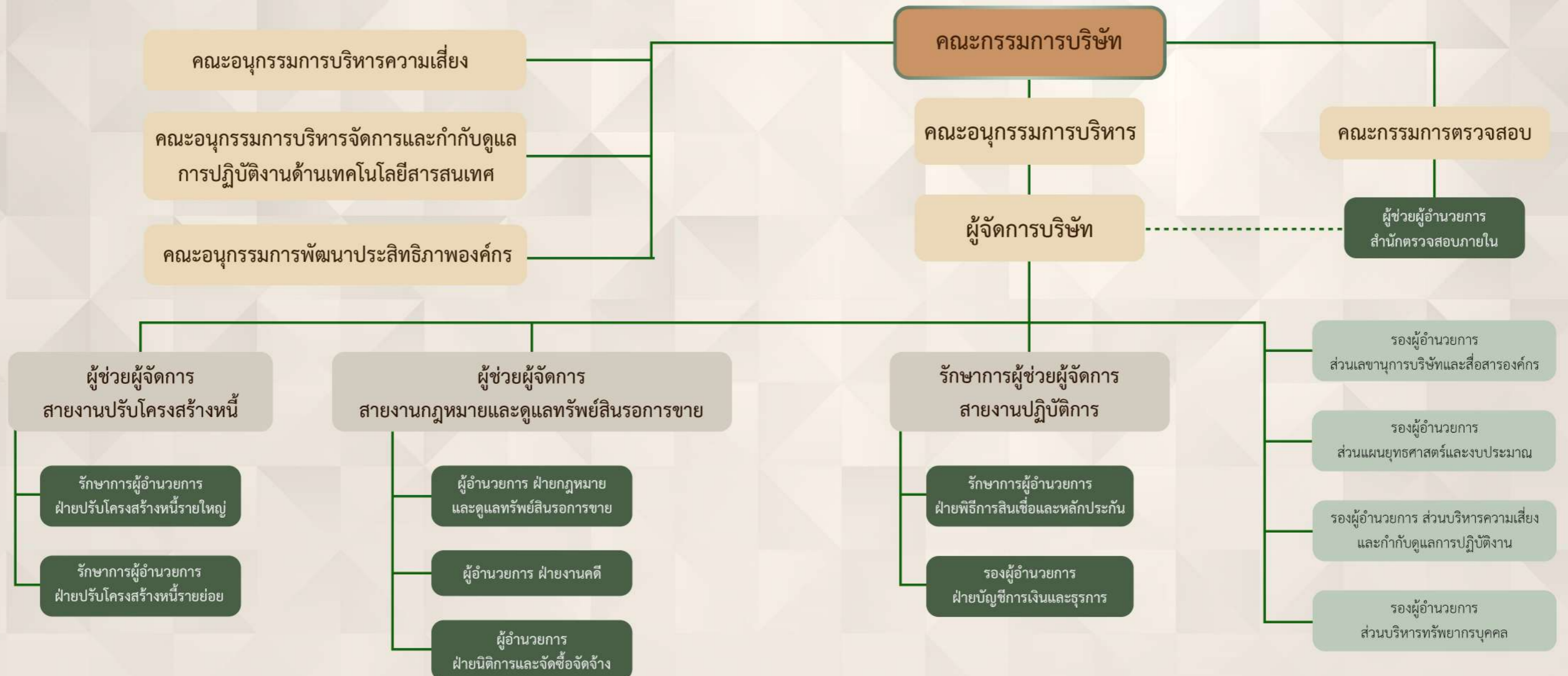


ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบงานบริหารสินทรัพย์ ระบบงานย่อย (ระยะที่ 2)



การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และมีหน้าที่ในการกำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังรอบคอบ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรและนโยบายภาครัฐ นอกจากนี้ยังมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้ประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้



คณะกรรมการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง ข้าราชการจากกระทรวงการคลัง ตามสัดส่วนที่กระทรวงการคลังกำหนดและกรรมการไม่น้อยกว่า 4 คน การเพิ่มจำนวนกรรมการต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. ดร.พรพนชนิดตา	บุญครอง	ประธานกรรมการ
2. ดร.พนิต	ธีรภาพวงค์	กรรมการ
3. นายสุรารักษ์	ธีร์จันทิก	กรรมการ
4. นางสาวสุปรียา	พิพัฒน์โนนชัย	กรรมการ
5. นางอินทรา	โกศลยุทธยาภิรมย์	กรรมการ
6. นายสรวุฒิ	สุขกิจ	กรรมการ
7. ดร.ชัชชัย	ฉันทะจินดา	กรรมการ
8. ผู้จัดการ		เลขานุการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- กำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการจัดทำแผนธุรกิจ และแผนปฏิบัติงานประจำปี ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้
- บริหารกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการ คือ
 - 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังรอบคอบ (Duty of Care)
 - 2.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
 - 2.3 ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วัตถุประสงค์และนโยบายภาครัฐในฐานะผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
 - 2.4 เปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานกำกับดูแลภาครัฐอย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา (Duty of Disclosure)

3. กำกับฝ่ายบริหารของบริษัท ให้มีการจัดโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสม จัดวางระบบงานในด้านการบัญชี การเงิน การตลาด การงบประมาณ การพัสดุ การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบควบคุมภายในให้เหมาะสมกับสมัยมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ

4. พิจารณากลั่นรองการแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ก่อนเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอน

5. กำกับดูแลการบริหารงานบริษัทให้มีรายได้เสี่ยงตนเองและมีผลตอบแทนจากการลงทุนหรือผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ในอัตราที่เหมาะสม

6. กำกับดูแลให้บริหารงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายภาครัฐที่กำหนดไว้ ตลอดจนดำเนินการให้มีการปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงานให้คล่องตัวและทันสมัยอยู่เสมอ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7. ควบคุม ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายภาครัฐและแผนวิสาหกิจ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดทำรายงานต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา

8. กำหนดแนวทางในการวัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทใช้เป็นเป้าหมายในการบริหารงาน

คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชด้อยตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง ทำหน้าที่กลั่นกรองงานและเสนอแนวทางการพิจารณาก่อนให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ ดังนั้นกรรมการและอนุกรรมการชด้อยจึงควรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการชด้อยต่าง ๆ ไว้ โดยประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นประธานหรือกรรมการในคณะกรรมการชด้อย ณ ธันวาคม 2563 บสอ.มีคณะกรรมการชด้อยรวม 7 คณะประกอบไปด้วย

1. คณะอนุกรรมการบริหาร



คณะอนุกรรมการบริหาร บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีบทบาทสำคัญสำหรับการพิจารณาความถูกต้อง เหมาะสมของรายละเอียดประกอบระเบียบวาระการประชุมก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยครอบคลุมถึงการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ การปรับโครงสร้างหนี้รายย่อย สินเชื่อเช่าซื้อ การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) การประเมินราคาทรัพย์สิน การดำเนินคดี การบังคับคดี การบริหารสำนักงานกฎหมายภายนอก กฎข้อบังคับ กฎหมาย การบริหารงานกำกับความเสี่ยง การบริหารจัดการรายได้และงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดการบริหารงานบัญชีการเงิน โครงสร้างค่าตอบแทน สวัสดิการบุคลากรของบริษัท รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้การพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบวาระการประชุมมีความละเอียดรอบคอบ รวดเร็ว และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ คณะอนุกรรมการบริหารฯ ประกอบด้วย

1. นายสุรารักษ์	ธีร์จันทิก	ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวสุปรียา	พิพัฒน์โนนชัย	อนุกรรมการ
3. นายวิชัย	กรวิทยาคุณ	อนุกรรมการ
4. นายจรินทร์	เตียสกุล	อนุกรรมการ
5. นางไศรยา	ลิมปัท	อนุกรรมการและเลขานุการ
6. ส่วนเลขานุการบริษัทและสื่อสารองค์กร		ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการบริหารฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาให้คำแนะนำหรือความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องเหมาะสมของรายละเอียดประกอบวาระการประชุม ก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา เพื่อช่วยให้การพิจารณาเรื่องที่นำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารฯ ตามระเบียบวาระการประชุมให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ กำหนดไว้ และมีความรอบคอบและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยรายละเอียดในการพิจารณา ให้ครอบคลุมถึงเรื่องต่อไปนี้

- 1.1 การปรับโครงสร้างหนี้รายใหญ่ รายย่อย สินเชื่อเช่าซื้อ
- 1.2 การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย
- 1.3 การประเมินราคาทรัพย์สิน
- 1.4 การดำเนินคดี บังคับคดี การบริหารสำนักงานกฎหมายภายนอก
- 1.5 การจัดทำ ปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติงานให้คล่องตัวและทันสมัยอยู่เสมอ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 การบริหารจัดการรายได้และงบประมาณค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนด
- 1.7 การบริหารจัดการด้านบัญชีการเงิน
- 1.8 โครงสร้างค่าตอบแทน สวัสดิการบุคลากรของบริษัท
- 1.9 ความถูกต้องของข้อมูลที่รายงานไปยังหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท
- 1.10 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

2. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ มอบหมาย

2. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ได้ตระหนักถึงหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบกับพระราชบัญญัติการพัฒนาและกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2562 กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม จึงจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยเป็นการป้องกันหรือลดโอกาสที่เกิดผลเสียหาย จากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์และพันธกิจต่อไป คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ประกอบด้วย

1. ดร.พนิต	ธีรภาพวงค์	ประธานอนุกรรมการ
2. นายพนัส	สุขะปิลทะ	อนุกรรมการ
3. นายระบิล	พรพัฒน์กุล	อนุกรรมการ
4. นางศรียา	ลิมปิกีป	อนุกรรมการ
5. นายชูชาติ	ศิริโชติ	เลขานุการ
6. น.ส.คล้ายตะวัน	เจริญรักษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. มีอำนาจขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของบริษัทเข้าร่วมประชุมกับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูล ด้วยวาจา สำหรับความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับเชิญ สอบถาม หรือขอข้อมูลถือเป็นหน้าที่ในการให้ความร่วมมือกับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. มีอำนาจในการสั่งการให้หน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทดำเนินการ หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด เท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดตามที่ คณะกรรมการบริหารฯ มอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ

3. กำหนด ทบทวน และให้ความเห็นชอบกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสอดคล้องกับ กลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจของ บสอ. ที่เปลี่ยนแปลงไป ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ให้ความเห็นชอบ และอนุมัติ

4. พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบน ของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร (Risk Tolerance)

5. พิจารณา รับทราบ และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งแนวทางและมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่

6. พิจารณา รับทราบและให้คำแนะนำการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน รวมทั้งติดตามความคืบหน้าของ ผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน เพื่อยืนยันว่าบริษัทมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม

7. พิจารณา รับทราบและให้คำแนะนำการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อยืนยัน บริษัทจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่หากเกิดขึ้นจะมีผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท

8. ดูแลและสนับสนุนให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม กับการดำเนินงานของบริษัท

9. ดูแลความเพียงพอของทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง เช่น บุคลากรของหน่วยงานบริหารความเสี่ยง และระบบงานบริหารความเสี่ยง เช่น ระบบในการวัด ติดตามและควบคุมความเสี่ยง

10. บูรณาการกระบวนการทำงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ (Compliance) เพื่อให้บรรลุถึงผลการดำเนินงานอย่างบูรณาการ

11. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร สถานะของความเสี่ยงขององค์กร และแนวทางในการจัดการ ความเสี่ยง รวมทั้งรายงานความคืบหน้า และผลกระทบของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อรับทราบ

12. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงาน งานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง การควบคุมภายในกับคณะกรรมการ ตรวจสอบ

13. กรณีอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงใช้ดุลยพินิจในการนำแนวปฏิบัติ ที่กำหนดตามมาตรฐานและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงทั่วไปมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมในแต่ละกรณี

14. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารฯ มอบหมาย

3. คณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุน ให้บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บริษัทฯ) มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส โดยมีการสอบทานความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของรายงานทางบัญชีและการเงิน, ระบบการควบคุมภายใน, ระบบบริหารความเสี่ยง, กระบวนการตรวจสอบภายใน, การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณ ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประกอบด้วย

1. นางอินทรา	โทศปุณยารักษ์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ชัชชัย	จันทจินดา	กรรมการ
3. นายสรวุฒิ	สุขกิจ	กรรมการ
4. นางสาวพัชรินทร์	พูลสวัสดิ์	เลขานุการ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อรายงานทางบัญชีและการเงิน
 - 1.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางบัญชีและการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
 - 1.2 สอบทานกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เมื่อการตรวจสอบบัญชีเสร็จสิ้นลง เพื่อพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้
 - งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน
 - รายงานของผู้สอบบัญชี
 - ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี
 - ความยุ่งยากหรือข้อขัดแย้งที่มีนัยสำคัญกับเจ้าหน้าที่ของบริษัทในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานอยู่
 - สาระสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการตรวจสอบที่คณะกรรมการตรวจสอบควรจะทำความเข้าใจ หรือสื่อสารกับผู้สอบบัญชี
2. ความรับผิดชอบต่อระบบการควบคุมภายใน
 - 2.1 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสม และพิจารณาถึงความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน
 - 2.2 สอบทานและพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อยืนยันถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งรวมถึงการควบคุมและความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ
 - 2.3 สอบถามถึงระดับความเสี่ยงที่สำคัญ ตลอดจนวิธีบริหารจัดการความเสี่ยงให้ลดน้อยลงจากฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี
3. ความรับผิดชอบต่อกระบวนการตรวจสอบภายใน
 - 3.1 สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี
 - 3.2 จัดให้มีกระบวนการเพื่อให้ความมั่นใจในคุณภาพของการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน และพิจารณาผลการดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว
 - 3.3 สอบทานและพิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน ในหัวข้อต่อไปนี้
 - ข้อบกพร่องสำคัญที่ตรวจพบ และการสนองตอบจากฝ่ายบริหาร
 - ความยุ่งยากที่เกิดขึ้นในระหว่างตรวจสอบ ซึ่งอาจจะรวมถึงขอบเขตการ ปฏิบัติงาน หรือ การเข้าถึงข้อมูลที่เป็นสำหรัการตรวจสอบภายใน
 - การเปลี่ยนแปลงขอบเขตการตรวจสอบให้แตกต่างจากขอบเขตที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบ
 - งบประมาณ อัตราค่าจ้าง และโครงสร้างองค์กรของสำนักตรวจสอบภายใน
 - กฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน
 - คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน
 - ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน
4. ความรับผิดชอบต่อการตรวจสอบภายนอก
 - 4.1 สอบทานและพิจารณาขอบเขตและวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี
 - 4.2 สอบทานประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงให้ความเห็นชอบ ในการพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชี
 - 4.3 สอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างผู้สอบบัญชีกับฝ่ายบริหารบริษัทฯ

5. ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ
 - 5.1 จัดให้มีการสอบทานประสิทธิภาพของระบบงาน และติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ของบริษัท ตลอดจนผลของการดำเนินการและการติดตามของฝ่ายบริหาร ซึ่งรวมถึงการให้คุณให้โทษของผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ
 - 5.2 จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามข้อแนะนำ และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯอย่างเหมาะสม
 - 5.3 จัดให้มีการขอข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากฝ่ายบริหาร ในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ข้อบังคับ
 - 5.4 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. ความรับผิดชอบอื่น ๆ
 - 6.1 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 6.2 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 6.3 สอบทานและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อให้ทันสมัยและมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติ
 - 6.4 สอบทานแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบด้านธรรมาภิบาลมากน้อยเพียงใด

4. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท บริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นางสาวสุปรียา	พิพัฒน์มโนมัย	ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวอรุณี	ไชยอนันต์สุจริต	อนุกรรมการ
3. นางไศรยา	ลิมปิตี	อนุกรรมการ
4. นางสาวภัทรวดี	สุวรรณเวช	เลขานุการ

คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาความถูกต้องเหมาะสม กรอบนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักเกณฑ์กระบวนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ โดยครอบคลุมเรื่องต่อไปนี้
 - 1.1 กำกับดูแลให้มีการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและมีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และการดำเนินธุรกิจในอนาคต
 - 1.2 กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งแนวทางการจัดการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 1.3 กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลให้มีการนำนโยบายดังกล่าว มาจัดทำแผน ระเบียบวิธีปฏิบัติและกระบวนการในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของนโยบายดังกล่าว

1.4 กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการทดสอบและการปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.5 กำกับดูแลให้มีการรายงานและปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรฐานสากล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ รวมถึงหลักเกณฑ์การกำกับดูแลการใช้บริการจัดการผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Outsourcing) ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

1.6 กำกับดูแลให้มีการรายงานผลและการติดตามประเด็นจากการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

1.7 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการสื่อสารกับบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.8 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น 3 ระดับ

1.8.1 การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.8.2 การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.8.3 การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน และต้องดูผลอย่างถี่ถ้วน

1.9 กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้ง 3 ระดับ (ข้อ 1.8) รวมทั้งบุคลากรที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานประจำวันอย่างเหมาะสม

1.10 กำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก จัดหาระบบและผู้ให้บริการ

1.11 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการด้านการพัฒนาระบบให้มีความถูกต้องของข้อมูลที่เชื่อถือได้ มั่นคง ปลอดภัย พร้อมต่อการใช้งาน และมีความยืดหยุ่นเพียงพอที่จะรองรับการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบในอนาคต

1.12 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

1.13 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติและปัญหาที่เกิดจากการใช้เทคโนโลยี

1.14 กำกับดูแลให้มีแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทบทวนแผนฉุกเฉินและมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉิน ที่มีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย

1.15 กำกับดูแลให้มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองที่พร้อมใช้งานตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

1.16 กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

1.17 กำกับดูแลให้มีการขออนุญาตการนำเทคโนโลยีมาใช้หรือการเปลี่ยนแปลงการใช้เทคโนโลยีให้เป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

1.18 กำหนดนโยบายด้านการตรวจสอบผู้ให้บริการภายนอก

1.19 กำกับดูแลให้มีระบบการประเมิน ควบคุม แนวทางในการติดตามประสิทธิภาพการให้บริการของผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Outsourcing และบริหารจัดการความเสี่ยงในการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Outsourcing

2. ให้คำปรึกษาและพิจารณาเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความถูกต้องเหมาะสม คุ่มค่าของการจัดหาโปรแกรมซอฟต์แวร์ การติดตั้งประมวลผลธุรกรรมหลักด้านการบริหารสินทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมถึงระบบปฏิบัติการ (Operating System) ระบบงาน (Application System) ระบบฐานข้อมูล (Database System) และการจัดระบบโครงสร้างพื้นฐาน IT Infrastructure ที่สามารถรองรับปริมาณธุรกรรมที่จะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต รองรับการจัดเก็บปริมาณข้อมูล รองรับการเชื่อมต่อกับระบบข้อมูลกับผู้ใช้งานต่าง ๆ มีความมั่นคงปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ให้คำปรึกษา กำกับดูแล และพิจารณาอนุมัติแนวทางการนำข้อมูลปัจจุบันเข้าสู่ระบบซอฟต์แวร์ การควบคุมการทดสอบความพร้อมใช้งานของระบบตามกระบวนการและความต้องการของผู้ใช้งานก่อนการใช้งานจริง การบริหารจัดการการตั้งค่าของระบบการทดสอบความปลอดภัยของระบบ การนำระบบขึ้นใช้งาน การรับมอบ การจัดการระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ดังกล่าวหลังการติดตั้ง ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกราบ

4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

5. คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร



เพื่อให้การดำเนินการของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ในการเจรจาแก้ไขหนี้ การดำเนินคดี การบังคับคดี ให้สำเร็จตามเป้าหมายด้วยระบบการบริหารจัดการที่รองรับยุคดิจิทัล โดยมุ่งสู่การเป็นรัฐวิสาหกิจที่มีการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมืออาชีพ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรให้ครอบคลุมครบถ้วนรองรับภารกิจขององค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ประกอบด้วย

1. นางอินทิรา	โศคนุญยารักษ์	ประธานอนุกรรมการ
2. นายธนก	ธีระกาญจน์	ที่ปรึกษา
3. นางสาวมาลิน	วูนิช	อนุกรรมการ
4. ผู้จัดการ		อนุกรรมการ
5. ผู้ช่วยผู้จัดการหรือรักษาการผู้ช่วยผู้จัดการ		อนุกรรมการ
6. ผู้อำนวยการหรือรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายนิติการและจัดซื้อจัดจ้าง		อนุกรรมการ
7. ผู้อำนวยการหรือรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายพิธีการสินเชื่อและหลักประกัน		อนุกรรมการ
8. ผู้อำนวยการหรือรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมายและดูแลทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์		อนุกรรมการ
9. ผู้อำนวยการหรือรักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายงานคดี		อนุกรรมการ
10. นางสาวสิขวีร์ภา	ชะโลส	อนุกรรมการ
	รองผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล	อนุกรรมการ
11. นายพิชัย	จารุสมบัติ	อนุกรรมการ
	รองผู้อำนวยการส่วนแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ	อนุกรรมการ
12. นายชูชาติ	ศิริโชติ	อนุกรรมการ
	รองผู้อำนวยการส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	อนุกรรมการ
13. นางสาวธนัชชา	พวงศินพรัตน์	อนุกรรมการและเลขานุการ
	รองผู้อำนวยการส่วนเลขานุการบริษัทและสื่อสารองค์กร	อนุกรรมการและเลขานุการ
14. นายสันติภาพ	อับดุลคาลิก	ผู้ช่วยเลขานุการ
	ผู้จัดการส่วนอาวุโส ส่วนเลขานุการบริษัทและสื่อสารองค์กร	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- กำหนดรูปแบบแนวทางการกระบวนการปฏิบัติงาน และงานด้านบุคลากรตามนโยบายคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้เชื่อมโยง สอดคล้อง ครอบคลุมทุก ๆ ด้านรองรับภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแนวทางการดำเนินงาน
- พิจารณาถ่วงดุลการดำเนินงานพัฒนาองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
- พิจารณาถ่วงดุลการขอเสนอของผู้นิเทศภายนอกหรือภายในองค์กรในการออกแบบปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และงานด้านบุคลากรให้สำเร็จตามแผนงาน
- ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาองค์กร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- เชิญผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม และให้ข้อมูล หรือแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อดำเนินงานตามมติคณะอนุกรรมการมอบหมาย
- ดำเนินการปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

6. คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการบริษัท



เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการบริษัทฯ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และมีความถูกต้อง โปร่งใส และเหมาะสม โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการบริษัทฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|------------|--------------------|
| 1. ดร.พนิต | ธีรภาพวงค์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุรารักษ์ | ธีร์จันทิก | กรรมการ |
| 3. นางสาวพิมพ์วิไล | เก่งงาน | กรรมการผู้แทน สคร. |
| 4. นางสาวสิชวีร์ภา | ชะโลส | เลขานุการ |

คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาผลตอบแทนของผู้จัดการบริษัทฯ ตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
2. เสนอผลการพิจารณาตาม (1.) ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณากำหนดผลตอบแทนต่อไป

7. คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัท

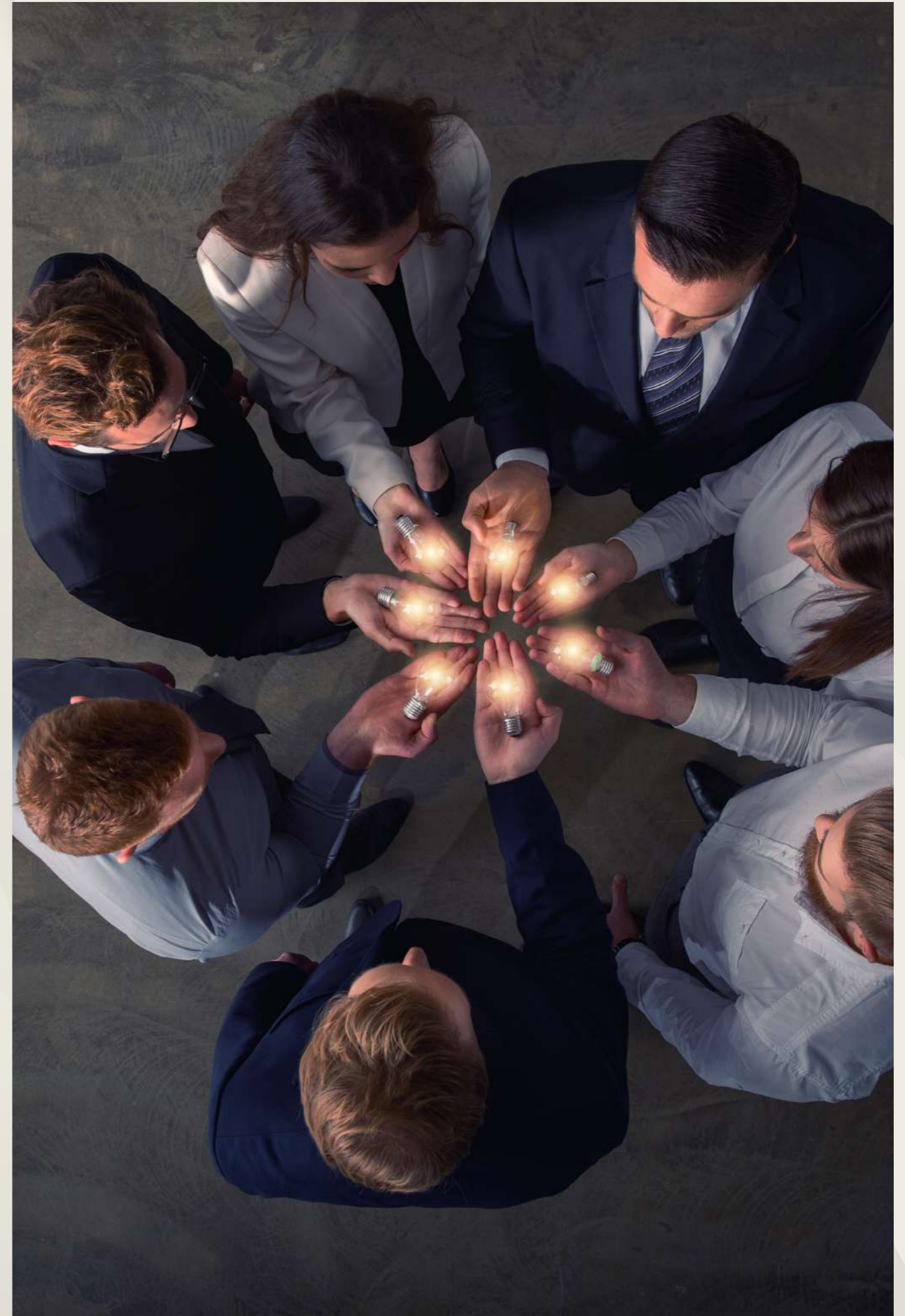


คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัท ดำเนินกระบวนการสรรหาผู้จัดการบริษัทฯ คนใหม่ เพื่อความต่อเนื่องและในการบริหารและจัดการบริษัทฯ และเพื่อให้การจ้างและการแต่งตั้งผู้จัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัทฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------|
| 1. ดร.พนิต | ธีรภาพวงค์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชาญวิทย์ | นาคบุรี | กรรมการ |
| 3. นายวิชัย | กรวิฑายาคม | กรรมการ |
| 4. นายบรรยง | วิเศษมงคลชัย | กรรมการ |
| 5. นายสุรารักษ์ | ธีร์จันทิก | กรรมการ |
| 6. น.ส.ธนัชชา | พวงศินพรรัตน์ | เลขานุการ |

คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมที่จะเป็นผู้จัดการบริษัทฯ ซึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. เสนอผลการสรรหาตาม (1.) ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาจ้างและแต่งตั้งต่อไป



การประชุมของคณะกรรมการ

จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้ารับตำแหน่ง - วันที่พ้นจากตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะอนุกรรมการบริหาร	คณะอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหา ผู้จัดการ	คณะอนุกรรมการพิจารณา ผลตอบแทนผู้จัดการ	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแล การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะอนุกรรมการพัฒนา ประสิทธิภาพองค์กร
1.คุณพรณชิตดา บุญครอง	ประธานกรรมการบริษัท	12/10/2559	22/22							
2.คุณพนิต อธิภาวงศ์	กรรมการบริษัท	12/10/2559	19/22							
	ประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ	22/7/2563						2/2		
	ประธานกรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562					3/3			
	ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562				12/12				
3.คุณสุจารักษ์ อธิจินต	กรรมการบริษัท	12/10/2559	22/22							
	ประธานอนุกรรมการบริหาร	10/5/2562			22/22					
	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562					3/3			
4.คุณสุเบรียา พิพัฒน์มโนมัย	กรรมการบริษัท	7/2/2562	22/22							
	อนุกรรมการบริหาร	10/5/2562			22/22					
	ประธานคณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562							14/14	
5.คุณอินทรา โภคปุณยรักษ์ ¹	กรรมการบริษัท	11/10/2562	17/22*							
	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	12/5/2563 - 17/7/2563 กลับเข้าดำรงตำแหน่ง 14/10/2563		8/11*						
	อนุกรรมการบริหาร	10/5/2562			9/22*					
	ประธานอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	24/12/2562								10/10
6.คุณชัชชัย ฉันทจินดา ²	กรรมการบริษัท	28/2/2563	18/22*							
	กรรมการตรวจสอบ	12/5/2563		11/11						
	อนุกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนผู้จัดการ	22/7/2563						2/2		
7.คุณสรวิทย์ สุขกิจ ³	กรรมการบริษัท	28/2/2563	18/22*							
	กรรมการตรวจสอบ	12/5/2563		11/11						
8.คุณอนันต์ อธิภาวงศ์	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562							9/14	
	อนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	24/12/2562								9/10
9.คุณอรุณี ไชยอนันต์สุจิต	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562							14/14	
10.คุณเทพพรานันต์ แสงเพ็ง	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6/2562							13/14	
11.คุณชาญวิทย์ นาคบุรี	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562					3/3			
12.คุณวิชิต กรวิทย์คุณ ⁴	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562					3/3			
	อนุกรรมการบริหาร	27/11/2563			1/22*					
13.คุณบรรจง วิเศษมงคลชัย	กรรมการสรรหาผู้จัดการ	18/6/2562					3/3			
14.คุณพนัส สุชะปิตตะ	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562				12/12				
15.คุณระบิล พรพัฒน์กุล ⁵	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง*	12/12/2562 - ก.ย.2563				8/12*				
16.คุณไศรยา ลิมปิทิพย์	เลขานุการกรรมการบริษัท		22/22							
	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	12/12/2562					12/12			
	อนุกรรมการบริหารและเลขานุการ	26/8/2562			22/22					
	อนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับกับการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	26/8/2562							13/14	
	อนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	24/12/2562								9/10
17.คุณมาลิน วุวนิช ⁶	อนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	28/10/2563								3/10*
18.คุณจรินทร์ เตียสกุล ⁷	อนุกรรมการบริหาร	27/11/2563			1/22*					
19.คุณพิมพ์วิไล เก่งงาน	อนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ	22/7/2563						2/2		

¹คุณอินทรา โภคปุณยรักษ์

- พ้นจากวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเดือนกรกฎาคม 2563 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งในเดือน ตุลาคม 2563
- พ้นจากวาระการดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบในเดือนกรกฎาคม 2563 และกลับเข้าดำรงตำแหน่งในเดือนตุลาคม 2563
- พ้นวาระการดำรงตำแหน่งอนุกรรมการบริหารในเดือนพฤษภาคม 2563

²คุณชัชชัย ฉันทจินดา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

³คุณสรวิทย์ สุขกิจ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

⁴คุณวิชิต กรวิทย์คุณ เข้าดำรงตำแหน่งอนุกรรมการบริหาร ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

⁵คุณระบิล พรพัฒน์กุล พ้นวาระการดำรงตำแหน่งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ลาออก) เมื่อเดือน กันยายน 2563

⁶คุณมาลิน วุวนิช เข้าดำรงตำแหน่งอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ในวันที่ 28 ตุลาคม 2563

⁷คุณจรินทร์ เตียสกุล เข้าดำรงตำแหน่งอนุกรรมการบริหาร ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563

