

แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ประจำปี พ.ศ. 2568



แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด
ปี พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	เพื่อกลไกในการขับเคลื่อนจริยธรรมภายในองค์กร มีหน้าที่จัดทำประมวลและข้อกำหนดจริยธรรม และกำหนดหลักเกณฑ์ ค่านิยม แนวทางปฏิบัติ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้การขับเคลื่อนจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ตลอดจนให้คำแนะนำในการอบรมพัฒนาเผยแพร่ความรู้ด้านจริยธรรมและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด	ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมเรียบร้อยแล้ว สำเร็จตามแผน 100%	ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยดำเนินการ ดังนี้ บสอ. มีคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม เพื่อส่งเสริมให้การขับเคลื่อนจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 นั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการดำเนินงานยิ่งขึ้น จึงได้มีการทบทวนองค์ประกอบ บทบาทหน้าที่และอำนาจ จึงจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมใหม่ในปี 2568 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2568 (ตามเอกสารแนบ 1)	ส่วนนิติการ
แนวปฏิบัติพฤติกรรมที่ควรทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) เพื่อขับเคลื่อนจริยธรรม	เพื่อให้ บสอ. มีแนวทางในการปฏิบัติตนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ควรทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) สำหรับ ผู้บริหารและพนักงาน และเพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สำเร็จตามแผน 100%	ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยดำเนินการ ดังนี้ บสอ. มีแนวทางในการปฏิบัติตนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ควรทำ และพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ประจำปี 2568 ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 (ตามเอกสารแนบ 2)	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
วัฒนธรรมองค์กรกับจริยธรรมในการทำงาน	เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงบทบาทของตนเองในการสร้างและรักษาวัฒนธรรมจริยธรรมในองค์กรและพัฒนาทักษะในการตัดสินใจทางจริยธรรมและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในที่ทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม 137 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด	11,933 บาท	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยดำเนินการ ดังนี้ บสอ.อบรมวัฒนธรรมองค์กรกับจริยธรรมในการทำงาน สำหรับการอบรมในครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยแบ่งเป็น 3 รอบ คือ - รุ่นที่ 1 วันอังคารที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2568 (ช่วงเช้า) - รุ่นที่ 2 วันอังคารที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2568 (ช่วงบ่าย) - รุ่นที่ 3 วันพฤหัสบดีที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2568 (ช่วงเช้า) (ตามเอกสารแนบ 3)	ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลประกอบการดำเนินการตามรายงานการขับเคลื่อนจริยธรรม

1. จัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม



คำสั่งบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ 010 /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนจริยธรรมภายในองค์กร มีหน้าที่จัดทำประมวลและข้อกำหนดจริยธรรม และกำหนดหลักเกณฑ์ ค่านิยม แนวทางปฏิบัติ หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้การขับเคลื่อนจริยธรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้คำปรึกษา ตอบคำถาม ทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ตลอดจนให้คำแนะนำในการอบรมพัฒนา เผยแพร่ความรู้ด้านจริยธรรมและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 และข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ว่าด้วยการบริหารกิจการภายใน พ.ศ. 2565 จึงให้ยกเลิคำสั่งบริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด ที่ 007/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม ลงวันที่ 14 มีนาคม 2567 และแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

ข้อ 1. องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| 1.1 ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานพัฒนาและบริหารองค์กร | ประธานคณะทำงาน |
| 1.2 นายชูชาติ ศิริโชติ | คณะทำงาน |
| 1.3 นางสาวอำไพ ทรัพย์เจริญพันธ์ | คณะทำงาน |
| 1.4 นางสาวอิตานันท์ อัศวพงษ์โสภณ | คณะทำงาน |
| 1.5 นายไชยวัฒน์ พิกสอาด | คณะทำงาน |
| 1.6 นางสาวสิขวีร์ภา ชะโลธร | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 1.7 นางสาวทยา ลิมรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ 2. หน้าที่และอำนาจ

2.1 ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการจัดทำประมวลและข้อกำหนดตามมาตรฐานทางจริยธรรม

2.2 เสนอแนะนโยบายและแผนปฏิบัติการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม และกำหนดกรอบและแนวทางขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในบริษัท มีทัศนคติที่ดี มีการประพฤติปฏิบัติตนที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่ดี เป็นองค์กรที่มีคุณค่า เสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน

/23 กำหนด...

