

ประกาศบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาकारอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. ระยะเวลา ๓ ปี  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

---

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาकारอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๒๔๔,๙๒๒.๐๐ บาท (แปดล้านสองแสนสี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาकारอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า

งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน  
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ  
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย  
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ  
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการ  
การเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ ปรับปรุง  
พัฒนา แก้ไข บำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ  
เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบลักษณะเดียวกันนี้ ให้กับองค์กรของรัฐ หรือหน่วยงานราชการ หรือ  
รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยมีผลงานไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และวงเงินในสัญญา (สัญญา  
เดียว) ไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจนถึง  
วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง  
ให้ บสอ. พิจารณา

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์บริการช่อมอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ได้รับมาตรฐาน มีความ  
ความสะดวกและรวดเร็วในการบริการ

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน

๑๘. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่น  
ข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๑๙. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงานฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ  
ราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://iam-asset.co.th/th/procurement> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๐๕๕ ๕๙๙๙ ต่อ ๓๓๓๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [admin.purchase@iam-asset.co.th](mailto:admin.purchase@iam-asset.co.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยระบุรายละเอียดตามประกาศ และประเด็นที่ต้องการทราบเกี่ยวกับรายละเอียดขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ชัดเจน ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://iam-asset.co.th/th/procurement> และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเจนวิทย์ ยกบัตร)

ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานธุรกิจ

รักษาการแทนผู้จัดการบริษัท

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ฝบอ.จจ.บ ๐๒/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. ระยะเวลา ๓ ปี

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บสอ." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. ระยะเวลา ๓ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญามาตรฐานหน่วยงาน
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสอ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข บำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบลักษณะเดียวกันนี้ ให้กับองค์กรของรัฐ หรือหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยมีผลงานไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และวงเงินในสัญญา (สัญญาเดียว) ไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างให้ บสอ. พิจารณา

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์บริการซ่อมอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ได้รับมาตรฐาน มีความสะดวกและรวดเร็วในการบริการ

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน

๒.๑๘ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๒.๑๙ คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงานฯ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
  - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย
  - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
  - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
    - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา



(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอ Catalogue และ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมรายละเอียดทางเทคนิคที่จัดทำตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ที่ บสอ. กำหนด ตามที่ระบุในข้อ ๔.

(๖) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๗) หลักฐานการส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเป็น

ปัจจุบัน

(๘) เอกสารหลักฐานต้องมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข บำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบลักษณะเดียวกันนี้ ให้กับองค์กรของรัฐ หรือหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยมีผลงานไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน และวงเงินในสัญญา (สัญญาเดียว) ไม่น้อยกว่า ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีที่ผ่านมา นับจนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างให้ บสอ. พิจารณา ตามที่ระบุในขอบเขตของงานฯ ข้อ ๓.๑๗

(๙) เอกสารหลักฐานศูนย์บริการซ่อมอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมาณผลที่ได้รับมาตรฐาน มีความสะดวกและรวดเร็วในการบริการ ตามที่ระบุในขอบเขตของงานฯ ข้อ ๓.๑๘

(๑๐) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก บสอ. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่บสอ.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ บสอ. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ บสอ. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ บสอ.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๗๕,๓๗๘.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาकारอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาकारอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ บสอ. ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ บสอ. จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ บสอ. ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว

เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ บสอ. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ บสอ. จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ บสอ. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการโต้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ บสอ. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความโต้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ บสอ. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ บสอ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ บสอ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ บสอ. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง บสอ. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ

ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือ บสอ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ บสอ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากบสอ.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา บสอ. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ  
วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม  
ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ  
ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น  
บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้  
จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย  
จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ  
วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม  
ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ บสอ. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ บสอ. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งบสอ. ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

บสอ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และ บสอ. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบสอ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น

รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่ บสอ. ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ บสอ. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อ บสอ. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง บสอ. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ บสอ. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกประกันจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ บสอ. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ บสอ. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม



๑๑.๖ บสอ. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก บสอ. ไม่ได้

(๑) บสอ. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ บสอ. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

บสอ. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ บสอ. ไว้ชั่วคราว

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

## ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

### โครงการจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

#### 1. ความเป็นมา

ด้วย บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) ต้องการจ้างผู้ให้บริการในการปรับปรุงและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล อุปกรณ์ควบคุมเครือข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่น ๆ โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของ บสอ. ซึ่งรวมเรียกว่า “ระบบคอมพิวเตอร์” ซึ่งติดตั้งที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูลมีความถูกต้อง ไม่เกิดการหยุดชะงัก ตลอดจนดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว ตลอดเวลา เพื่อรองรับระบบบริหารสินทรัพย์ (DMS) สนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมต่าง ๆ ของ บสอ.


#### 2. วัตถุประสงค์


บสอ. ประสงค์จะจ้างผู้ให้บริการดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ควบคุมเครือข่าย อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบฐานข้อมูล Oracle ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ระบบคอมพิวเตอร์” ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาการให้บริการ สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูลมีความถูกต้อง ไม่เกิดการหยุดชะงัก ตลอดจนดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว ตลอดเวลา สนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมต่าง ๆ ของบสอ. และพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นต่อระบบสารสนเทศได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้


- (1) ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานใหญ่ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
- (2) ปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูล และการสำรองข้อมูล
- (3) บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานใหญ่ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง
- (4) ต่ออายุการรับประกันอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

#### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

  
.....  
(นายอรรถพร ฤกษ์รักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างพัสดุที่จัดหาดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บสอ. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำหลัก จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้ำหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน

3.14 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้จดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในวันที่ยื่นข้อเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.15.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ

3.15.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท (มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท)



.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)



.....  
(นายอรอนพ พนัทรักษา)



.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

3.15.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

3.16 ต้องไม่มีบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

(ก) กรรมการผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจ


(ข) ผู้เป็นหุ้นส่วนของบริษัทที่มีอำนาจในการตัดสินใจ


(ค) สามีหรือภรรยา บิดา มารดา และบุตรของบุคคลตามข้อ (ก) - (ข)


กรณีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่มีบทบัญญัติหรือข้อกำหนดไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศใด ให้ถือปฏิบัติตามบทบัญญัติหรือข้อกำหนดนั้น

3.17 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข บำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบลักษณะเดียวกันนี้ ให้กับองค์กรของรัฐ หรือหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยมีผลงานไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน และวงเงินในสัญญา (สัญญาเดียว) ไม่น้อยกว่า 3,700,000 บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปีที่ผ่านมา นับจนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมทั้งแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างให้ บสอ. พิจารณา

3.18 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์บริการซ่อมอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่ได้รับมาตรฐาน มีความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

  
.....  
(นายอรณพ ถนงค์รักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

#### 4. รายละเอียดขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. (รายละเอียดตามภาคผนวก) ให้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพดังนี้