ภาพรวมค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับในปี 2563

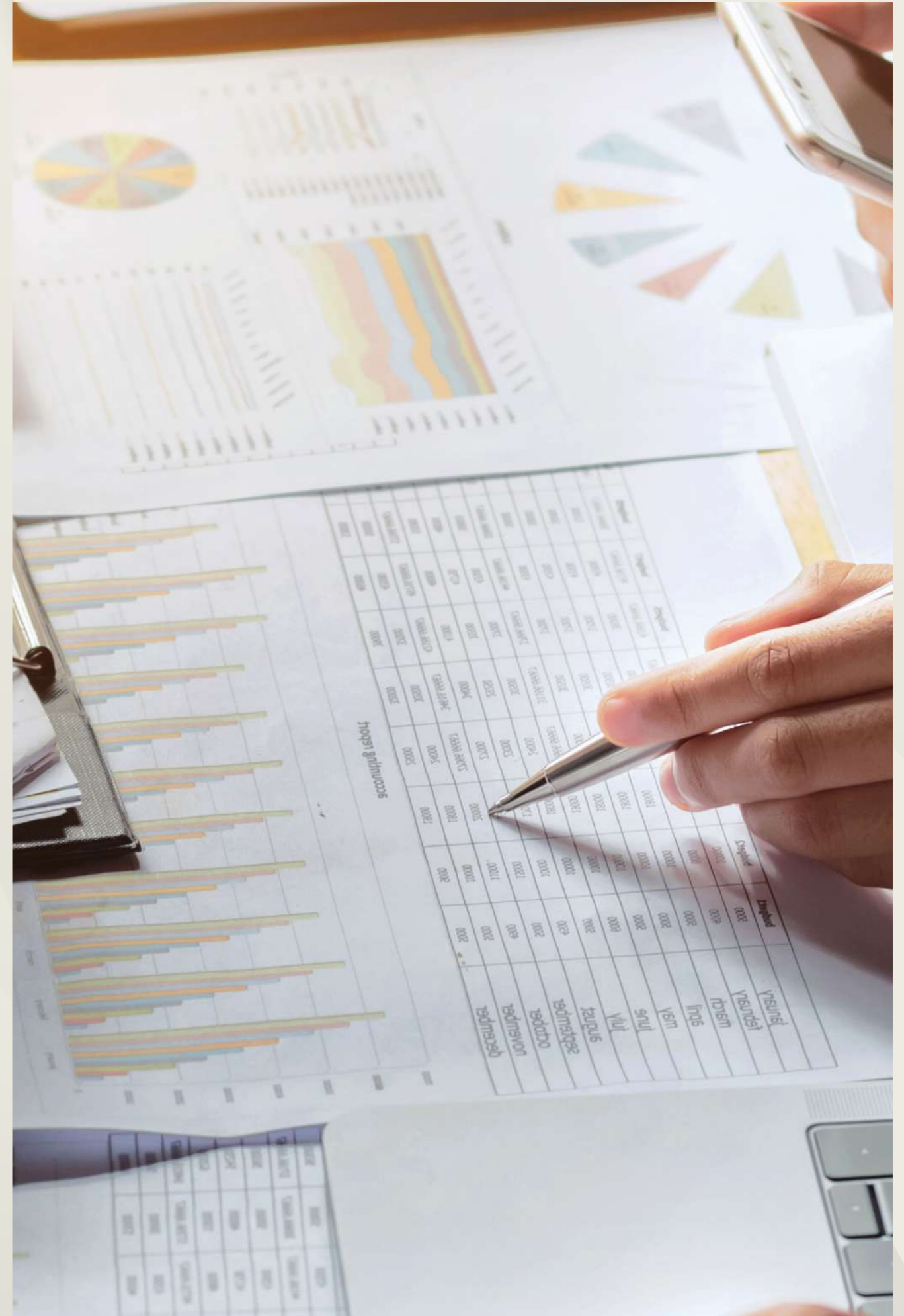
(หน่วย: บาท)

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหารการและกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการสอบวินัย 1	คณะกรรมการสอบวินัย 2	คณะกรรมการพิจารณาผลคะแนนผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	คณะกรรมการสอบวินัย 3	คณะกรรมการสอบวินัย 4
1	คุณพรณชนิดดา บุญครอง	255,000.00											255,000.00
2	คุณพนิต ธีรภาพวงค์	180,000.00		90,000.00			22,500.00			7,500.00			300,000.00
3	คุณสุธารักษ์ ธีร์จันทิก	204,000.00	90,000.00				6,000.00	7,500.00	60,000.00				367,500.00
4	คุณสุปรียา พิพัฒน์นโมดมัย	204,000.00	72,000.00		90,000.00								366,000.00
5	คุณอินทรา โภคปุณยารักษ์	156,000.00	24,000.00			75,000.00							255,000.00
6	คุณชัยชัย ฉันทจินดา	156,000.00								6,000.00			162,000.00
7	คุณสรวิณี สุขกิจ	156,000.00									6,000.00	30,000.00	192,000.00
8	คุณณนิต ธีระกาญจน์				6,000.00	36,000.00							42,000.00
9	คุณสุณี โยธอนันตสุวิศ				72,000.00								72,000.00
10	คุณเทพาวณี แซ่แข็ง				48,000.00			6,000.00					54,000.00
11	คุณชญาวิทย์ นาคบุรี						18,000.00						18,000.00
12	คุณวิมล ทวีทยาคุณ		6,000.00				18,000.00	6,000.00					30,000.00
13	คุณวรรณ วิเศษมงคลชัย						18,000.00						18,000.00
14	คุณพนิต สุระปิตตะ			72,000.00									72,000.00
15	คุณระพีช พรพัฒน์กุล			48,000.00									48,000.00
16	คุณมาลิน วรวิชัย					18,000.00							18,000.00
17	คุณจันทร์ เต๋อสุด		6,000.00					48,000.00					54,000.00
18	คุณสุภาวดี พิเศษสุวสันต์									48,000.00	24,000.00		72,000.00
19	คุณเกียรติกร รัชฎาภรณ์							6,000.00					6,000.00
20	ทศพรวิภาส วิเศษสุวสันต์									48,000.00			48,000.00
21	คุณปิยนุช ฉายะจินตวงค์							48,000.00					48,000.00
22	คุณศศิญา โรจนถาวร										24,000.00		24,000.00
23	คุณกิติวิไล เก่งงาน									6,000.00			6,000.00
	รวม	1,311,000.00	198,000.00	210,000.00	216,000.00	129,000.00	82,500.00	25,500.00	156,000.00	19,500.00	102,000.00	78,000.00	2,527,500.00

ภาพรวมค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับในปี 2563

(หน่วย: บาท)

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวมต่อท่าน
1	คุณพรณชนิดดา บุญครอง	156,000.00		156,000.00
2	คุณพนิต ธีรภาพวงค์	78,000.00		78,000.00
3	คุณสุธารักษ์ ธีร์จันทิก	78,000.00		78,000.00
5	คุณสุปรียา พิพัฒน์นโมดมัย	78,000.00		78,000.00
6	คุณอินทรา โภคปุณยารักษ์	61,395.48	71,129.04	132,524.52
7	คุณชัยชัย ฉันทจินดา	60,413.80	91,741.94	152,155.74
8	คุณสรวิณี สุขกิจ	60,413.80	91,741.94	152,155.74
9	นางสาวพัชจินทร์ พูลสวัสดิ์		45,870.97	45,870.97
	รวม	572,223.08	300,483.89	





นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทนำหลักการสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล 7 ประการมาเป็นแนวทางในการจัดโครงสร้างและกลไกการบริหารจัดการภายในบริษัท เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญในการสร้างประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการอย่างเหมาะสม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มโดยรวม ซึ่งในการจัดโครงสร้างและกลไกการบริหารดังกล่าวได้สะท้อนถึงหลักการสำคัญ ดังนี้

1. Accountability ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่
2. Responsibility ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถ และประสิทธิภาพที่เพียงพอ
3. Equitable Treatment การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสุจริตและจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน
4. Transparency of Information Disclosure มีความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส ครบถ้วน และถูกต้อง
5. Value Creation การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้น จะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน
6. Ethics การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ
7. Participation การมีส่วนร่วมเป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมวดที่ 1 สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเองในฐานะเจ้าของอย่างครบถ้วนและได้รับ การปฏิบัติ อย่างเท่าเทียมกัน

1.1 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการควบคุมการดำเนินงานด้วยการแต่งตั้งกรรมการเข้ามาทำหน้าที่แทน มีสิทธิได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลาในการตัดสินใจ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญโดยการออกเสียงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1.2 บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น การดำเนินการในวันประชุม การจัดทำรายงานประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) บริษัทจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั่วไปเป็นการประชุมใหญ่อย่างน้อย 1 ครั้งทุกระยะเวลา 12 เดือน เรียกว่า "การประชุมสามัญ" และการประชุมคราวอื่นนอกจากนี้เรียกว่า "การประชุมวิสามัญ"
- (2) บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุม พร้อมแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนการประชุม
- (3) บริษัทไม่กระทำการใด ๆ เป็นการจำกัดสิทธิในการร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น การดำเนินการประชุมเป็นไปตามลำดับวาระการประชุม
- (4) บริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น
- (5) บริษัทจัดให้มีการบันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมที่มีข้อมูลอย่างครบถ้วน และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมใหญ่ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ กรอบนโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ แผนงาน และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

2.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีไม่น้อยกว่า 4 ท่าน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ต้องมีข้าราชการจากกระทรวงการคลังเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริษัทตามสัดส่วนที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (2) การเพิ่มจำนวนกรรมการต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง
- (3) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติเลือกกรรมการท่านหนึ่งให้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน
- (4) กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 รวมทั้งพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่องการกำหนดสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและหลักเกณฑ์ที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องถือปฏิบัติ

2.2 การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาข้อเสนอเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงการใช้สมรรถนะหลักและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ที่เหมาะสมกับภารกิจและไม่มีลักษณะต้องห้ามและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท โดยจัดให้มีการดำเนินการตามแนวทางการแต่งตั้งกรรมการรัฐวิสาหกิจ ดังนี้

- (1) มีความรู้ที่จำเป็น 4 ด้าน ได้แก่ การเงิน บัญชี กฎหมาย และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้มาจากสรรหาหรือการเสนอจากกระทรวงการคลังในจำนวนไม่น้อยกว่าสองเท่าของจำนวนตำแหน่งที่ต้องการแต่งตั้ง ก่อนเสนอ สคร. เพื่อพิจารณา

2.3 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) คณะกรรมการสรรหาผู้จัดการ
- (3) คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
- (4) คณะอนุกรรมการบริหาร
- (5) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (6) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (7) คณะอนุกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
- (8) คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้จัดการ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

2.4 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

- (1) กรรมการอยู่ในตำแหน่งคราวละสามปี โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระสามารถแต่งตั้งกลับเข้ารับตำแหน่งได้ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้เป็นส่วนสามไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการบริษัทที่ต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- (3) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (3.1) ตาย
 - (3.2) ลาออก
 - (3.3) ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518
 - (3.4) ออกโดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ
- (4) กรณีกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

2.5 การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท

- บริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละเดือน และกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่มีความจำเป็น
- (1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
 - (2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริษัทจึงถือเป็นองค์ประชุม
 - (3) ประธานกรรมการบริษัทและผู้จัดการร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องที่จะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม กรรมการที่ต้องการนำเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุมให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการบริษัท
 - (4) ผู้จัดการสามารถเชิญผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในฐานะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับหัวข้อตามวาระการประชุม
 - (5) กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

2.6 การประเมินคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลการปฏิบัติงานและสภาพปัญหาที่ใช้ในการกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

2.7 การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้ทำหน้าที่พิจารณา และกำหนดค่าตอบแทน และกำหนดหลักเกณฑ์โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการเพื่อขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

2.8 การพัฒนาคณะกรรมการบริษัท

- (1) กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ บริษัทนำเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทั้งข้อมูลสถานการณ์ภาพทั่วไปผลการดำเนินงานในอดีต กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง นโยบายการปฏิบัติงานที่สำคัญ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของบริษัท
- (2) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมกรรมการให้ได้รับการอบรมและพัฒนาศักยภาพและความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

หมวดที่ 3 บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

กรรมการ ผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร พนักงาน และลูกจ้างในบริษัท ต้องให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม และไม่ละเมิดสิทธิผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการสื่อสาร การสร้างความเข้าใจ และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการพัฒนาการดำเนินงานให้มั่นคงอย่างยั่งยืน รวมทั้งบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง สังคมและสิ่งแวดล้อม



หมวดที่ 4 ความยั่งยืนและนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดแผนการดำเนินงานโดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานการให้บริการ และการบริหารจัดการภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

- (1) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมบริหารสินทรัพย์ เพื่อรองรับธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์
- (2) การพัฒนาและจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางที่เป็นมาตรฐาน เพื่อเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- (3) การพัฒนาทักษะบุคลากร และองค์ความรู้สู่ Digitalization เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน

หมวดที่ 5 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมและน่าเชื่อถือ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบข้อมูลสารสนเทศอย่างสะดวกและเท่าเทียม ผ่านช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในรายงานประจำปี และ/หรือเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 6 การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นอิสระ รวมทั้งกำกับดูแลให้นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ และต้องไม่ยอมรับการกระทำอันเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

6.1 การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) และกำหนดขอบเขต นโยบาย โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมถึงการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีระบบการติดตามการกิจกรรมที่ใช้จัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการจัดทำเป็นคู่มือการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร

6.2 การควบคุมภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ครอบคลุมด้านสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมควบคุม มีการใช้ระบบสารสนเทศและการสื่อสารสนับสนุน การปฏิบัติงานและมีการติดตามอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตภายในองค์กร ตลอดจนด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร

6.3 การตรวจสอบภายใน

บริษัทจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน โดยให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำหนดนโยบายและการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน ทั้งการพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในที่สอดคล้องกับปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจ การติดตามผลการตรวจสอบภายในตามการรายงานผลของสำนักตรวจสอบภายในที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอผลการตรวจสอบข้อสังเกตต่อผู้จัดการเพื่อทราบและนำไปปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

6.4 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยกรรมการ ผู้จัดการ และพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องยอมรับ และถือปฏิบัติโดยละเอียด การกระทำอันเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม



หมวดที่ 7 จรรยาบรรณ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องของจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร พนักงาน และลูกจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และกำกับดูแลให้ทุกคนประพฤติปฏิบัติ ตามแนวปฏิบัติให้สอดคล้องและอยู่ในทิศทางเดียวกันอย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำหนดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนเมื่อพบเห็นการประพฤติที่ผิดจรรยาบรรณหรือไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ



หมวดที่ 8 การติดตามผลการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการบริษัทมีการหารือร่วมกับภาครัฐในฐานะเจ้าของในการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน (Performance Agreement) เป็นลายลักษณ์อักษร
2. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินงานให้บรรลุตามข้อตกลงการประเมินผลงานที่ได้ตกลงร่วมกันกับภาครัฐในฐานะเจ้าของ
3. คณะกรรมการบริษัทเผยแพร่ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายตามข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ได้รับความทราบ
4. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัท

การปฏิบัติตามนโยบาย

กรรมการ ผู้จัดการ พนักงานระดับบริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้ง 7 ประการ เป็นหลักสำคัญในการปฏิบัติงาน โดยศึกษาเพิ่มเติมตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่แนบท้ายนโยบายฉบับนี้

การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีต้องได้รับการทบทวนอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป



การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

ในปี 2563 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยได้มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และได้พิจารณาเห็นชอบนโยบายบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) มาปรับใช้ในองค์กรโดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สามารถระบุ ประเมิน ควบคุม และติดตามการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รวมทั้งเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์องค์กรก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และกำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้รายงานติดตามความเสี่ยงสำคัญเป็นวาระเพื่อพิจารณาทุกครึ่งในการประชุม เพื่อให้มีการติดตามผลการแก้ไขและแนะนำมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่แยกรายปัจจัยเสี่ยงจนกว่าความเสี่ยงจะลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการรายงานและติดตามความเสี่ยงสำคัญ (Risk Tracking and Monitoring) โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญคือ การเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่รับโอนมา รายได้อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยปัจจัยเสี่ยงภายนอกมาจากสถานการณ์การระบาด

ของ COVID19 ทำให้ลูกค้าได้รับผลกระทบส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ลดลง และปัจจัยเสี่ยงภายในมาจากลูกค้ารายใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ประจวบเวลา โดยได้แนะนำฝ่ายจัดการให้มีมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของ COVID19 และจัดทำแผนติดตามเร่งรัดการดำเนินการทางด้านคดีและการบังคับคดี และรายงานผลการติดตามความเสี่ยงสำคัญในการประชุมทุกครั้ง



2. การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) บริษัทมีความเสี่ยงหลักมาจากกระบวนการทำงานบางส่วนมีความซ้ำซ้อนส่งผลให้กระบวนการทำงานตามภารกิจหลักมีความล่าช้า ประกอบกับข้อมูลสารสนเทศบางส่วนยังไม่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทยังขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักในการทำงาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาให้เห็นและเสนอแนะ

