

## หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปี 2566

### 1. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บสอ. กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยเปิดรับสมัครบุคลากรภายนอก และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในที่มีคุณสมบัติตรงสามารถเข้ารับการคัดเลือก โดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องผ่านการคัดเลือกโดยการ สอบสัมภาษณ์ และ/หรือสอบข้อเขียน และหรือสอบปฏิบัติ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมและความจำเป็นของ ตำแหน่งนั้น ๆ

### 2. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

บสอ. มีหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรที่เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง ดังนี้

2.1 ผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานกับ บสอ. ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (2) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา หรือสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) สามารถทำงานให้บริษัทได้เต็มเวลา
- (4) ไม่เป็นผู้ที่ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ และไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (5) ไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคติดต่อระยะอันตราย
- (6) ไม่ติดยาเสพติด
- (7) ไม่มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรม
- (8) ไม่มีหนี้สินส่วนตัว
- (9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (10) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกนั้นหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาท หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษ หรือพ้นระยะเวลาการลงโทษแล้ว
- (11) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (12) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเป็นเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (13) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงาน

รัฐวิสาหกิจ



2.2 ผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานกับ บสอ. ต้องยื่นผลตรวจสุขภาพซึ่งรับรองโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีสารเสพติด และพร้อมสำหรับการทำงาน

2.3 เมื่อ บสอ. ได้ว่าจ้างบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานกับบริษัทแล้ว จะกำหนดให้มีการทดลองการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 90 วัน นับจากวันเริ่มปฏิบัติงาน หากผ่านการทดลองการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด จึงจะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ

### 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการให้รางวัล

บสอ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานและตัวชี้วัดระดับฝ่าย/สำนัก/รายบุคคล (KPI) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท โดยที่การประเมินผลการปฏิบัติงานจะกำหนดเป็น 2 ส่วน ได้แก่ การประเมินตามตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน หรือผลสำเร็จของงาน (KPIs) และการประเมินสมรรถนะ (Competency) โดยมุ่งเน้นให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามคู่มือการประเมินผล โดยบริษัทจะนำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาพนักงาน การสร้างแรงจูงใจ และเป็นการตอบสนองความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน โดยแบ่งระดับการประเมินการปฏิบัติงานเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	คะแนน	ความหมาย	การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
A	90 – 100	สูงกว่ามาตรฐานมาก	1.5 – 2 ชั้น
A-	80 - 89	สูงกว่ามาตรฐาน	1 – 1.5 ชั้น
B	70 – 79	มาตรฐาน	0.5 – 1 ชั้น
B-	60 - 69	พอใช้	0.5 ชั้น
C	ต่ำกว่า 60	ต่ำกว่ามาตรฐาน	ไม่ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

### 4. การพัฒนาบุคลากร

บสอ. กำหนดให้มีแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท โดยให้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล ซึ่งจะเป็นวิธีที่ช่วยให้บุคลากรได้พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น และช่วยให้เกิดการพัฒนาทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงใช้เป็นกรอบแนวทางที่จะช่วยให้บุคลากรปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายของตนเองที่เชื่อมโยงกับกับเป้าหมายของหน่วยงานและบริษัท

## 5. โฆษทางวินัย

บสอ. ได้กำหนดโทษทางวินัยไว้ในข้อบังคับบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2561 หมวด 12 วินัย การดำเนินการทางวินัย และโทษทางวินัย ข้อ 32 ดังนี้

- (1) ไล่ออก
- (2) ปลดออก
- (3) ลดขั้นเงินเดือนหรือลดเงินเดือน
- (4) ตัดเงินเดือน
- (5) ภาคทัณฑ์

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนบริษัทจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับหรือระเบียบของบริษัท