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์และจัดทำแผนพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์อย่างน้อยได้แก่

| ลำดับที่ | รายการ   | ยี่ห้อ/รุ่น   | จำนวน       |
|----------|--|---|-------------|
| 1        | อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย (NAS) ชุดที่ 1 (ติดตั้งที่ DC และ DR) | สำหรับแบ็คอัพข้อมูลต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยเทียบเท่าหรือดีกว่า Synology RS1221RP+ (2U height) ดังนี้<br>- พื้นที่การใช้งาน อย่างน้อย 109 TB<br>- ต้องมีพอร์ตสำหรับการเชื่อมต่อ 10GbE SFP+ จำนวน 2 พอร์ต พร้อม Transceiver<br>- ต้องมีขา rack สำหรับติดตั้งบน rack server ได้<br>- การรับประกันอุปกรณ์ (Hardware) อย่างน้อย 5 ปี | 2 ชุด       |
| 2        | อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) (ที่ติดตั้งที่ DC และ DR)            | IBM FS 5010 ต้องดำเนินการดังนี้<br>- จัดหา Disk IBM ขนาด 3.84TB 12Gb SAS 2.5 Inch Flash Drive (สำหรับอุปกรณ์ที่ติดตั้งที่ DC และ DR แห่งละ 12 ชุด)<br>- การรับประกันอุปกรณ์ (Hardware) อย่างน้อย 3 ปี   | 24 ชุด      |
| 3        | โปรแกรม (software)   | เทียบเท่าหรือดีกว่า VMware vSphere Standard จำนวน 3 ปี  | 128 License |

4.1.1 การติดตั้งและตั้งค่าการใช้งาน (Configuration) Synology RS1221RP+ ที่ศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center site) จำนวน 1 ชุด และศูนย์ข้อมูลสำรอง (Data Recovery site) จำนวน 1 ชุด ให้ทำหน้าที่เป็น Veeam Repository เพื่อใช้งานเก็บข้อมูล Backup Copy

4.1.2 การติดตั้งฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) ขนาด 3.84TB เพิ่มเติมบน IBM FS5010 storage ที่ศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center site) และศูนย์ข้อมูลสำรอง (Data Recovery site) เพื่อเพิ่มพื้นที่ให้กับ VMware Datastore

4.1.3 การโยกย้าย (Migration) เครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) จาก Cluster ระบบโดเมนไปอยู่บน Cluster ระบบ DMS และขนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) SR570 ของระบบโดเมนจำนวน 1 เครื่องจากศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center site) ไปติดตั้งที่ศูนย์ข้อมูลสำรอง (Data Recovery site)

.....  
 (นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

.....  
 (นายอรณพ ถนัดรักษา)

.....  
 (นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

4.1.4 การจัดการพื้นที่ในการจัดเก็บเครื่องบนระบบแม่ข่ายเสมือน (Capacity Plan on Virtual Server systems) โดยการสำรวจ ตรวจสอบการทำงาน สถานะของเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ทั้งหมดพร้อมออกแบบการทำงานและดำเนินการตามแผนการจัดการพื้นที่ในการจัดเก็บบนเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ให้สามารถใช้พื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.5 การติดตั้งและตั้งค่าการใช้งาน (Configuration) VMWare vSphere Server ที่ศูนย์ข้อมูลหลัก (Data Center site) และศูนย์ข้อมูลสำรอง (Data Recovery site) ให้ทำงานประสานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งและทำการตั้งค่า (configuration) โปรแกรมช่วยในการควบคุมระบบ (System Management) เพื่อรองรับการทำ monitoring, update, configure หรือทำ report ให้กับระบบคอมพิวเตอร์ตามที่ บสอ. กำหนด อย่างน้อยได้แก่ โปรแกรม XCarity, โปรแกรม Veeam Backup และโปรแกรม Oracle Enterprise Manager รวมถึงให้รองรับการทำงานร่วมกับโปรแกรม third-party อื่น ๆ ของ บสอ. ได้แก่ โปรแกรม Syslog และโปรแกรม Zabbix

4.3 ผู้รับจ้างต้องทำการต้องดำเนินการต่อสัญญาการรับประกันหรืออายุใบอนุญาต (license) ระบบคอมพิวเตอร์ บสอ. เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี หากรายการใดที่มีอายุการรับประกันไม่เท่ากันให้ดำเนินการต่ออายุการรับประกันให้สิ้นสุดพร้อมกัน ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

| ลำดับที่ | รายการ  | ยี่ห้อ/รุ่น   | Serial number                          |
|----------|---|---------------|--|
| 1        | เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)                    | Lenovo SR 550 | J300N3T7                               |
| 2        | เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)                    | Lenovo SR 570 | J3020XMT, J302N851, J302N852, J302N853 |
| 3        | เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Oracle Database Appliance) | Oracle X8-2S  | 2101XCA0B1, 2101XCA0BG                 |
| 4        | อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage)         | IBM FS 5010   | 781A5D5, 781B7B1                       |
| 5        | อุปกรณ์ควบคุมเครื่องข่าย                              | HPE SN 2010M  | 3TF0400036, 3TF040002G, 3TF040002C     |

4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายการข้อ 4.1-4.3 ที่ติดตั้งที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์สำรองของ บสอ. ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติและมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาการให้บริการระยะเวลา 3 ปี โดยดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

4.4.1 ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของ บสอ. ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ บสอ. ร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยดังนี้

.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พุกฤษพิชัยเลิศ)

.....  
(นายอรรถพร ถนัดรักษา)

.....  
(นางสาวนุชนาฎ คำโมณะ)

| ระดับความรุนแรง | ผลกระทบ (Impact)  | ระยะเวลาการรับแจ้งปัญหา (Response Time) | ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา (Resolution Time)     |
|-----------------|---|---|---|
| วิกฤติ          | - ระบบที่ให้บริการไม่สามารถใช้งาน ได้มีผลกระทบกับธุรกิจ<br>- มีผลกระทบกับลูกค้าหรือกลุ่มคนที่ใช้งานเป็นจำนวนมาก<br>- ระบบงานที่เป็นระบบงานหลักๆ | ภายใน 30 นาที                           | ภายใน 4 ชั่วโมง<br>(รายงานสถานะทุก 1 ชั่วโมง) |
| สูง             | -มีผลกระทบกับลูกค้า หรือผู้ใช้งานระบบบางกลุ่ม<br>-ระบบงานที่ไม่ใช่ระบบงานหลัก<br>-กระทบกับระบบงานแต่ยังสามารถทำงานได้                           | ภายใน 60 นาที                           | ภายใน 6 ชั่วโมง<br>(รายงานสถานะทุก 2 ชั่วโมง) |
| กลาง            | -มีผลกระทบกับลูกค้า หรือผู้ใช้งานระบบกลุ่มน้อย<br>-ระบบงานทำงานยังสามารถทำงานได้แต่ทำงานช้ากว่าปกติเป็นต้น                                      | ภายใน 90 นาที                           | ภายใน 8 ชั่วโมง<br>(รายงานสถานะทุก 1 วัน)     |
| ต่ำ             | -ประเภทคำถาม ปรีกษา<br>-งานประเภท Service request   | ภายใน 360 นาที                          | ภายใน 24 ชั่วโมง<br>(รายงานสถานะทุก 1 วัน)    |

ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือแก้ไขการตั้งค่าใด ๆ จะต้องแจ้ง บสอ. ให้รับทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อให้ บสอ. พิจารณาเห็นชอบและภายหลังดำเนินการเสร็จแล้ว