ตามรายปัจจัยเสี่ยง โดยจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง จัดทำแผนการทำ Data Cleansing เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง และพร้อมนำเข้าระบบงานหลักที่กำลังพัฒนา รวมทั้งให้ติดตามการพัฒนากระบวนการบริหารสินทรัพย์ระยะที่ 1 ให้พร้อม Go Live ตามกำหนด ซึ่งจะ ทำให้สามารถลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องหลายปัจจัยเสี่ยง และแนะนำให้ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในด้วยการปรับปรุงคู่มือและแนวปฏิบัติ และเพิ่มจุดควบคุมในกระบวนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารตลอดจนพนักงานผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แนะนำฝ่ายจัดการให้กำหนดความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และมีการแต่งตั้งผู้ประสานงานด้านบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Coordinator) เพื่อประสานงานร่วมกับส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในการควบคุม ติดตาม แก้ไขความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กรและให้ทุกหน่วยงานนำเครื่องมือหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการมาใช้ทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

1. การประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (Risk Control Self Assessment : RCSA) ทุกหน่วยงานจะต้องประเมินความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ด้วยตนเอง และรายงานต่อส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรและจัดทำแผนปฏิบัติการกำหนดกิจกรรมควบคุมแก้ไขความเสี่ยงตามมาตรฐานและใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

2. การรายงานข้อมูลความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) ให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รายงานข้อมูลความเสียหายจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (Loss Incident Reports) ตามช่องทางที่กำหนด เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานและป้องกันความเสียหายมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก โดยกำหนดให้การรายงานข้อมูลความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) เป็นวาระพิจารณาทุกครั้งที่มีการประชุม

3. การบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) บริษัทมีความเสี่ยงสำคัญคือบริษัทยังไม่พร้อมรายงานเครื่องมือทางการเงินตามมาตรฐานบัญชี TFRS9 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงแนะนำให้จัดทำแผนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยให้รายงานความคืบหน้าการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทสามารถรายงานเครื่องมือทางการเงินตามมาตรฐานดังกล่าวได้อย่างครบถ้วนต่อไป



4. การบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แนะนำและติดตามฝ่ายจัดการให้ดำเนินการจัดส่งรายงานต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท เช่น สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ธนาคารแห่งประเทศไทย ให้ทันตามกำหนด

โดยสรุปคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในรอบปี 2563 ที่ผ่านมามีบริษัทได้วางระบบงานบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระบบงานบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล และมีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน อย่างไรก็ตาม คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงยังคงกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบและเต็มความสามารถ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรต่อไป

การแสดงออกด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

ในระยะเวลาที่ผ่านมา บสอ. ได้มีส่วนในการช่วยพลิกฟื้นธุรกิจให้ลูกหนี้กลับคืนสู่อิสรภาพ และมีความสามารถทางการเงินอีกครั้ง แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจจะมีสภาพคล่องน้อยก็ตาม โดยได้ให้ข้อแนะนำที่เป็นความรู้และให้กำลังใจให้ลูกหนี้เรียนรู้ความผิดพลาดในอดีตและปรับตัวแก้ไขด้วยความเป็นจริงอย่างสมเหตุสมผล ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บสอ. (CG & CSR) ในการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจให้กับลูกหนี้ในการประกอบธุรกิจอย่างไรไม่ให้เป็นหนี้เสีย ซึ่งสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ชาติของรัฐบาล ภายใต้โครงการ Business Turnaround ซึ่งเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกหนี้สามารถกลับมาดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ มีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น ทั้งลูกหนี้ธุรกิจ SMEs และลูกหนี้รายใหญ่ ซึ่งจะสะท้อนไปยังการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศอีกด้วย

บสอ. ยังได้ให้ความสำคัญกับการแสดงออกต่อความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ CSR โดยได้จัดกิจกรรมการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ในรูปแบบ CSR in Process คือการส่งเสริมสังคมอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ในปี 2563 บสอ. ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ดังนี้

• โครงการจัดทำคลิปวิดีโอให้ความรู้ด้านการจัดการภาระหนี้สิน เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน



บริษัทฯ มีโครงการจัดทำคลิปวิดีโอให้ความรู้ด้านการจัดการภาระหนี้สินเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน ภายใต้ชื่อโครงการ “หนี้บำบัด กับ ไอแอม” ตอน วิธีคิดก่อนจะเป็นหนี้ โดยทำการเผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ของบริษัทฯ

ทั้งนี้เพื่อให้สามารถบริหารจัดการหนี้สินภายหลังได้เป็นหนี้แล้ว รวมทั้งการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

• โครงการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ให้กับมูลนิธิรามาริบัติ



บริษัทฯ บริจาคเงินสมทบทุนโครงการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ให้กับมูลนิธิรามาริบัติ เป็นจำนวน 49,632.60 บาท เพื่อนำไปจัดซื้อตู้ฆ่าเชื้อ และชุดป้องกันโรค PPE ถึงแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 จะดีขึ้นเป็นลำดับ แต่ยังคงมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง ในวันที่ 9 กรกฎาคม 2563 ณ มูลนิธิรามาริบัติ

การบริจาคสมทบทุนครั้งนี้ เป็นหนึ่งในกิจกรรมโครงการ CSR ของบริษัทฯ ที่ดำเนินการเป็นประจำทุกปี ในการช่วยเหลือและสนับสนุนสังคมในหลากหลายมิติ ได้แก่ การมอบทุนการศึกษา การบริจาคช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการสมทบทุนช่วยเหลือทางการแพทย์ เพื่อแสดงออกความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นประจำทุกปี

• กิจกรรม CSR “12 สิงหา ปันน้ำใจ ถวายเป็นพระราชกุศล”

บริษัทฯ บริจาคสิ่งของเครื่องใช้ และทุนการศึกษาให้กับเด็กนักเรียนและผู้สูงอายุในอุปการะของวัดห้วยปลาทิ้ง เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง 12 สิงหาคม 2563 ณ วัดห้วยปลาทิ้ง ในวันที่ 10 สิงหาคม 2563

โดยทางวัดมีเด็กในอุปการะจำนวนรวมกว่า 500 ชีวิต นอกจากนี้ยังมีผู้สูงอายุอีกจำนวนหนึ่ง เด็กที่อยู่ในความอุปการะของวัดส่วนใหญ่ร้อยละ 90 เป็นเด็กกำพร้าและยากจนที่พ่อแม่และญาติมาฝากให้ทางวัดดูแล



โดย ดร.พรรณชนิดตา บุณยครอง ประธานกรรมการบริษัทฯ กล่าวว่า “บริษัทฯ เป็นองค์กรรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงการคลัง โดยหนึ่งในยุทธศาสตร์องค์กร คือ การดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลในการตอบแทนและทำกิจกรรมเพื่อสังคม ซึ่งนับตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรม มาตลอดทุกปีในการช่วยเหลือสนับสนุน ให้กับสถานศึกษา เด็กยากไร้ ซึ่งถือเป็นการวางรากฐานตั้งแต่เล็ก เพื่อการพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในอนาคต เป็นการปูทางไปสู่การใช้ชีวิตในสังคมต่อไป”

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	2561	2562	2563
ฐานะทางการเงิน			
เงินสด	3,216.58	1,883.09	1,010.95
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	21,058.72	19,806.79	19,162.35
ทรัพย์สินรอการขายและทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	253.98	321.00	593.88
อาคารและอุปกรณ์ สิทธิการใช้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5.75	10.84	27.59
เงินรอรับจากการขายทอดตลาด		-	349.50
สินทรัพย์อื่น	15.53	63.76	86.44
สินทรัพย์รวม	24,550.56	22,086.56	21,232.55
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	22,381.07	19,191.65	15,396.27
รายได้เงินอุดหนุนภาครัฐรอการรับรู้	-	230.60	94.64
ประมาณการหนี้สิน	0.95	5.08	5.82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	13.66
หนี้สินอื่น	855.71	259.66	200.19
หนี้สินรวม	23,237.73	19,686.99	15,710.59
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	500.00	500.00	500.00
สำรองตามกฎหมาย	-	-	50.00
เงินปันผลจ่าย	-	-	435.50
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	812.84	1,899.57	4,971.96
ส่วนผู้ถือหุ้น	1,312.84	2,399.57	5,521.96
ผลการดำเนินงาน			
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	132.62	8.90	(123.92)
กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	501.10	1,133.46	705.50
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอขาย	0.71	12.51	6.97
กำไรจากการขายผ่อนชำระ	21.46	7.14	5.82
รายได้อื่น เงินอุดหนุนภาครัฐ	370.34	353.63	3,248.37
รายได้อื่น ๆ	65.34	25.50	40.73
รายได้จากการดำเนินงาน	1,091.57	1,541.14	3,883.47
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	35.09	93.12	90.63
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกรรมการ	1.21	2.06	3.32
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินเชื่อ	-	42.37	118.02
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	5.15	17.01	21.06
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	55.25	10.23	10.39

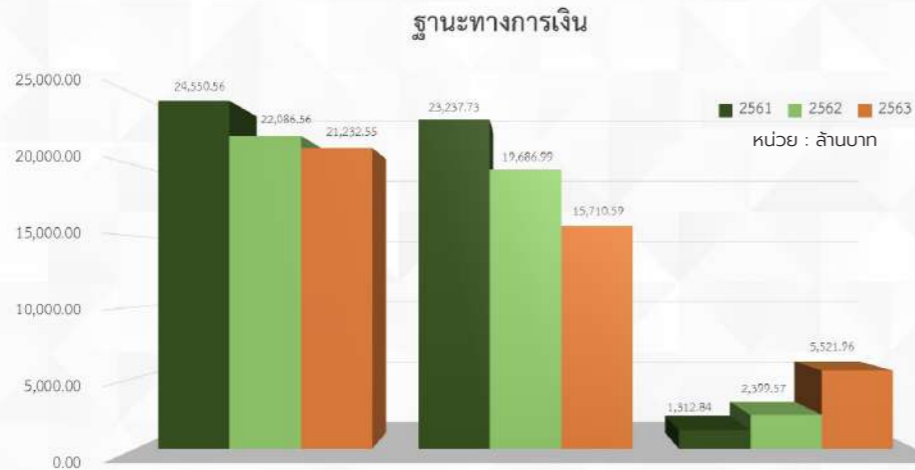
หน่วย : ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	2561	2562	2563
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	113.67	180.98	249.24
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	977.90	1,360.16	3,634.23
ภาษีเงินได้	195.59	271.84	77.43
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	782.31	1,088.32	3,556.79
กำไรต่อหุ้น(บาท)	15.65	21.77	71.13
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรสุทธิ (%)	71.67%	70.62%	91.59%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	89.59%	88.26%	93.58%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้จากการดำเนินงานรวม (ไม่รวมรายได้เงินอุดหนุนภาครัฐ)	15.76%	15.24%	39.24%
ค่าใช้จ่ายพนักงานต่อรายได้จากการดำเนินงาน (ไม่รวมรายได้เงินอุดหนุนภาครัฐ)	4.86%	7.84%	14.27%
ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)%	59.59%	45.35%	64.41%
ผลตอบแทนจากทรัพย์สิน (ROA)%	3.19%	4.93%	16.75%
* อัตราส่วนหนี้สินมีภาระดอกเบี้ย (Interest Bearing Debt) ต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	17.05	7.87	2.80
อัตราส่วนเฉพาะธุรกิจบริหารสินทรัพย์			
* อัตรากระแสเงินสดรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF)	3.11%	5.80%	3.07%
* อัตรากระแสเงินสดรับจากธุรกิจจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย (NPA)	0.28%	3.90%	1.17%
อัตรากำไรเติบโตของรายได้จากการดำเนินงาน	1,892.24%	41.19%	151.90%
อัตรากำไรเติบโตของกำไรสุทธิ	2,450.00%	39.12%	219.45%

* อัตราส่วนหนี้สินมีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt) = $\frac{\text{ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม}}{\text{ส่วนผู้ถือหุ้น}}$

* อัตรากระแสเงินสดรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPF) = $\frac{\text{รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ} + \text{กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้} + \text{กำไรจากการขายผ่อนชำระ} - \text{เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้รวม}}$

* อัตรากระแสเงินสดรับจากธุรกิจจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย (NPA) = $\frac{\text{กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย}}{\text{ทรัพย์สินรอการขายรวม}}$



	สินทรัพย์รวม	หนี้สินรวม	ส่วนผู้ถือหุ้น
2561	24,550.56	23,237.73	1,312.84
2562	22,086.56	19,686.99	2,399.57
2563	21,232.55	15,710.59	5,521.96



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ในปี 2563 ผลการดำเนินงานลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากปัจจัยภายนอกจากสถานการณ์การระบาดของ Covid 19 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศและความสามารถชำระหนี้ของลูกค้าและการตัดสินใจซื้อทรัพย์สินการขยาย อย่างไรก็ตามผลการดำเนินงานของบริษัทยังมีกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่อง

ในขณะที่ฐานะทางการเงินแข็งแกร่งขึ้นซึ่งมาจากการได้รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐเพื่อใช้สำหรับจ่ายชำระตัวสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดใน 1 ปี ทำให้ลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ประกอบกับการชำระตัวสัญญาใช้เงินให้กับ รอก.ล่วงหน้าทำให้หนี้สินสถาบันการเงินลดลงค่อนข้างมากในขณะที่ส่วนทุนเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิต่อเนื่องส่งผลให้สัดส่วนการก่อหนี้มีแนวโน้มลดลง รวมทั้งผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นเพิ่มอย่างต่อเนื่อง

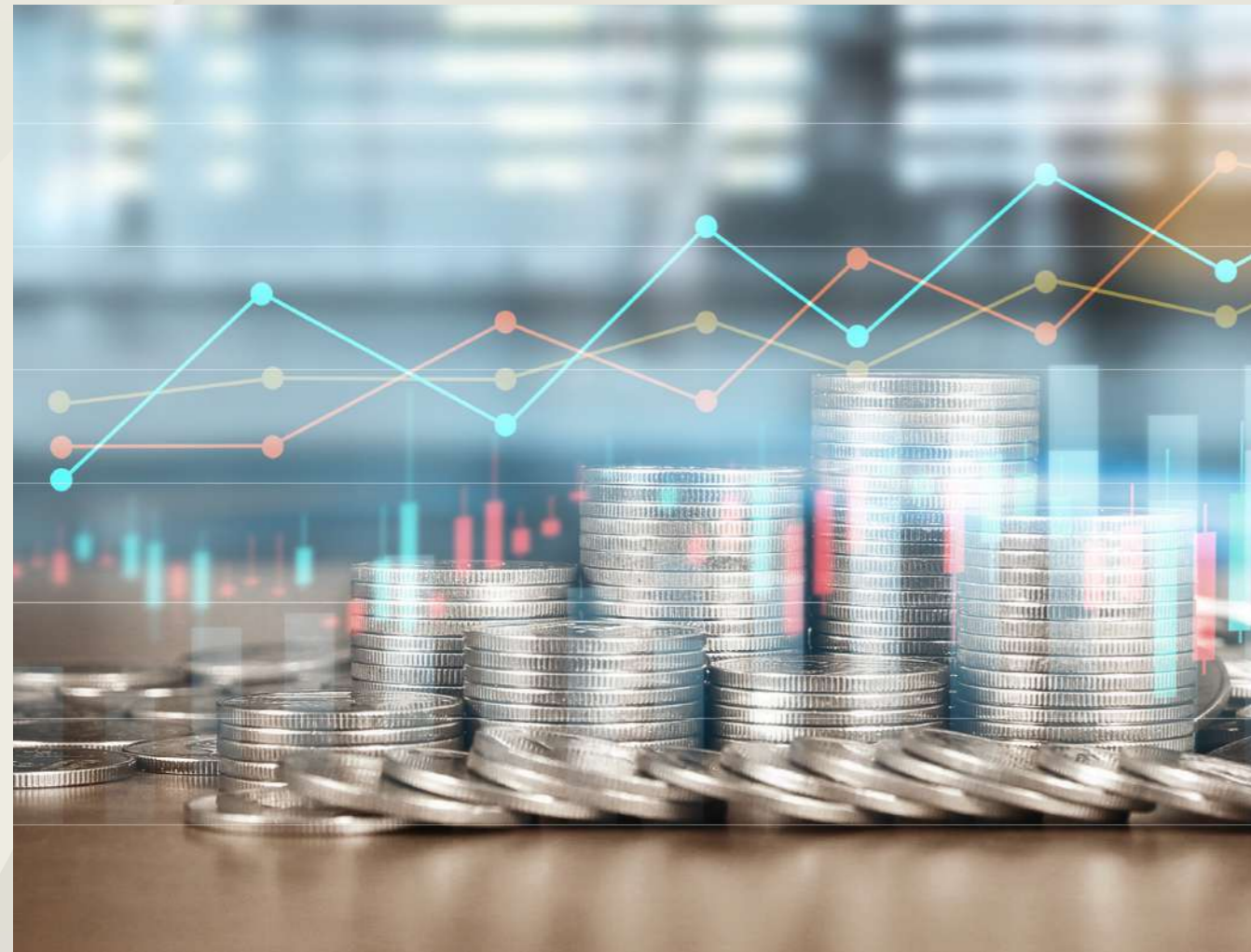
ณ 31 ธ.ค.2563 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 3,883.47 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 3,556.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นค่อนข้างมากเมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทได้รับเงินอุดหนุนภาครัฐเพื่อใช้สำหรับชำระตัวสัญญาใช้เงินและค่าตอบแทนให้กับ รอก. โดยบันทึกเป็นรายได้เงินอุดหนุนภาครัฐ 3,248.37 ล้านบาท แต่พิจารณาผลประกอบการโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุนภาครัฐ ผลการดำเนินงานโดยรวมลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อนจากสถานการณ์การระบาดของ Covid 19 มีผลกระทบต่อภาระปรับโครงสร้างหนี้และความสามารถชำระหนี้ของลูกค้าที่ลดลงรวมทั้งการดำเนินการทางคดีและบังคับคดีต้องเลื่อนออกไป โดยในปี 2563 บริษัทฯสามารถเรียกเก็บหนี้ รวมทั้งสิ้น 960.79 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น สินเชื่อรายใหญ่ 468.90 ล้านบาท สินเชื่อรายย่อย 464.61 ล้านบาท สินเชื่อเช่าซื้อ 8.58 ล้านบาท ทรัพย์สินการขยาย 18.70 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ที่เรียกเก็บได้ 2,624.60 ล้านบาท ซึ่งสะท้อนจากรายได้กำไรจากการเรียกเก็บลูกหนี้ด้วยคุณภาพ (NPF) ลดลงจาก 1,149.50 ล้านบาท เหลือ 587.40 ล้านบาท ลดลง 49% เมื่อเทียบกับปีก่อน ประกอบไปด้วยกำไรจากการให้เงินสินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้รวมเป็น 705.50 ล้านบาท จำแนกเป็น ลูกหนี้รายใหญ่ 430.28 ล้านบาท รายย่อย 275.22 ล้านบาท ในขณะที่รายได้ดอกเบี้ยสุทธิติดลบ 123.92 ล้านบาท และรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ รวม 118.78 ล้านบาท จำแนกเป็นลูกหนี้รายใหญ่ 73.18 ล้านบาท ลูกหนี้รายย่อย 45.60 ล้านบาท รายได้กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินการขยายลดลงจาก 12.51 ล้านบาท เหลือ 6.97 ล้านบาท หรือลดลง 44%