2.3 กำหนดแนวทางการปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรม
สีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

2.4 เสนอกิจกรรมในการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร และส่งเสริม
สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาด้านจริยธรรมของบุคลากรภายในบริษัท

2.5 ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด
จริยธรรม

2.6 ตอบคำถามด้านจริยธรรม สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
พิจารณาให้ความเห็นเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าบุคลากรภายในบริษัทมีพฤติกรรมที่ไม่
เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

2.7 ติดตาม ประเมินผลและรายงานสรุปผลการปฏิบัติตามแผนและแนวทางขับเคลื่อน
จริยธรรม

2.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการในการขับเคลื่อนจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2568



(นายเจนวิทย์ ยกบัตร)

รักษาการแทนผู้จัดการ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

2.แนวปฏิบัติพฤติกรรมที่ควรทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) เพื่อขับเคลื่อนจริยธรรม

พฤติกรรมที่ควรทำและพฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) ในการส่งเสริมค่านิยม บสอ.

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (Islamic Bank Asset Management Ltd : IAM) (บสอ.) เป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงการคลัง ทำหน้าที่หลักในการรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์จากธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.) เพื่อนำไปบริหารจัดการ จำหน่าย เจรจาแก้ไข ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เรียกเก็บหนี้ ด้วยมาตรการทางกฎหมายหรือดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดีตามขั้นตอนทางกฎหมาย บสอ. มีสินทรัพย์กว่า 48,000 ล้านบาท จำนวนลูกหนี้กว่า 28,000 ราย มีการบริหารและการจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับโอนมาจาก ธอท. อย่างมืออาชีพ คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบมาตรฐานจริยธรรมและกฎหมาย ซึ่ง บสอ. ได้กำหนดพฤติกรรมที่ควรทำ (Do) พฤติกรรมที่ไม่ควรทำ (Don't) และส่งเสริมค่านิยม บสอ. (IAM) เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน สรุปได้ ดังนี้

ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
I : Integrity ความซื่อสัตย์	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน ไม่หวังสิ่งตอบแทนและไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์ใด ๆ ป้องกันรักษาข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของบริษัทตามขั้นตอนที่จำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากผู้อื่นที่ไม่มีอำนาจ ให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างตรงไปตรงมา โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ใช้สอยทรัพยากรต่าง ๆ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทกำหนด กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบ รวมถึงรับผิดชอบต่อการกระทำของตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> ทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้ เรียกรับทรัพย์สิน ของกำนัล จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการอำนวยความสะดวกเหนือรายอื่น เปิดเผยข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของบริษัทไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่น ๆ โดยเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง นำทรัพยากรของบริษัทไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยไม่ชอบ หรือไม่ได้รับอนุญาต ปฏิเสธความรับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่เกิดจากการกระทำของตนเอง หลีกเลี่ยงการตรวจสอบ

คำนิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<ul style="list-style-type: none"> ● กล้าแจ้งเหตุ หรือร้องเรียน เมื่อพบเห็นการกระทำผิดและเปิดเผยการทุจริตที่พบเห็น หรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยไม่ปล่อยปละละเลย 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปล่อยปละละเลย เพิกเฉยต่อการทุจริตไม่รายงานหรือแจ้งเหตุ หรือเมื่อพบเหตุการณ์ทุจริตประพฤติมิชอบ
<p>A: Achievement ความสำเร็จ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นขยัน อดทน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันตามกำหนดเวลา ● รับฟังความคิดเห็นและคำวิจารณ์ที่มีเหตุผล พร้อมทั้งจะตอบชี้แจงอย่างมีเหตุผล และอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ● เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีมประสานงานกับทีมงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจในเป้าหมายและเนื้อหาของงานที่ตรงกัน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย ● ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส รักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียม เสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ ● มีวินัยในการปฏิบัติงานและบริหารเวลาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ● กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่ใส่ใจทำงานให้บรรลุเป้าหมายที่ได้รับมอบหมาย ทอดทิ้งภาระงานให้กับเพื่อนร่วมงาน ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน ● ไม่รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตู้อกความคิดเห็นที่แตกต่างของผู้อื่น ● ละเลยเป้าหมายของการทำงานเป็นทีม ไม่รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และไม่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่ให้คำแนะนำคำปรึกษากับคนในทีม ● ให้บริการอย่างไม่เสมอภาค เที่ยงธรรม มีการเลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการอย่างมีอคติ ● ขาดความตั้งใจในการลงมือปฏิบัติงาน และไม่บริหารจัดการเวลา รวมถึงไม่วางแผนในการปฏิบัติงาน ● ไม่มีเป้าหมายในการปฏิบัติงาน และไม่แสวงหาการพัฒนาตนเอง

คำนิยาม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
<p>M : Mastery</p> <p>ความรู้ ความเชี่ยวชาญ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● รอบรู้ มีมานะ พยายามชวนช่วยเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มพูนความเชี่ยวชาญในงาน ● ปฏิบัติงาน และพัฒนางาน เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง ● แบ่งปันความรู้ ถ่ายทอดความรู้ เพื่อพัฒนาทีมและพัฒนางาน ● มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใฝ่หาความรู้ นำความรู้ ความเชี่ยวชาญ ไปพัฒนาตนเองและสร้างสรรค์งานเพื่อส่วนรวม รวมทั้งพยายามรักษามาตรฐานการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่ชวนช่วยเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ยึดติดกับความรู้เดิม โดยไม่ศึกษาความเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มใหม่ ๆ ● ขาดความรู้หรือทักษะในงาน ทำงานต่ำกว่ามาตรฐาน ● ไม่ถ่ายทอดความรู้และแบ่งปันความรู้ ไม่ให้ข้อมูลและแนะนำวิธีการที่เป็นประโยชน์ต่องาน ● ไม่คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ไม่ปรับปรุงวิธีการทำงาน

3.อบรม วัฒนธรรมองค์กรกับจริยธรรมในการทำงาน

NEWS

ฉบับที่ 008/2568

IAM

วันที่ 21 มีนาคม 2568

IAM จัดอบรมหลักสูตร วัฒนธรรมองค์กรกับจริยธรรมในการทำงาน

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (บสอ. หรือ ไอแอม) โดย ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล จัดการอบรมหลักสูตร “วัฒนธรรมองค์กรกับจริยธรรมในการทำงาน” ให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยมี นายทอศักดิ์ ฤทธิโชติ นักบริหารทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) มาเป็นวิทยากร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน ได้ตระหนักถึงการประพฤติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ทั้งนี้ได้รับเกียรติจากนายเจนวิทย์ ยกบัตร รักษาการแทนผู้จัดการบริษัท เป็นประธานกล่าวเปิดการอบรม พร้อมด้วย นายธนวรรณ ธาธาธำรงเกียรติ ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานสนับสนุนธุรกิจ นายสิทธิการณ์ วันสุข ผู้ช่วยผู้จัดการบริษัท สายงานพัฒนาและบริหารองค์กร เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุม บสอ. ชั้น 18 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระรามเก้า กทม.

สำหรับการอบรมในครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยแบ่งเป็น 3 รอบ คือ

- รุ่นที่ 1 วันที่ 18 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. - รุ่นที่ 2 วันที่ 18 มีนาคม 2568 เวลา 13.00 – 16.00 น.
- รุ่นที่ 3 วันที่ 20 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น.