กรณีที่ฮาร์ดแวร์ขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องการซ่อมแซมแก้ไข หรือประสานงานกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ในการซ่อมบำรุงรักษา หรือการจัดหาชิ้นส่วนอุปกรณ์ทดแทน (Corrective Maintenance) เพื่อแก้ไขความชำรุดบกพร่อง และความผิดปกติต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์และโปรแกรมโดยใช้เวลาและวิธีการที่ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วที่สุด ในกรณีอุปกรณ์เสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างจะทำการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนให้ใช้แบบถาวร โดยประสิทธิภาพต้องเทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมกับติดตั้ง Configuration, Parameter โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และจัดทำรายงานปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหา พร้อมแนบเอกสารเกี่ยวกับอุปกรณ์ทดแทน เช่น ชื่อ, รุ่น, S/N และคุณสมบัติ (specification) เพิ่มเติม

หากเกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) ข้างต้น บสอ. จะเป็นผู้พิจารณาระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา (Resolution Time) ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้ออย่างน้อยดังนี้

- 1) ตรวจสอบการใช้งาน CPU, Memory, Power Supply, FAN และ Temperature ว่าอยู่ในสถานะปกติหรือไม่
- 2) ตรวจสอบสถานะเวลาในการทำงาน (Up Time)
- 3) ตรวจสอบ Firmware Version
- 4) Backup Configuration

.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

.....  
(นายอรณพ ถนัดรักษา)

.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

5) ตรวจสอบ Error log ทางผู้ให้บริการจะต้องวิเคราะห์และประเมินปัญหา ความเสี่ยงใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อแก้ไขปัญหา และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับตัวระบบคอมพิวเตอร์

6) ตรวจสอบรุ่น และอัปเดต (Service upgrade patch) การใช้งานของอุปกรณ์ข้อ 4.1-4.3 ให้เป็นรุ่นปัจจุบันตามสิทธิการใช้งานของ บสอ. หรือตามที่ บสอ. พิจารณาเห็นชอบ โดยหลังจากการอัปเดตแล้วอุปกรณ์จะต้องกลับมาใช้งานได้เป็นปกติ

4.4.3 ในกรณีหากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขการตั้งค่าใด ๆ จะต้องแจ้ง บสอ. ให้รับทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง เพื่อให้ บสอ. พิจารณาเห็นชอบและภายหลังดำเนินการเสร็จแล้ว

4.4.4 การบริการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้ครอบคลุมถึงค่าแรงงาน ค่าปรึกษา ค่าอะไหล่ อุปกรณ์สิ่งของที่ต้องเปลี่ยน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข โดย บสอ. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น เพิ่มเติมจากราคาจ้างเหมาบำรุงรักษา

4.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการจัดการพื้นที่บนระบบแม่ข่ายเสมือน (Space Management Plan on Virtual Server systems) โดยการสำรวจ ตรวจสอบการทำงาน สถานะของระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) พร้อมออกแบบการทำงานและดำเนินการตามแผนการจัดการพื้นที่ในการจัดเก็บเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ร่วมกับ บสอ. ให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.6 ผู้รับจ้างต้องทำการสำรวจ ตรวจสอบการทำงาน สถานะของระบบคอมพิวเตอร์ ติดตั้งและทำการตั้งค่า (configuration) โปรแกรมช่วยในการควบคุมระบบ (System Management) เพื่อรองรับการทำ monitoring, update, configure หรือทำ report ให้กับระบบคอมพิวเตอร์ตามที่ บสอ. กำหนด อย่างน้อยดังนี้

4.6.1 โปรแกรม XCarity Pro

4.6.2 โปรแกรม VeamBackup

4.6.3 โปรแกรม Oracle Enterprise Manager

และให้รองรับการทำงานร่วมกับโปรแกรม third-party อื่น ๆ ของ บสอ. ได้แก่


4.6.4 โปรแกรม Syslog


4.6.5 โปรแกรม Fabbix


4.7 จัดอบรมเจ้าหน้าที่ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ได้เป็นพื้นฐาน 1 ครั้ง/ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

4.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการติดตั้ง และการตั้งค่า (configuration) ระบบคอมพิวเตอร์เป็นซอต์ฟทอปปี และฮาร์ดดิสก์คอปปี อย่างละ 1 ชุด

4.9 ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมวางแผน วิเคราะห์ ออกแบบ เสนอแนะแนวทางการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ หรือประชุมร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ตามความต้องการของ บสอ. รวมถึงการจัดทำแผน BCP (Business Continuity Plan) และแผน DRP (Disaster Recovery Plan) ประจำปี ของ บสอ. ด้วย และดำเนินการตามแผนงาน ตลอดจน Recovery กลับเป็นปกติ

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

  
.....  
(นายอรณพ ถนงค์รักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)



4.10 ในกรณีที่ บสอ. มีความต้องการปรับปรุงการตั้งค่าระบบต่าง ๆ หรือกรณีมีการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องทำการวิเคราะห์ และเข้าร่วมประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ของ บสอ. หากจะต้องมีการจัดหาอุปกรณ์ และ/หรือซอฟต์แวร์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ต้องนำเสนอให้ทาง บสอ. เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบก่อน หลังจาก บสอ. เห็นชอบให้ดำเนินการ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยโดยเร็ว

4.11 ผู้รับจ้างต้องศึกษาและปฏิบัติตามระบบความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001:2013 และแนวนโยบายการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศของ บสอ. อย่างเคร่งครัด

## 5. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 3 ปี หรือ ตามที่บสอ. กำหนด

## 6. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน (พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น) ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

### 6.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 90 วัน) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 90 วัน) หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี


ผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ยื่นข้อเสนอในนามของกิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติตามหนังสือที่ นร (กวพ) 1305/ว 2457 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2543 ดังนี้


(ก) กรณีกิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าได้


(ข) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่จะต้องมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นหนังสือ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) ของกิจการร่วมค้า โดยที่นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้อง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด ยกเว้นคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของนิติบุคคลหลักรายเดียวมาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าได้

(3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

  
.....  
(นายอรรถพล ถนงค์รักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

## 6.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (2) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอ Catalogue และ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุพร้อมรายละเอียดทางเทคนิคที่จัดทำตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ที่ บสอ. กำหนด ตามที่ระบุในข้อ 4.
- (3) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP
- (4) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (5) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (6) หลักฐานการส่งงบการเงินต่อกรมพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน
- (7) เอกสารรับรองหลักฐานตามที่ระบุในข้อ 3.17 และ ข้อ 3.18

## 7. การเสนอราคา

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่ บสอ. กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ บสอ.


ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

## 8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

8.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บสอ. จะพิจารณาตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมที่ต่ำสุด (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

8.2 บสอ. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับ/ผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มีหนังสือเชิญชวนจาก บสอ. แล้วแต่กรณี
- (2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

.....  
  
(นายเกรียงศักดิ์ พลุกษ์พิชัยเลิศ)

.....  
  
(นายอรณพ ธนัตริรักษา)

.....  
77  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

8.3 บสอ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการยื่น ข้อเสนอ โดยไม่พิจารณาซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ บสอ. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการ ตัดสินของ บสอ. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง บสอ. จะพิจารณายกเลิกการ ยื่นข้อเสนอ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมี เหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม รายละเอียดขอบเขตของงานได้ บสอ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ บสอ. มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จาก บสอ.

8.4 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอราย อื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 บสอ. จะจัดจ้างจากผู้ประกอบการจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น ผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธศาสตร์ตามปี ปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้ กับ สสว.