ในด้านฐานะทางการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2563 มีสินทรัพย์รวม 21,233.55 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 854.01 ล้านบาท โดยมีเงินฝากสถาบันการเงินรวม 1,010.95 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 872.11 ล้านบาท จากการใช้เงินสดไปในกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทประกอบกับการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 435.50 ล้านบาท สำหรับเงินให้สินเชื่อจากซื้อลูกหนี้รวม 19,162.35 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 644.44 ล้านบาท จากการเรียกเก็บหนี้และจากการขายทอดตลาดให้กับบุคคลภายนอกได้ โดยบันทึกเป็นเงินรอรับจากการขายทอดตลาด 349.49 ล้านบาท

ในขณะที่หนี้สินรวม 15,710.59 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 3,976.39 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้จ่ายชำระตัวสัญญาใช้เงินและค่าตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินให้กับ รอก.รวม 3,795.38 ล้านบาท ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมคงเหลือ 15,381.06 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามนโยบายบริษัทกรณีมีสภาพคล่องส่วนเกินจะนำมาชำระคืนตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมก่อนครบกำหนด โดยแหล่งเงินที่นำมาจ่ายชำระตัวสัญญาใช้เงินมาจากเงินอุดหนุนภาครัฐและรายได้จากการดำเนินงานบางส่วน ส่วนหนี้สินอื่นรวม 200.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ส่วนใหญ่เป็นรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย โบนัสค้างจ่าย และรายได้รับล่วงหน้า

ส่วนทุนเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิ แม้ว่าปี 2563 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผล 435.50 ล้านบาท หรือคิดเป็น 40% ของกำไรสุทธิปี 2562 และต้องกันสำรองตามกฎหมาย 50.00 ล้านบาท แต่จากกำไรสุทธิ 3,556.79 ล้านบาท ทำให้ส่วนทุนเพิ่มขึ้นจาก 2,399.57 ล้านบาท เป็น 5,521.96 ล้านบาท ทำให้กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 21.76 บาท เป็น 71.13 บาทต่อหุ้น และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้นเพิ่มจาก 45.35% เป็น 64.41%

ฐานะทางการเงินแข็งแกร่งขึ้น จากสัดส่วนการก่อหนี้มีแนวโน้มลดลงจากการจ่ายชำระตัวสัญญาใช้เงินให้กับ รอก. ล่วงหน้า สะท้อนจากอัตราส่วนตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืมต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt) ลดลงจาก 7.87 เท่า เหลือ 2.80 เท่า



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า ยกเว้นผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของเรื่องที่กำลังไต่สวนกรณีในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

1) ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2 บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีของกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ ในการจัดทำงบการเงินที่กล่าวข้างต้น ซึ่งหากบริษัทนำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติของกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 จะทำให้การวัดมูลค่า การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงินในงบการเงินนี้แตกต่างไป ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าผลกระทบจากการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความและแนวปฏิบัติของกลุ่มเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่องบการเงินรายการใดและเป็นจำนวนเท่าใด

2) ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7.3.1 บริษัททำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ จำนวน 2,230 ราย มูลค่าตามบัญชีหลังการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวน 5,502.81 ล้านบาท แต่บริษัทมิได้ปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการจัดชั้นและการกันสำรองของบริษัท โดยลูกหนี้ที่ด้วยคุณภาพที่ซื้อใหม่ จะจัดชั้นหนี้สงสัยจะสูญ (ชั้นที่ 5) ทั้งหมด หากต่อมาได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ บริษัทจะปรับการจัดชั้นของลูกหนี้ใหม่ โดยลูกหนี้ที่ถูกจัดชั้นเป็นสงสัยจะสูญ (ชั้นที่ 5) หรือสงสัย (ชั้นที่ 4) ให้จัดชั้นเป็นต่ำกว่ามาตรฐาน (ชั้นที่ 3) และหากลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ติดต่อกันได้ไม่น้อยกว่า 3 เดือน หรือ 3 งวดการชำระเงิน แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า จะจัดชั้นเป็นลูกหนี้จัดชั้นปกติ (ชั้นที่ 1) ซึ่งหากบริษัทปฏิบัติตามนโยบายบัญชีดังกล่าวจะทำให้ การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินนี้แตกต่างไป ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่สามารถระบุได้ว่าจำนวนเงินที่ต้องปรับปรุงเป็นจำนวนเท่าใด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัทตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน





ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวข้องกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

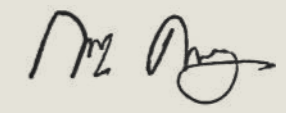
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



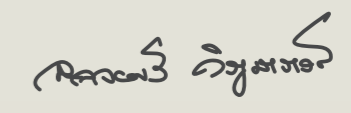
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

Handwritten mark



(นางสาวกนิษฐา ศิริวัฒน์ตระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารฟิสด์ที่ 3



(นางสาวฉลวยศรี วิฑูรษากรณ)
นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินเชี่ยวชาญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 29 เมษายน 2564

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
สินทรัพย์		
เงินสด	14,924.00	25,683.50
เงินฝากสถาบันการเงิน	7.2 1,010,950,837.85	1,883,064,989.34
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	7.3 19,162,351,492.90	19,806,792,295.53
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	7.4 586,981,417.53	316,633,650.57
ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	7.5 6,903,992.29	4,370,238.30
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	7.6 8,530,603.60	9,780,200.54
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	7.7 13,366,203.47	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7.8 5,695,104.44	1,058,295.17
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7.9 1,820,327.26	1,081,514.72
เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด	7.10 349,497,000.00	-
สินทรัพย์อื่น	7.11 86,444,327.66	63,760,522.21
รวมสินทรัพย์	21,232,556,231.00	22,086,567,389.88
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		
หนี้สิน		
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	7.12 15,381,069,757.12	18,881,069,757.12
ดอกเบี้ยค้างจ่ายต่อสัญญาใช้เงิน	7.13 15,204,575.49	310,587,883.26
ประมาณการหนี้สิน	7.14 5,824,966.94	5,081,372.73
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรอการรับรู้	94,635,699.64	230,597,070.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.15 13,665,336.05	-
หนี้สินอื่น	7.17 200,192,877.16	259,656,091.58
รวมหนี้สิน	15,710,593,212.40	19,686,992,174.94
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น		
ทุนจดทะเบียน		
หุ้นสามัญ 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	500,000,000.00	500,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
หุ้นสามัญ 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	500,000,000.00	500,000,000.00
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		
กำไรสะสม		
จัดสรรแล้ว		
สำรองตามกฎหมาย	50,000,000.00	-
ยังไม่ได้จัดสรร	4,971,963,018.60	1,899,575,214.94
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	5,521,963,018.60	2,399,575,214.94
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	21,232,556,231.00	22,086,567,389.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางพรรณชนิดา บุญครอง)
ประธานกรรมการ

(นายสุรารักษ์ ธีร์รัตนก)
กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2563	2562
รายได้ดอกเบี้ย		
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	118,776,551.86	348,705,638.51
ดอกเบี้ยเงินฝากสถาบันการเงิน	5,981,187.04	13,826,214.80
รวมรายได้ดอกเบี้ย	124,757,738.90	362,531,853.31
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7.18 248,679,058.38	353,634,869.57
รายได้ดอกเบี้ย - สุทธิ	(123,921,319.48)	8,896,983.74
กำไรจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	705,499,876.23	1,133,458,183.54
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอขาย	6,971,394.37	12,510,944.20
กำไรจากการขายผ่อนชำระ	5,815,418.72	7,144,484.57
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	7.19 3,248,376,370.61	353,634,869.57
รายได้อื่น ๆ	40,731,135.46	25,501,132.37
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	3,883,472,875.91	1,541,146,597.99
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	90,634,853.03	93,121,585.82
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,319,515.97	2,059,564.52
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์	21,065,573.73	17,011,809.59
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	5,803,270.67	16,180,482.60
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินเชื่อ	118,020,103.25	42,372,679.36
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	7.20 10,397,580.58	10,239,455.10
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น	249,240,897.23	180,985,576.99
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	3,634,231,978.68	1,360,161,021.00
ภาษีเงินได้	7.21 77,438,208.75	271,839,052.74
กำไรสุทธิ	3,556,793,769.93	1,088,321,968.26
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	1,367,542.16	(1,977,908.66)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(273,508.43)	395,581.74
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ	1,094,033.73	(1,582,326.92)
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	3,557,887,803.66	1,086,739,641.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางพรรณชนิดา บุญครอง)
ประธานกรรมการ

(นายสุรารักษ์ ธีร์รัตนก)
กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : บาท

	ทุนที่ออก		กำไรสะสม	
	และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
		สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	500,000,000.00	-	812,835,573.60	1,312,835,573.60
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	1,086,739,641.34	1,086,739,641.34
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	500,000,000.00	-	1,899,575,214.94	2,399,575,214.94
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	500,000,000.00	-	1,899,575,214.94	2,399,575,214.94
สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 7.17.1)	-	50,000,000.00	(50,000,000.00)	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 7.17.2)	-	-	(435,500,000.00)	(435,500,000.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	3,557,887,803.66	3,557,887,803.66
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	500,000,000.00	50,000,000.00	4,971,963,018.60	5,521,963,018.60

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางพรรณนิตตา บุญครอง)
 ประธานกรรมการ

(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
 กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
งบกระแสเงินสด
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : บาท

	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	3,634,231,978.68	1,360,161,021.00
รายการปรับกระทบกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและรายการจ่ายตัดบัญชี	17,412,756.83	2,618,607.81
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (เพิ่มขึ้น)	(1,295,738.53)	(178,850.56)
รายได้ค้างรับ (เพิ่มขึ้น)	(1,174,611.00)	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(6,661,131.78)	17,786,891.88
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	2,111,136.37	2,153,505.30
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย	1,926,743.00	-
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	(6,969,254.37)	-
	3,639,581,879.20	1,382,541,175.43
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	123,921,319.48	-8,896,983.74
เงินสดรับดอกเบี้ย	131,158,380.12	362,107,488.43
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(-543,759,678.38)	(43,046,986.31)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(-164,261,384.90)	-324,443,145.58
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	3,186,640,515.52	1,368,261,548.23
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	614,205,930.62	1,166,400,823.96
ทรัพย์สินรอการขาย	(232,289,383.58)	18,500,049.20
ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	(5,314,753.99)	-
เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด	(349,497,000.00)	-
สินทรัพย์อื่น	(20,878,620.30)	(47,382,009.43)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาลรอการรับรู้	(135,961,370.61)	-
หนี้สินอื่น	27,304,238.64	-328,749,086.45
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	3,084,209,556.30	2,177,031,325.51
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายในการซื้ออาคาร และอุปกรณ์	(2,691,380.82)	(9,674,814.65)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,346,884.40)	(850,540.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(8,038,265.22)	(10,525,354.65)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระคืนตัวสัญญาให้เงิน	(3,500,000,000.00)	(3,500,000,000.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(12,796,202.07)	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(435,500,000.00)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(3,948,296,202.07)	(3,500,000,000.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-872,124,910.99	-1,333,494,029.14
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	1,883,090,672.84	3,216,584,701.98
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	7.1 1,010,965,761.85	1,883,090,672.84

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางพรรณนิตตา บุญครอง)
 ประธานกรรมการ

(นายสุรารักษ์ ธีร์จันทิก)
 กรรมการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (“บสอ. หรือ บริษัท”) จัดตั้งขึ้นตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2559 โดยให้กระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด เพื่อบริหารลูกหนี้โดยคุณภาพ ของธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย โดยจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 และจดทะเบียนเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ตามพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560

บริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 100/14 100/22 และ 100/23 อาคารว่องวาณิช คอมเพล็กซ์ บี ชั้น 12A และ 14 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

2. เสนอการเสนอของงบการเงิน

2.1 เสนอการในกิจการจัดการการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพ บัญชี พ.ศ. 2547 รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี บริษัทได้แสดง รายงานและเปิดเผยข้อมูลตามรูปแบบของงบการเงินที่กำหนดในประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย (“สปท”) ที่ สบส. 22/2561 เรื่อง การจัดทำและการประกาศงบการเงินของบริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561

2.2 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการ ตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) ตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผล บังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐาน การรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงาน การเงินระหว่างประเทศ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่อความเป็น สารสำคัญต่องบการเงินของบริษัท ยกเว้น มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือ การการเงิน ประกอบด้วย

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิ ในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

ซึ่งปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินที่เริ่มนำมาตรฐาน กลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ และอยู่ระหว่างการจัดจ้างที่ปรึกษา TFRS 9 เพื่อช่วยให้คำแนะนำ ออกแบบ และพัฒนาการ ใช้ระบบงานให้ได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 (TFRS 9)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการการ วัตถุประสงค์การแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับ สัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ โดยให้ผู้เช่า รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงที่เช่า และรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าซึ่งแสดงถึงภาระ ผูกพันที่จะทำการชำระตามสัญญาเช่า ในส่วนของการบัญชีด้านผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ จากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า กล่าวคือ ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่า ดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินกู้ (เดิมเรียกว่า “สัญญาเช่าการเงิน”) โดยใช้หลักการเช่าเดียวกับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่องสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดหลักการที่แตกต่างกันในแต่ละประเภทของสัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่อความเป็น สารสำคัญต่องบการเงินระหว่างกาลของบริษัท บริษัทรับรู้ผลกระทบต่องบการเงินจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับนี้มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยไม่ปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ ทำให้การแสดงผล การของปี 2562 ไม่สามารถเปรียบเทียบกับงบการเงินของปี 2563 ได้ ทั้งนี้ ผลกระทบสะสมของการเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2.3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย

สภาวิชาชีพได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความ ช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการ ผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ไทยเท่านั้น ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ COVID – 19 ภาวะเศรษฐกิจ สงครามการค้า และภัยแล้ง และให้เป็นทางเลือกกับ ทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางในหนังสือเวียนของ สปท. ที่ สปท.พณส.(23)ว.276/2563 เรื่อง แนวทางในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่ง ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย และหนังสือเวียนของ สปท.พณส.(01)ว. 380/2563 เรื่อง มาตรการการให้ความช่วยเหลือ ลูกหนี้เพิ่มเติมในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID – 19 ซึ่งเป็นมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ขั้นต่ำ เช่น ผ่อนปรนการจัดชั้นหนี้ ลดอัตราดอกเบี้ยชำระขั้นต่ำ พักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย และพิจารณาลดดอกเบี้ยให้ ตามความเหมาะสมของลูกหนี้แต่ละราย เป็นต้น ทั้งนี้กิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการของธนาคาร แห่งประเทศไทยและเลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราว ทุกข้อที่ระบุในแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผล บังคับใช้สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ซึ่งมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หรือ จนกว่า สปท. จะมีการเปลี่ยนแปลง และให้ถือปฏิบัติตามการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยให้ถือปฏิบัติกับลูกหนี้ธุรกิจ ขนาดใหญ่ ลูกหนี้ขนาดกลางและขนาดย่อม และลูกหนี้รายย่อย ซึ่งยังคงมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจหรือสามารถ ชำระหนี้ได้ในอนาคต และได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2.4 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มี รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่ เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้ มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับ วิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐาน กลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

ก. กำไร/รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัท รับรู้รายได้กำไร/ดอกเบี้ย จากลูกหนี้โดยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย หรือจากสถาบันการเงินอื่น เมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

1. ในกรณีลูกหนี้โดยคุณภาพที่ได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้กับลูกหนี้หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุด

บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ตามวิธีอัตราผลตอบแทนรายตัว โดยคำนวณหาอัตราผลตอบแทนรายตัวจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับชำระจากลูกหนี้แต่ละรายโดยอ้างอิงจากสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือสัญญาประนอมหนี้ ในกรณีที่สัญญากำหนดให้มีการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ บริษัทจะใช้ประมาณการมูลค่าทรัพย์สินที่จะนำมาตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้มาเป็นประมาณการกระแสเงินสดรับ เพื่อใช้ในการคำนวณหาอัตราผลตอบแทนรายตัว อย่างไรก็ตามหากสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กำหนดให้มีการนำทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาด บริษัทจะไม่นำประมาณการเงินรับดังกล่าวมาเป็นส่วนหนึ่งของประมาณการกระแสเงินสดรับ เนื่องจากมีความไม่แน่นอนในมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับชำระ

ณ วันรับชำระหนี้จากลูกหนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ย โดยคำนวณตามระยะเวลาค้างชำระตั้งแต่วันที่ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้ หรือวันที่รับชำระหนี้ล่าสุด จนถึงวันที่รับชำระหนี้ครั้งนี้โดยใช้อัตราผลตอบแทนที่คำนวณได้ข้างต้น และจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับในจำนวนที่ไม่สูงกว่าจำนวนเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้เงินรับส่วนที่เหลือหลังจากการรับรู้รายได้ดอกเบี้ย จะบันทึกหักต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

2. ในกรณีลูกหนี้โดยคุณภาพที่ไม่มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้หรือประนอมหนี้

เงินที่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ (เงินสดรับชำระหนี้จากลูกหนี้ หรือรับชำระหนี้จากเงินรับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน) จะนำไปลดเงินต้นถึงจำนวน ผลต่างของเงินที่ได้รับมากกว่าต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จะแสดงเป็นกำไรจากการรับชำระหนี้จากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยบริษัทจะรับรู้รายได้ดังนี้

- กรณีรับชำระหนี้จากลูกหนี้จะบันทึกการรับรู้รายได้ ณ วันรับชำระหนี้
- กรณีเงินรับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน กรณีมีผู้อื่น (บุคคลภายนอก) ประมูลซื้อได้ จะรับรู้รายได้ทันทีที่ไม่มีผู้โต้แย้งการขายและผู้ซื้อทรัพย์สินมีการชำระหนี้ที่ครบถ้วนแล้ว และพ้นระยะโต้แย้งการขาย (ไม่เกิน 105 วัน)
- กรณีบริษัทได้รับโอนทรัพย์สินจากลูกหนี้ มาจากการซื้อทรัพย์สินขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้หรือจากการตีโอนทรัพย์สินชำระหนี้ บริษัทจะบันทึกทรัพย์สินที่โอนมาตามราคาเคาะซื้อหรือราคาตลาดของทรัพย์สินชำระหนี้กับลูกหนี้ และจะนำไปบันทึกหักต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และในกรณีที่มูลค่าทรัพย์สินที่ตีโอนมาสูงกว่ายอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้าง จะแสดงเป็นส่วนปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย เพื่อให้มูลค่าทรัพย์สินที่บันทึกในงบการเงินไม่เกินกว่าต้นทุนของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยบริษัทจะบันทึกการรับรู้รายได้ในวันที่รับโอนทรัพย์สิน

ข. รายได้กำไร/ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน

กำไร/ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากสถาบันการเงิน บันทึกเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค. กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ก. กำไร/รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการรับรู้ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นในงวดที่เกิดรายการ ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายทางการเงิน บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการจ่ายผลตอบแทนต่อสัญญาใช้เงิน
- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน บริษัทใช้เกณฑ์คงค้างในการจ่ายค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน
- สัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทจะรับรู้เข้าในส่วนของการทำไรหรือขาดทุนของงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและรายการเงินสดระหว่างเรียกเก็บ

3.4 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ลูกหนี้โดยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนมาจากรธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยหรือสถาบันการเงินอื่น แต่ละรายจะถูกบันทึกด้วยราคาทุนที่รับซื้อหรือรับโอน บวกด้วยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรับซื้อหรือรับโอนลูกหนี้โดยคุณภาพ และจัดประเภทเป็นเงินลงทุนในลูกหนี้ให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งจำนวน เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แสดงสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี) หนี้สงสัยจะสูญจะรับรู้ในส่วนของการทำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.5 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัท ได้ใช้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันสำรองของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย ฉบับที่ สนส. 5/2559 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2559 มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับธุรกรรมของบริษัท โดยหลักเกณฑ์การจัดชั้นหนี้ส่วนใหญ่อ้างอิงจากระยะค้างชำระเป็นสำคัญ และปรับปรุงเพิ่มด้วยจำนวนเงินเพิ่มเติมที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์และประเมินฐานะของลูกหนี้จากประสบการณ์ในการพิจารณาความเสี่ยงและมูลค่าหลักประกันประกอบค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายในระหว่างปี ซึ่งหลักเกณฑ์ในการจัดชั้นเป็นดังนี้

หนี้จัดชั้น	ระยะเวลาค้างชำระ	เกณฑ์การกันสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ชั้นที่ 1 ปกติ	0 – 30 วัน	ร้อยละ 1
ชั้นที่ 2 กล่าวถึงเป็นพิเศษ	31 – 90 วัน	ร้อยละ 2
ชั้นที่ 3 ต่ำกว่ามาตรฐาน	91 – 180 วัน	ร้อยละ 100 สำหรับส่วนต่างระหว่างยอดหนี้คงค้างตามบัญชีกับมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ หรือมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายหลักประกัน โดยใช้วิธีการคำนวณตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด
ชั้นที่ 4 สงสัย	181 วัน – 12 เดือน	
ชั้นที่ 5 สงสัยจะสูญ	เกิน 12 เดือน	

ทั้งนี้สินทรัพย์ที่จัดชั้นกล่าวถึงเป็นพิเศษ หรือจัดชั้นปกติสามารถนำมูลค่าของหลักประกันที่สามารถนำมาหักออกจากราคาตามบัญชีของลูกหนี้ก่อนการกันเงินสำรองตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

สำหรับลูกหนี้โดยคุณภาพที่เข้ามาใหม่ จะจัดชั้นหนี้สงสัยจะสูญ (ชั้นที่ 5) ทั้งหมด เนื่องจากลูกหนี้ที่เข้ามาเป็นหนี้โดยคุณภาพจากสถาบันการเงินเดิม และบริษัทยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ กับลูกหนี้ และหากต่อมาได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ บริษัทจะปรับการจัดชั้นหนี้ของลูกหนี้ใหม่ โดยลูกหนี้ที่ถูกจัดชั้นเป็นสงสัยจะสูญ (ชั้นที่ 5) หรือสงสัย (ชั้นที่ 4) ให้จัดชั้นเป็นต่ำกว่ามาตรฐาน (ชั้นที่ 3) และหากลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ติดต่อกันได้ไม่น้อยกว่า 3 เดือน หรือ 3 งวดการชำระหนี้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า จะจัดชั้นเป็นลูกหนี้จัดชั้นปกติ (ชั้นที่ 1)

3.6 การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในกรณีที่เป็นการปรับโครงสร้างหนี้ที่บริษัทยินยอมผ่อนปรนเงื่อนไขในการชำระหนี้ บริษัทจะคำนวณมูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้โดยคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา หากผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของหนี้ที่คำนวณได้ต่ำกว่ายอดหนี้คงค้างตามบัญชีเดิม จะบันทึกเป็นค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ หรือถือเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในปีที่มีการปรับโครงสร้างหนี้จะยกทวงค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าว โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ และปรับปรุงกับบัญชีหนี้สงสัยจะสูญ

ในกรณีที่เป็นการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหาโดยการรับโอนสินทรัพย์หรือส่วนได้เสีย บริษัทบันทึกสินทรัพย์หรือส่วนได้เสียที่รับโอนมาเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ด้วยราคาที่ตกลงกันแต่ไม่เกินเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือตามบัญชี

ผลขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้โดยการยินยอมลดเงินต้นคงค้างตามบัญชี จะรับรู้เป็นขาดทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการปรับโครงสร้างหนี้

3.7 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ประกอบด้วย ทรัพย์สินที่ได้จากการรับซื้อ/รับโอนจากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และหรือสถาบันการเงินอื่น ทรัพย์สินที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้และทรัพย์สินที่ได้รับจากการประมูลทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้ แสดงด้วยราคารับโอน (ต้นทุนที่รับซื้อ) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น

สำหรับทรัพย์สินรอการขายที่ได้รับจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้และทรัพย์สินรอการขายที่ได้รับจากการประมูลทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อชำระหนี้แสดงตามราคาทุน (ตามราคาที่รับโอนทรัพย์สินของลูกหนี้ หรือราคาที่ประมูลซื้อหรือราคาที่จ่ายซื้อ แต่ไม่เกินกว่าราคาตามบัญชีของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่คงค้าง ณ วันที่ได้ทรัพย์สินมา) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น หรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอ้างอิงตามราคาประเมินล่าสุดหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อมีการจำหน่าย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.8 ลูกหนี้ขายผ่อนชำระ

ลูกหนี้ขายผ่อนชำระเกิดจากการขายทรัพย์สินรอการขายโดยการให้ผ่อนชำระ โดยบริษัทจะบันทึกส่วนต่างระหว่างราคาขายและต้นทุนของทรัพย์สินรอการขายเป็นกำไรขั้นต้นจากการขายผ่อนชำระรอตัดบัญชี และจะเริ่มรับรู้เป็นกำไรจากการขายผ่อนชำระเมื่อยอดรวมของเงินสดรับชำระจากลูกหนี้สูงกว่าต้นทุนของทรัพย์สินรอการขาย ทั้งนี้กำไรที่รับรู้จะไม่เกินกว่ายอดรวมของเงินสดที่ได้รับชำระซึ่งสูงกว่าต้นทุนของทรัพย์สินรอการขาย

3.9 เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด

การนำหลักประกันของลูกหนี้ที่จดจำนองลำดับที่ 1 ไปประมูลขายที่กรมบังคับคดี แบ่งเป็น 2 กรณี

1. กรณีบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมูลซื้อ

ณ วันที่บุคคลภายนอกประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาด และได้ชำระเงินให้แก่กรมบังคับคดี และบริษัทได้รับหนังสือโอนกรรมสิทธิ์ และสัญญาซื้อขาย บริษัทจะบันทึกรายการดังกล่าวเป็นเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด โดยบริษัทจะบันทึกประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการขายทอดตลาดที่จะถูกเรียกเก็บจากกรมบังคับคดี ในอัตราร้อยละ 10 ของราคาประมูล โดยแสดงเป็นรายการหักจากเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด

2. กรณีบริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อ

ณ วันที่บริษัทเข้าซื้อทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาด และได้ชำระเงินให้กับกรมบังคับคดีเต็มจำนวนแล้วหรือมีการยื่นขอหักส่วนได้ใช้แทน บริษัทจะบันทึกรับรู้เป็นเงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาดเมื่อมีการรับสัญญาซื้อขาย โดยบริษัทจะบันทึกประมาณการค่าใช้จ่ายการโอนกรรมสิทธิ์ ด้วยราคาที่ประมูลซื้อหักด้วยค่าธรรมเนียมในการซื้อร้อยละ 10 ของราคาประมูล

ทั้งนี้กรณีหลักประกันของลูกหนี้ที่จดจำนองไม่ได้อยู่ในลำดับที่ 1 ทางบัญชีจะยังไม่ทำการบันทึกบัญชี

3.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภท ดังนี้

	วิธีคำนวณค่าเสื่อมราคา	อัตราร้อยละ
อาคาร	เส้นตรง	5
ส่วนปรับปรุงอาคาร	เส้นตรง	10 - 15
อุปกรณ์	เส้นตรง	20
รถยนต์	เส้นตรง	20
คอมพิวเตอร์	เส้นตรง	33.33

อุปกรณ์ ประกอบด้วย เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ จะมีการทบทวนอย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างทำ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จะถูกตัดออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่าย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น) จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ ฯลฯ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงด้วยราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายและค่าเพื่อการด้อยค่ารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด มีอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี และไม่มีการตัดจำหน่ายงานระหว่างทำ

3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของบริษัทด้อยค่าลงหรือไม่ และหากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์และรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่า ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปีก่อน ๆ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

3.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน บริษัทรับรู้ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดตั้ง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเฉพาะส่วนของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ภายใต้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล พันธุ์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2563 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุน พนักงานจะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนตามความสมัครใจ หลังจากได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำตามข้อบังคับของกองทุน สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือนสมาชิก ในส่วนของบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้สมาชิกตามอายุงาน ในอัตราร้อยละ 7 ถึงร้อยละ 11 ของเงินเดือน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ วันลาที่สามารถยกไปได้เกินกว่า 1 ปี

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ถึงจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

3.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะสูญเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในการชำระภาระหนี้สินดังกล่าว และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน ค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องตามกฎหมายและประมาณการหนี้สินอื่น

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินเป็นค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นและเป็นประมาณการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทจะกบฏวนประมาณการหนี้สินอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินโดยการเพิ่มหรือลดค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น

3.15 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่



ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1 - 3 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	1 - 3 ปี
ยานพาหนะ	1 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท (อัตราดอกเบี้ยของตัวสัญญาเช่าเงิน) หลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทในฐานะผู้ให้เช่า สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นรายได้ในส่วนของการขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

3.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

3.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ในปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ในปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้นในอนาคต

บริษัทจะกบฏวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ



4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติ โดยรับรู้ผลกระทบสะสมจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาใช้เป็นครั้งแรก โดยไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 จากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	23,987,044.21	23,987,044.21
หนี้สิน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	23,987,044.21	23,987,044.21

บริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดเป็นประเภทสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยของตัวสัญญาใช้เงินของบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ได้ดังนี้

หน่วย : บาท

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	24,418,628.63
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(431,584.42)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,987,044.21

รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ดังนี้

หน่วย : บาท

อาคาร	19,796,057.14
อุปกรณ์สำนักงาน	1,284,841.41
ยานพาหนะ	2,906,145.66
รวม สินทรัพย์สิทธิการใช้	23,987,044.21

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา แต่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินประจำปีที่มีรอบระยะเวลา รายงานที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มิถุนายน 2563 ซึ่งเป็นการปรับปรุงเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID - 19 อย่างไรก็ตามการปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ได้มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท

5. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการนำระบบบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล (COSO-ERM) มาปรับใช้ในองค์กร เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสที่เกิดความเสียหายจากความเสี่งที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบสามารถระบุ ประเมิน ควบคุม กำกับ และติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) ประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ทบทวนและเสนอโยบายกรอบการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงานทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการดำเนินการตามนโยบาย และแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และเพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม บริษัทได้แบ่งความเสี่ยงที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทเป็น 4 ประเภท ดังนี้