8.5 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกิน ร้อยละ 3 บสอ. จะจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว


ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย


## 9. การทำสัญญา


9.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคา สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ ทำข้อตกลง บสอ. จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาก็ได้

9.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาไม่สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายใน 5 วันทำการ หรือ บสอ. เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ 9.1 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องติดต่อทำสัญญากับ บสอ. ที่ส่วนจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารองค์กร สายงานพัฒนาและบริหารองค์กร ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งจาก บสอ. เป็นลายลักษณ์อักษร และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคา พสดุที่เสนอราคา ให้ บสอ. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

  
.....  
(นายอรรณพ ถนัดรักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชชานู คำโมนะ)

(2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่บสอ. โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ ของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

(3) หนังสือคำประกันของธนาคารในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน (สิบห้า) นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว


## 10. การตรวจรับ


เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบงานไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้รับจ้างนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงิน ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่างานซึ่งผู้รับจ้างส่งมอบงานไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือติดตั้งและส่งมอบถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขงานทันที ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุของลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้


## 11. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานจ้างได้ตามกำหนดเวลาหรือส่งมอบงานจ้างไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

การเรียกร้องค่าปรับดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุตัดสิทธิของ บสอ. ที่จะเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระค่าเสียหาย (ถ้ามี) เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)


  
.....  
(นายอรรณพ ถนักรักษา)

  
.....  
(นางสาวนุชชานู คำโมนะ)


## 12. กำหนดการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบฉบับพิมพ์หรือเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อยจำนวน 2 ชุดไม่เกิน 15 วันนับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการตามที่ตกลงกับ บสอ. ตามวงงานโดยมีรายละเอียดดังนี้


| งวดที่               | การดำเนินการ   | ขอบเขตของงาน                                     | กำหนดส่งมอบ  |
|----------------------|--|--|--|
| 1<br>(เดือนที่ 1-4)  | <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ               <ol style="list-style-type: none"> <li>ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือน</li> </ol> </li> </ol> | <p>ข้อ 4.1-4.3 และข้อ 4.5-4.6</p> <p>ข้อ 4.4</p> | <p>ภายใน 120 วัน ตามระยะเวลาสัญญา</p> <p>ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน</p> |
| 2<br>(เดือนที่ 5-8)  | <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อ 4.7-4.8</li> <li>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ               <ol style="list-style-type: none"> <li>ข้อ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>ข้อ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol> </li> </ol>  | <p>ข้อ 4.7-4.8</p> <p>ข้อ 4.4</p>                | <p>ภายใน 180 วัน</p> <p>ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน</p>                  |
| 3<br>(เดือนที่ 9-12) | <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำใน</li> </ol>  | ข้อ 4.4  | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน  |


.....  
  
 (นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)


.....  
  
 (นายอรณพ ถนัดรักษา)

.....  
  
 (นางสาวนุชชานู คำโมนะ)


|                       |  |         |                               |
|-----------------------|--|---------|-------------------------------|
|                       | <p>การสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol>   |         |                               |
| 4<br>(เดือนที่ 13-16) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol> | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |
| 5<br>(เดือนที่ 17-20) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol> | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |
| 6<br>(เดือนที่ 21-24) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำใน</p>  | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |


.....  
  
 (นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)


.....  
  
 (นายอรรณพ ถนัดรักษา)

.....  
  
 (นางสาวนุชานุก คำโมนะ)

|                       |  |         |                               |
|-----------------------|--|---------|-------------------------------|
|                       | <p>การสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol>   |         |                               |
| 7<br>(เดือนที่ 25-28) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol> | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |
| 8<br>(เดือนที่ 29-32) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษาระบบงาน</li> <li>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</li> </ol> | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |
| 9<br>(เดือนที่ 33-36) | <p>1. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อที่ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำใน</p>  | ข้อ 4.4 | ส่งมอบเอกสารรายงานแบบรายเดือน |

.....  
  
 (นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

.....  
  
 (นายอรอนพ ถนัดรักษา)

.....  
  
 (นางสาวนุชชานุก คำโมนะ)

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>การสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และ อุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <p>1) ข้อที่ 4.4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการให้บริการบำรุงรักษา ระบบงาน</p> <p>2) ข้อที่ 4.4.2 จัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์งานของอุปกรณ์และโปรแกรม</p> |  |  |
|--|---|--|--|

### 13. การจ่ายเงิน

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ.) จะจ่ายค่าพัสดุซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการชำระเงินเป็น 9 (เก้า) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 2 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 3 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 3 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 4 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 4 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 5 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 5 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 6 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 6 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 7 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 7 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 8 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 8 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ 9 กำหนดชำระเงินเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินจัดจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานงวดที่ 9 ตามข้อ 12 ถูกต้องครบถ้วน

.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

.....  
(นายอรธมพ ถนัดรักษา)

.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)



#### 14. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถัดจากวันที่ บสอ. ได้รับมอบพัสดุ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมตามรายละเอียดของ ขอบเขตงานที่ บสอ. กำหนดข้อ 4.4 นับจากที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจาก บสอ. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ถ้าผู้รับจ้างไม่จัดการซ่อมแซมแก้ไข ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว บสอ. มีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่น ทำการนั้นแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้นแทน บสอ.

#### 15. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,507,548.00 บาท (เจ็ดล้านห้าแสนเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

#### 16. การรับประกันค่าใช้จ่าย

กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือปฏิบัติผิดสัญญา ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายให้แก่ บสอ. ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

การเรียกร้องค่าปรับดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุตัดสิทธิของ บสอ. ที่จะเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระ ค่าเสียหาย (ถ้ามี) เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

#### 17. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

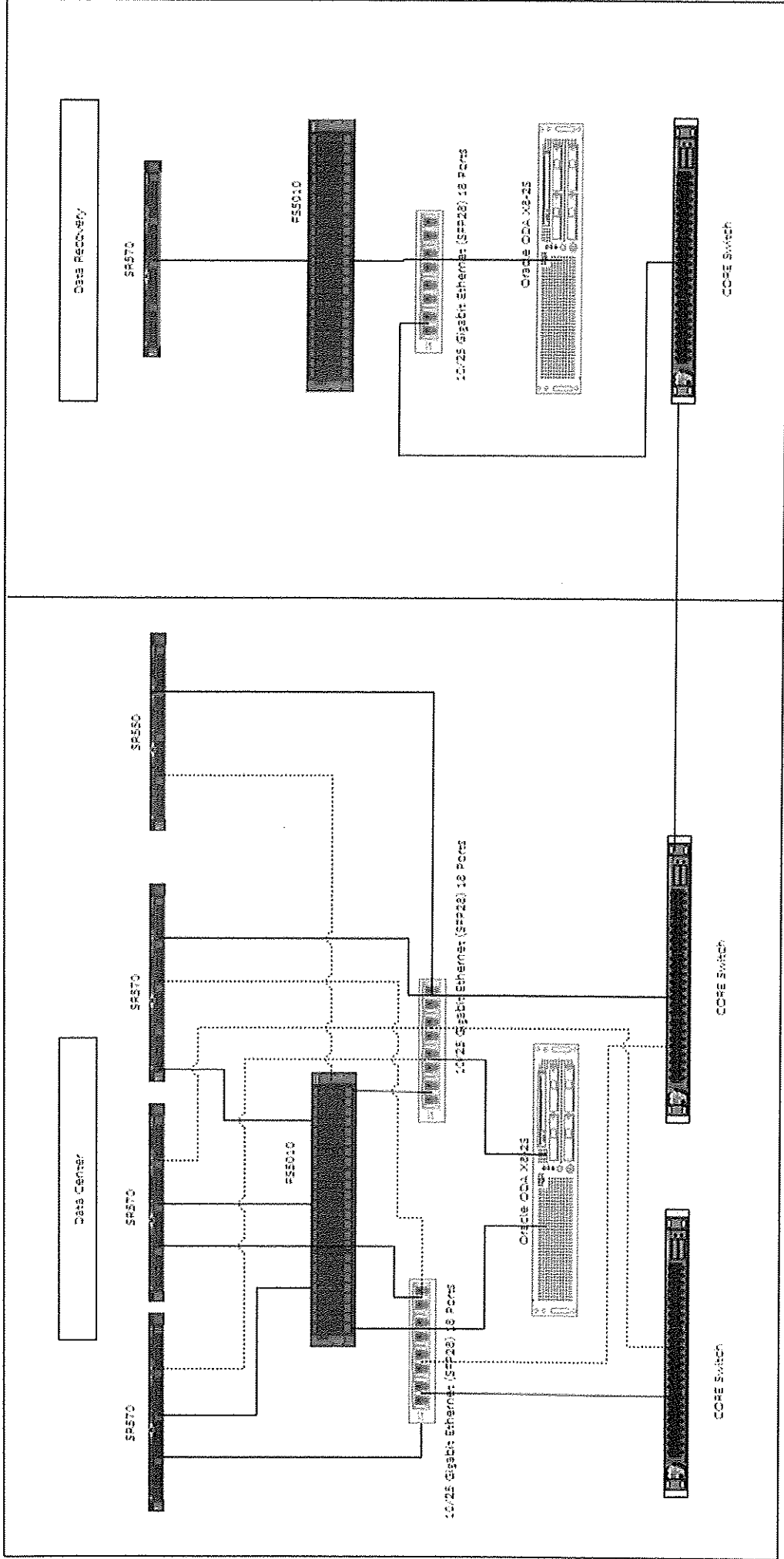


.....  
(นายอรรณพ ถนัทรักษา)



.....  
(นางสาวนุชนาฏ คำโมนะ)

ภาคผนวก ผังโครงสร้างระบบเครือข่ายของ บสอ. ปัจจุบัน

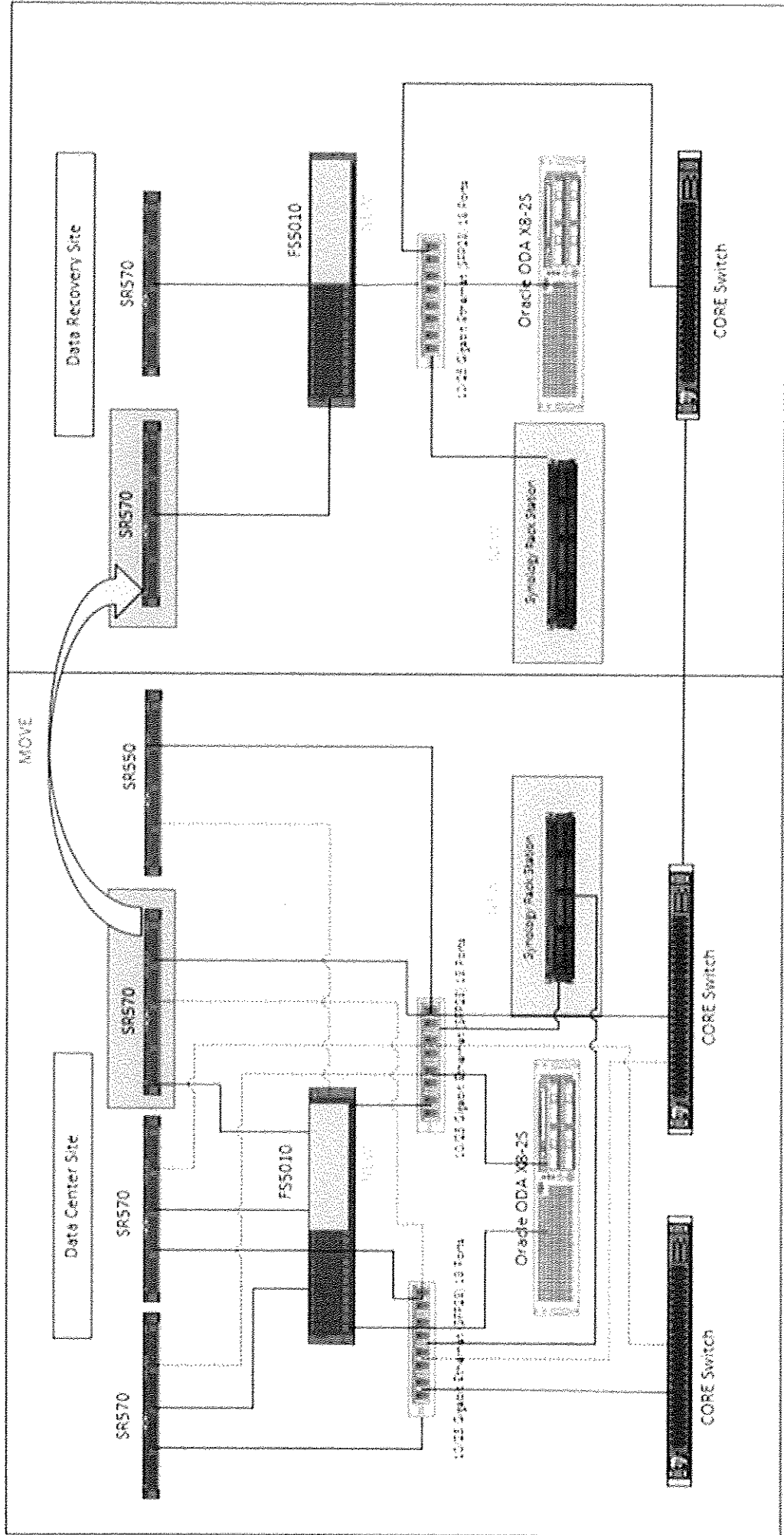


*[Signature]*  
.....  
(นายเกรียงศักดิ์ พงศ์พิชัยเลิศ)

*[Signature]*  
.....  
(นายอรณพ ถนงค์กษา)

*[Signature]*  
.....  
(นางสาวอนุชานู คำโมณะ)

ผังโครงสร้างระบบเครือข่ายของ บสอ. ตามขอบเขตงาน



*[Signature]*  
 (นายเกียรติศักดิ์ พงษ์พิชัยเลิศ)

*[Signature]*  
 (นายอรุณพ ถนงค์รักษา)

*[Signature]*  
 (นางสาวอนุภา ค่ำโม่ณะ)

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน .....(ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่  
.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่.....โทรศัพท์.....โดย.....ได้พิจารณา

เงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด

แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น

.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ

และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

และ.....<sup>๑</sup> อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา

ที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....<sup>๑</sup> ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ

ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....<sup>๑</sup> ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่

ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่.....<sup>๑</sup> ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา

ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว

ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....<sup>๑</sup> และ.....<sup>๑</sup> มีสิทธิจะให้

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ.....<sup>๑</sup> อาจดำเนินการ

จัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....<sup>๑</sup> ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ

รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า .....<sup>๑</sup> ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอ ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

<sup>๑</sup> ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อเสนอในระบบ e-GP



(-ร่าง)-สัญญาจ้างเหมาบริการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์  
ของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สัญญาเลขที่ บสอ.พด. .... /2568

ทำที่ บริษัท บริหารสินทรัพย์  
ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

วันที่ ... เดือน ..... 2568

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่างบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระรามเก้า ชั้น 18 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โดย..... ผู้จัดการบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ ..... แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานใหญ่เลขที่ ..... ซอย..... แขวง..... เขต..... จังหวัด..... โดย..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ..... ลงวันที่ ..... แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

**คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้**

**ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง**

ผู้ว่าจ้างประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ควบคุมเครือข่าย อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบฐานข้อมูล Oracle ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ระบบคอมพิวเตอร์” ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เป็นปกติมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาการให้บริการ สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูลมีความถูกต้อง ไม่เกิดการหยุดชะงัก ตลอดจนดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวก

รวดเร็ว ตลอดเวลา สนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง และพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน หรือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นต่อระบบสารสนเทศได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานใหญ่ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์  
สำรอง

(2) ปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูล และการสำรองข้อมูล

(3) บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานใหญ่ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์  
สำรอง

(4) ต่ออายุการรับประกันอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์  
คอมพิวเตอร์สำรอง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ .... เดือน ..... 2568 ถึงวันที่ ..... เดือน ..... 2571

## ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ผนวก 1 ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) โครงการจ้างเหมาบริการ  
ปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน  
18 (สิบแปด) หน้า

2.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคาและใบเสนอราคายืนยันการปรับลดราคา รวมจำนวน .... (...) หน้า

2.3 ผนวก 3 รายละเอียดที่เกี่ยวกับการดำเนินงานประกอบสัญญา จำนวน ... (...) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้  
นี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัย  
ของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง  
ทั้งสิ้น

## ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นแคชเชียร์เช็ค ของธนาคาร.....  
สาขา..... เลขที่ .....ลงวันที่ ..... จำนวน ..... บาท (.....)  
ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบ  
ของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุ  
ไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงาน  
ล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป

ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

#### ข้อ 4 การส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารประกอบการส่งมอบฉบับพิมพ์หรือเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อย จำนวน 2 ชุดไม่เกิน 15 วันนับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการตามที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง ตามงวดงานโดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ให้มี ประสิทธิภาพภายใน 120 วัน ตามระยะเวลาสัญญา และผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามผนวก 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้อง บำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการเป็นอย่างน้อย ตามผนวก 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือน ตามผนวก 1 ข้อ 4.4.2

งวดที่ 2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามผนวก 1 ข้อ 4.7-4.8 ภายใน 180 วัน ตามระยะเวลา สัญญา และผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามผนวก 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และ ให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตาม มาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามผนวก 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำรายงาน ตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามผนวก 1 ข้อ 4.4.2



งวดที่ 3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนวง 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.2

งวดที่ 4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนวง 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.2

งวดที่ 5 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนวง 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำรายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามแผนวง 1 ข้อ 4.4.2

งวดที่ 6 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนวง 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้

สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามผนวก 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำ รายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามผนวก 1 ข้อ 4.4.2

งวดที่ 8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามผนวก 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามผนวก 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำ รายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามผนวก 1 ข้อ 4.4

งวดที่ 9 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามผนวก 1 ข้อ 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration และให้คำแนะนำในการสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องเพิ่ม หรือแก้ไขค่า configuration รวมถึงให้คำแนะนำในการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์เดิมของผู้ว่าจ้าง ได้แก่ VMware vSphere และ vCenter, Veeam Backup and Recovery และ Oracle Database Appliance (ODA) เป็นต้นหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน Severity Level Agreement (SLA) การบริการอย่างน้อยตามผนวก 1 ข้อ 4.4.1 พร้อมจัดทำ รายงานตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรม (Preventive Maintenance) เป็นรายเดือนตามผนวก 1 ข้อ 4.4.2

## ข้อ 5 การตรวจรับ

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับระบบที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบระบบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้รับจ้างนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงิน ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่าระบบ ซึ่งผู้รับจ้างส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือติดตั้งและส่งมอบถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับระบบนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขระบบทันที ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้

### ข้อ 6 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัญญาเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น .....บาท  
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้  
ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับหรือรับมอบงานโดยคณะกรรมการตรวจรับได้  
ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งชำระเงินเป็นรายงวดจำนวน 9 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 2 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 3 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 4 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 5 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 6 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 7 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 8 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

งวดที่ 9 ชำระเงินจำนวนเงิน ..... บาท (.....)

เมื่อส่งมอบ.....

### ข้อ 7 การรับประกันการความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3  
ปี นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบพัสดุ กรณีเกิดความชำรุดบกพร่องผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้

การได้ดั้งเดิมตามรายละเอียดของผนวก 1 ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในข้อ 4.4 นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการแก้ไข ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวได้ ให้ผู้รับจ้างจัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถแก้ไขได้ตามกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการตรวจรับเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้าง

## ข้อ 8 เงื่อนไขการรักษาความลับ

ผู้รับจ้างและตัวแทนหรือพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง จะต้องรักษาบรรดาข้อมูลหรือเอกสารใด ๆ ทุกประเภท ไม่ว่าจะอยู่ในลักษณะ และ/หรือรูปแบบใด รวมถึงข้อมูลที่อยู่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นของผู้ว่าจ้างที่ได้รับไว้ตามสัญญานี้เป็นความลับตลอดไป ไม่ว่าจะสัญญานี้จะสิ้นสุดลงด้วยเหตุใดก็ตาม โดยจะไม่นำข้อมูล และ/หรือเอกสารใด ๆ ดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปเปิดเผยหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะหรือต่อบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เกี่ยวข้องตามสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น และจะไม่นำข้อมูล และ/หรือเอกสารใด ๆ ดังกล่าวไปใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดทั้งสิ้น นอกจากนี้เป็นการเปิดเผยหรือการใช้ข้อมูล และ/หรือเอกสารดังกล่าวเพื่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญานี้เท่านั้น เว้นแต่

8.1 เป็นกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างเปิดเผยได้ ซึ่งจะเปิดเผยได้ เพียงเท่าที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น หรือ

8.2 เป็นกรณีที่ผู้รับจ้างถูกเรียกร้องหรือบังคับให้เปิดเผยโดยอาศัยกฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งศาลหรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุนั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยพลัน และผู้รับจ้างจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้เพียงตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือคำสั่งดังกล่าวกำหนดไว้ เท่านั้น

หากผู้รับจ้าง หรือตัวแทนหรือพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างกระทำการละเมิดหรือฝ่าฝืนความในวรรคก่อน ไม่ว่าจะกระทำโดยเจตนาหรือโดยประมาท และเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือบุคคลอื่นใดได้รับความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

## ข้อ 9 การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ในเวลาใด ๆ ก็ได้ โดยมีหนังสือบอกกล่าวเลิกสัญญา พร้อมทั้งเหตุแห่งการเลิกสัญญาไปยังผู้รับจ้าง หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผู้ว่าจ้างมีสิทธิ

ที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้างการที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

### ข้อ 10 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างทั้งหมดตามสัญญาต่อวัน แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดเวลาส่งมอบงานงวดสุดท้ายจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างครบถ้วน หรือวันที่

ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้าง เรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วยในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 9 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ 11 การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติ และ/หรือปฏิบัติผิดสัญญา ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบขอชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

การเรียกร้องค่าปรับดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระค่าเสียหาย (ถ้ามี) เป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

### ข้อ 12 การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือจากเหตุการณ์อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย และเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการดูแลรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของลดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่ขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือการลดหรือการลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือการขอลดหรือการลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างเพียงฝ่ายเดียวที่จะพิจารณา และคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด

### ข้อ 13 การใช้สิทธิของคู่สัญญา

การกำหนดเวลาหรือการต่อเวลา เพื่อให้คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งกระทำการตามหน้าที่และความผูกพันตามสัญญา หรือเพื่อแก้ไขการผิดสัญญาใด ๆ จะไม่ถือว่าเป็นการสละสิทธิของคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งที่กำหนดเวลาหรือต่อเวลาให้ การสละสิทธิที่มีผลสมบูรณ์จะต้องกระทำโดยแจ้งชัดเป็นหนังสือและบอกกล่าวไปยังอีกฝ่ายหนึ่ง การกำหนดเวลาหรือการต่อเวลาหรือการสละสิทธิอาจเป็นไปและขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่ฝ่ายนั้นกำหนดเวลาหรือต่อเวลาได้ระบุไว้ และจะไม่กระทบกระเทือนถึงสิทธิของฝ่ายนั้นที่ได้มีอยู่ก่อน เว้นแต่จะได้บอกกล่าวอย่างชัดแจ้งพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของเวลา การต่อเวลาหรือการสละสิทธิดังกล่าว

### ข้อ 14 ภาษีอากร

ผู้รับจ้างตกลงยินยอมเป็นฝ่ายชำระและจัดให้มีการชำระค่าอากรแสตมป์และค่าภาษีอื่น ๆ ที่จะต้องชำระอันเกี่ยวกับการลงนามในสัญญา หรือการปฏิบัติตามสัญญา ตลอดจนตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามอัตราที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร รวมทั้งยินยอมชดเชยค่าปรับเงินเพิ่ม หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งปวงที่เป็นผลมาจากความล่าช้าในการชำระ หรือไม่ทำการชำระค่าภาษีอากร หรืออากรแสตมป์ให้ครบถ้วนถูกต้องภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

### ข้อ 15 การส่งคำบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวใด ๆ ตามสัญญานี้ ให้ทำเป็นหนังสือและให้ส่งโดยบุคคล หรือโดยทางโทรสาร หรือที่อยู่และหมายเลขอื่น (หากมีการเปลี่ยนแปลง) คู่สัญญาฝ่ายนั้น ๆ จะได้แจ้งให้แก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วโดยที่อยู่และหมายเลขเพื่อการส่งคำบอกกล่าวของผู้ว่าจ้างและของผู้รับจ้างจะเป็นไปตามที่อยู่และหมายเลข ดังต่อไปนี้

**ผู้ว่าจ้าง :** บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระรามเก้า ชั้น 18

ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 02-055-5999

**ผู้รับจ้าง :** บริษัท ..... สำนักงานใหญ่ เลขที่ ..... ซอย .....

แขวง..... เขต..... จังหวัด .....

ทั้งนี้ ให้ถือว่าคู่สัญญาได้ทราบคำบอกกล่าวนั้นแล้วเมื่อได้มีการส่งไปยังที่อยู่ดังกล่าวในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าส่งโดยบุคคล ณ เวลาที่รับ หรือ

(ข) ถ้าส่งโดยโทรสาร Fax หรือวิธีการอื่นใดของการโทรคมนาคม เมื่อมีการส่งถึง

การพิสูจน์ถึงการบอกกล่าวเช่นนั้นให้เป็นการเพียงพอ หากพิสูจน์ได้ว่าการส่งโดยบุคคลหรือการส่งโดยโทรสาร ได้กระทำโดยถูกต้องหรือส่งไปแล้ว แล้วแต่กรณี

#### ข้อ 16 กรณีพิพาทและการฟ้องร้อง

16.1 การพิจารณาข้อพิพาทหรือข้อขัดแย้งใด ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามสัญญา คู่สัญญาตกลงให้ถือเอากฎหมายไทยเป็นหลักในการบังคับใช้ต่อกันและใช้ภาษาไทยเป็นภาษาในการดำเนินกระบวนการพิจารณา

16.2 ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญานี้หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ ให้เสนอข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทนั้นเพื่อดำเนินคดีต่อศาลที่มีเขตอำนาจในราชอาณาจักรไทย

16.3 กรณีมีข้อพิพาทเกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามสัญญานี้ต่อไป โดยไม่อาจอ้างข้อขัดแย้งหรือข้อพิพาทดังกล่าว เพื่อเป็นเหตุหยุดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีการเลิกสัญญา

#### ข้อ 17 ข้อสัญญาที่เป็นโมฆะไม่กระทบข้อสัญญาที่สมบูรณ์

ถ้าในเวลาใดก็ตามข้อความตามสัญญาหรือเอกสารที่สัญญาอ้างถึงฉบับใดกลายเป็นข้อความหรือเอกสารที่เป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ในประการใด ๆ ตามกฎหมาย ให้ข้อความอื่น ๆ ที่เหลือแล้วแต่กรณียังคงชอบด้วยกฎหมาย สมบูรณ์ และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย และไม่เสื่อมเสียไปเพราะความเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ของข้อความหรือเอกสารตามสัญญาหรือเอกสารฉบับดังกล่าว

#### ข้อ 18 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา

สัญญานับนี้มีผลเหนือข้อตกลงหรือการดำเนินการอื่นใด ไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือของคู่สัญญา หรือสิทธิตามสัญญาหรือเนื้อหาอื่นของสัญญา โดยให้ถือสัญญานี้เป็นข้อตกลงทั้งหมดที่คู่สัญญาได้ตกลงผูกพันกัน การเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขสัญญานี้จะมีผลผูกพันก็ต่อเมื่อได้ทำเป็นหนังสือและลงนามโดยตัวแทนผู้มีอำนาจของแต่ละฝ่าย

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความดีโดยละเอียด  
 ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยคู่สัญญาต่างเก็บรักษาไว้  
 ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ..... (ผู้ว่าจ้าง)

(.....)

ผู้จัดการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ลงชื่อ..... (ผู้รับจ้าง)

(.....)

บริษัท .....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันการเสนอราคาการจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/  
บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....  
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ได้ยื่นซองประกวดราคาสำหรับการจัดจ้าง.....  
ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ  
.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....  
(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ  
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา  
อันเป็นเหตุให้.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ประกวดราคา).....มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคา  
หรือชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน  
ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้  
วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดย.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ  
ผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป  
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ยื่นราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)  
(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง ชำระหนี้ดังกล่าว

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

\* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)  
(กรณีสัญญาจ้างมีผลย้อนหลัง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ  
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง  
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... โดยให้มีผลย้อนหลังไป  
จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน  
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....)  
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง  
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม  
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ  
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง  
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย  
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง  
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

\* หมายเหตุ : กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา  
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาจ้างมีผลใช้บังคับย้อนหลังไปจนถึงวันที่เริ่มต้น  
ปีงบประมาณ หรือวันที่มีการจ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล  
ใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันดังกล่าว

## บทนิยาม

“**ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน**” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นผู้ถือหุ้นหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

## บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด້วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

## บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

### ๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

#### (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

#### (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

### ๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

#### (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

#### (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ควบคุม
      - มีผู้ควบคุม  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - สำนักงานหรือบริษัทอื่น  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
      - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุม  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน .....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

.....