5.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสมหรือเกิดจากการปรับแผนกลยุทธ์ที่ไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน ตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ ตลอดจนกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญคือการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่ได้รับโอนมาได้ต่ำกว่าเป้าหมาย โดยปัจจัยเสี่ยงภายนอกมาจากสถานการณ์การระบาดของ COVID19 ทำให้ลูกค้าได้รับผลกระทบส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ลดลง และปัจจัยเสี่ยงภายในมาจากลูกค้ารายใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ซึ่งบริษัทมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากภาวะระบาดของ COVID19 และกำหนดแนวทางติดตามเร่งรัดการดำเนินการทางด้านคดีและการบังคับคดี รวมทั้งติดตามการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การขยายธุรกิจสินรอกการ โดยติดตามผลการดำเนินงานระหว่างปฏิบัติงานและปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

5.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งมีผลมาจากกระบวนการควบคุมภายใน ที่ไม่เพียงพอ โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน บุคลากร ระบบงาน หรือเหตุการณ์ภายนอก ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายและส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญคือกระบวนการทำงานบางส่วนมีความซ้ำซ้อน และข้อมูลสารสนเทศบางส่วนยังไม่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทยังขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักในการทำงาน บริษัทมีแนวทางจัดการความเสี่ยง โดยการลงทุนในระบบงานบริหารสินทรัพย์ระยะที่ 1 - 2 ครอบคลุมทั้งระบบงานภายในบริษัทและพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง จัดทีมงานทำ Data Cleansing เพื่อให้ข้อมูลที่นำเข้ระบบงานหลักมีความถูกต้อง รวมทั้งติดตามการพัฒนากระบวนการบริหารสินทรัพย์อย่างใกล้ชิด เพื่อให้พร้อมใช้งานได้ภายในปี 2564 ในด้านการดำเนินการตามภารกิจหลัก มีการทำแผนการติดตามเร่งรัดคดีและการบังคับคดีกลุ่มลูกหนี้รายใหญ่และรายย่อยอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในด้วยการปรับปรุงคู่มือและแนวปฏิบัติเพิ่มจุดควบคุมในกระบวนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน บริษัทกำหนดความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และมีการแต่งตั้งผู้ประสานงานด้านบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (Risk Coordinator) เพื่อประสานงานร่วมกับส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในการควบคุม ติดตาม แก้ไขความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร

นอกจากนี้เพื่อให้มีการระบุ ประเมิน ควบคุม รายงาน และติดตามความเสี่ยงด้านปฏิบัติการภายในระดับหน่วยงาน บริษัทยังกำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องนำเครื่องมือหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการมาใช้ทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

1. การประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (Risk Control Self Assessment : RCSA) โดยทุกหน่วยงานจะต้องประเมินความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ด้วยตนเอง และรายงานต่อส่วนบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยรวมขององค์กรและจัดทำแผนปฏิบัติการ กำหนดกิจกรรมควบคุมแก้ไขความเสี่ยงตามมาตรฐาน และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

2. การรายงานข้อมูลความเสียหายด้านปฏิบัติการ (Loss Data) โดยบริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่รายงานข้อมูลความเสียหายจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (Loss Incident Reports) ตามช่องทางที่กำหนด เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานและป้องกันความเสียหายมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก

5.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

5.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถจัดหาเงินเพื่อชำระหนี้ให้แก่คู่สัญญาตามภาระผูกพันได้ตามกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ทันเวลา หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนจากแหล่งอื่นได้ หรือสามารถจัดหาได้แต่มีต้นทุนการเงินสูงกว่า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยบริษัทมีเครื่องมือในการบริหารสภาพคล่องให้เพียงพอในการดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาวจากการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดรับจ่าย (Cash Flow Projection) ในแต่ละช่วงเวลา และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกเดือนเพื่อบริหารสภาพคล่องอย่างสม่ำเสมอ

5.3.2 ความเสี่ยงจากคุณภาพสินทรัพย์ (Asset Quality)

ความเสี่ยงลูกหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ไม่สามารถผ่อนชำระหนี้ได้ตามที่ตกลงไว้และกลับมาเป็นลูกหนี้ด้วยคุณภาพอีกครั้งส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท บริษัทมีแนวทางการติดตามหนี้หลังปรับโครงสร้างหนี้อย่างใกล้ชิด ในกรณีที่มีสัญญาณแสดงว่าลูกหนี้จะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้จะมีการนำเสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไข โดยการทบทวนหรือปรับปรุงเงื่อนไขการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้ยังคงสามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ต่อไปได้ แต่หากลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยมีเหตุอันไม่สมควร สามารถใช้มาตรการทางกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ได้

ความเสี่ยงจากคุณภาพของทรัพย์สินรอการขาย เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายขึ้นกับคุณภาพของทรัพย์สินที่บริษัทนำมาออกจำหน่ายเป็นสำคัญ บริษัทจึงได้มีการกำหนดให้มีการจัดเกรดทรัพย์สินรอการขายตามหลักเกณฑ์ของบริษัทและใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดราคาตั้งขายที่เหมาะสมตามเกรดทรัพย์สิน โดยเกณฑ์การกำหนดเกรดทรัพย์สินจะพิจารณาจากคุณภาพและความต้องการของตลาด โดยพิจารณาจากทำเลที่ตั้ง ทางเข้าออก ระบบสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์) สภาพทรัพย์สินที่ต้องปรับปรุงการใช้ประโยชน์ และกำหนดเป็นเกรดทรัพย์สิน A B C และ D ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการคุณภาพของทรัพย์สินรอการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของสินทรัพย์ที่เป็นหลักประกันหรือสินทรัพย์รอการขาย เนื่องจากสินทรัพย์ดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงตามภาวะตลาดซึ่งมีความเสี่ยงหากถือครองทรัพย์สินไว้เป็นเวลานานจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการสำรวจราคาหลักประกันทุก 3 ปี และประเมินราคาทรัพย์สินรอการขายทุกปี

5.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk)

ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายเป็นตัวเงิน ค่าปรับ หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ส่งผลกระทบต่อรายได้และก่อให้เกิดความเสียหายถึงภาพลักษณ์บริษัท บริษัทมีแนวทางลดความเสี่ยงโดยจัดให้มีการสอบทาน ตรวจสอบ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

6. ประมาณการและข้อสมมติฐาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณ และตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงและในอนาคตที่ได้รับผลกระทบ ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณการที่ไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชีได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในงวดบัญชีที่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญ

7. ข้อมูลเพิ่มเติม

7.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เปิดเผยในงบกระแสเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เปิดเผยในงบกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
เงินสด	14,924.00	25,683.50
เงินฝากกระแสรายวัน	-	341,087,054.59
เงินฝากออมทรัพย์	1,010,850,837.85	861,877,934.75
เงินฝากประจำ	100,000.00	680,100,000.00
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,010,965,761.85	1,883,090,672.84

7.2 เงินฝากสถาบันการเงิน

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
เงินฝากกระแสรายวัน	-	341,087,054.59
เงินฝากออมทรัพย์	1,010,850,837.85	861,877,934.75
เงินฝากประจำ	100,000.00	680,100,000.00
รวม เงินฝากสถาบันการเงิน	1,010,950,837.85	1,883,064,989.34

7.3 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ลูกหนี้ที่รับซื้อหรือรับโอนมาจากสถาบันการเงินแต่ละรายจะถูกบันทึกด้วยราคาทุนที่รับซื้อหรือรับโอนบวกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรับซื้อหรือรับโอนลูกหนี้ และจะจัดประเภทเป็นเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ลูกหนี้การค้า - เงินให้สินเชื่อ	19,162,351,492.90	19,806,792,295.53
รวม เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	19,162,351,492.90	19,806,792,295.53

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จำนวน 19,162,351,492.90 บาท และ 19,806,792,295.53 บาท ตามลำดับ ในขณะที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้องจากลูกหนี้ตามสัญญา (ภาระหนี้เงินต้น) คิดเป็นมูลค่า 43,995,976,422.41 บาท และ 44,711,562,977.89 บาท ตามลำดับ

หน่วย : บาท

7.3.1 การปรับโครงสร้างหนี้

ในช่วงปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	จำนวน รายลูกหนี้	ยอดคงเหลือ ตามบัญชีก่อนการ ปรับโครงสร้างหนี้	ยอดคงเหลือ ตามบัญชีหลังการ ปรับโครงสร้างหนี้	ชนิดของสินทรัพย์ที่ รับโอนตามสัญญา	มูลค่าของ สินทรัพย์ที่รับโอน ตามสัญญา
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	2,227	5,328,758,067.86	5,328,758,067.86		
การโอนสินทรัพย์และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	3	174,052,707.86	174,052,707.86	ที่ดินเปล่า อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	- - 88,375,000.00
รวม	2,230	5,502,810,775.72	5,502,810,775.72		88,375,000.00

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2562

รูปแบบการปรับโครงสร้างหนี้	จำนวน รายลูกหนี้	ยอดคงเหลือ ตามบัญชีก่อนการ ปรับโครงสร้างหนี้	ยอดคงเหลือ ตามบัญชีหลังการ ปรับโครงสร้างหนี้	ชนิดของสินทรัพย์ ที่รับโอนตามสัญญา	มูลค่าของ สินทรัพย์ที่รับโอน ตามสัญญา
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	1,884	6,765,865,445.99	6,765,865,445.99		
การโอนสินทรัพย์และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	4	66,757,229.00	66,757,229.00	ที่ดินเปล่า อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	33,852,470.00 3,508,000.00 80,902,000.00
รวม	1,888	6,832,622,674.99	6,832,622,674.99		118,262,470.00

7.3.2 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงค้างตามเกณฑ์สิทธิและมูลค่าหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ยอดคงค้างของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และมูลค่าหลักประกัน ดังนี้

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563

	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้น ตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุน)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	3,822,922,907.34	2,673,079,327.70	4,943,318,112.00
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	476,580,944.01	105,964,335.15	211,371,000.00
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	468,525,665.69	226,935,962.30	453,140,000.00
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	11,781,271,063.72	6,948,626,058.94	13,575,702,690.00
รวม	16,549,300,580.76	9,954,605,684.10	19,183,531,802.00
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ไม่ปรับโครงสร้างหนี้	27,446,675,841.65	9,207,745,808.81	19,446,244,626.67
รวม	27,446,675,841.65	9,207,745,808.81	19,446,244,626.67
รวมทั้งสิ้น	43,995,976,422.41	19,162,351,492.90	38,629,776,428.67

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563

	รับโอนจาก สถาบันการเงิน	โอนทรัพย์สินชำระหนี้/ ประมูลทรัพย์สิน จากลูกหนี้	รวม
อสังหาริมทรัพย์			
ยอดต้นงวด	356,501,356.64	-	356,501,356.64
เพิ่มขึ้น	-	345,642,838.00	345,642,838.00
ลดลง	(11,729,745.63)	-	(11,729,745.63)
ยอดปลายงวด	344,771,611.01	345,642,838.00	690,414,449.01
หัก ค่าปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย			101,506,428.48
หัก ค่าเผื่อต่อมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย			1,926,743.00
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ			586,981,417.53

	ยอดหนี้ตามสัญญาเดิม (ภาระหนี้เงินต้น ตามเกณฑ์สิทธิ)	เงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ (ภาระหนี้เกณฑ์ทุน)	มูลค่าหลักประกัน
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้			
ค้างตั้งแต่ 0 - 1 เดือน	6,168,230,105.11	3,513,330,168.81	4,774,854,797.28
ค้างมากกว่า 1 - 3 เดือน	883,658,840.31	617,678,431.74	690,321,663.62
ค้างมากกว่า 3 - 6 เดือน	515,000,337.69	438,623,783.88	668,745,271.54
ค้างมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป	7,606,880,506.11	4,492,429,388.27	11,492,611,290.19
รวม	15,173,769,789.22	9,062,061,772.70	17,626,533,022.63
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ไม่ปรับโครงสร้างหนี้	29,537,793,188.67	10,744,730,522.83	20,368,169,238.98
รวม	29,537,793,188.67	10,744,730,522.83	20,368,169,238.98
รวมทั้งสิ้น	44,711,562,977.89	19,806,792,295.53	37,994,702,261.61

ภาระหนี้ตามเกณฑ์สิทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงเพียงเงินต้นตามสัญญา เนื่องจากข้อมูลของบริษัทยังไม่เป็นปัจจุบัน จึงมิได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับกำไรค้างรับ (ดอกเบีย) เบี้ยปรับผิดนัด ค่าชดเชยตามคำพิพากษาศาล ฯลฯ ซึ่งเป็นสิทธิที่บริษัทสามารถเรียกร้องได้ตามกฎหมาย

7.4 ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ประกอบด้วย ทรัพย์สินที่ได้จากการรับซื้อ/รับโอนจากสถาบันการเงิน ด้วยราคารับโอน (ต้นทุนที่รับซื้อ) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2562		รวม
รับโอนจากสถาบันการเงิน	โอนทรัพย์สินชำระหนี้/ ประมูลทรัพย์สิน จากลูกหนี้		
อสังหาริมทรัพย์			
ยอดต้นงวด	51,711,905.30	-	51,711,905.30
เพิ่มขึ้น	206,885,366.54	127,292,140.60	334,178,507.14
ลดลง	(29,389,055.80)	-	(29,389,055.80)
ยอดปลายงวด	229,208,216.04	127,293,140.60	356,501,356.64
หัก ค่าปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย			(39,867,706.07)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ			316,633,650.57

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทรัพย์สินรอการขายประเภทอสังหาริมทรัพย์ มีราคาประเมิน จำนวน 958,158,040.00 บาท

บริษัทมีนโยบายประเมินราคาทรัพย์สินรอการขายโดยผู้ประเมินภายนอก ณ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2562	
	ราคาทุน	ราคาประเมิน	ราคาทุน	ราคาประเมิน
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก				
อสังหาริมทรัพย์	690,414,449.01	958,158,040.00	-	-
รวม	690,414,449.01	958,158,040.00	-	-

* ราคาประเมินที่แสดงไว้ในตารางข้างต้นใช้ราคาประเมินเต็มจำนวน

7.5 ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ประกอบด้วย ทรัพย์สินที่ได้จากการรับซื้อ/รับโอนจากสถาบันการเงิน ด้วยราคารับโอน (ต้นทุนที่รับซื้อ) รวมค่าใช้จ่ายในการโอนเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินนั้น ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ทรัพย์สินรอการขาย - อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างดำเนินการ	-	2,781,000.01
ทรัพย์สินรอการขาย - อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างดำเนินการ	1,589,238.29	1,589,238.29
ทรัพย์สินรอการขายจากการขายทอดตลาด ระหว่างดำเนินการ	5,314,754.00	-
รวม ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการ	6,903,992.29	4,370,238.30

ทรัพย์สินรอการขายระหว่างดำเนินการอยู่ระหว่างรอโอนกรรมสิทธิ์จากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

7.6 อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม			ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	จำหน่าย/โอนออก	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าเสื่อมราคา	ยอดปลายงวด	
อุปกรณ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	5,607,780.23	740,374.58	-	6,348,154.81	963,122.92	1,222,760.78	2,185,883.70	4,162,271.11
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	65,326.17	7,600.00	-	72,926.17	9,681.77	14,176.71	23,858.48	49,067.69
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	4,696,066.72	1,912,463.30	-	6,608,530.02	1,254,771.13	1,847,634.41	3,102,405.54	3,506,124.48
ส่วนรับปรุงอาคารสถานที่	2,017,410.19	-	-	2,017,410.19	378,806.95	825,462.92	1,204,269.87	813,140.32
รวม	12,386,583.31	2,660,437.88	-	15,047,021.19	2,606,382.77	3,910,034.82	6,516,417.59	8,530,603.60

หน่วย : บาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม			ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	จำหน่าย/โอนออก	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าเสื่อมราคา	ยอดปลายงวด	
อุปกรณ์ - เครื่องใช้สำนักงาน	1,404,494.54	4,203,285.69	-	5,607,780.23	69,307.20	893,815.72	963,122.92	4,644,657.31
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	37,126.17	28,200.00	-	65,326.17	1,577.85	8,103.92	9,681.77	55,644.40
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1,202,983.70	3,493,083.02	-	4,696,066.72	119,939.52	1,134,831.61	1,254,771.13	3,441,295.59
ส่วนรับปรุงอาคารสถานที่	-	2,017,410.19	-	2,017,410.19	-	378,806.95	378,806.95	1,638,603.24
งานระหว่างทำ	2,800,000.00	-	2,800,000.00	-	-	-	-	-
รวม	5,444,604.41	9,741,978.90	2,800,000.00	12,386,583.31	190,824.57	2,415,558.20	2,606,382.77	9,780,200.54