เอกสารฉบับนี้ต้องจัดทำเพื่อระบบจัดจ้างภาครัฐ



## บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แบบสรุปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๕.๑ .....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๕.๒ .....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๖.๒.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๖.๓.....
- ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ  
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ  
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

| ลำดับ             | รายการ | หน่วย | ปริมาณ | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | เป็นเงิน<br>(รวม) | พัสดุ<br>ในประเทศ | พัสดุ<br>ต่างประเทศ |
|-------------------|--------|-------|--------|-----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| ๑                 |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| ๒                 |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| ๓                 |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| ๔                 |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| ๕                 |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| รวม               |        |       |        |                       |                   |                   |                     |
| อัตรา<br>(ร้อยละ) |        |       |        |                       |                   |                   |                     |

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

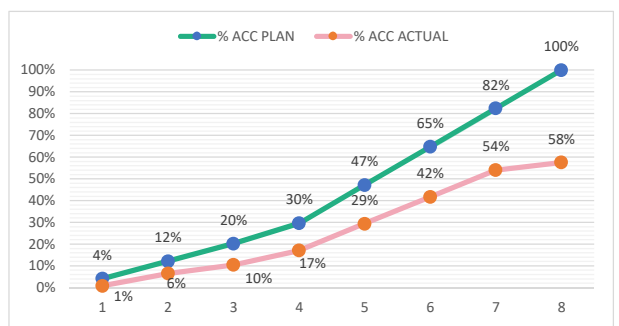
( )

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน

| ที่ | รายการ               | หน่วย | ปริมาณงาน | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงิน  | %    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6   | 7   | 8  |
|-----|----------------------|-------|-----------|--------------|-----------|------|----|----|----|----|----|-----|-----|----|
|     |                      |       |           |              |           |      | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค |
| 1   | งานรื้อโครงสร้างเดิม | a1    | 100       | 5,000        | 500,000   | 16%  | 25 | 25 | 25 | 25 |    |     |     |    |
|     |                      | a2    | 120       | 2,000        | 240,000   | 8%   |    | 50 | 50 |    |    |     |     |    |
| 2   | งานผิวทาง            | b1    | 400       | 2,000        | 800,000   | 26%  |    |    |    | 20 | 20 | 20  | 20  | 20 |
|     |                      | b2    | 300       | 5,000        | 1,500,000 | 49%  |    |    |    |    | 25 | 25  | 25  | 25 |
|     |                      | รวม   |           |              | 3,040,000 | 100% |    |    |    |    |    |     |     |    |

$$\frac{(500,000 \times 25)}{100} = 125,000$$

$$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$$



|               |         |         |         |         |           |           |           |           |
|---------------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Money         | 125,000 | 245,000 | 245,000 | 285,000 | 535,000   | 535,000   | 535,000   | 535,000   |
| AccMoney      | 125,000 | 370,000 | 615,000 | 900,000 | 1,435,000 | 1,970,000 | 2,505,000 | 3,040,000 |
| % PLAN        | 4%      | 8%      | 8%      | 9%      | 18%       | 18%       | 18%       | 18%       |
| % ACC PLAN    | 4%      | 12%     | 20%     | 30%     | 47%       | 65%       | 82%       | 100%      |
| % ACTUAL      | 1%      | 6%      | 4%      | 7%      | 12%       | 12%       | 12%       | 4%        |
| % ACC ACTUAL  | 1%      | 6%      | 10%     | 17%     | 29%       | 42%       | 54%       | 58%       |
| % ACC DIFF    | 3%      | 6%      | 10%     | 13%     | 18%       | 23%       | 28%       | 42%       |
| % PLAN/2      | 2%      | 4%      | 4%      | 5%      | 9%        | 9%        | 9%        | 9%        |
| % PLAN/2 DIFF | 1%      | -2%     | 0%      | -2%     | -4%       | -4%       | -4%       | 5%        |

หมายเหตุ:

- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
- 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)
- Money มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

| ที่ | รายการ               | หน่วย | ปริมาณงาน | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงิน  | %    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6   | 7   | 8  |
|-----|----------------------|-------|-----------|--------------|-----------|------|----|----|----|----|----|-----|-----|----|
|     |                      |       |           |              |           |      | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค |
| 1   | งานรื้อโครงสร้างเดิม |       |           |              |           |      |    |    |    |    |    |     |     |    |
|     | a1                   | ลบ.ม. | 100       | 5,000        | 500,000   | 16%  | 25 | 25 | 25 | 25 |    |     |     |    |
|     | a2                   | ลบ.ม. | 120       | 2,000        | 240,000   | 8%   |    | 50 | 50 |    |    |     |     |    |
| 2   | งานผิวทาง            |       |           |              | -         |      |    |    |    |    |    |     |     |    |
|     | b1                   | ตร.ม. | 400       | 2,000        | 800,000   | 26%  |    |    |    | 20 | 20 | 20  | 20  | 20 |
|     | b2                   | ตร.ม. | 300       | 5,000        | 1,500,000 | 49%  |    |    |    |    | 25 | 25  | 25  | 25 |
|     |                      |       | รวม       |              | 3,040,000 | 100% |    |    |    |    |    |     |     |    |

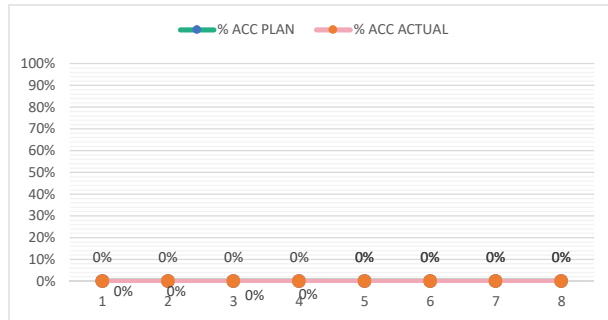
|               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Money         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| AccMoney      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC PLAN    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACTUAL      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC ACTUAL  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC DIFF    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN/2      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN/2 DIFF |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
  - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
  - 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
  - Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
  - % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

| ที่ | รายการ               | หน่วย | ปริมาณงาน | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงิน | %  |
|-----|----------------------|-------|-----------|--------------|----------|----|
| 1   | งานหรือโครงสร้างเดิม |       |           |              |          |    |
|     | รายการ....           | ลบ.ม. |           |              |          |    |
|     | รายการ....           | ลบ.ม. |           |              |          |    |
| 2   | งานผิวทาง            |       |           |              |          |    |
|     | รายการ....           | ตร.ม. |           |              |          |    |
|     | รายการ....           | ตร.ม. |           |              |          |    |
| รวม |                      |       |           |              | -        | 0% |

| 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... |
|          |          |          |          |          |          |          |          |



|               |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Money         |  |  |  |  |  |  |  |
| AccMoney      |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN        |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC PLAN    |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACTUAL      |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC ACTUAL  |  |  |  |  |  |  |  |
| % ACC DIFF    |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN/2      |  |  |  |  |  |  |  |
| % PLAN/2 DIFF |  |  |  |  |  |  |  |

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานที่สัญญา จำนวน 8 เดือน
  - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
  - 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
  - Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
  - % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