7.7 สิทธิสัญญาการใช้ - สุทธิ

สิทธิสัญญาการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม			สิทธิการใช้สุทธิ
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	จำหน่าย/โอนออก	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าเสื่อมราคา	ยอดปลายงวด	
อาคาร	19,796,057.14	-	-	19,796,057.14	-	11,213,838.60	11,213,838.60	8,582,218.54
อุปกรณ์สำนักงาน	1,284,841.41	-	-	1,284,841.41	-	657,425.04	657,425.04	627,416.37
ยานพาหนะ	2,906,145.66	2,171,806.14	-	5,077,951.80	-	921,383.24	921,383.24	4,156,568.56
รวม	23,987,044.21	2,171,806.14	-	26,158,850.35	-	12,792,646.88	12,792,646.88	13,366,203.47

7.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563

รายการ	ราคาทุน			ค่าตัดจำหน่ายสะสม			ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าตัดจำหน่าย	ยอดปลายงวด	
ลิขสิทธิ์โปรแกรม	1,288,253.45	1,946,884.40	3,235,137.85	229,958.28	710,075.13	940,033.41	2,295,104.44
งานระหว่างทำ (การพัฒนาระบบ)		3,400,000.00	3,400,000.00	-	-	-	3,400,000.00
รวม	1,288,253.45	5,346,884.40	6,635,137.85	229,958.28	710,075.13	940,033.41	5,695,104.44

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2562

รายการ	ราคาทุน			ค่าตัดจำหน่ายสะสม			ราคาตามบัญชีสุทธิ
	ยอดต้นงวด	เพิ่มขึ้น/รับโอน	ยอดปลายงวด	ยอดต้นงวด	ค่าตัดจำหน่าย	ยอดปลายงวด	
ลิขสิทธิ์โปรแกรม	525,003.45	763,250.00	1,288,253.45	26,908.67	203,049.61	229,958.28	1,058,295.17
รวม	525,003.45	763,250.00	1,288,253.45	26,908.67	203,049.61	229,958.28	1,058,295.17

7.9 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,820,327.26	1,081,514.72
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,820,327.26	1,081,514.72

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	ยอดต้นงวด	รายการที่รับรู้		ยอดปลายงวด
		ในกำไรหรือขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ทรัพย์สินรอการขาย	-	385,348.60	-	385,348.60
อาคารและอุปกรณ์	65,240.17	144,918.58	-	210,158.75
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	59,826.52	-	59,826.52
ประมาณการหนี้สิน	1,016,274.55	422,227.27	(273,508.43)	1,164,993.39
รวม	1,081,514.72	1,012,320.97	(273,508.43)	1,820,327.26
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,081,514.72	1,012,320.97	(273,508.43)	1,820,327.26

7.10 เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด

เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563 31 ธันวาคม 2562

บริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อแบบบุคคลภายนอก	-	-
บุคคลภายนอกเป็นผู้ประมูลซื้อ	349,497,000.00	-
รวม เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาด	349,497,000.00	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินรอรับคืนจากการขายทอดตลาดแบ่งตามระยะเวลาค้าง ดังนี้

หน่วย : บาท

ภายใน 1 ปี มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี รวม

บริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อแบบบุคคลภายนอก	-	-	-
บุคคลภายนอกเป็นผู้ประมูลซื้อ	332,829,000.00	16,668,000.00	349,497,000.00
รวม	332,829,000.00	16,668,000.00	349,497,000.00

7.11 สินทรัพย์อื่น

สินทรัพย์อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

31 ธันวาคม 2563 31 ธันวาคม 2562

ลูกหนี้อื่น	44,252,170.76	32,081,932.86
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	665,164.38
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,474,589.09	178,850.56
ลูกหนี้กรมสรรพากร	6,204,151.80	3,521,320.40
รายได้ค้างรับ	1,174,611.00	-
เงินทดรองจ่าย	1,676,810.00	627,301.76
สินทรัพย์อื่น ๆ	31,661,995.01	26,685,952.25
รวม สินทรัพย์อื่น	86,444,327.66	63,760,522.21

7.12 ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตราสารหนี้ที่ออกของบริษัทเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินที่ออกให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย คงเหลือจำนวน 4 ฉบับ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 15,381,069,757.12 บาท โดยในปี 2560 บริษัทได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำนวน 22,605,658,066.22 บาท ซึ่งในระหว่างปี 2561 ได้มีการเปลี่ยนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 5/2560 เนื่องจากมีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่รับโอนตามสัญญาโอนสินทรัพย์ ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2561 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 4,381,069,757.12 บาท แทนตั๋วสัญญาใช้เงินเลขที่ 5/2560 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 4,605,658,066.22 บาท

ในปี 2563 มีการชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วน จำนวน 3,500,000,000.00 บาท แบ่งการชำระ ดังนี้ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ชำระชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์ของตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 3/2562 ทั้งหมด จำนวน 1,000,000,000.00 บาท และชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วนของตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2560 จำนวน 1,000,000,000.00 บาท และเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2563 ชำระชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วน อีกจำนวน 1,000,000,000.00 บาท ของตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2560 ส่งผลให้ตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2560 มียอดคงเหลือจำนวน 2,500,000,000.00 บาท ซึ่งบริษัทได้ทำการเปลี่ยนตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2560 เป็นตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2563 ลงวันที่ 30 เมษายน 2563 มูลค่าหน้าตั๋วจำนวน 3,500,000,000.00 บาท และเปลี่ยนจากตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 1/2563 เป็นตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2563 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2563 มูลค่าหน้าตั๋วจำนวน 2,500,000,000.00 บาท

และเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 ได้มีการชำระค่าตอบแทนการโอนสินทรัพย์บางส่วนเป็นจำนวนเงิน 500,000,000.00 บาท ของตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2563 บริษัทได้ดำเนินการออกตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 3/2563 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2563 มูลค่าหน้าตั๋ว จำนวน 2,000,000,000.00 บาท แทนตัวสัญญาใช้เงินเลขที่ 2/2563 ตามลำดับ

ตารางหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย
หน่วย : บาท

ตัวสัญญาใช้เงินเลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	วันครบกำหนด ใช้เงินตามตัว	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
2/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	-	4,500,000,000.00
3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	4,500,000,000.00
4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	4,500,000,000.00
1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	4,381,069,757.12
3/2562	26 ธันวาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	-	1,000,000,000.00
3/2563	21 ธันวาคม 2563	30 มิถุนายน 2564	2,000,000,000.00	-
		รวม	15,381,069,757.12	18,881,069,757.12

7.13 ดอกเบี้ยค้างจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน

ดอกเบี้ยตัวสัญญาใช้เงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

31 ธันวาคม 2563				
ตัวสัญญาใช้เงินเลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	วันครบกำหนด ใช้เงินตามตัว	มูลค่าหน้าตั๋ว (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่าย ตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)
2/2563	26 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	2,500,000,000.00	1,561,643.84
3/2563	21 ธันวาคม 2560	30 มิถุนายน 2564	2,000,000,000.00	687,123.29
3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	4,356,986.30
4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	4,356,986.30
1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	4,241,835.76
		รวม		15,204,575.49

31 ธันวาคม 2562

ตัวสัญญาใช้เงินเลขที่	วันที่ออก ตัวสัญญาใช้เงิน	วันครบกำหนด ใช้เงินตามตัว	มูลค่าหน้าตั๋ว (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่าย ตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)
2/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	4,500,000,000.00	76,402,602.74
3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	76,402,602.74
4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	76,402,602.74
1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	74,383,362.72
2/2562	15 ตุลาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	2,000,000,000.00	6,718,904.10
3/2562	26 ธันวาคม 2562	30 มิถุนายน 2563	1,000,000,000.00	277,808.22
		รวม		310,587,883.26

7.14 ประมาณการหนี้สิน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียด ดังนี้
หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน		
ยอดยกมา	5,081,372.73	949,958.77
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,039,590.24	2,124,246.57
ต้นทุนบริการในอดีต	(2,006,096.03)	-
ต้นทุนดอกเบี้ย	77,642.16	29,258.73
ผลกำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย		
- จากข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	(610,560.49)	-
- จากข้อสมมติฐานด้านการเงิน	(237,541.77)	940,851.88
- จากการปรับปรุงค่าประสบการณ์	(519,439.90)	1,037,056.78
รวม ประมาณการผลประโยชน์ของพนักงาน	5,824,966.94	5,081,372.73

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
อัตราคิดลด	1.81%	1.56%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00%	6.00%
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	2.75%	2.75%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	2.87% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%

บริษัทได้วิเคราะห์ความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานหลักในประมาณการผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2562	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(720,455.06)	867,341.25	(535,908.00)	637,997.25
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	821,348.73	(700,427.47)	602,722.14	(519,748.27)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20 ของสมมติฐานหลัก)	(597,565.85)	722,126.09	(355,319.09)	423,823.77

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ได้จัดตั้ง "กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเฉพาะส่วนของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ภายใต้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว" ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2563 เพื่อเป็นสวัสดิการอีกประเภทหนึ่งให้กับพนักงานโดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุน พนักงานจะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนตามความสมัครใจ หลังจากได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำตามข้อบังคับของกองทุน สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือนสมาชิก ในส่วนของบริษัท จะจ่ายเงินสมทบให้สมาชิกตามอายุงานในอัตราร้อยละ 7 ถึงร้อยละ 11 ของเงินเดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทบริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด จ่ายเงินสมทบสำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน จำนวน 4,180,113.00 บาท ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

7.15 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,475,608.29
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,389,809.07
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	13,865,417.36
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอดำเนินการของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(200,081.31)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	13,665,336.05

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,344,436.71
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,320,899.34
รวม	13,665,336.05

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่ามีจำนวน 302,687.77 บาท

7.16 หนี้สินอื่น

หนี้สินอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
หนี้สินจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	1,574,308.67	148,054.45
เจ้าหนี้ - ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	8,413,995.63	19,736,674.99
เจ้าหนี้อื่น	10,446,306.00	8,469,758.20
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	96,957,946.51	189,526,116.41
รายได้รับล่วงหน้า	63,578,962.63	39,568,246.92
เงินตั้งพักรอดำเนินการบัญชีลูกหนี้โอนทรัพย์สินชำระหรือขายทอดตลาด	16,352,950.00	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,713,305.81	1,843,938.70
หนี้สินอื่น ๆ	155,101.91	363,301.91
รวม หนี้สินอื่น	200,192,877.16	259,656,091.58

7.17 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี

7.17.1 สำรองตามกฎหมาย

ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1202 ทุกคราวที่แจกเงินปันผล บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่ส่วนของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการตามกฎหมายไว้เต็มจำนวนแล้ว เป็นเงินจำนวน 50,000,000.00 บาท

7.17.2 เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2562 เพื่อจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 8.71 บาท จำนวน 50,000,000 หุ้น รวมเป็นเงิน 435,500,000.00 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่กรรมการคลังแล้วเมื่อ วันที่ 17 สิงหาคม 2563

7.18 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน	248,376,370.61	353,634,869.57
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	302,687.77	-
รวม ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	248,679,058.38	353,634,869.57

7.19 รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 3,248,376,370.61 บาท เป็นรายได้จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 และ 2564 ที่ได้รับจากสำนักงานประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจ่ายชำระหนี้ของตัวสัญญาใช้ จำนวน 3,000,000,000.00 บาท และดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 248,376,370.61 บาท

7.20 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ค่าสาธารณูปโภคและสื่อสาร	3,411,007.24	4,169,099.30
ค่าใช้จ่ายทรัพย์สินรอการขาย	3,741,784.04	2,033,816.36
ค่าใช้จ่ายอื่น	3,244,789.30	4,036,539.44
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,397,580.58	10,239,455.10

7.21 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ภาษีเงินได้ในปีปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	78,450,529.72	272,524,985.72
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	(1,012,320.97)	(685,932.98)
ภาษีเงินได้	77,438,208.75	271,839,052.74

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	3,634,231,978.68	1,360,161,021.00
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	726,846,395.74	272,032,204.20
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี		
- ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,901,237.10	500,781.52
- ค่าใช้จ่ายหักได้เพิ่ม	(2,621,117.95)	(8,000.00)
- รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(649,675,274.12)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	78,450,529.72	272,524,985.72
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	1,012,320.97	(685,932.98)
ภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	77,438,208.75	271,839,052.74

รายได้ที่ได้รับยกเว้น จำนวน 649,675,274.12 บาท เป็นเงินรายได้จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 และ 2564 ที่ได้รับจากสำนักงานงบประมาณ โดยรับรู้เป็นรายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อจ่ายชำระหนี้ของตัวสัญญาใช้เงินและผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 3,248,376,370.61 บาท คุณอัตราภาษีร้อยละ 20 ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างหารือกรมสรรพากรว่ารายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลจะถือเป็นรายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลหรือไม่ ตามหนังสือ ที่ บสอ. 457/2563 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 เรื่อง ขอรื้อหรือเกี่ยวกับภาษีเงินได้นิติบุคคล กรณีการรับรู้รายได้สำหรับกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการรับรู้รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐบาล และตามหนังสือ ที่ บสอ.141/2564 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2564 เรื่อง ขอรื้อกรณีเงินงบประมาณแผ่นดิน ที่ บสอ. ได้รับจัดสรรจากภาครัฐเพื่อการชำระหนี้ตามสัญญาฯ ถือว่าเป็นรายได้ที่ไม่ต้องนำมารวมคำนวณเพื่อชำระภาษีเงินได้นิติบุคคล

7.22 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของธนาคาร ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงภาวะผูกพันผลประโยชน์ในโครงการเกษียณอายุ และค่าตอบแทนกรรมการ

	หน่วย : บาท	
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น		
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	15,187,382.92	15,872,219.98
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,746,025.76	2,288,564.52
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	794,585.04	1,614,154.79
รวม	19,727,993.71	19,774,939.29

7.23 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

7.23.1 ดอกเบี้ยค้างจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 21 มกราคม 2564 มีมติอนุมัติให้ดำเนินการชำระผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 15,204,575.49 บาท รายละเอียดดังนี้

ตัวสัญญาใช้เงินเลขที่	วันที่ออกตัวสัญญาใช้เงิน	วันครบกำหนดใช้เงินตามตัว	มูลค่าหน้าตัว (บาท)	ดอกเบี้ยค้างจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน (บาท)
2/2563	26 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2564	2,500,000,000.00	1,561,643.84
3/2563	21 ธันวาคม 2560	30 มิถุนายน 2564	2,000,000,000.00	687,123.29
3/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2565	4,500,000,000.00	4,356,986.30
4/2560	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2566	4,500,000,000.00	4,356,986.30
1/2561	30 มิถุนายน 2560	30 มิถุนายน 2567	4,381,069,757.12	4,241,835.76
			รวม	15,204,575.49

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการชำระผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงิน ให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2564 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.23.2 ชำระเงินต้นและผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 26 มีนาคม 2564 มีมติให้จ่ายคืนเงินต้นตามตัวสัญญาใช้เงินพร้อมทั้งผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงินฉบับที่ 3/2563 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2563 จำนวน 2,000,000,000.00 บาท ครบกำหนดชำระวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เพิ่มจำนวนมูลค่า 2,000,000,000.00 บาท พร้อมด้วยอัตราผลตอบแทนตามมูลค่าหน้าตัวสัญญาใช้เงิน คิดคำนวณตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวน 3,479,452.05 บาท ซึ่งบริษัทดำเนินการจ่ายคืนเงินต้นตามตัวสัญญาใช้เงินพร้อมทั้งผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงิน เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564

ต่อมาเมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 บริษัทจ่ายผลตอบแทนตัวสัญญาใช้เงิน ฉบับที่ 3/2563 จำนวน 1,676,712.33 บาท คิดคำนวณตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2564 ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการจ่ายชำระให้แก่ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 และได้รับคืนตัวสัญญาใช้เงินฉบับที่ 3/2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.24 การจัดประเภทรายการใหม่

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่นำมาแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งการจัดประเภทรายการนี้ไม่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทตามที่รายงานไว้เดิม ดังนี้

หน่วย : บาท

	ก่อนจัดประเภทรายการ	จัดประเภทรายการใหม่เพิ่มขึ้น(ลดลง)	หลังจัดประเภทรายการใหม่
งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
หนี้สิน			
รายได้เงินอุดหนุนรัฐบาลรอการรับรู้	-	230,597,070.25	230,597,070.25
หนี้สินอื่น	490,253,161.83	(230,597,070.25)	259,656,091.58
รวม	490,253,161.83	-	490,253,161.83
งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562			
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น			
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินเชื่อ	-	42,372,679.36	42,372,679.36
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	52,612,134.46	(42,372,679.36)	10,239,455.10
	52,612,134.46	-	52,612,134.46

7.25 การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564


กษ




บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระรามเก้า ชั้น 18
ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310




 islamicbank.asset

 +66 2055 5999

 @iamasset

 +66 2055 5998

 www.iam-asset.co.th



IAM

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ISLAMIC BANK ASSET MANAGEMENT

Fight & Rise Together